

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 20 «Ветерок»

ПРИНЯТО

*решением педагогического совета
Протокол № 1 от 28 августа 2020 г.*

" УТВЕРЖДАЮ "
*Заведующий МБДОУ №20 «Ветерок»
Э.Н. Кравченко*
Приказ № 53 от 28 августа 2020 г.



ГODOVOЙ ПЛАН

МБДОУ №20 «Ветерок»

на 2020-2021 учебный год

х.Новоалександровка, 2020 год

РАЗДЕЛ 1. Информационно – аналитическая справка о выполнении
Годового плана работы
МБДОУ № 20 «Ветерок» за 2020 – 2021 учебный год.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №20 «Ветерок», расположен по адресу: Ростовская область, х. Новоалександровка, ул. Ленина 66 А.

МБДОУ №20 работает в режиме: пятидневная рабочая неделя, с 7.00 до 19.00 часов.

МБДОУ имеет свою лицензию, срок действия которой-бессрочный. Заведующий МБДОУ Кравченко Э.Н. имеет высшее образование. Стаж работы 11 лет .

В МБДОУ № 20«Ветерок» работает 2 группы, в которых воспитываются 40 детей.

В 2019-2020 учебном году педагогический коллектив работал в следующем составе: воспитатели дошкольных групп – 5 педагогов .

Педагогический состав – это 5 человек, из которых:

Высшее образование имеют – 4 педагога

Среднее-специальное – 1 педагог

Работало 2 дошкольных групп .

Музыкальное воспитание и проведение различных музыкально-театрализованных представлений организовывал музыкальный руководитель Шевцова Н.П.

Расстановка педагогических кадров в 2019-2020 уч.г.

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Пед. стаж	Квалификационная категория
1.	Разновозрастная группа младшая	Воспитатели: Ключникова Надежда Павловна	высшее	-	-
		Марко Юлия Ивановна	высшее	3	-
1.	Разновозрастная группа старшая	Сукопова Марина Александровна	высшее	1	-
		Жиленко Наталья Николаевна	высшее	1	-
		Муз. руководитель Шевцова Наталья Павловна	Средне-специальное	41	высшая

Курсовая подготовка педагогами МБДОУ №20 проходит в соответствии с перспективным планом подготовки.

Аттестация педагогических работников МБДОУ в 2019-2020уч.г. не проводилась

Воспитательно-образовательный и физкультурно-оздоровительный процесс в МБДОУ № 20 «Ветерок» организовывался в рамках реализации ООП МБДОУ №20 «Ветерок» с использованием современных педагогических технологий, способствующих воспитанию высокого уровня психофизического развития детей дошкольного возраста и использованием дополнительных парциальных программ:

«Цветные ладошки» Лыкова И.А.

«Юный эколог» Николаевой С.Н.

В целях полноценного физического развития детей оборудован «Уголок здоровья» в группе. Для оздоровления воспитанников используется комплекс закаляющих мероприятий. В дошкольном учреждении обеспечивается хороший уровень физического развития детей, укрепления их здоровья, снижение заболеваемости. За счет

систематической работы (проведения физкультурных занятий, утренних гимнастик, индивидуальной работы, оборудования физкультурной площадки на территории МБДОУ, проведение коллективных мероприятий и т. д.) улучшились условия для удовлетворения в полной мере детских потребностей в движении.

В 2019– 2020 учебном году прошли обучение на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки следующие педагогические работники:

№ п/п	ФИО (полностью)	Должность	Название курса	КПК/КПП	Время прохождения
2	. Жиленко Н.Н.	Воспитатель	«Воспитатель детей раннего и дошкольного возраста»	КПП	Октябрь 2018 Май 2019 г.
3	Марко Ю.И.	Воспитатель	«Содержание и организация образовательного процесса с учетом требований ФГОС ДО	КПК	Март 2019 г.

Участие воспитанников и педагогов МБДОУ № 20 «Ветерок» в конкурсах

№	Конкурс	Результат участия, призовое место	Участник
1	Муниципальный конкурс методических материалов патриотической направленности: Мероприятие .	Участники	МБДОУ № 20 «Ветерок»
2	Муниципальный конкурс Работы с родителями	2	МБДОУ №20 «Ветерок»
3	Окружной конкурс «Народные промыслы».	Участники	Воспитатели: Марко Ю.И. Шевцова Н.П., Жиленко

--	--	--	--

В 2019-2020 уч. г. перед коллективом МБДОУ в целях развития образовательной деятельности стояла следующая цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Для успешной реализации над поставленной целью годового плана были подготовлены и проведены следующие мероприятия:

- педагогические советы с воспитателями,
- круглые столы,
- консультации,
- семинары-практикумы для педагогов,
- открытые просмотры педагогической деятельности,
- консультации для родителей,
- родительские собрания,
- фотовыставки,
- выставки детских рисунков и предметов декоративно-прикладного творчества,
- совместные праздники развлечение и досуги.

