

1. Цель, направления деятельности и задачи методического совета школы

Методическая тема школы: *«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях освоения ФГСО, как фактор повышения качества в школе»*

Цели, задачи методической работы на 2019-2020 учебный год:

Цель: создание условий, обеспечивающих рост личностных и профессиональных достижений, формирование профессиональной компетентности учителей школы, необходимых для достижения нового качества образования и успешного развития школы.

Задачи:

- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;
- распространение опыта работы школы в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями района, региона, страны;
- создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в учреждении и работы учителя;

Ожидаемые результаты работы:

- ❖ Овладение учителями новыми теоретическими знаниями и педагогическими технологиями.
- ❖ Рост профессионализма учителей и готовности решать задачи, поставленные перед школой.
- ❖ Создание условий для самореализации учащихся и учителей в учебно-воспитательном процессе и их успешной социализации в современном обществе через реализацию компетентностного подхода в обучении и воспитании обучающихся.
- ❖ Повышение качества процесса обучения и воспитания учащихся.

Направления работы ШМС на 2019-2020 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2018-2019 учебный год и планирование на 2019-2020 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Работа с ФГОС начального и основного общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка учителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам при реализации ФГОС-2, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС – 2.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной и основной школы, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей на ШМС школы, РМО района, педагогических советах
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации педагогов.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Межсекционная работа:

1. Открытые уроки.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).

6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
7. Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности ШМО).

Темы самообразования членов ШМС

№	Ф.И.О	категория	Методическая тема самообразования
1	Агарков Илья Александрович	высшая	<i>«Воспитание гражданско-патриотической позиции на уроках истории методом блоковой подачи материала»</i>
2	Добрица Анна Алексеевна	первая	<i>«Повышение качества чтения и письма у младших школьников»</i>
3	Зикеева Марина Анатольевна	первая	<i>«Современные образовательные технологии, как средство реализации ФГСО»</i>
4	Котова Валентина Тимофеевна	первая	<i>«Система работы учителя по подготовке выпускников к итоговому собеседованию»</i>
5	Могиленко Ирина Анатольевна	высшая	<i>«Лингвистический анализ художественного текста как средство формирования речевой культуры младших школьников»</i>
6	Сартаков Владимир Ильич	соответствие	<i>«Использование здоровьесберегающих технологий на уроках физической культуры»</i>
7	Сартакова Раиса Владимировна	первая	<i>«Современные образовательные технологии как средство реализации ФГСО»</i>
8	Смалюк Юлия Юрьевна	соответствие	<i>«Развитие творческих способностей учащихся на уроках технологии посредством внедрения новых педагогических технологий»</i>
9	Шостак Максим Юрьевич	соответствие	<i>«Развитие восприятия музыки как основа воспитания музыкальной культуры школьников»</i>
10	Хворова Наталья Александровна	первая	<i>«Личностно ориентированный подход в обучении учащихся через использования компьютерных технологий»</i>

2. Циклограмма годовой статистической отчетности

№ п/п	Направление статистики	сроки	ответственный	куда
1. Мониторинг основных результатов работы ШМС				
1	Движение учащихся по школе	В конце каждой четверти	Руководитель ШМС	Учебная часть
2	Анализ выполнения учебных программ	В конце каждой четверти	Руководитель ШМС	Учебная часть
3	Сдача отчетов об успеваемости, посещаемости по классам	В конце каждой четверти	Руководитель ШМС	Учебная часть
4	Сдача мониторинга об успеваемости по предметам	В конце каждой четверти	Руководитель ШМС	Учебная часть
5	Анализ контрольных работ	В конце каждой четверти	Руководитель ШМС	Учебная часть
6	Анализ итогов проведения всероссийских проверочных работ	май	Руководитель ШМС	Учебная часть
7	Анализ итоговой аттестации учащихся	Июнь-август	Руководитель ШМС	Учебная часть
2. Анализ педагогических кадров				
1	Квалификационный анализ	июнь	Руководитель ШМС	
2	Кадровый состав	июнь	Руководитель ШМС	
3	Возрастной состав	июнь	Руководитель ШМС	
4	Повышение квалификации	июнь	Руководитель ШМС	

3. Мероприятия по направлениям деятельности методического совета школы

1. Заседания методического объединения.

