

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Займо – Обрывская средняя общеобразовательная школа  
Азовского района  
(МБОУ Займо-Обрывская СОШ Азовского района)



Утверждаю  
Директор школы  
Кожанова Т.А.

**ПЛАН**  
**РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ**  
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

Библиотекарь  
Кожанова Е.В.

## ***Анализ работы библиотеки за 2018-2019 учебный год.***

В течение 2018/2019 учебного года школьная библиотека вела работу с учетом разделов общешкольного плана.

Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания;
- привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- руководство чтением учащихся;
- привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развитие речи и мышления, познавательных интересов и способностей;
- оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации;
- создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг и периодических изданий;
- формирование, комплектование и сохранность фонда.

### ***За 2018-2019 учебный год были выполнены следующие задачи:***

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
- Проведение мероприятий по знаменательным датам
- Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.
- Проведение индивидуальной работы с читателями как основы формирования информационной культуры личности школьника.
- Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к информационным ресурсам.
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

### **Основные показатели работы**

1. Читателей за год – 307
2. Книговыдача – 1366
3. Книгообеспеченность – 100%

### **Массовая работа библиотеки**

Сегодня для того, чтобы дети и подростки читали, необходимо прикладывать гораздо больше усилий, чем раньше, и эти сложные задачи библиотека решает в тесном сотрудничестве с классными руководителями, учителями школы и родителями. В 2018/2019 учебном году в библиотеке проводились мероприятия, направленные на развитие и поддержку детского чтения.

За 2018/2019 учебный год было проведено:

- 10 выставок литературы;
- Выбор профессии – важное дело;
- Нравственно-правовой диалог со старшеклассником;

- И снова май, салют и слёзы...;
  - Край родной, навек любимый;
  - 10 чтений вслух книг
  - Сказки Оскара Уайльда – 4 класс;
  - Сказки Эдуарда Успенского – 1-4 класс;
  - «Винни-Пух и все-все-все» Александра Милна – 1-4 класс;
  - «Конек-горбунок» Петра Ершова 1-4 класс;
- Обзоры книг по следующим темам:
- «Закон обо мне, мне о законе»;
  - «Герои Отечества, их слава и доблесть»;
  - Книги из президентской серии;
  - «Богатства нашего языка»
  - «Май. Салют. Победа.»

В рамках недели детской и юношеской книги были проведены:

- Литературный праздник «День рождения Чебурашки» (1-4 класс)
- Литературный счастливый случай для учащихся 5-7 классов
- Литературный брейн-ринг для учащихся 8-11 классов
  - 4 рейда «Как живешь, учебник»;
  - 11 бесед о сохранности учебников.

### **Методическая работа**

Библиотекой ведется методическая работа по оказанию помощи педагогам и учащимся при работе с электронными носителями информации, работе в сети Интернет. Библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов, предметных недель. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки. Школьная библиотека прививала у учащихся потребность в постоянном самообразовании, воспитывала ответственность, уделяла внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам. Библиотека развивала и поддерживала в детях привычку и радость чтения и учения, а так же потребность пользоваться библиотекой в течение всей жизни.

### **Задачи школьной библиотеки на 2019-2020 учебный год.**

- обеспечение учебно-воспитательного процесса путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов;
- поддерживать и обеспечивать образовательные задачи, сформулированные в концепции школы и в школьной программе;
- развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения, умение анализировать прочитанное, а также потребность пользоваться библиотекой в течение всей жизни;
- организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание и содействующие эмоциональному развитию;
- участвовать в творческих и литературных конкурсах;
- работать с учащимися, учителями, администрацией, содействуя реализации задач школы;
- обеспечение учащихся образовательных учреждений учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников;
- создание сайта библиотеки
- обеспечение доступа к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам сети Интернет;

- содействие развитию школьников, формированию их информационной и читательской компетентности;
- формирование потребности в систематическом чтении;
- Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

### **Цель работы школьной библиотеки:**

- реализация информационного обеспечения образовательного процесса в школе,
- содействие осуществлению непрерывного образования учащихся учителей;
- содействие развитию творческих способностей школьников,
- формирование духовно богатой, нравственно здоровой личности;
- организация библиотечного обслуживания всех членов школьного сообщества независимо от возраста, расы, пола, вероисповедания, национальности, языка, профессионального или общественного положения;
- обеспечение ориентации и организация доступа к местным, региональным, национальным или глобальным информационным ресурсам;
- организация информационной подготовки школьников, включая обучение навыкам поиска, извлечения, критического анализа и самостоятельного использования информации для удовлетворения многообразных информационных потребностей (приобретение знаний, досуг и т.п.);
- интеграция усилий педагогического коллектива и родительского сообщества в области приобщения к чтению и руководства чтением школьников, воспитание и закрепление у школьников потребности и привычки к чтению, учебе и пользованию библиотеками на протяжении всей жизни.