Достижение поставленной цели и задач было реализовано в ходе последовательной работы педагогического коллектива и в тесном сотрудничестве с родителями по усвоению программного материала воспитанниками.

Педагогический коллектив направляет свои усилия на обеспечение доброжелательной атмосферы в МБДОУ при общении взрослых с детьми и детей между собой и общения между взрослыми.

Воспитатели и специалисты объединяют свою профессиональную деятельность при проведении занятий, режимных моментов, а также поисков путей взаимодействия с родителями.

Работа с родителями осуществляется по основным направлениям:

1. Пропаганда психолого — педагогических знаний организуется через собрания, консультации, беседы и оформление наглядно - информационных блоков.

В раздевалках каждой возрастной группы сосредоточен материал для родителей по разделам:

- ✓ Вопросы педагогики и психологии
- ✓ Детское творчество

2. Обследование, изучение семьи организуется воспитателями. При этом используются следующие методы: наблюдение, анкетирование, собеседование, консультирование, составление социальных характеристик

Активное вовлечение родителей в педагогический процесс осуществляется через проведение совместных спортивных и музыкальных мероприятий, праздников, развлечений, мастер-классов, экологических акций. На должном уровне организуется работа педагогами МБДОУ по обобщению семейного воспитания. Имеются протоколы ведения общих родительских собраний.

Организация предметно - развивающего пространства в группе соответствует возрасту детей, ФГОС ДО, обеспечивает охрану прав на здоровье, с учетом развития индивидуальных и гендерных особенностей каждого ребенка.

Анализ воспитательно-образовательной деятельности

ЦЕЛЬ: Оценка качества деятельности детского сада за 2019– 2020 гг.

Основные направления анализа:

-оптимальность выбора образовательных программ и технологий;

-результативность педагогического процесса (по отношению ко всем субъектам: дети, воспитатели и специалисты, родители);

-реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).

Актуальные проблемы:

- здоровье и охрана здоровья;
- гуманизация педагогического процесса – реализация личностно – ориентированной модели воспитания;
- развитие ребенка как субъекта разнообразных детских деятельностей;
- системный анализ качества педагогического процесса;

Предметно-пространственная организация помещений педагогически целесообразна, отличается высокой культурой, создает комфортное настроение, способствует эмоциональному благополучию детей. Развивающая среда групповых помещений организована с учетом возрастных особенностей, потребностей и интересов детей. Функциональное назначение помещений, их оформление приближены к домашним условиям.

Анализируя познавательное развитие детей, можно отметить, что созданы для этого благоприятные условия: в группах оформлены центры познавательной экспериментальной деятельности, уголки речевого развития, физического, художественно-эстетического.

Педагоги МБДОУ имеют достаточный объем методического обеспечения для реализации общеобразовательной программы.

В детском саду используются современные формы организации обучения: занятия проводятся по подгруппам, которые формируются в зависимости от темпов развития, состояния здоровья и с учетом интересов и потребностей детей. Обеспечивается баланс между непосредственной образовательной деятельностью, регламентированной деятельностью и свободным временем ребенка, соблюдается баланс между разными видами активности детей, проводятся мероприятия по профилактике утомления детей.

Педагоги МБДОУ углубленно занимаются вопросами ознакомления детей с «малой» Родиной – родным селом.

Последовательная работа воспитателей с воспитанниками в усвоении программного материала дала хорошие результаты - воспитанники детского сада умеют общаться со сверстниками, толерантны.

Музыкальным руководителем в настоящее время проводится работа по развитию творческих способностей детей, в соответствии с их возможностями и возрастными особенностями, проводятся отчетные концерты для родителей.

Проблема состоит в том, что: в условиях реализации ФГОС ДО, педагоги испытывают психологические трудности в регулировании объема информации, ее сложности, в реализации программных способов обучения.

Решение данной проблемы коллектив видит в своевременном посещении курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки педагогов, регулярном самообразовании воспитателей, в организации в детском саду серии различных методических обучающих мероприятий для повышения методического мастерства и уровня профессионализма воспитателей, в обмене педагогическим опытом между воспитателями детских садов города.

Одним из главных направлений работы МБДОУ является обеспечение благоприятных условий сохранения и укрепления здоровья детей.