№ п/п	Тема заседание (Вопросы для рассмотрения)	сроки	Ответственный	Планируемый результат
1	<p><u>Заседание №1</u></p> <p>Тема: «Планирование и организация методической работы учителей на 2019-2020 учебный год»</p> <p>Цель: продолжить работу над повышением профессионального мастерства учителей через использование современных педагогических технологий.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • утвердить структуру и направление деятельности методического объединения учителей; • проанализировать календарно – тематическое планирование (рабочие программы) по предметам в соответствии с возможными изменениями программы, учебного плана, задачами внутришкольного контроля; <p>Рабочие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы методического объединения учителей за 2018-2019 учебный год 2. Обсуждение и утверждение плана работы ШМС на 2019-2020 учебный год 3. Рассмотрение рабочих программ, календарно – тематических планов по предметам, внеурочной деятельности учителей школы. 4. Рассмотрение учебной нагрузки. 5. Контроль и учет знаний по предметам: русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир (составление графика контрольных работ) на 2019-2020 учебный год 	Август 2019 года	Агарков И А. руководитель ШМС. Хворова Н.А. зам директора школы по УВР	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы ШМС на 2019-2020 учебный год. 2. Утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов по предметам, внеурочной деятельности учителей школы на 2019-2020 учебный год 3. Утверждение графика контрольных работ по предметам на 2019-2020 учебный год. 4. Утверждение графика прохождения аттестации учителей в 2019-2020 учебном году.

	6. Аттестация в 2019-2020 учебном году 7. Участие в районных МО. 8. Краткий обзор новинок методической литературы.			
2	<p>Заседание №2</p> <p>Тема: «Совершенствование механизмов преемственности в условиях реализации ФГСО начального общего образования и ФГСО основного общего образования. Урочная и внеурочная деятельность»</p> <p>Цель: реализовать единую линию развития ребенка на этапах начального и среднего школьного образования, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ диагностики уровня адаптации выпускников начальной школы. 2. Анализ стартовых контрольных работ, изучение педагогических подходов, разработка методических рекомендаций коррекционных мер. 3. Составление плана совместной деятельности по преемственности между начальным и основным общим образованием. <p>Рабочие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Проведение входных контрольных работ. 5. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. 6. Совместная методическая работа по учителям начальной школы и учителей, работающих в 5 классе составлению плана социально-психологической адаптации учащихся. 	Октябрь 2019 года	Агарков И А. руководитель ШМС. Могиленко И.А. учитель начальных классов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение графика входных контрольных работ по предметам на 2019-2020 учебный год. 2. Утверждение положения о едином орфографическом режиме при оформлении школьной и ученической документации. 3. Утверждение графика взаимопосещение уроков учителей начальной школы и основной школы. 4. Составление плана совместной деятельности по преемственности между начальным и основным общим образованием и разработка методических рекомендаций коррекционных мер.

	<p>7. Взаимопосещение уроков. 8. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству) 9. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам 10. Обсуждение участие детей в районных конкурсах согласно плану РОО 11. Анализ взаимопосещение уроков за текущий период.</p>			
	<p><u>Заседание №3</u> Тема: «Приемы повышения эффективности урока и качества образования в условиях реализации ФГСО начального общего образования и ФГСО основного общего образования»</p> <p>Цель: отслеживание и корректировка динамики развития учащихся, создания при этом эмоционально комфортных условий для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ успеваемости учащихся за I четверть. • Составление плана мероприятий по корректировке результатов образовательного процесса на II четверть. • Систематизация работы с одаренными детьми <p>Рабочие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги первой четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам, выполнение программы учителями по предметам за I 	<p>Ноябрь 2019 года</p>	<p>Агарков И А. руководитель ШМС. Хворова Н.А. зам директора школы по УВР</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аналитическая справка по итогам успеваемости учащихся в I четверти 2. Разработка и утверждение мер и форм работ с учащимися по ликвидации отставаний. 3. Утверждение коррекции тематических планов педагогов на 2 четверть. 4. Создание школьной базы одаренных детей. 5. Утверждение индивидуальных планов развития одаренных детей по предметам на 2019-2020 учебный год 6. Утверждение списка учащихся победивших в школьном этапе всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам и направление

