

# ПАСПОРТ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение

Тимирязевская общеобразовательная школа

Азовского района

Почтовый адрес- 346786. Ростовская область, Азовский район, п. Тимирязевский, ул. Кольцевая 10А

Телефон (86342) 97-2-97

E-mail :mou-poselkovay@mail.ru

Ф. И. О. руководителя образовательного учреждения (полностью)

**Сартакова Раиса Владимировна**

Ф. И. О. и официальное название должности школьного библиотекаря

**Смалюк Юлия Юрьевна, педагог - библиотекарь**

## ***1. Общие сведения***

1.1. Год основания библиотеки и школы --1965г.

1.2. Этаж - на первом этаже

1.3. Общая площадь - 10 кв.м.

1.4. Освещение библиотеки: Естественное и искусственное: 1 светильник;

1.5. Отопление кабинета: централизованное;

1.6. Библиотека оборудована вентиляцией, и датчиком пожарной безопасности.

1.7. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: **да**, нет (подчеркнуть)

1.8. Наличие читального зала: да,**нет**, совмещен с абонементом (подчеркнуть)

1.9. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да,**нет**, совмещен с абонементом (подчеркнуть)

1.10. Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.):

- Компьютер -1
- Стеллажи для хранения книг – из дерева -настенные, железные двухсторонние-6
- Стол для выдачи книг- 2
- Компьютерное кресло- 2
- Принтер - 0
- Выключатели освещения - 1
- Розетки - 1

## ***2. График работы библиотеки:***

с 8.00. до 15.00. Выходной: суббота-воскресенье

## ***3. Наличие нормативных документов (подчеркнуть):***

3.1. Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой: да, нет

3.2. План работы библиотеки: да, нет

3.3. Должностная инструкция педагога- библиотекаря: да, нет

3.4. Должностная инструкция библиотекаря: да, нет

## **4. Наличие отчетной документации (подчеркнуть):**

4.1. Книга суммарного учета основного фонда: да, нет

4.2. Книга суммарного учета учебного фонда: да, нет

4.3. Инвентарные книги: да, нет

4.4. Дневник работы библиотеки: да, нет

4.5. Журналвыдачи учебников по классам: да, нет

4.6. Папки актов списания фондов: да, нет

## ***5. Сведения о фонде***

5.1. Основной фонд библиотеки (экз.) экз.

5.1.1. Художественная литература и методическая литература (экз.) **563** экз.

5.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: да, нет, частично (подчеркнуть)

5.3. Учебный фонд библиотеки (экз.) экз.

5.3.1. Расстановка учебного фонда: по предметам, по классам (подчеркнуть)

### **6. Индивидуальная работа с читателями**

6.1. Виды индивидуальной работы:

-- беседы о правилах пользования библиотекой,

--консультации по поиску нужной информации,

--рекомендации по выбору литературы, изучение читательских интересов,---  
беседы о прочитанных книгах с учащимися начальных классов с целью  
контроля за чтением.

### **7. Читатели библиотеки Количество по группам:**

учащихся начальной школы - 19

учащихся средней школы - 20

педагогических работников - 12

других - \_\_\_\_\_

### **8. Основные показатели работы**

8.1. Книговыдача (за год) 115 \_\_\_\_\_

8.2. Книгообеспеченность---18,0

8.3. Обращаемость основного фонда (без учебников) 0,74 \_\_\_\_\_

8.4. Посещаемость --14,0