Оздоровительная работа осуществляется в виде развивающих занятий, которые проводятся в адекватной для каждого возраста форме – игре. В развивающие занятия включаются упражнения психогимнастики, игры-тренинги, игры - релаксации, подвижные игры.

Педагогами МБДОУ используется такой метод, как сказкотерапия. Для облегчения процесса коммуникации для замкнутых, стеснительных детей. Эта работа позволяет сохранить психическое здоровье дошкольников.

В детском саду разработана система закаливающих мероприятий, в которой учитывается постепенность воздействия природных факторов. В адаптационный период организуются воздушные ванны (облегченная одежда, оголение конечностей, сон при открытых фрамугах).

После адаптационного периода в группах проводится контрастное воздушное закаливание, игровой самомассаж стоп, обливание рук по локоть проточной водой, полоскание полости рта после еды водой комнатной температуры. Учитывая значение стопотерапии в оздоровлении организма, она включена в утреннюю гимнастику, гимнастику после сна, физкультурные занятия, используется также дорожка здоровья. В теплое время года гимнастика проводится на свежем воздухе.

Осуществление индивидуального подхода к детям, имеющим отклонения в состоянии здоровья, физическом и двигательном развитии педагоги детского сада видят не столько в ограничении нагрузок, сколько в создании условий для оптимизации режима пребывания в детском саду и при обеспечении соответствия затрачиваемых ребенком усилий физиологическим возможностям организма.

Это возможно путем рациональной регламентации длительности, объема, интенсивности и содержания деятельности, созданием для ребенка условий психологического комфорта.

В перспективе работы МБДОУ обозначены следующие шаги:

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в МБДОУ обеспечивают достаточно высокий уровень физического развития детей в соответствии с их возрастными особенностями. На участках имеются разнообразные конструкции для игровой и двигательной активности воспитанников.

Намечено скорректировать содержание воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию разработать режимы двигательной активности на каникулярный период (летний, зимний) с включением разнообразных видов активного отдыха (туристические тропы, недели здоровья и т.д.).

Педагогический коллектив строит свою работу по воспитанию и обучению детей в тесном контакте с семьей. В детском саду внедряются нетрадиционные формы работы с родителями. Но, анализируя качество данной работы, отмечено, что некоторые формы работы с родителями стали малоэффективными (например, теоретические лекции, консультации, даже если они собирают родителей, объединенных данной проблемой).

Гораздо эффективнее являются практические, наглядные формы: мастер-классы, тренинги, совместные праздники, круглые столы, дискуссионные клубы, семинары-практикумы, практические консультации специалистов, предоставление литературы для самообразования по интересующей проблеме, дни открытых дверей.

1. Механизмы выполнения плана программы:

1.1. Годовой план

1.2. . Планы педагогов

2. Отслеживание результатов регулирование реализации плана – программы.

вариативная часть:

2.1. Совет педагогов

2.2. Родительский комитет

2.3. Профсоюзный комитет

3. Отслеживание результатов эффективности работы с детьми:

3.1. Общественная оценка деятельности учреждения: востребованность МБДОУ.

4. Отслеживание динамики социальной адаптации детей в группе сверстников:

Адаптация к детскому саду:

4.1. 2 младшая группа ;

4.2. Вновь поступающие дети в течение года разных возрастов.

Подводя итоги за прошедший учебный год можно с уверенностью сказать, что цель задачи, поставленные перед педагогами МБДОУ, выполнены.

Выводы:

Годовой план работы МБДОУ реализован в полном объеме.

Сравнительный анализ выполнения основных разделов годового плана показывает стабильность работы и динамику развития педагогического коллектива.

Основные задачи годового плана МБДОУ на 2020– 2021 учебный год.

На основании анализа работы МБДОУ за 2019-2020 учебный год и в целях дальнейшего развития образовательной деятельности, коллектив МБДОУ №20 «Ветерок» ставит перед собой следующие цель и задачи:

Создание оптимальных условий для развития познавательной, речевой компетенции воспитанников, а так же обеспечение условий для комфортной адаптации детей раннего дошкольного возраста, а так же ряд психолого-педагогических мероприятий для детей имеющих трудности в психологическом, умственном, физическом и двигательном развитии;

Способствовать активизации речи детей в различных видах деятельности.

1. Формировать познавательные процессы и способы умственной деятельности, усвоение и обогащение знаний о природе и обществе.
2. Создавать условия для обеспечения равного доступа к образованию для всех воспитанников МБДОУ с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.
3. Совершенствовать предметно-пространственную развивающую среду, позволяющую развивать познавательную, речевую, здоровье сберегающую активность в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка.
4. Привлекать родителей к совместной с детьми исследовательской, проектной и продуктивной деятельности, способствующей возникновению познавательной активности.

