

ПРОТОКОЛ № 3  
Заседания штаба воспитательной работы  
МБОУ Васильево – Петровской ООШ Азовского района  
От 03.11.2022 года.

Присутствовали:

Лоенко С.В. – директор школы;  
Руденко И.С. - заместитель директора по УВР, руководитель ШВР  
Галушко М.Р. - советник директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями;  
Марынченко Л.А.- Старшая вожатая, инспектор по охране прав детства  
Ковтунова Т.С. -ответственный за работу в филиале  
Миргород С.И.- руководитель ШМО классных руководителей, библиотекарь  
Кучеренко В.Н.- руководитель школьного методического совета, педагог дополнительного образования

Отсутствовали:

Повестка дня:

1. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.
2. Отчет об исполнении плана в каникулярное время (организация занятости учащихся в период осенних каникул).
3. О проведении ежегодного социального-психологического тестирования.
4. О работе по профилактике суицидального поведения
5. О праздновании Дня матери.

По первому вопросу слушали руководителя МО классных руководителей Миргород С.И., которая выступила с результатами профилактических мероприятий, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности. Также классными руководителями был проведен цикл бесед «Правовое воспитание несовершеннолетних» (6-9 классы), где были рассмотрены права и обязанности учащихся в зависимости от их возраста.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали руководителя МО классных руководителей, Миргород С.И., которая выступила с отчетом об исполнении плана в каникулярное время (организация занятости учащихся в период осенних каникул).

Результатами выполнения плана стали: онлайн экскурсии, посещение музея, тематические классные мероприятия.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали зам. директора по УВР Руденко И.С.

об организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся  
Этапы организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся в МБОУ Васильево – Петровской ООШ:

- 1) заседание Штаба воспитательной работы;

- 2) издание приказа по школе «О проведении социально-психологического тестирования учащихся.
- 3) создание Комиссии для организации проведения социально-психологического тестирования;
- 4) проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами, обучающимися и их родителями (законными представителями) о целесообразности проведения социально-психологического тестирования;
- 5) утверждение графика проведения социально-психологического тестирования;
- 6) подготовка и обеспечение материально-технической базы;
- 7) сбор информационных согласий о прохождении обучающимися социально-психологического тестирования;
- 8) проведение инструктажа для участников социально-психологического тестирования (обучающиеся в возрасте от 13 лет);
- 9) проведение социально-психологического тестирования согласно установленного графика;
- 10) подготовка и направление результатов тестирования в психологический центр «Доверие»

Решили: работу по организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся можно считать удовлетворительной.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по УВР Руденко И.С., которая определена пути взаимодействия коллектива по вопросу суицидального поведения подростков.

Решили: принять к сведению информацию о работе коллектива по вопросу суицидального поведения подростков.

По пятому вопросу слушали старшую вожатую Марынченко Л. А., которая предложила план мероприятий к Дню матери. Классным руководителям необходимо организовать классные мероприятия по празднованию Дня матери.

Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить дату проведения праздника, посвященному Дню матери (30.11.2022 года). 1-9 классам подготовить плакаты, листовки ко Дню матери для украшения коридоров школы.

Назначить ответственную за украшение коридоров и рекреаций школы учителя ИЗО Коваленко А.Л.

Заместитель директора по УВР



/И.С. Руденко /