### **Основные функции школьной библиотеки**

1. Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2. Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
3. Методическая – библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.
4. Учебная – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
5. Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
6. Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
7. Просветительская библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры
8. Координирующая – библиотека согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями ГУО, другими библиотеками, медиатеками для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации
9. Работа с родителями.

### **Направления деятельности библиотеки:**

- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка общешкольных мероприятий.

### **Формирование фонда библиотеки:**

- работа с библиотечным фондом учебной литературы.
- подведение итогов движения фонда.
- диагностика обеспеченности учащихся
- составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся
- прием и обработка поступивших учебников
- оформление накладных
- запись в книгу суммарного учета
- штемпелевание
- оформление карточки
- составление отчетных документов
- прием и выдача учебников по графику
- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
- списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам
- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов)

### **Работа с фондом художественной литературы**

- Обеспечение свободного доступа.
- Выдача изданий читателям.
- Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.
- Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
- Ведение работы по сохранности фонда.
- Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей

### **Справочно-библиографическая работа:**

- Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний.
- Знакомство с правилами пользования библиотекой.
- Знакомство с расстановкой фонда.
- Ознакомление со структурой и оформлением книги.
- Овладение навыками работы со справочными изданиями.

### **Воспитательная работа:**

- Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
- Обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
- Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.

- Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

### **2019 год**

- Международный год периодической таблицы химических элементов (резолюция, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 20.12.2017).
- Международный год языков коренных народов (резолюция, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 19.12.2016).
- Год театра в России (*28 апреля 2018 года В.В. Путин подписал Указ «О проведении в Российской Федерации Года театра»*).
- Год народного творчества в Ростовской области 2020 год.

### □ **2020 год**

- Год народного творчества в России. *Совпадает с мероприятием международного масштаба, - Всемирной фольклориадой, которая пройдет в Башкортостане с 18 июля по 1 августа 2020 года.*

### **Государственные праздники России:**

**22 августа** – День Государственного флага РФ. *Ежегодно 22 августа в России отмечается День Государственного флага Российской Федерации, установленный на основании Указа Президента Российской Федерации № 1714 от 20 августа 1994 года*

**1 сентября** – День знаний

**3 сентября** – День солидарности в борьбе с терроризмом. *Эта памятная дата России, установленная федеральным законом «О днях воинской славы России» от 6 июля 2005 года. Она связана с трагическими событиями в Беслане...*

**5 октября** – День учителя.

**4 ноября** – День народного единства. *4 ноября — день Казанской иконы Божией Матери — с 2005 года отмечается как День народного единства.*

**24 ноября** (дата для 2019 года) – День матери в России. *Установленный Указом Президента Российской Федерации Б. Н. Ельцина № 120 «О Дне матери» от 30 января 1998 года, он празднуется в последнее воскресенье ноября.*

**12 декабря** – День конституции РФ. *12 декабря 1993 года на референдуме была принята Конституция Российской Федерации. Полный текст Конституции был опубликован в «Российской газете» 25 декабря 1993 года.*

**23 февраля** – День защитника Отечества.

**9 мая** – День Победы в Великой Отечественной войне.

**27 мая** - Общероссийский день библиотек (День библиотекаря). *Этот праздник установлен Указом Президента РФ Б.Н. Ельцина № 539 от 27 мая 1995 года и приурочен ко дню основания в 1795 году первой государственной общедоступной библиотеки России.*

### **Исторические даты:**

250 лет со дня учреждения «Военного ордена Святого великомученика и Победоносца Георгия» (Георгиевского креста)

