**ПЛАН**

**работы первичной профсоюзной организации**

**МБОУ Васильево – Петровской ООШ Азовского района на 2019 - 2020 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Дата | Ответственный |
| 1. **Организационно - уставная работа** | | | |
| 1. | Проводить работу по внесению дополнений и изменений в коллективный договор между ПК и администрацией ОУ . |  | Миргород С.И. |
| 1. **Профсоюзные собрания и заседания профкома ППО**. | | | |
| 1  2. | **Профсоюзные собрания:**  Об исполнении трудового законодательства в отношении сотрудников при организации образовательного процесса в ОУ  Об организации охраны труда в ОУ  **Заседания профкома:**  Об итогах работы первичной ПО по реализации защитных функций членов профсоюза в сфере труда, правовой и социальной защиты в 2018 год.  ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАСЕДАНИЕ ПРОФКОМА:  -2020г.-75 годовщина Победы в ВОВ;  - утверждение плана работы 2019 -2020 год;  - об итогах подписки «Мой профсоюз»;  - Итоги работы ППО по реализации защитных функций по охране труда;  - о ходе выполнения Соглашения между администрацией ОУ и профкомом ППО; | февраль  май  январь  август  февраль | Миргород С.И  Миргород С.И  упол. по охране труда |
| 2 | О мотивационной деятельности профчленства в ППО ОУ . | апрель | Миргород С.И. |
| 3 | Об организации летней оздоровительной компании для членов профсоюза ППО. | апрель | Миргород С.И |
| 4 | О практике совместной работы администрации ОУ по вопросам охраны труда | апрель | Миргород С.И |
| 5 | Об итогах работы ППО за 2019год год, | декабрь | Миргород С.И |
| 6 | Внеплановые заседания профкома ППО по неотложным, текущим проблемам. | В течение года | . Миргород С.И |
| **3. Обучение профсоюзного актива.** | | | |
| 1 | Семинар вновь избранных членов профкома ППО по вопросам основных направлений организации деятельности ППО. | январь | Миргород С.И |
| 2. | Участие в работе районных постоянно действующих семинаров  для руководителей ОУ, пред.ППО, уполномоченных по ОТ. | Согласно графика | Миргород С.И |
| **4.Работа с членами первичной профсоюзной организации** | | | |
| 1 | Изучить состояние профсоюзной работы и оказать практическую помощь во внутрисоюзной работе и вопросам труда, трудовой дисциплины, технике безопасности: | февраль  май  ноябрь | Лоенко С.В.  Миргород С.И |
| 2 | Организация и проведение общепрофсоюзной тематической проверки: «Исполнение трудового законодательства при установлении учебной нагрузки и стимулирующих выплат»  «Соблюдение трудового законодательства при заключении и выполнении коллективных договоров»  Проверка « Исполнение трудового законодательства в сфере охраны труда» | октябрь-ноябрь  май | Миргород С.И  уполн. по охране труда |
| 6. | Поздравление членов профсоюза с днями рождения. юбилеями, праздниками. |  | Миргород С.И ПК |
|  | **5. Финансовая деятельность ППО** |  |  |
| 1. | Анализ поступления и расходования профсоюзных средств на обеспечение уставной и организационной деятельности ППО ОУ. | в течение года |  |
| 2. | Контроль за полнотой отчислений и перечисления профсоюзных взносов ППО. | в течение года | Миргород С.И |
| 3. | Финансовая поддержка членам РПО по оздоровлению в санаториях и домах отдыха, с которыми Обком заключил договора. | в течение года | Миргород С.И ПК |
| **6. Общие районные мероприятия.** | | | |
| Принять участие в проведении : | | | |
| 1 | «День учителя» (по отдельному плану)  -Новый год  -23 февраля  -8 марта  -75-годовщина Победы в ВОВ; | октябрь  по отд. плану | ПК |
| 2 | Новогодние ёлки для детей членов профсоюза. | декабрь | Председатель ПК |
| 3 | Отдых членов ППО и руководителей ОУ на базах Черноморского побережья. | сентябрь | Председатель ПК |
| 4 | Принять участие в днях единых действий Профсоюза | в течение года | Председатель ПК |
| 5. | Участие в работе Советов РПО, семинаров -совещаний | В течение года | Председатель ПК |
|  | **7. Информационная работа РПО** |  |  |
| 1. | Взаимодействие со средствами массовой информации, освещающими деятельность ППО и образовательного учреждения | В течение года | ПК |
| 2. | Создание страницы ППО на сайте | январь- март | Председатель ППО |
| 3. | Создание единой формы профкарты ППО, электронной базы членов ППО, эл. базы молодых педагогов района | январь - март | Председатель ПК |
|  | **8. Экспертно-аналитическая работа РПО** |  |  |
| 1. | Сбор и анализ отчетных материалов деятельности ППО:  - коллективно-договорной кампании;  - численного состава ППО;  - анализ заработной платы работников ОУ;  - мониторинг по аттестации педагогических работников ОУ;  - правозащитной работы членов профсоюза ;  - мониторинг по вопросам интенсификации труда педагогических работников;  - о мерах соцподдержки работников ОУ;  - анализ результатов подписки на газету «Мой профсоюз», «Приазовье»;  - мониторинг проведенных мероприятий по охране труда;  - мониторинг оздоровления членов профсоюза РПО. | в течение года,  по требованию | Председатель ПК |
| 2. | Анализ актов деятельности контрольно-ревизионной комиссии | 2 раза в год |  |