**Приложение к**

 **приказу № 52/1 от 14.08.2020года**

**Дорожная карта**

**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования и среднего общего образования в МБОУ Задонской СОШ Азовского района**

 **в 2021 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** |  **Основные направления деятельности** | **Сроки реализации** | **Ответственные исполнители** |
| **1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году**  |
| **1.** | Проведение статистического анализа по итогам проведения единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в 2020 году  |  август 2020 года | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
| **1.1.** | Подготовка аналитических материалов по итогам ЕГЭ в 2020 году  | август 2020 года | Зам директора по УВР Сидоренко Т.Н. Руководители ШМО |
| **2.** | Анализ фактов возможных нарушений («зоны риска») установленного порядка проведения ЕГЭ в ходе её проведения в 2020 году  | август-сентябрь 2020 года |  Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
| **3.** | Подготовка аналитических отчетов по итогам ЕГЭ в 2020 году  | август 2020 года | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. Руководители ШМО |
| **4.** | Представление итогов проведения ЕГЭ с анализом итогов и постановкой задач на педагогическом совете. | август-сентябрь 2020 года | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
| **5.** | Совещания с руководителями ШМО по итогампроведения ЕГЭ в целях совершенствования организации проведения ЕГЭ в 2021 году | Ежемесячно, в течение учебного года | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
|  **2.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| **1.** | Организация работы по повышению качества основного общего и среднего общего образования  | В течение учебного года | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
| **1.1** | Реализация плана мероприятий (комплекса мер) по повышению качества образования в школе, в том числе в части преподавания русского языка | по отдельному плану | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н.Руководители ШМО |
| **1.2** | Участие в международных и национальных исследованиях качества образования | по отдельному плану | Директор школы М.П. Бессмертная |
| **2.** | Обеспечение участия в курсовой подготовке педагогов школы, включая учителей по учебным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году, на основе анализа результатов диагностических работ в 10 классе с использованием КИМ ГИА -9, анализа результатов ЕГЭ. | в течение2020-2021 учебного года | Директор школы М.П. Бессмертная |
| **3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** |
| * **1.**
 | Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году | в течение2020-2021 учебного года | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
| * **1.1**
 | Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня:- О назначении школьного координатора по вопросам ГИА-9 и ГИА-11;-О создании условий для участия в анкетировании учащихся 9,11 классов на предмет психологической готовности к участию в государственной итоговой аттестации; - О создании условий для проведения итогового сочинения и итогового собеседования;- О создании условий для участия обучающихся 9-х,11 классов в пробном тестировании по учебным предметам по текстам ГБУ РО РОЦОИСО;- О создании условий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам; - иных нормативно-правовых актов.  |  Сентябрь 2020 г.   Ноябрь 2020 г.В установленные срокиНоябрь 2020 г., март 2021 г.Май-июнь 2021 г.в течение2020-2021 учебного года  | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
|  **1.2** | Организация взаимодействия с РОО по вопросу приведения школьной правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами | постоянно | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
| **4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9**  |
|  **1.** | Обеспечение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | сентябрь-декабрь 2020 года, январь-май 2021 года | Директор школы М.П. Бессмертная |
|  **1.1** | Организация проведения консультаций, совещаний по вопросу подготовки к ГИА - 9 и ГИА-11 | в течение 2020-2021 учебного года | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
|  **1.2** | Участие в обучающем семинаре для организаторов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с использованием технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов (далее - ЭМ) в аудиториях и прочее | февраль-май 2021 года | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
|  **1.3** | Участие в работе учебных площадок для обучения лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, в рамках реализации проекта «Развитие подходов унификации подготовки кадров для проведения ГИА-11» | февраль-апрель 2021 года | Директор школы М.П. Бессмертная |
|  **1.4** | Участие учителей-предметников в вебинарах по обучению написания итогового сочинения | октябрь 2020 года | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н., руководитель ШМО Григораш В.А. |
| **1.5** | Семинар для учителей школы «Совершенствование методов и форм подготовки учащихся к ЕГЭ по русскому языку» | Октябрь 2020 года | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н., руководитель ШМО Григораш В.А. |
| **1.6** | Круглый стол «Система подготовки к ГИА по геометрии» | Декабрь 2020 года | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. , руководитель ШМО Подлужная О.В. |
| **1.7** | Практикум по решению заданий повышенного уровня сложности ЕГЭ по химии для выпускников 2020 - 2021 учебного года  | Январь 2021 года | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н., руководитель ШМО Половинко Т.В. |
| **1.8** | Семинар «Анализ итогов ГИА 11 класса по биологии. Разбор трудных заданий» | Ноябрь 2020 года | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н., руководитель ШМО Половинко Т.В. |
| **1.9** | Практико-ориентированный семинар «Методика работы с видами социальной информации при подготовке учащихся к ГИА» | Март 2021 года | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н.,руководители ШМО |
|  **2.** | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 | сентябрь 2020 года – май 2021 года | Директор школы М.П. Бессмертная |
|  **3.** | Участие в обучении экспертов областных предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт); в проведении квалификационных испытаний для экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт). | декабрь 2020 года – апрель 2021 года | Директор школы М.П. Бессмертная |
|  **5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** |
|  **1.** | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году из числа:* выпускников текущего учебного года;
* лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей- инвалидов
 | до 01 декабря 2020 года | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