**4 февраля** 75 лет назад состоялась Крымская конференция руководителей стран антигитлеровской коалиции (1945)

**18 марта** 55 лет со дня первого выхода человека в открытое космическое пространство (А.А. Леонов в 1965 г.)

**9 мая** 75 лет Победы в Великой Отечественной войне (1945)

**16 июня** 95 лет со дня открытия пионерского лагеря «Артек» (1925)

### ***Юбилеи***

- 220 лет со дня рождения поэта Евгения Абрамовича Баратынского (1800-1844)  
**12 марта** 80 лет со дня рождения драматурга, сценариста Григория Израилевича Горина (1940-2000)  
**2 апреля** 215 лет со дня рождения сказочника Х.К. Андерсена (1805–1875)  
**3 апреля** 100 лет со дня рождения писателя Юрия Марковича Нагибина (1920–1994)  
**26 апреля** 340 лет со дня рождения английского писателя Даниеля Дефо (ок.1660-1731)  
**7 мая** 180 лет со дня рождения русского композитора Петра Ильича Чайковского (1840-1893)  
**17 мая** 200 лет со дня рождения историка Сергея Михайловича Соловьёва (1820-1879)  
**24 мая** 80 лет со дня рождения поэта Иосифа Александровича Бродского (1940–1996)  
**24 мая** 115 лет со дня рождения писателя Михаила Александровича Шолохова (1905–1984)

### ***КНИГИ-ЮБИЛЯРЫ – 2020***

- 80 лет** – «Тихий Дон» М.А.Шолохова (1940)  
**80 лет** – «Тимур и его команда» А.Гайдара (1940)  
**90 лет** – «Школа» А.Гайдара (1930)  
**100 лет**– «Удивительный волшебник из страны Оз» Л.-Ф. Баум  
**150 лет** – «Двадцать тысяч лье под водой» Ж.Верна (1870)  
**190 лет** – «Маленькие трагедии» А.С. Пушкина (1830)  
**190 лет** – «Сказка о попе и работнике его Балде» А.С. Пушкина (1830)

### ***Краеведческие даты:***

***2019 г.***

- 11 июля - 35 лет Государственному музею-заповеднику Михаила Александровича Шолохова (1984).
- 11 октября - 60 лет со дня открытия памятника А. С. Пушкину в Ростове-на-Дону (1955).
- 22 ноября 120 лет Новочеркасскому музею истории донского казачества (1899)
- 15 декабря – 270 лет со дня основания города Ростова-на-Дону (1749). Грамотой от 15-го декабря 1749 года императрицы Елизаветы Петровны в устье реки Темерник основывается Темерницкая таможня - прародительница будущего Ростова-на-Дону.

### ***2020г. Из истории Ростова-на-Дону.***

- 130 лет - Нахичевань соединена с Ростовом конно-железной дорогой (1890)
- 110 лет – В Ростове открыт городской музей (ныне - областной музей краеведения) (1910)
- 100 лет – Ростов-на-Дону становится центром Донской области (1920)
- 80 лет – Построена детская железная дорога (1940)
- 50 лет – Ростов-на-Дону награждён орденом Ленина (1970)

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

<b>№</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Форма работы, тематическая дата</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Посвящение в читатели	Знакомство с библиотекой (1 класс)	Сентябрь	Библиотекарь
2	«Дай учебнику – вторую жизнь»	Час-беседа	Сентябрь	Библиотекарь
3	«Любить природу - творить добро»	Час экологического просвещения. К всемирному дню защиты от стихийных бедствий.	Октябрь	Библиотекарь Кл. руководители
4	«Подросток и закон»	Выставка	Октябрь	Библиотекарь Зам директора по ВР
5	«Царствуй, сила волшебства»	Литературная викторина по сказкам	Ноябрь	Библиотекарь Кл. руководители
6	«Все мы разные, Родина одна»	День народного единства. Международный день толерантности	Ноябрь	Библиотекарь Зам директора по ВР
7	День Конституции Российской Федерации - памятная дата России	Информационное сообщение	Декабрь	Библиотекарь Зам директора по ВР
8	«Сказка каждому нужна»	Новогодний праздник	Декабрь	Библиотекарь Кл. руководители
9	76 лет с начала операции по снятию блокады Ленинграда (1944)	Показать видеофильм	Январь	Библиотекарь Зам директора по ВР
10	День защитника Отечества		Февраль	Библиотекарь Зам директора по ВР
11	«Открой книгу, и чудеса начнутся»	Неделя детской книги	Март	Библиотекарь
12	«Полет в космос»	Познавательная игра-путешествие	Апрель	Библиотекарь Зам директора по ВР
13	«Цена победы»	Выставка книг	Май	Библиотекарь Зам директора по ВР
14	«Вечно живые»	Урок мужества	Май	Библиотекарь Кл. руководители