                                        «Утверждаю»

                                                                                                         Директор школы

                                                                                                   \_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н.Бережная

*ПЛАН*

*работы по антитеррористичекой защищенности школы*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятие | Срок проведения | ответственный |
| 1 | Корректировка паспорта  антитеррористической защищенности школы | сентябрь | Бережная Е.Н. |
| 2 | Обновление планов эвакуации и уголков безопасности в школе | сентябрь | Степанова О.И.. |
| 3 | Инструктажи с сотрудниками школы по правилам поведения во время и по предупреждению террористических актов и соблюдению контрольно-пропускного режима | 2 раза в год | Бережная Е.Н. |
| 4 | Месячник безопасности | 1 раз в год | Бережная Е.Н. |
| 5 | Инструктажи с учащимися по обеспечению безопасности | ежемесячно | Классные руководители |
| 6 | Проведение заседания  антитеррористической группы | раз в четверть | Чкб Т.И. |
| 7 | Проверка состояния организации безопасности здания и территории школы | раз в четверть | антитеррорист.         группа |
| 8 | Осмотр здания и территории школы на состояние безопасности | ежедневно | Дежурный учитель |
| 9 | Учебная эвакуация школы  при угрозе различных факторов  опасности | ежемесячно | Бережная Е.Н. |
| 10 | Проверка оформления уголков безопасности в классах | 2 раза в год | Классные руководители |

                                          Директор Е.Н.Бережная