Ожидаемый результат:

Всестороннее развитие личности ребенка, эффективность и результат инновационных технологий по здоровью сбережению воспитанников, приобщение к общечеловеческим ценностям, формирование творческого воображения, развитие любознательности, как основы познавательной активности.

Срок исполнения: 2020-2021 учебный год.

РАЗДЕЛ 2. Организационно – педагогическая работа

2.1 Организационная работа

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Перевести работу МБДОУ на режим холодного периода года, теплого периода года.	с 01.10.2020г 01.05.2021 г.	Заведующий, воспитатели
2	Разработать режимы дня холодного и теплого периода года для всех возрастных групп.	Июль2020г.	воспитатели
3	Разработать режимы двигательной активности для всех возрастных групп.	июль2020г.	воспитатели
5	Разработать графики проветривания помещений (холодный и теплый период года).	июль 2020г.	воспитатели

2.2 Оформление группового пространства.

№ гр.	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Оборудовать раздевальные помещения	Август 2020г.	воспитатели групп
2	Оборудовать игровые уголки, уголки безопасности в соответствии с возрастом детей.	Август 2020г.	воспитатели групп
3	Оборудовать ИЗО уголки. Оборудовать исследовательские уголки, в соответствии с возрастом детей	Август 2020 г.	воспитатели групп
4	Создать условия для самостоятельной детской деятельности, в соответствии с возрастом детей	Август 2020 г.	воспитатели групп

2.3 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических и кадров.

№ п/п	ФИО	Должность	2018	2019	Предполагаемая дата прохождения
1	Марко Ю.И.	воспитатель		КПК	2022
2	Жиленко Н.Н.	Воспитатель		КПП	2022
3	Сукопова М.А.	Воспитатель		КПК	Март 2021
4	Шевцова Н.П.	Музыкальный руководитель Воспитатель	КПК		Март 2021 Август 2022

2.4 Организация и проведение музыкальных и физкультурных праздников, развлечений, досуговая деятельность.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Спортивные праздники			
1	«Кладовая развлечений»	Май	воспитатели Муз. руководитель
2	«Здоровая семья »	Февраль	воспитатели Муз .руководитель
Спортивные конкурсы			
3	Неделя здоровья	Сентябрь Февраль	Муз. руководитель воспитатели

4	«Дни здоровья»	Сентябрь Январь Апрель	Воспитатели
Физкультурные развлечения.			
5	«Эколята-дошколята»	Сентябрь	Муз.руководитель воспитатели
6	«Родной край»	Октябрь	Муз.руководитель воспитатели
7	«Путешествия »	Апрель	Муз.руководитель воспитатели
8	«Веселые старты»	Май	Муз.руководитель воспитатели
Музыкальные праздники			
9	Осенний листопад	Октябрь	муз. руководитель, воспитатели
10	«Мамин день»	Ноябрь	муз. руководитель, воспитатели
11	Новогодние утренники	Декабрь	муз. руководитель, воспитатели
12	«Дошколята бравые ребята»	Февраль	муз. руководитель
13	Маме дорогой	Март	муз. руководитель
14	«Весна красна»	Апрель	муз. руководитель
15	День Победы	Май	муз. руководитель
16	Выпуск в школу	Май	муз. руководитель
Музыкальные развлечения			

17	«День знаний» - развлечение	Сентябрь	Воспитатели муз. руководитель
18	« Правила дорожного движения» - развлечения	Сентябрь	Воспитатели, муз. руководитель
19	Кукольный театр «Пух»	Октябрь	Воспитатели, муз. руководитель
20	Вечер игр и хороводов	Ноябрь	Воспитатели, муз. руководитель
21	«Зимняя сказка» -досуг	Декабрь	Муз. руководитель
22	«В гостях у Зимы»	Январь	Муз. руководитель
22	«День рождение у зайки»	Февраль	Воспитатели муз. руководитель
23	«В гостях у Бабушки - загадушки» -посиделки	Март	Воспитатели муз. руководитель
24	«Весну приаукиваем»	Апрель	Воспитатели муз. руководитель
25	«Вечер музыкальных игр и хороводов»	Май	Воспитатели муз. руководитель
26	«День памяти» - досуг для старшей группы	Май	Воспитатели старшей группы, муз. руководитель

Дополнительные общесадовые мероприятия и конкурсы			
27	Праздник ко Дню дошкольного работника «Мой воспитатель»	Сентябрь	воспитатели, муз. руководитель
28	«Воскресение Христово»	Апрель	Муз. Руководитель, воспитатели
29	День космонавтики	Апрель	Муз. Руководитель, воспитатели

2.5 Районные мероприятия

Согласно графику проведения МКУО РИМЦ Азовского района

2.6 Аттестация педагогических кадров.

