

«УТВЕРЖДЕНО»
 Заведующий
 МБДОУ № 35 «Вишенка»
 _____/Н.П.Крольман
 приказ № 35 от «14» августа 2018г.

**План мероприятий по обеспечению
 антитеррористической защищенности объекта (территории)
 МБДОУ № 35 «Вишенка» на 2018 -2019год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
Работа с персоналом				
1.	Исключение бесконтрольного пребывания на объекте (территории) посторонних лиц и нахождение транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от объекта(территории).	Постоянно	Заведующий Сторож Воспитатели групп	
2.	Разработки порядка эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории). В случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	Июль 2018г	Заведующий	
3.	Проведение учебных эвакуаций работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории),при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении	1 раз в квартал	Заведующий Завхоз	
4.	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	2 раза в год	Заведующий	
5.	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонка сигнализации, дежурство сторожа в ночное время, выходные и праздничные дни)	Постоянно	Заведующий, Заведующие хозяйством	
6.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	сентябрь, март	Заведующий	
7.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	сентябрь, март	Заведующий	
8.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	сентябрь, март	Заведующий, заведующие хозяйством	
9.	Осмотр помещений и территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Заведующие хозяйством, воспитатели групп	
10.	Проведение объектовых тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	1 раз в квартал	Заведующий, Заведующие хозяйством	

11.	Постоянное содержание в порядке, подсобных помещений и запасных выходов ДООУ. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДООУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	Постоянно	Заведующие хозяйством	
12.	Обеспечение контроля за вносимыми на территорию ДООУ грузами и предметами ручной клади.	Постоянно	Заведующие хозяйством	
13.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Заведующие хозяйством	
14.	Взаимодействие с органами охраны правопорядка, пожарной охраной на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий, Заведующие хозяйством,	
15.	Контроль за исправностью работы систем АПС	Ежедневно	Заведующие хозяйством	
16.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДООУ	Май	Заведующий	
17.	Приобретение индивидуальных средств защиты для сотрудников	По мере поступления финансирован.	Заведующие хозяйством	
Работа с детьми				
18.	Тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Один дома»; «Важные телефоны»; «Правила поведения в общественных местах и городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	воспитатели	
19.	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	Ежеквартально	Заведующие хозяйством, воспитатели	
20.	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели групп	
Работа с родителями				
21.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ	Постоянно	Заведующий, воспитатели	
22.	Проведение родительских собраний на тему «Антитеррористическая безопасность объектов жизнедеятельности»	Согласно годового плана	Заведующий, воспитатели	
23.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.)	Согласно годового плана	воспитатели	