

**МБОУ Задонская СОШ**  
**Протокол**  
**заседания Штаба воспитательной работы № 2 от 04.10.2023**

**Присутствовали:**

1. Бойко А.А. - руководитель штаба, заместитель директора по ВР
2. Тищенко И.М. - советник директора по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями
3. Шевченко Е.А. - руководитель ШМО классных руководителей, секретарь ШВР
4. Бессмертная М.П. - социальный педагог
5. Кряжева И.А. - педагог-психолог
6. Карева М.И. - педагог-библиотекарь
7. Мигунова К.В. - уполномоченный по правам ребенка
8. Бувайлова М.Ю. - старшая вожатая
9. Калинин А.Э. - руководитель ШСК «Кожаный мяч»
10. Те С.В. - председатель общешкольного родительского комитета

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
2. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете несовершеннолетних.
3. Работа социального педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.
4. Выборы лидера ШУС.

**По первому вопросу** Бойко А.А., заместителя директора по ВР, которая выступила с результатами работы по протоколу № 1:

- информация по социальному паспорту школы была собрана вовремя ;  
- в период сентябрь 2023 года с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, социального педагога, педагога-психолога;

- проанализировала результаты участия в профилактическом мероприятии «Внимание, дети».

Далее Бойко А.А. выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2023 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2023-2024 учебный год).

**Решили:** утвердить план работы на октябрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.



Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

**По второму вопросу слушали** Бессмертную М.П., социального педагога, которая познакомила с планом деятельности ШВР на осенних каникулах и организации занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете несовершеннолетних.

**Решили:** утвердить план работы на осенних каникулах.

**По третьему вопросу слушали** Бессмертную М.П., социального педагога, которая осветила работу по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.

**Решили:** утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставникам, педагогу-психологу, социальному педагогу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

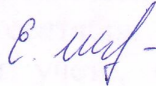
**По третьему вопросу слушали Бойко А.А.**, заместителя директора по воспитательной работе, которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

**Решили:** утвердить план работы внеурочной занятости учащихся. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**По четвертому вопросу слушали** Бувайлову М.Ю., старшую вожатую, которая рассказала о запланированных выборах Лидера школьного самоуправления.

**Решили:** провести выборы Лидера ШСУ в ноябре 2023 года

Руководитель ШВР:  А.А. Бойко

Секретарь ШВР:  - Е.А. Шевченко