

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Задонская средняя
общеобразовательная школа Азовского района**

(МБОУ Задонская СОШ)

346753, РФ, Ростовская область, Азовский район, х. Победа, ул. Филиппченко 2-В

Телефон/факс 8(86 342)94-3-47; zadonskayaz@yandex.ru

ОГРН 1026100508598, ИНН/КПП 6101029310/610101001

ПРИКАЗ

17.08.2023 года

№ 85-ОД

**«О внедрении единой модели профессиональной ориентации в МБОУ
Задонской СОШ в 2023–2024 г.».**

На основании приказа Азовского РОО №529 от 14.08.2023 «О внедрении единой модели профессиональной ориентации в общеобразовательных организациях Азовского района в 2023–2024 годах».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить внедрение в МБОУ Задонской СОШ Единой модели профессиональной ориентации (профориентационный минимум) на базе проекта «Билет в будущее» и в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» в 2023-2024 учебном году (далее по тексту - профминимум)
2. Осуществлять взаимодействие на основе организационно-управленческой структуры внедрения единой модели профессиональной ориентации в МБОУ Задонской СОШ на базе цифровой платформы ФП «Билет в будущее», согласно приложению № 1 к приказу Азовского РОО №529 от 14.08.2023 «О внедрении единой модели профессиональной ориентации в общеобразовательных организациях Азовского района в 2023–2024 годах».
3. Назначить ответственным лицом за реализацию профминимума в 2023-2024 учебном году Бойко А.А., заместителя директора по ВР
4. Бойко А.А., заместителю директора по ВР:
 - создать организационно-управленческие условия для реализации профминимума в 2023-2024 учебном году в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации с 01 сентября 2023г с учетом выбранного основного уровня профориентационного минимума.
 - разработать и утвердить комплексный план реализации профориентационного минимума на основе муниципального плана мероприятий («Дорожной карты») согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
 - организовать занятия обучающихся (6-11 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг). Рекомендовано использовать примерную рабочую программу «Билет в будущее»;
 - разработать и утвердить перечень мероприятий профориентационного модуля плана воспитательной работы основного уровня реализации профориентационной деятельности на основе муниципального перечня мероприятий согласно приложению № 3 к настоящему приказу;
 - разместить на официальных сайтах общеобразовательных организаций приказы о внедрении единой модели профессиональной ориентации и комплексные планы реализации профориентационного минимума.
5. Организовать внедрение единой модели профессиональной ориентации в общеобразовательных организациях на основе муниципального плана мероприятий («Дорожной карты») согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

6. Включить в планы внеурочной деятельности реализацию программы «Билет в будущее - Профминимум» 1 час в неделю в каждом классе с 6-11 класс, в срок до 01 сентября 2023 года;

7. Осуществлять регулярное информирование родительского сообщества о возможностях Проекта.

8. Классным руководителям 6-11 классов:

- провести информационно-просветительские мероприятия для родителей обучающихся (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023 г., обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов, реализующих профминимум, во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года, в январе 2024 года .

- обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов школы, участвующих в проекте в срок до 10.09.2023г.

9. Учителям химии, биологии, английского языка, физики, математики, русского языка, литературы, информатики, истории, географии, обществознания, технологии запланировать уроки в рабочих программах по учебным курсам , направленные на профориентацию обучающихся .

10. Назначить педагогом - новатором проекта «Билет в будущее» Тищенко И.М., Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

11. Тищенко И.М., педагогу - навигатору проекта «Билет в будущее»;

- разработать Рабочие программы курса внеурочной деятельности по профориентации «Билет в будущее» для 6-11 классов.

- проводить занятия внеурочной деятельности в 6-11 классах с 01.09.2023

12. Обеспечить участие педагогов-навигаторов проекта «Билет в будущее» в 2023 году во взаимодействии с муниципальным координатором реализации профминимума на базе проекта.

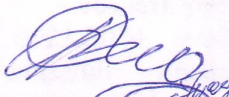

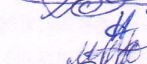

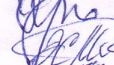



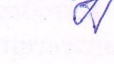



13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Задонской СОШ Азовского района:

М.П. Бессмертная



С приказом ознакомлены:

 Бойко А.А.
 Тавинцева Н.Н.
 Попова И.В.
 Дорошенко И.В.
 Бувайлова М.Ю.
 Кряжева И.В.
 Гончарова Л.Л.
 Хаустова М.В.
 Шевченко Н.А.
 Пшенецкая Н.С.
 Шевченко Е.А.
 Булылка П.М.