№	Ф.И.О. педагогов	Должность	Имеет квалификационную категорию	Предполагаемая квалификационная категория
1	Сукопова М.А.	Воспитатель	Не имеет	Соответствие занимаемой должности

--	--	--	--	--

2.7 Педагогические советы, консультации, семинары, семинары-практикумы, круглые столы.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	<p>Педагогический совет <i>Организационный</i> (форма проведения – традиционная) Тема: Готовность МБДОУ к новому учебному году. Подведение итогов летней оздоровительной работы. Утверждение годового плана воспитательно-образовательной деятельности на 2020– 2021 учебный год. Утверждение рабочих программ педагогов, расписания непосредственной образовательной деятельности с учетом ФГОС. 4. Итоги смотра готовности групп к новому учебному году 5. Утверждение основной общеобразовательной программы МБДОУ. 6. Утверждение инструкции по охране жизни и здоровья детей.</p>	Август	воспитатель
2	<p>Консультация для педагогов «Адаптация ребенка к условиям ДОУ»»</p>	Август	воспитатель
3.	<p>Практикум для педагогов «Организация ППРС по познавательному развитию воспитанников в ходе реализации ФГОС»</p>	Сентябрь	воспитатель
4.	<p>Педагогический совет Тема: «Социально-коммуникативное развитие как одно из приоритетных направлений развития детей дошкольного возраста». 1) Результаты тематической проверки. 2) Доклад по теме педсовета. 2) Использование инновационных технологий по теме доклада. Практическая часть: Презентация по теме.</p>	Ноябрь	воспитатель
5.	<p>Консультация для педагогов «Детский сад и семья: взаимодействие в интересах ребенка»</p>	Ноябрь	Заведующий
6.	<p>Круглый стол «Современные подходы к музыкальному воспитанию и обучению в целях психологического комфорта дошкольников в образовательном учреждении».</p>	Декабрь	Муз.руководитель
7.	<p>Практикум для педагогов «Карточные игры» в системе обучения и воспитания детей с нарушениями речевого развития</p>	Январь	

8.	Педагогический совет Тема: «Проектно-исследовательская деятельность в ДОУ». 1) Результаты тематической проверки. 2) Доклад по теме педсовета. 2) Использование инновационных технологий по теме доклада. Практическая часть: Презентация по теме.	Февраль	заведующий
9.	Практикум для педагогов «Русские народные игры на прогулке для детей дошкольного возраста».	Февраль	
10	Круглый стол «Конкурсы профессионального мастерства- как средство самосовершенствования педагога».	Март	
11.	Консультация для педагогов «Патриотическое воспитание детей в ДОУ».	Апрель	
12.	Педагогический совет <i>итоговый</i> Тема: Подведение итогов работы за 2020– 2021 учебный год. 1.Итоговый педагогический анализ 2.Отчет о коррекционной работе в МБДОУ 3.Отчет о психолого-педагогическом сопровождении воспитанников МБДОУ 4.Обсуждение плана мероприятий на летний оздоровительный период. 5.Обсуждение проекта годового плана на 2020-2021 учебный год 6.Целевой инструктаж «По охране жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период». 7.Консультация «Предупреждение травматизма и кишечных заболеваний, отравлений детей летом».	Май	Заведующий МБДОУ
13.	Семинар: (постоянно действующий семинар для воспитателей) «Совершенствование ППРС в группах»	последний четверг месяца	заведующий
14,	Малые аппаратные совещания		
15.	Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц.	1 раз в месяц в течении года	Заведующий
16.	Решение административно-хозяйственных вопросов	В течение года	Заведующий

2.8 Самообразование педагогических работников.

№	Ф.И.О. педагога	Наименование темы самообразования	Сроки	Форма отчетности
1	Шевцова Н.П.	Играем в театр.	сентябрь-октябрь	Мастер-класс
2	Марко Ю.И.	Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста посредством дидактической игры.	Ноябрь	НОД
3	Сукопова М.А.	Роль игры в физическом развитии и укреплении здоровья ребенка в условиях ФГОС ДО.	Март	НОД
4	Желенко Н.Н.	Речевое развитие дошкольников.	Март	НОД

2.9 Открытые просмотры педагогической деятельности коллективные просмотры.