|  **2.** | Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 №755 | по плану-графику внесения сведений в ФИС и РИС в 2020- 2021 учебном году | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н.классные руководители |
|  **2.1** | Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при хранении и обработке информации, содержащейся в РИС, а также обмену информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации | постоянно | Директор школы М.П. Бессмертная |
|  **2.2** | Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений | постоянно | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
|  **3.** | Назначение школьного координатора проведения ГИА-9, ГИА-11 | сентябрь 2020 года | Директор Бессмертная М.П.  |
|  **4.** | Формирование состава предметных комиссий для проведения ГИА-9 и ГИА-11  | ноябрь 2020 года- апрель 2021 года | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
|  **5.** | Формирование состава работников ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 (организаторов, технических специалистов) | февраль, апрель-май 2021 года | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
|  **6.** | Участие в муниципальных тренировочных мероприятиях по использованию новых технологий на экзаменах | март-май 2021 года | Директор школы М.П. Бессмертная |
| * **7.**
 | Создание условий для участия выпускников с ограниченными возможностями здоровья детей-инвалидов и инвалидов в ГИА  | февраль, май2021 года  | Директор Бессмертная М.П.  |
| * **8.**
 | Участие в тренировке технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») | по отдельному плану- графику | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. учителя – предметники: Попова И.В., Брагина А.А. |
| * **9.**
 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения)  | декабрь 2020 года, февраль, май 2021 года | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
|  **10.** | Организация и проведение итогового собеседования в 9 классах | февраль, март, май 2021 года | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
|  **11.** | Участие в рабочих совещаниях с руководителями ОО, координаторами проведения ГИА-9 и ГИА-11  | сентябрь 2020 года - июнь 2021 года | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
| * **12.**
 | Формирование списка граждан, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей. | сентябрь 2020 года, февраль-июнь 2021 года | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
| * **13.**
 | Обеспечение участия общественных наблюдателей в обучении. | Апрель-май 2021 года | Директор школы М.П. Бессмертная |
| **6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11**  |
|  **1.** | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы, пользование мобильным приложением «ЕГЭ в РО» | постоянно | Заместитель директора по УВР Сидоренко Т.Н., Зыкова В.В., классные руководители 9-х, 11 классов  |
| * **1.1**
 | Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на официальном сайте школы | постоянно | Заместитель директора по УВР Сидоренко Т.Н. Зыкова В.В.  |
| * **1.2**
 | Работа с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11 (мобильное приложение «ЕГЭ в РО», вебинары, онлайн консультации, Дни открытых дверей, открытые уроки, тематические акции) | октябрь 2020 года- апрель 2021 года | Директор школы М.П. Бессмертнаязам. директора по УВР Сидоренко Т.Н., руководители ШМО |
| **1.3** | Проведение конкурса видеороликов «За честный ЕГЭ», «Я сдам ЕГЭ» среди выпускников текущего года | апрель-май 2021 года | Заместитель директора по УВР Сидоренко Т.Н., классный руководитель 11 класса  |
| **1.4** | Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | февраль 2021 года | Заместитель директора по УВР Сидоренко Т.Н., классный руководитель 11 класса  |
| **1.5** | Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы» | апрель 2021 года | Заместитель директора по УВР Сидоренко Т.Н., классный руководитель 11 класса  |
| **1.6**. | Участие в областном конкурсе «Тематический ЕГЭ памяти и славы» | ноябрь 2020 года | Заместитель директора по УВР Сидоренко Т.Н., классный руководитель 11 класса  |
| **1.7** | Участие во Всероссийской акции «Я сдал ЕГЭ» с привлечением студентов-первокурсников | сентябрь 2020 года | Заместитель директора по УВР Сидоренко Т.Н., классный руководитель 11 класса  |
| **1.8** | Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | постоянно | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
| * **1.9**
 | Организация проведения тренировочных мероприятий для выпускников в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 | ноябрь 2020 года,март, апрель 2021 года | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
| * **2.**
 | Информирование о работе телефонов «горячей линии» на территории Азовского района, школы по вопросам организации и проведения ГИА -9 и ГИА-11 | постоянно | Директор школы М.П. Бессмертнаязам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
| * **3.**
 | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации (далее - СМИ) с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году | постоянно | Директор школы М.П. Бессмертная |
| * **3.1**
 | Подготовка информационных материалов для СМИ по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году | постоянно | Директор школы М.П. БессмертнаяЗам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
| * **4.**
 | Оформление школьного информационного стенда по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году, размещение соответствующей информации на сайте школы | в течение 2020-2021 учебного года | Заместитель директора по УВР Сидоренко Т.Н. Зыкова В.В. |
| * **5.**
 | Проведение школьных родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | декабрь 2020 года, апрель 2021 года | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н., классные руководители 9-х,11 классов |
| * **6.**
 | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в школе по вопросам психологической готовности к экзаменам | постоянно | Педагог-психолог Бувайлова М.Ю., Центр «Доверие» |
| * **6.1**
 | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей- предметников | постоянно | Педагог-психолог Бувайлова М.Ю., Центр «Доверие» |
| **7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11** |
| * **1.**
 | Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 по основным предметам и предметам по выбору на уроках и во внеурочное время | в течение 2020-2021 учебного года | Директор Бессмертная М.П., заместитель директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
| **2.** | Мониторинг движения выпускников школы | январь-май 2021 года | Зам. директора по УВР Сидоренко Т.Н. |
| * **3.**
 | Контроль организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | в течение 2020-2021 учебного года | Директор Бессмертная М.П. |

Директор школы: М.П. Бессмертная