

«Утверждаю»

Директор школы

_____ / Бессмертной М.П.

Приказ №

« 31 » августа 2019 г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Задонская СОШ
Азовского района**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПЕДАГОГА - БИБЛИОТЕКАРЯ
на
2019 – 2020
уч. год**

1. Пояснительная записка

Рабочая программа разработана на основе следующих нормативно-правовых документов:

1. Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12. 2010 г. № 1897 « Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 21.04. 2016 г. N 459 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 г. №253».
4. Федеральный закон № 77 от 23.11.1994 г. «О библиотечном деле».
5. Федеральный закон № 436 от 01.09.2012 г. «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
6. Федеральный закон Российской Федерации от 27.06.2002 N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" .
7. Устав МБОУ Поселковой СОШ.

Программа состоит из следующих разделов:

- 1.Пояснительная записка
- 2.Работа с читателями.
3. С педагогическим коллективом
- 4.Профессиональное развитие сотрудника библиотеки.
- 5.Массовая работа

По каждому разделу разработан перечень мероприятий, необходимых для выполнения того или иного пункта раздела.

Особое внимание заслуживает раздел «Работа с читателями», т.к. именно его выполнение играет существенную роль в достижении главной цели работы школьной библиотеки, а именно: дополнительное образование учащихся по культурному развитию личности, продвижению чтения, поддержке интереса к литературе, развитию словесности и формированию информационной культуры. Кроме того в рабочей программе предусмотрено проведение библиотечных уроков, тематика которых включена в раздел «Пропаганда литературы» и соотнесена со знаменательными датами, связанными с юбилеями книг или именами деятелей литературы, чьи юбилеи отмечаются в этом учебном году. В целом, вся работа библиотеки направлена на успешное достижение намеченных целей и выполнение поставленных на учебный год задач.

Цели и задачи рабочей программы

Цели и задачи библиотечной работы в 2019-2020 учебном году соответствуют целям учебно-воспитательной работы школы.

Основными задачами библиотеки являются:

1. Воспитание духовно богатой, нравственно ориентированной личности с развитым чувством самосознания и общероссийского гражданского сознания, человека, любящего свою родину, знающего и уважающего родной язык, сознательно относящегося к нему как явлению культуры, осмысляющего родной язык как основное средство общения, средство получения знаний в разных сферах человеческой деятельности, средство освоения морально-этических норм, принятых в обществе (например);
2. Формирование творческой личности учащегося, способной к самоопределению, посредством создания насыщенного библиотечно-информационного пространства;
3. Развитие и поддержка у учащихся привычки и радости чтения и учения, а также потребности пользоваться библиотекой в течение всей жизни;
4. Представление возможности для создания и использования информационной базы как для получения знаний, развития понимания и воображения, так и для удовольствия;
5. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя;
6. Обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
7. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и проектной деятельности научной, справочной, художественной литературой, аудиовизуальными средствами и информационными материалами на всех видах носителей;
8. Оказание содействия в реализации основных направлений школьного образования, являясь центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры, приобщения к чтению;
9. Предоставление каждому читателю возможности дополнительно получать знания, информацию, в том числе и вне пространства обучения.
10. Формирование комфортной библиотечной среды; оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов; работа с педагогическим коллективом;
11. Воспитание патриотизма и любви к родине, её истории
12. Воспитание чувства бережного отношения к книге;
13. Формирование у учащихся информационной культуры и культуры чтения.

Библиотечно-информационная культура (БИК) – это составная часть общечеловеческой культуры современного общества. В XXI веке именно от уровня информационной культуры во многом зависит успех во всех сферах деятельности человека. Главным ресурсом общества является человек со своими знаниями, который должен уметь пользоваться всеми информационными ресурсами общества. Будущее в наших детях и одним из важных моментов воспитания будущего поколения, является формирование культуры чтения и информационной культуры.

БИК – это воспитываемая с детства потребность в информации; умение находить информацию, необходимую для успешной карьеры и повседневной жизни. Это и способность практически оценивать информацию с позиций ее актуальности, надежности и полноты, умение эффективно использовать информационную способность создавать качественный, востребованный информационный продукт. Информационная культура представляет собой способность общества эффективно применять информационные ресурсы и инструменты информационных коммуникаций, а также использовать прогрессивные ведущие результаты и достижения в сфере развития средств информатизации для этих целей. Формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых им для того, чтобы уверенно ориентироваться в многообразии современных информационных ресурсов, уметь оценить и эффективно использовать их для своей личной пользы и пользы общества, играют важнейшую роль в содержании образования.