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности: - Образовательная область «Познавательное развитие» старшая группа - Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» младшая группа	Апрель	воспитатели Муз.руководитель
2.	Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности - Образовательная область «Речевое развитие»	Апрель	воспитатель
3.	Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности: - Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	Апрель	воспитатель

РАЗДЕЛ 3. Организационно – методическая работа.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Направить на курсовую подготовку в 2020-2021 учебном году	Согласно заявке	Заведующий

			МБДОУ
2	Делопроизводство: а) составление заявок на курсовую подготовку; б) составление сведений о кадрах; в) составление перспективного плана курсовой подготовки до 2020г;	В течении года	
3	Организовать работу по аттестации педагогических работников	В течении года	
4	Заключение (возобновление) договоров о сотрудничестве с социальными партнерами	Август 2020	Заведующий
6	Организация профессионального общения педагогов через сеть районных методических формирований - методические часы - методические объединения. - мини-лекции Участие в методической работе в условиях единого образовательного пространства города: а) обеспечить явку педагогов на заседаниях РМО;	В течение года По плану УО	
7	Методическое сопровождение дошкольного образования, связанное с реализацией ФГОС Информационно-аналитическое сопровождение деятельности МБДОУ	В течение года	
8	Повышение профессиональной компетентности педагогов МБДОУ в вопросах организации ОП в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	
9	Внедрение инновационного опыта по реализации ФГОС через: - семинары – практикумы; - мастер – классы; - циклы педагогический чтений.	В течение года	
10	Методическая поддержка педагогов МБДОУ - решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей - решение программных задач при проведении режимных моментов. - решение образовательных задач через взаимодействие МБДОУ с семьями воспитанников	В течение года	

3.1 Тематический контроль.

Содержание	Цель	Срок	Ответственные
------------	------	------	---------------

Готовность детского сада к новому учебному году. Организация предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями образовательной программы	1.Создание благоприятных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми. 2.Оснащение материально-технической базы групп. 3.Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы.	Август- Сентябрь	Заведующий МБДОУ
«Двигательная активность детей в течение дня»	1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом; 2.Анализ системы работы по обеспечению двигательной активности детей	Ноябрь	Заведующий
«Оценка организации опытно-экспериментальной деятельности детей»	1. Выяснить состояние работы по развитию естественнонаучных представлений у детей, 2. Создание условий для познавательно-экспериментальной деятельности	Февраль	Заведующий,

3.2 Различные виды контроля.

№	Образовательная область	Тема и цель контроля	Вид контроля	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	<u>Социально-коммуникативное развитие</u>	Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: Проанализировать работу воспитателей по адаптации детей. Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми Состояние психолого-педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса узких специалистов Поддержка взрослыми положительного	ТК ОК ФК	Посещение группы младшего дошкольного, наблюдение за детьми Посещение групп в течении дня Анализ образовательной работы, изучение пакета документации	Сентябрь-октябрь Ежедневно Декабрь	Заведующий

		доброжелательного отношения детей друг к другу и детей друг с другом разных видах деятельности.				
2	<u>Познавательное развитие</u>	Развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации. Возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности	ПК	Посещение групп, проверка состояния психолого педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса	Ежемесячно	Заведующий
3	<u>Речевое развитие</u>	Использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям.	ПК	Посещение занятий Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса.	в течение года	Заведующий
4	<u>Физическое развитие</u>	Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок. Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания. Цель: Определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры еды	ТК	Просмотр режимных моментов. Изучение приёмов руководства и методики проведения.Посещение занятий, прогулок;	в течение года	Заведующий
5	<u>Художественно-эстетическое развитие</u>	Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей.	ПК	Просмотр деятельности детей, анализ календарных планов,	1 раз в кв	заведующий Муз.руководитель
6		Выполнение решений педсовета	ОК		1 раз в месяц	Заведующий

7	Анализ планов воспитательно-образовательной работы Цель: Выявить уровень педагогической компетентности педагогов в составлении перспективных и календарных планов в соответствии с ФГОС ДО	ПК	Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднений педагогов в планировании, предупреждение возможных ошибок.	Ежемесячно	Заведующий
.	<i>ПК – предупредительный контроль; ОП – оперативный контроль; ТК – текущий контроль; ФК - фронтальный контроль</i>				

3.3 Смотры, конкурсы, выставки.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
Неделя педагогического творчества			
1.	Использование подвижных игр и упражнений с дошкольниками на прогулке	Сентябрь	Воспитатели
	Театрализованные игры как важный фактор развития социально-коммуникативной компетенции детей дошкольного возраста	Октябрь	Воспитатели
2.	Работа педагогического коллектива по экспериментальной деятельности в МБДОУ	Апрель	Воспитатели
Неделя творчества в детском саду			
3.	«Мой любимый воспитатель»	Сентябрь	Воспитатели
4.	«Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Воспитатели
5.	«Наши защитники» (ко Дню Защиты Отечества)	Февраль	Воспитатели
6.	«Милые мамочки»	Март	Воспитатели
7.	«Планета - наш дом родной» (Ко Дню Земли)	Апрель	Воспитатели