	<p>четверть 2019-2020 года</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Анализ контрольных работ за 1 четверть, определение путей устранения выявленных пробелов в знаниях обучающихся. 3. Коррекция тематических планов по предметам на 2 четверть. 4. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. 5. Обсуждение участие детей в районных конкурсах согласно плану РОО 6. Обсуждение процесса подготовки учащихся 9 классов к итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году. 7. Создания банка одаренных детей школы. Разработка план работы с одарёнными детьми в школе. 8. Анализ взаимопосещение уроков за текущий период. 9. Обсуждение организации и форму проведение предметной недели в школе 			<p>победителей на районный этап олимпиады.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Аналитическая справка с вынесением методических рекомендации учителю дававшему открытый урок и внеклассное мероприятие. 8. Утверждение планов по подготовки к итоговой аттестации учащихся в форме ОГЭ. 9. Разработка графика дополнительных консультаций по подготовке к ОГЭ 10. Доведение информации по подготовки учащихся 9 классов в форме ОГЭ до родителей. 11. Утверждение плана проведения школьной предметной недели и назначение ответственного.
	<p><u>Заседание №4</u> Тема: «Современные ИКТ - технологии как средство достижения нового качества образования в условиях реализации ФГСО начального общего образования и ФГСО основного общего образования»</p> <p>Цель: Внедрение в педагогическую практику учителей новейших ИКТ-технологии для повышения мотивации учащихся к изучаемым дисциплинам.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ успеваемости учащихся за I 	<p>Декабрь 2019 года</p>	<p>Агарков И А. руководитель ШМС. Хворова Н.А. зам директора школы по УВР</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аналитическая справка по итогам успеваемости учащихся во второй четверти 2. Разработка и утверждение мер и форм работ с учащимися по ликвидации отставаний. 3. Утверждение коррекции тематических планов педагогов на третью четверть. 4. Аналитическая справка с вынесением

	<p>четверть.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Составление плана мероприятий по корректировке результатов образовательного процесса на II четверть. 3. Знакомство с новейшими ИКТ-технологиями, которые можно применить учителям на базе нашей школы. 4. Составление плана внедрения современных ИКТ технологий в педагогическую практику учителей <p>Рабочие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги второй четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам, выполнение программы учителями по предметам за вторую четверть 2019-2020 года 2. Анализ контрольных работ за I полугодие, определение путей устранения выявленных пробелов в знаниях обучающихся. 3. Коррекция тематических планов по предметам на третью четверть. 4. Анализ взаимопосещение уроков за текущий период. 5. Раскрыть содержание и внедрить в практику учителя современные ИКТ -технологии обучения. 6. Анализ участие детей в ДНЮИ. 7. Обсуждение участие детей в районных конкурсах согласно плану РОО 8. Обсуждение организации и форму проведение предметной недели в школе 			<p>методических рекомендации учителю дававшему открытый урок и внеклассное мероприятие.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. План внедрения ИКТ-технологий в педагогическую практику учителей. 6. Аналитическая справка участия детей в районном этапе ДАНЮИ . 7. Утверждение списка детей и назначение наставников для участия в районных конкурсах. 8. Утверждение плана проведения школьной предметной недели и назначение ответственного.
	<p><u>Заседание №5</u> Тема: «Инновационный подход к организации</p>	<p>Март 2020 года</p>	<p>Агарков И А. руководитель ШМС.</p>	