Информационная культура в школе – это умение привлечь внимание к книге, умение работать с различными видами текстов, и разнообразными источниками информации. Цель работы школьной библиотеки в новых условиях – научить школьников самостоятельно получать знания, научить их работать с различными источниками информации, развить поисковую, научно-исследовательскую деятельность. Значительная часть библиотечно-библиографических знаний и умений, характеризующих культуру чтения в деятельности общеобразовательных школ, трактуются как общеучебные знания и умения. Они широко используются в учебном процессе и обеспечивают организацию учебной деятельности в целом. Их формирование справедливо рассматривается в педагогике в качестве задачи особой важности, результаты решения которой во многом определяют успешность учебной деятельности школьников.

Учащиеся должны уметь:

- пользоваться различными справочными изданиями,
- работать с электронными и карточными каталогами;
- работать с различными носителями информации (книга, журнал, электронные диски, различные базы данных);
- вести поиск в сетевом режиме (ИНТЕРНЕТ);
- ставить нужные вопросы, создавать массивы вопросов к сообщениям, обмен такими сообщениями и версиями ответов.

Основные функции библиотеки

1. **Образовательная** - содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг, формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса в школе.

2. **Информационная** - обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, учителей с использованием, как собственных информационных ресурсов, так и ресурсов других библиотек, библиотечных и информационных сетей и систем.

3. **Культурная** - обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры, создание условий для репродуктивной и продуктивной культурной деятельности.

4. **Досуговая** - содействие содержательному проведению свободного времени учащихся.

5. **Социальная** - библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

6. **Сервисная** - библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.

7. **Просветительская** - приобщение учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

8. **Аккумулятивная** – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

Работа с читателями

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1.	Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя; обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.	в течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.	в течение года	Педагог-библиотекарь
3.	Обслуживание читателей на абонементе, работа с обучающимися, педагогами и др., персоналом школы.	постоянно	Педагог-библиотекарь
4.	Обслуживание читателей в читальном зале.	в течение года	Педагог-библиотекарь
5.	Использование Интернета и других ресурсов библиотеки для оказания помощи обучающимся в учебном процессе.	в течение года	Педагог-библиотекарь
6.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	постоянно	Педагог-библиотекарь

7.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, поступивших в библиотеку	в течение года	Педагог-библиотекарь
С педагогическим коллективом			
8.	Информативание учителей о новой учебной, методической литературе, и о поступлении новых педагогических журналов.	в течение года	Педагог-библиотекарь
9.	Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации на электронных носителях	постоянно	Педагог-библиотекарь
10.	Оказание помощи по организации классных мероприятий.	Постоянно	Педагог-библиотекарь

Профессиональное развитие сотрудника библиотеки

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1.	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе». Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование интернета.	в течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Проведение и посещение районных семинаров; ▪ курсы повышения квалификации. ▪ освоение информации из профессиональных изданий; ▪ индивидуальные консультации. 	постоянно	Педагог-библиотекарь
3.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	в течение года	Педагог-библиотекарь

Массовая работа

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1.	Праздник осени в начальной школе	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
2.	Выставка «115 лет со дня рождения Н.А.Островского»	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
3.	Конкурс стихов про маму.Ко дню матери	Сентябрь-ноябрь	Педагог-библиотекарь
4.	«Мастер слова...» Выставка к 205-летию со дня рождения М.Ю.Лермонтова	Октябрь	Педагог-библиотекарь
5.	Конкурс на самую оригинальную новогоднюю открытку	Декабрь	Педагог-библиотекарь
6.	Викторина «В гостях у русской народной сказки»	Январь	Педагог-библиотекарь
7.	Выставка к 160-летию А.П.Чехова	Январь	Педагог-библиотекарь
8.	Конкурс рисунков «Защитники Отечества»	Февраль	Педагог-библиотекарь
9.	Книжная выставка «Милая, добрая, нежная...»,посвященная к 8 марта	Март	Педагог-библиотекарь
10.	Библиотечный урок «Знаменитые женщины России»	Март	Педагог-библиотекарь
11.	Выставка детской литературы ко дню детской книги.	Апрель	Педагог-библиотекарь
12.	Книжнина неделя. День космонавтики «А звезды все ближе»	Апрель	Педагог-библиотекарь
13.	Конкурс чтецов «Стихи о войне»	Май	Педагог-библиотекарь
14.	Выставка-обзор «Детям о войне»	Май	Педагог-библиотекарь
15.	Выставка к 115-летию со дня рождения М.А.Шолохова	Май	Педагог-библиотекарь
16.	Прием учебников	Май-июнь	Педагог-библиотекарь