8.	«Пусть всегда будет солнце» (Ко Дню Защиты Детей)	Май	Воспитатели
9	«Безопасная дорога в детский сад»	Сентябрь	Воспитатели
10	«Бабушка рядышком с дедушкой»	Октябрь	Воспитатели
Выставки детских работ			
11.	Конкурс поделок из природного материала: «Осенняя фантазия»	Сентябрь	воспитатели
12.	Конкурс оригинальных украшений групп «Новый год »	Декабрь	воспитатели

3.4. Работа в методическом кабинете.

№	Содержание	Сроки	Ответств.
1	<p>Оснащение пособиями для успешного ведения образовательной работы в МБДОУ.</p> <p>Анализ семей и выявление социально - неблагополучных семей.</p> <p>Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт).</p> <p>Составление планов работы воспитателей по самообразованию</p> <p>Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации</p> <p>Разработка диагностических карт для диагностики детей дошкольного возраста.</p> <p>Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)</p>	Июль сентябрь	

2	Разработка мероприятий по решению проблемы качества подготовки детей к обучению в школе. Оснащение пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в МБДОУ.	Ноябрь-декабрь	воспитатель
3	Оснащение пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в МБДОУ. Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.) Оформление документов по аттестации, аттестация педагогов Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)	Январь-февраль	воспитатель
4	Оснащение пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в МБДОУ. Разработка диагностических карт для педагогов. Составление годовых отчетов. Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)	Март-апрель	воспитатель

РАЗДЕЛ 4. Взаимосвязь работы МБДОУ №20 «Ветерок» с семьей, школой и другими организациями.

4.1 Организация работы с родителями.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
	Работа телефона доверия.	Постоянно	Заведующий
	Работа консультативного пункта.	Постоянно	Заведующий
	Организация работы сайта МБДОУ	Ежемесячно	Заведующий
		Группы	
	Дни открытых дверей		

	Цель: ознакомление родителей с методами взаимодействия с детьми в различных видах деятельности			
1	Ознакомление родителей с деятельностью МБДОУ	Все группы	Сентябрь	Заведующий
2	Мир ребенка в условиях сотрудничества родителей и педагогов МБДОУ	Все группы	Май	Заведующий
3	Оформление информационных стендов для родителей.	Все группы	Сентябрь	Воспитатели групп
4	Общее Родительское собрание: «Создание в семье условий для развития у детей интереса и любви к художественной литературе» 1. Психологические особенности детей. 2. Какие произведения читать детям. 3. Выборы родительского комитета 4. Разное	Все группы	Сентябрь	Заведующий воспитатели
5.	Групповые собрания: «Давайте знакомиться»	Все группы	Сентябрь	Воспитатели групп
6	Круглый стол для родителей будущих первоклассников и учителей начальной школы «Здравствуй, школа!» 1. Физиологические особенности детей 6 – 7 лет. 2. Психологическая готовность к школе. 3. 1-й класс. Требования к подготовке к школе.		Май	Заведующий
7	Общее собрание «Развитие естественнонаучных представлений через детское экспериментирование и креативное мышление дошкольников» 1. Итоги достижений детей по усвоению разделов программы за 2019– 2020уч. 2. Развитие креативности у детей через детское экспериментирование. 3. Итоги работы родительского комитета за год 4. Разное.	Все группы	Май	Заведующий
8	Групповые собрания: «Чему мы научились за год» (отчет воспитателей, рекомендации родителям)	Все группы		Воспитатели групп

4.2. Организация работы со школой.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
---	------------	-------	---------------

1	Заключить договор о преемственности со школой	Сентябрь	Заведующий Завуч нач. школы
2	Организация работы по преемственности (утверждение плана работы)	Сентябрь	
3	Организовать экскурсию к школе №17 (знакомство со зданием, наблюдение за первоклассниками)	Октябрь	воспитатель
4	Тематическая беседа с детьми подготовительной группы на тему: «Мы первоклассники»	Апрель	Воспитатель
5	Родительское собрание для родителей, чьи дети идут в школу с представителями школы: «Нравственно – волевая подготовка детей к школе в семье» Пригласить учителя начальных классов на родительское собрание по вопросу «Критерии готовности ребенка к школьному обучению».	Октябрь	Заведующий
6	Консультации для родителей дети, которых идут в школу на тему: «Трудности первого класса»	Январь	Воспитатели
7	Подготовить для родителей папку-передвижку «Ребенок и новая школа»	Февраль, Март	Воспитатели
8	Знакомство детей с художественными произведениями о школе, учениках, учителях, рассматривание иллюстраций и картин о школьной жизни, заучивания стихотворений о школе	В течение года	Воспитатели
9	«Сказки Русских писателей» - литературная викторина для детей подготовительной группы	Апрель	Воспитатели
10	Индивидуальные беседы с родителями о помощи в подготовке детей к школе	В течение года	Воспитатели

