

**Протокол  
заседания Штаба воспитательной работы**

13.01.2023 г.

№5

**Председатель** – Саламахина Е.Ю., директор МБОУ Высочинской ООШ  
**Секретарь** – Наливайченко Н.А. советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

**Присутствовали:**

1. Саламахина Е.Ю.. - директор МБОУ Высочинской ООШ
2. Дейненко В.И.. - заместитель директора по УВР.
3. Наливайченко Н.А. - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
4. Зыкова А.Г. - руководитель школьного спортивного клуба.
5. Громакова С.И. - Педагог-библиотекарь, педагог дополнительного образования.
6. Ясько С.Г. – руководитель МС, педагог дополнительного образования.

**Повестка дня**

1. Организация работы с родителями по вопросам выполнения обязанностей по воспитанию детей, обеспечению их безопасности, защиты жизни и здоровья.
2. Отчет о выполнении плана работы в период зимних каникул.
3. Анализ выполнения планов воспитательной и профилактической работы за 2 четверть.
4. Отчет классных руководителей о работе с детьми, состоящими на внутришкольном учете.
5. Выполнение решений заседаний ШВР в 1-м полугодии.

**По первому вопросу слушали:**

1. Дейненко В.И. - ознакомила с организацией работы с родителями по вопросам выполнения обязанностей по воспитанию детей, обеспечению их безопасности, защиты жизни и здоровья.

Работа с родителями проходит поэтапно:

Подготовительный: определение содержания, форм и методов процесса

взаимодействия семьи и школы.

**Просветительский:** планирование работы по взаимодействию с семьями. Совместной деятельности с семьей. Совместная деятельность по схеме педагог - ребенок, ребенок - родитель, родитель - педагог.

Формы и виды работы с семьей:

- Традиционная
- Анкетирование, тестирование, опрос.
- Родительские собрания, беседы.
- Игры-тренинги.
- Совместные заседания педагогов и родителей с использованием мультимедийного оборудования.

**Решили:**

1. Принять информацию к сведению.
2. Активно применять распространение памяток безопасности для детей и родителей.

**По второму вопросу слушали:**

1. Наливайченко Н.А. - сообщила, что, планы работы в период зимних каникул выполнены в полном объеме. При необходимости, классные руководители могут провести коррекцию планов воспитательной работы на 3 учебную четверть.

**Решили:**

1. Принять информацию к сведению.

**По третьему вопросу слушали**

Наливайченко Н.А. - предоставила анализ воспитательной и профилактической работы во 2 четверти. Подвела итог: задачи, на которые нужно обратить особое внимание:

1. Развивать общественную активность учащихся, воспитывать чувство ответственности и гордости за свою страну, готовность к защите её свободы и независимости.
2. Воспитывать сознательное отношение к учёбе, развивать познавательную активность, формировать готовность школьников к сознательному выбору профессии.
3. Продолжать работу по всем направлениям концептуального воспитания школьника.
4. Вести наблюдение и контроль поведения. Продолжить индивидуальную работу с учащимся «группы риска» и их родителями (законными представителями).

5. Продолжить работу по привлечению учащихся и их родителей к участию в классных и общешкольных мероприятиях.

6. Продолжить работу над повышением уровня воспитанности и культуры отдельных учащихся.

**Решили:**

1. Принять информацию к сведению.

**По четвертому вопросу слушали:**

1. Классные руководители 5, 6, 7, 8, 9 классов - предоставили отчет о работе с детьми, состоящими на внутришкольном учете. В ходе выполнения планов воспитательной работы выполняли решения заседаний ШВР на 1-е полугодие.

**Решили:**

1. Продолжить воспитательную работу с детьми, состоящими на внутришкольном учете.


**По пятому вопросу слушали:**

1. Ясько С.Г. - сообщила, что решения заседаний ШВР в 1-м полугодии выполнены. Внесены необходимые дополнения в планы работы, Программа воспитания на 1-е полугодие реализована. Реализованы планы работы всех специалистов ШВР.

**Решили**

1. Признать работу Штаба воспитательной работы в 1-м полугодии удовлетворительной.

Председатель  Саламахина Е.Ю.

Секретарь  Наливайченко Н.А.