

4.	Совещания с учителями – предметниками по итогам проведения ГИА-2021 в целях совершенствования организации проведения ГИА в 2022 году	ежемесячно, в течение учебного года	Директор школы Саламахина Е.Ю., школьный координатор Дейненко В.И.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация работы по повышению качества основного общего образования	в течение 2021 – 2022 учебного года	Председатель МС Ясько С.Г., учителя-предметники
1.1.	Участие в мероприятиях по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Азовского района, в том числе в части преподавания русского языка и математики	по плану РОО	учителя-предметники
2.	Обеспечение участия в курсовой подготовке учителей, включая учителей по учебным предметам, по которым проводятся государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) с использованием КИМ ГИА -9.	в течение 2021-2022 учебного года	Директор школы Саламахина Е.Ю.
2.1.	Актуализация содержания образовательных программ и учебных модулей по обеспечению повышения качества преподавания по обязательным для сдачи ГИА учебным предметам (русский язык, математика) и предметам по выбору обучающихся в рамках курсовой подготовки учителей	август-сентябрь 2021 года	председатель МС (Ясько С.Г.), учителя-предметники
2.2.	Подготовка учителей-предметников к реализации задач ГИА-9 в рамках участия в курсовой подготовке в 2021- 2022 учебном году	в течение 2021-2022 учебного года	председатель МС (Ясько С.Г.)
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9			

1.	Формирование нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9	в течение 2021-2022 учебного года	школьный координатор Дейненко В.И.
1.1.	Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами	в течение 2021-2022 учебного года	школьный координатор Дейненко В.И.
1.2.	Организация взаимодействия с РОО по вопросу приведения школьной правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами	постоянно	Директор школы Саламахина Е.Ю., школьный координатор Дейненко В.И.
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
1.	Обеспечение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	сентябрь-декабрь 2021 года, январь-май 2022 года	Директор школы (Саламахина Е.Ю.), председатель МС (Ясько С.Г.)
1.1.	Участие в совещаниях по организации и проведению ГИА-9 в пунктах проведения экзаменов «О готовности к проведению ГИА в 2022 году»	февраль-май 2022 года	школьный координатор Дейненко В.И.
1.2.	Участие в обучающихся семинарах по подготовке (на муниципальном уровне): - организаторов проведения ГИА в ППЭ; - технических специалистов;	март-апрель 2022 года	школьный координатор Дейненко В.И.
1.3.	Участие в обучающих семинарах для ответственных за организацию проведения ГИА-9	февраль-апрель 2022 года	школьный координатор Дейненко В.И.
1.4.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль-май 2022 года	школьный координатор Дейненко В.И.
2.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	сентябрь 2020 года – май 2021 года	Директор школы Саламахина Е.Ю. Зам.директора по УВР Дейненко

5. Организационное сопровождение ГИА-9

1.	Формирование сведений для внесения в региональную информационную систему обеспечения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего (далее РИС) в установленном порядке	по отдельному плану-графику внесения сведений в РИС в 2021-2022 учебном году	школьный координатор Дейненко В.И.
2.	Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при хранении и обработке информации, содержащейся в РИС, а также обмену информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации	постоянно	школьный координатор Дейненко В.И.
3.	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	постоянно	школьный координатор Дейненко В.И.
4.	Участие в муниципальных тренировочных мероприятиях по использованию новых технологий на экзаменах	март-май 2022 года	школьный координатор Дейненко В.И.
5.	Организация и проведение итогового собеседования в 9 классах	февраль, март, май 2022 года	Директор школы Саламахина Е.Ю., школьный координатор Дейненко В.И.
6.	Формирование списка граждан, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	декабрь 2021 года, февраль-июнь 2022 года	школьный координатор Дейненко В.И.

6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9

1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта МБОУ Высочинская ООШ Азовского района	постоянно	школьный координатор Дейненко В.И.
1.1.	Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на официальном сайте МБОУ Высочинская ООШ Азовского района	постоянно	школьный координатор Дейненко В.И.
1.2.	Организация работы с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 (мобильное приложение «ЕГЭ в РО», вебинары, онлайн консультации, Дни открытых дверей, открытые уроки, тематические акции)	октябрь 2021 года- апрель 2022 года	школьный координатор Дейненко В.И., классный руководитель Наливайченко Н.А.
1.3.	Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), преподавателей, организаторов ГИА-9 в рамках единого информационного дня по вопросам проведения ГИА	постоянно	школьный координатор Дейненко В.И., классный руководитель Наливайченко Н.А.
1.4.	Организация проведения тренировочных мероприятий для выпускников общеобразовательных организаций в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-9	ноябрь 2021года, март-апрель 2022 года	школьный координатор Дейненко В.И., классный руководитель Наливайченко Н.А.
2.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9	постоянно	школьный координатор Дейненко В.И.
3.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2022 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	ноябрь 2021 - май 2022 года	школьный координатор Дейненко В.И.,
4.	Участие в районных родительских собраниях по вопросам проведения ГИА	ноябрь-декабрь 2021 года, апрель-май 2022 года	школьный координатор Дейненко В.И., классный руководитель

			Наливайченко Н.А.
5.	Организация сопровождения участников ГИА-9 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	школьный координатор Дейненко В.И., педагог-психолог
6.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, учителей-предметников	постоянно	Педагог-психолог
7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению	постоянно	Школьный координатор Дейненко В.И.
1.2.	Мониторинг информационной открытости общеобразовательных организаций	постоянно	Школьный координатор Дейненко В.И.
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9	постоянно	Администрация школы, школьный координатор Дейненко В.И.
2.1.	Мониторинг обоснованности участия обучающихся 9-х классов в ГИА в форме государственного выпускного экзамена	февраль, март, май 2022 года	школьный координатор Дейненко В.И.
3.	Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2021 году	сентябрь-октябрь 2021 года	Администрация школы, школьный координатор Дейненко В.И.