РАЗДЕЛ 5. Санитарно-просветительская работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции», «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям».	Сентябрь	Заведующий МБДОУ,

2.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах МБДОУ.	Сентябрь	Заведующий
3.	Мероприятия по профилактике простудных заболеваний.	Октябрь, апрель	
4.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Ежемесячно	Заведующий,
5.	Антропометрия.	Август, май	Воспитатели,
6.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Октябрь	Заведующий,
7.	Плановая витаминизация детей	Ежемесячно	Заведующий
8.	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей».	ежемесячно	Заведующий
9.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Ноябрь	Заведующий,
10.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Август	Фельдшер
11.	Проведение профилактических мероприятий. Консультативные мероприятия с родителями	Октябрь, апрель	Воспитатели,
12.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Декабрь	Заведующий,
13.	Составление плана профилактических мероприятий по каждой группе.	Август	Воспитатель
14.	Анализ заболеваемости за 1 квартал.	Ноябрь	Воспитатели,
	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Январь	Заведующий,
15.	Информационный стенд «О профилактике гриппа».	Октябрь	Воспитатель
16.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Февраль	Заведующий,
17.	Профилактика гриппа в МБДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	ноябрь	Фельдшер
18.	Консультация для персонала «Повторяем правила СанПин. «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям».	Октябрь	Заведующий,
19.	Профилактика гельминтозов.	Сентябрь, март	Фельдшер
20.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Март	Заведующий,
21.	Анализ заболеваемости за 2 квартал.	февраль	Медсестра
22.	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей».	ежемесячно	Заведующий
23.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Апрель	Заведующий,
24.	Оценка общего состояния здоровья детей.	ежемесячно	Воспитатели
25.	Заполнение индивидуальных карт развития.	ежемесячно	Воспитатели

26.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Май	Заведующий,
27.	Антропометрия.	Август, январь, май	Воспитатели

РАЗДЕЛ 6. Административно – хозяйственная работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Месячник по благоустройству территории детского сада	Июль	Заведующий
2.	Оперативное совещание по подготовке МБДОУ к учебному году	Август	Заведующий
3.	Проверка освещения МБДОУ, работа по дополнительному освещению МБДОУ		
4.	Работа в МБДОУ по эстетическому оформлению помещений	Сентябрь	. воспитатели
5.	Составление годового плана, образовательной программы МБДОУ	Август	Заведующий
6.	Подготовка и проведение Декады безопасности	Сентябрь	Заведующий
8.	Заседание административного совета по охране труда – результат обследования здания, помещений МБДОУ	Октябрь	Заведующий
9.	Подготовка помещений МБДОУ к зиме	Ноябрь	Заведующий
10.	Инвентаризация в МБДОУ.	Август, май	Заведующий
11.	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную		Заведующий
12.	Работа по оформлению МБДОУ к Новому году	Ноябрь	Заведующий,
13.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов		Заведующий
14.	Просмотр трудовых книжек и личных дел		Заведующий
15.	Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Декабрь	Заведующий,
16.	Очистка крыши. Ревизия электропроводки в МБДОУ.	Январь	Заведующий,
17.	Проверка освещения МБДОУ, работа по дополнительному освещению МБДОУ	Март	Заведующий,
18.	Месячник по благоустройству территории МБДОУ	Апрель	Заведующий
19.	Работа по упорядочению номенклатуры дел		Заведующий

20.	Смотр – конкурс по благоустройству и озеленению территории	Май	Заведующий,
-----	--	-----	-------------

РАЗДЕЛ 7. Работа по внедрению основ безопасности жизнедеятельности.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников из помещений МБДОУ №20 «Ветерок» при возгорании.	Октябрь	Заведующий
2	Проведение тренировки эвакуации воспитанников и сотрудников МБДОУ при обнаружении муляжа взрывного устройства	Декабрь	Заведующий
3	Проведение тренировки по антитеррористической защищённости воспитанников и сотрудников МБДОУ	Март	Заведующий
4	Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников из помещений МБДОУ при проникновении посторонних лиц на территорию МБДОУ с целью захвата заложников.	Май	Заведующий