<p>контрольно-оценочной деятельности в условиях реализации ФГСО начального общего образования и ФГСО основного общего образования»</p> <p>Цель:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Освоение и использование в образовательном процессе современных методик, форм, средств оценивания учащихся; 2. Ознакомление с содержанием итоговой аттестации по предметным областям <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Анализ успеваемости учащихся за I четверть. 4. Составление плана мероприятий по корректировке результатов образовательного процесса на II четверть. 5. Подготовка к всероссийским проверочным работам 6. Изучить современные педагогические методики, формы оценивая учащихся и определить в их использовании. 7. Познакомиться со структурой и оцениванием всероссийской интегрированной комплексной работы для учащихся <p>Рабочие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги третьей четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам, выполнение программы учителями по предметам за третью четверть 2019-2020 года 		<p>Хворова Н.А. зам директора школы по УВР</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аналитическая справка по итогам успеваемости учащихся за третью четверть 2. Разработка и утверждение мер и форм работ с учащимися по ликвидации отставаний. 3. Утверждение коррекции тематических планов педагогов на четвертую четверть. 4. Аналитическая справка с вынесением методических рекомендации учителю, дававшему открытый урок и внеклассное мероприятие. 5. Утверждение графика проведение ВПР в школе. 6. Утверждение списка детей и назначение наставников для участия в районных конкурсах . 7. Утверждение плана проведения школьной предметной недели и назначение ответственного. 8. Составление рекомендации учителям по внедрению новых методик и форм оценивания учащихся на уроках.
--	--	--	--

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Анализ контрольных работ за третью четверть, определение путей устранения выявленных пробелов в знаниях обучающихся. 3. Коррекция тематических планов по предметам на четвертую четверть. 4. Анализ взаимопосещение уроков за текущий период. 5. Составление графика прохождения всероссийской проверочной работы. 6. Обсуждение участие детей в районных конкурсах согласно плану РОО 7. Обсуждение организации и форму проведение предметной недели в школе 8. Современные методики и формы оценивания учащихся в условиях реализации ФГСО. 			
	<p><u>Заседание №6</u> Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива школы по совершенствованию образовательного процесса в условиях реализации ФГСО начального общего образования и ФГСО основного общего образования».</p> <p>Цель: Через организацию продуктивного педагогического общения проанализировать деятельность ШМС учителей начальных классов за 2019/2020 учебный год.</p> <p>Форма: круглый стол.</p>	<p>Июнь 2020 года</p>	<p>Агарков И А. руководитель ШМС. Хворова Н.А. зам директора школы по УВР</p>	

	<p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Провести педагогическую диагностику успешности обучения младших школьников; 2. Выделить недостатки в деятельности ШМС и определить возможности педагогического коллектива школы в более эффективной организации учебно-воспитательного процесса на следующий учебный год. <p>Рабочие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Итоги успеваемости учащихся за 2019-2020 учебный год . Успеваемость и качество знаний по предметам, выполнение программы учителями 4. Итоги мониторинга уровня форсированности УУД школьников (по классам). 5. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2019-2020 учебный год. 6. Обсуждение плана работы и задач ШМС на 2020-2021 учебный год. 7. Обеспечение УМК на новый учебный год. 8. Обсуждение и оценка результатов участие детей в ВПР в 2020 году 9. «Это нам удалось». Обзор методических находок учителей 			<ol style="list-style-type: none"> 1. Аналитическая справка по итогам успеваемости учащихся за 2019-2020 учебный год 2. Аналитическая справка по итогам проведения ВПР в 2020 году. 3. Решение педагогического совета о допуске учащихся к выпускным и переводным экзаменам.
2 Работа с успешными и мотивированными на учёбу детьми				
	Школьный этап предметных олимпиад	октябрь	Руководитель ШМС	
	Муниципальный этап предметных олимпиад	ноябрь		

	Донская академия юных исследователей	Декабрь-январь	Руководитель ШМС	
	Малая академия юных исследователей	Январь-март	Учителя предметники	
	«Живая классика»		Учитель русского языка	
3. информационное сопровождение				
	Информирование по изменению законодательств Р.Ф. в сфере образования.			
4. Работа по обобщению и распространению опыта				
	Ежегодная августовская конференция	Август 2019 года		
	Участие в районных конференция и заседаниях МО	Согласно плану РОО		
	« <i>Смешные дроби</i> » открытый урок по математике 5 класс	Январь 2020 года	учитель математики Закеева М.А.	
	« <i>Путешествие в мир математики</i> » внеклассное мероприятие по математики	Февраль 2020 года	учитель математики Закеева М.А.	
	« <i>Обобщение и систематизация знаний об имени прилагательном</i> » Русский язык 6 класс	Ноябрь 2019 года	Учитель русского языка Котова В.Т.	
	« <i>Мир древности: далекий и близкий</i> » Окружающий мир 4 класс	Январь 2020 года	учитель начальных классов Добрица А.А.	
5. Разработка методических материалов				
	Разработка учебно-наглядных пособий (слайдов, схем, стендов, макетов)	В течении года	Учителя члены МО	
	Разработка дидактических материалов, тематических тестов для занятий	В течении года	Учителя члены МО	
	Создание банка данных для проведения входного, текущего, промежуточного и итогового контроля по предметам МО	В течении года	Учителя члены МО	

