Приложение 1

к приказу

МБОУ Высочинской ООШ

от 18.08.2022 года № 74

**Дорожная карта**

**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего образования в МБОУ Высочинская ООШ Азовского района в 2023 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  **п/п** | **Основные направления деятельности** | **Сроки реализации** | **Ответственные**  **исполнители** |
| **1. Анализ проведения ГИА-9** | | | |
| 1. | Проведение статистического анализа по итогам проведения основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) в 2022 году в МБОУ Высочинская ООШ Азовского района | август 2022 года | Директор школы (Саламахина Е.Ю), председатель МС (Ясько С.Г.), школьный координатор  (Дейненко В.И) |
| 2. | Проведение самодиагностики уровня подготовки обучающихся к ОГЭ в 2022 году в МБОУ Высочинская ООШ Азовского района | август-сентябрь  2022 года | Председатель МС Ясько С.Г. |
| 3. | Представление итогов проведения ГИА – 9 с анализом итогов и постановкой задач на августовском педсовете. | август  2022 года | Председатель МС Ясько С.Г. |
| 4. | Совещания с учителями – предметниками по итогам  проведения ГИА-2022 в целях совершенствования организации проведения ГИА в 2023 году | ежемесячно, в течение учебного года | Директор школы Саламахина Е.Ю., школьный координатор Дейненко В.И. |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 1. | Организация работы по повышению качества основного общего образования | в течение 2022 – 2023 учебного года | Председатель МС Ясько С.Г., учителя-предметники |
| 1.1. | Участие в мероприятиях по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Азовского района, в том числе в части преподавания русского языка и математики | по плану РОО | учителя-предметники |
| 2. | Обеспечение участия в курсовой подготовке учителей, включая учителей по учебным предметам, по которым проводятся государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) с использованием КИМ ГИА -9. | в течение  2022-2023 учебного года | Директор школы Саламахина Е.Ю. |
| 2.1. | Актуализация содержания образовательных программ и учебных модулей по обеспечению повышения качества преподавания по обязательным для сдачи ГИА учебным предметам (русский язык, математика) и предметам по выбору обучающихся в рамках курсовой подготовки учителей | август-сентябрь  2022 года | председатель МС (Ясько С.Г.), учителя-предметники |
| 2.2. | Подготовка учителей-предметников к реализации задач ГИА-9 в рамках участия в курсовой подготовке в 2022- 2023 учебном году | в течение  2022-2023 учебного года | председатель МС (Ясько С.Г.) |
| **3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9** | | | |
| 1**.** | Формирование нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 | в течение  2022-2023 учебного года | школьный координатор Дейненко В.И. |
| 1.1. | Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами | в течение  2022-2023 учебного года | школьный координатор Дейненко В.И. |
| 1.2. | Организация взаимодействия с РОО по вопросу приведения школьной правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами | постоянно | Директор школы Саламахина Е.Ю., школьный координатор Дейненко В.И. |
| **4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9** | | | |
| 1. | Обеспечение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 | сентябрь-декабрь 2022 года, январь-май 2023 года | Директор школы ( Саламахина Е.Ю.), председатель МС (Ясько С.Г.) |
| 1.1. | Участие в совещаниях по организации и проведению ГИА-9 в пунктах проведения экзаменов «О готовности к проведению ГИА в 2023 году» | февраль-май 2023 года | школьный координатор Дейненко В.И. |
| 1.2. | Участие в обучающихся семинарах по подготовке (на муниципальном уровне):   * организаторов проведения ГИА в ППЭ; * технических специалистов; * общественных наблюдателей | март-апрель 2023 года | школьный координатор Дейненко В.И. |
| 1.3. | Участие в обучающих семинарах для ответственных за организацию проведения ГИА-9 | февраль-апрель 2023 года | школьный координатор Дейненко В.И. |
| 1.4. | Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей | февраль-май 2023 года | школьный координатор Дейненко В.И. |
| 2. | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 | сентябрь 2022 года – май 2023 года | Директор школы Саламахина Е.Ю.  Зам.директора по УВР Дейненко В.И.В.И.Дейненко |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5. Организационное сопровождение ГИА-9** | | | |
| 1. | Формирование сведений для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего (далее РИС) в установленном порядке | по отдельному плану-графику внесения сведений в РИС в 2022-2023 учебном году | школьный координатор Дейненко В.И. |
| 2. | Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при хранении и обработке информации, содержащейся в РИС, а также обмену информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации | постоянно | школьный координатор Дейненко В.И. |
| 3. | Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений | постоянно | школьный координатор Дейненко В.И. |
| 4. | Участие в муниципальных тренировочных мероприятиях по использованию новых технологий на экзаменах | март-май 2023 года | школьный координатор Дейненко В.И. |
| 5. | Организация и проведение итогового собеседования в 9 классах | февраль, март, май 2023 года | Директор школы Саламахина Е.Ю., школьный координатор Дейненко В.И. |
| 6. | Формирование списка граждан, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей | декабрь 2022 года, февраль-июнь 2023 года | школьный координатор Дейненко В.И. |
| **6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9** | | | |
| 1. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта МБОУ Высочинская ООШ Азовского района | постоянно | школьный координатор Дейненко В.И. |
| 1.1. | Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на официальном сайте МБОУ Высочинская ООШ Азовского района | постоянно | школьный координатор Дейненко В.И. |
| 1.2. | Организация работы с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 (мобильное приложение «ЕГЭ в РО», вебинары, онлайн консультации, Дни открытых дверей, открытые уроки, тематические акции) | октябрь 2022 года- апрель 2023 года | школьный координатор Дейненко В.И., классный руководитель Дейненко В.И. |
| 1.3. | Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), преподавателей, организаторов ГИА-9 в рамках единого информационного дня по вопросам проведения ГИА | постоянно | школьный координатор Дейненко В.И.., классный руководитель Дейненко В.И. |
| 1.4. | Организация проведения тренировочных мероприятий для выпускников общеобразовательных организаций в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-9 | ноябрь 2022года,  март-апрель 2023 года | школьный координатор Дейненко В.И., классный руководитель Дейненко В.И. |
| 2. | Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 | постоянно | школьный координатор Дейненко В.И. |
| 3. | Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2023 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО | ноябрь 2022 - май 2023 года | школьный координатор Дейненко В.И., |
| 4. | Участие в районных родительских собраниях по вопросам проведения ГИА | ноябрь-декабрь 2022 года, апрель-май 2023 года | школьный координатор Дейненко В.И., классный руководитель Дейненко В.И. |
| 5. | Организация сопровождения участников ГИА-9 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам | постоянно | школьный координатор Дейненко В.И.., педагог-психолог |
| 6. | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, учителей- предметников | постоянно | Педагог-психолог |
| **7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9** | | | |
| 1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА- 9 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению | постоянно | Школьный координатор Дейненко В.И. |
| 1.2. | Мониторинг информационной открытости общеобразовательных организаций | постоянно | Школьный координатор Дейненко В.И. |
| 2. | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 | постоянно | Администрация школы, школьный координатор Дейненко В.И. |
| 2.1. | Мониторинг обоснованности участия обучающихся 9-х классов в ГИА в форме государственного выпускного экзамена | февраль, март, май 2023 года | школьный координатор Дейненко В.И. |
| 3. | Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2022 году | сентябрь-октябрь 2022 года | Администрация школы, школьный координатор Дейненко В.И. |