

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Займо-Обрывская средняя общеобразовательная школа Азовского района

---

346771, Ростовская область, Азовский район, село Займо-Обрыв, переулок Октябрьский, 12;  
тел: 8-(86342) 3-62-75 ,факс: 8-(86342) 3-62-75  
E-mail: [z-obriv\\_school@mail.ru](mailto:z-obriv_school@mail.ru)

Принят на заседании  
Методического совета  
протокол № 1 от 26.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕН»  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Т. А. Грибкова  
Приказ № 49 от 29.08.2022 г.

**ПЛАН**  
**РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ**  
**ГУМАНИТАРНОГО НАПРАВЛЕНИЯ**  
**НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**с. Займо-Обрыв**

**2022 г.**

## Методическая тема ШМО:

# «Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями в условиях реализации обновленного ФГОС ООО»

### Цель:

создание личностно-ориентированной образовательной среды, способствующей повышению профессионального мастерства учителя и развитию ключевых компетенций учащихся

### Задачи:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство в условиях обновлённых ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.
2. Создать условия для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.
3. Совершенствовать учебно-воспитательный процесс с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
4. Повышать педагогическое мастерство в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновлённого ФГОС ООО.

### Формы методической работы:

- ✓ открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- ✓ творческие группы;
- ✓ круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- ✓ индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- ✓ целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

## Основные направления работы МО:

### 1. Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

### 2. Информационная деятельность:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования.

### 3. Организация методической деятельности:

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на обновленный ФГОС ООО, подготовки к аттестации.

### 4. Консультативная деятельность:

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

### 5. Организационные формы работы:

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях муниципалитета и области;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- прохождение аттестации педагогическими работниками.

## Содержание заседаний МО

Срок	Тема	Содержание работы	Ответственный
Август	Заседание 1. Организационные вопросы работы методического объединения на 2022-2023 учебный год. Предметы гуманитарного цикла в структуре общего образования в соответствии с обновлённым ФГОС	1. Анализ деятельности МО учителей гуманитарного цикла за 2021-2022 учебный год и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год. 2. Анализ результатов итоговой государственной аттестации выпускников основной и средней школы за 2021-2022 учебный год. 3. Согласование рабочих программ по предметам гуманитарного цикла на 2022-2023 учебный год, тем самообразования учителей. 4. Утверждение заданий для входной диагностики по предметам. 5. Основные подходы к формированию графика оценочных процедур в 2022-2023 учебном году.	Руководитель МО Учителя МО Заместитель директора по УВР

**Работа между заседаниями МО:**

- Продолжение работы по самообразованию, по оформлению своего портфолио.
- Изучение методической литературы, документов по обновленным ФГОС ООО. Планирование самообразовательной деятельности.
- Работа в кабинетах.
- Подготовка материала для проведения школьных олимпиад по предметам гуманитарного цикла. Подготовка к участию в олимпиадах разных уровней, согласно Федеральному перечню олимпиад («Русский медвежонок – языкознание для всех»).

Ноябрь	<b>Заседание 2</b> «Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся»	1. Доклад: «Применение интернет - ресурсов на уроках с целью повышения качества знаний учащихся». 2. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов в 9 и 11 классах. 3. Организация участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам. 4. Подготовка метапредметной недели. 5. Новые требования к аттестации педагогов.	Учителя МО
--------	--	---	------------

**Работа между заседаниями МО:**

- Оформление стендов по подготовке к экзаменам в 9, 11 классах и обсуждение организационных моментов проведения репетиционного собеседования по русскому языку в 9 классе.
- Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля.
- Подготовка к проведению мероприятий метапредметной недели гуманитарного цикла (планирование).
- Организация научно-исследовательской деятельности учащихся по предметам гуманитарного цикла.

Январь	<b>Заседание 3.</b> «Преимущества в обучении между начальной и основной школой в контексте ФГОС» (метапредметная олимпиада гуманитарного	1. Доклад по теме «Лингвистическая сказка как средство формирования языковой и коммуникативной компетенции учащихся на уроках русского языка в контексте ФГОС». 2. Оценка функциональной грамотности на уроке. 3. Обсуждение проведения открытых уроков и мероприятий.	Учителя МО
--------	--	--	------------

	цикла)		
<b>Работа между заседаниями МО:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Обсуждение темы заседания № 4.</li> <li>Утверждение открытых уроков по теме заседания.</li> <li>Подготовка к итоговому устному тестированию в 9 классе.</li> </ul>			
Март	<b>Заседание 4</b> «Системно-деятельностный подход в обучении школьников». Работа по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся.	1. Доклад «Использование личностно-ориентированных педагогических технологий на уроках истории и географии в условиях реализации обновленных ФГОС ООО». 2. Доклад на тему «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся на уроках обществознания и литературы». 3. Доклад «Развитие монологической речи учащихся на уроках с целью повышения качества образования по ФГОС». 4. Обсуждение проведения открытых уроков и мероприятий. 5. Рассмотрение УМК.	Учителя МО
<b>Работа между заседаниями МО:</b> Работа по теме «Учитель – учителю». <ol style="list-style-type: none"> <li>Обучение в сотрудничестве (работа в группах, парах). Организация рефлексии на уроках.</li> <li>Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования).</li> <li>Обсуждение проблемы выбора учащимися дополнительных предметов для сдачи ГИА.</li> <li>Экзамены и их «подводные рифы» (о подготовке к ОГЭ и ЕГЭ).</li> <li>Утверждение материала для промежуточной аттестации.</li> <li>Подготовка к ВПР по предметам гуманитарного цикла.</li> </ol>			
Май	<b>Заседание 5.</b> Подведение итогов работы МО учителей гуманитарного цикла в 2022-2023 учебном году. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год.	1. Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы ШМО учителей гуманитарного цикла. 2. Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования) 3. Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации в 5-8 классах и 10 классе. 5. Анализ работы ШМО учителей гуманитарного цикла. Планирование работы на новый учебный год, определение перспектив развития.	Учителя МО

### Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ

№	Содержание работы	Месяц	Ответственные
1	Участие в тренировочных экзаменах ЕГЭ и ОГЭ в новой форме, выполнение независимой контрольной работы по русскому языку и предметам по выбору в 9, 11 классах.	школьные – по плану ВШК	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО Учителя-предметники
2	Активная просветительская работа с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации.	в течение года	Учителя-предметники Классные руководители
3	Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях учащихся.	в течение года	Учителя-предметники
4	Работа с бланками ЕГЭ и ОГЭ.	в течение года	Учителя-предметники
5	Работа по плану подготовки учащихся к ГИА – 2023 в форме ОГЭ и ЕГЭ	в течение года	Заместитель директора по УВР Руководитель ШМО Учителя-предметники
6	Организация и проведение пробного итогового сочинения по литературе в 11 классе	Ноябрь 2022 г.	Учителя-предметники Заместитель директора по УВР
	Организация и проведение пробного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Декабрь 2022 г.	Учителя-предметники Заместитель по УВР

## Направление и содержание работы

Направления работы	Содержание работы
Учебно-организационная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение нормативных документов.</li> <li>2. Знакомство и изучение требований по подготовке и сдаче ГИА.</li> <li>3. Знакомство с новинками учебно-методической литературы по предметам.</li> <li>4. Оформление стендов по подготовке к экзаменам в 9, 11 классах.</li> <li>5. Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля.</li> </ol>
Совершенствование лаборатории учителя	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приобретение новых дидактических материалов, таблиц, наглядных пособий по предметам.</li> <li>2. Приобретение методических пособий по подготовке к итоговой аттестации по предметам в 9 и 11 классах.</li> <li>3. Совершенствование материально-технической базы учебных кабинетов (по возможности).</li> <li>4. Анализ наличия необходимых учебников и программ.</li> <li>5. Систематизация тестовых заданий по классам и темам.</li> </ol>
Работа по совершенствованию педагогического мастерства учителей	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оказание помощи аттестующим учителям. Участие педагогов в семинарах, конференциях, олимпиадах разного уровня.</li> <li>2. Участие в конкурсах инновационных и методических разработок, в творческих конкурсах.</li> <li>3. Участие в общественном смотре достижений общеобразовательных учреждений.</li> <li>4. Посещение курсов повышения квалификации.</li> </ol>
Контроль и руководство	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контрольные работы по преемственности в 5 классе с последующим мониторингом.</li> <li>2. Мониторинг результатов контрольных работ по итогам учебного года, входных и промежуточных (согласно Оценочным процедурам).</li> <li>3. Контроль за выполнением календарно-тематического планирования.</li> </ol>
Организация внеклассной работы по предметам	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение метапредметных недель.</li> <li>2. Участие в различных конкурсах, викторинах в рамках школьных, муниципальных, областных мероприятий.</li> <li>3. Организация школьного этапа ВСОШ. Подготовка к участию в муниципальном этапе ВСОШ.</li> </ol>