	Создание информационных стендов по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9-х классов	Январь-февраль 2020 года	Зам директора по УВР	
6. Работа по подготовке аттестации педагогических кадров				
	Анализ и изучение результатов работы учителя начальных классов Могиленко И А. Консультация и помощь по подготовке документов к аттестации на высшую категорию	Октябрь 2019 года	Руководитель МО	
	Анализ и изучение результатов работы учителя биологии Хворовой Н.А.. Консультация и помощь по подготовке документов к аттестации на высшую категорию	Ноябрь 2019 года	Руководитель МО	
7. Информационно-методическое сопровождение деятельности педагогов по подготовке к итоговой аттестации обучающихся 9-х классов				
	Инструктивно-методическое совещание (изучение методических писем и рекомендаций) по организации и проведению итоговой аттестации учащихся 9-х классов	Январь-февраль 2020 года	Агарков И А. руководитель ШМС. Хворова Н.А. зам директора школы по УВР	Аналитическая справка с вынесением методических рекомендации педагогам, ведущим подготовку к ОГЭ 2020 года. Корректировка в плане подготовке к ОГЭ.
	Проведение пробного ГИА по предметам для учащихся 9-х классов	Февраль- март 2020 года	Агарков И А. руководитель ШМС. Хворова Н.А. зам директора школы по УВР	Аналитическая справка об уровне подготовленности учащихся 9 классах к сдаче ОГЭ в2020 учебном году. План корректировки пробелов в знаниях учащихся.
8. Аналитико-диагностическая деятельность				
	Обсуждение результатов работы методического объединения учителей за учебный год	июнь	Руководитель МО	Протокол заседания. Принятие резолюций на 2019-2020 учебный год
	Обсуждение открытых, взаимопосещенных	На заседаниях	Руководитель	Аналитическая справка с вынесением методических

уроков и внеклассных мероприятий	МО	ШМС	рекомендации учителю дававшему открытый урок и внеклассное мероприятие.
Проведение диагностики знаний, умений, навыков на начало учебного года, входящей диагностики.	октябрь	Руководитель ШМС, зам директора по УВР	Аналитическая справка по итогам контрольных работ План корректировки тематического планирования по предмету для ликвидации отставания
Промежуточный контроль знаний, умений и навыков по предметам.	В конце каждой четверти согласно графику	Руководитель ШМС, зам директора по УВР	Аналитическая справка по итогам контрольных работ План корректировки тематического планирования по предмету для ликвидации отставания
Контроль наличия и использования учебного оборудования в образовательном процессе		Руководитель ШМС, зам директора по УВР	Аналитическая справка по наличия и использования учебного оборудования в образовательном процессе
Проведение итоговых контрольных работ по предметам	Май	Руководитель ШМС, зам директора по УВР	Аналитическая справка по итогам контрольных работ.
Пополнение портфолио учащихся.	В течении года	Классные руководители	
Пополнение накопительной папки учителей	В течении года	Руководитель ШМС	
9. Развитие методической базы кабинетов			
Реставрация и восстановление методически пособий и информационных стендов пришедших в негодность.	Август-сентябрь 2019 год	Учителя предметники	
Приобретение новых методических пособий по предметам	Август-сентябрь 2019 год	Учителя предметники	Пополнение методической библиотеки учителя и учебного кабинета.
Изготовление новых информационных стендов по предметам	В течении года	Учителя предметники	
Изготовление информационных стендов по подготовки к ОГЭ 2020	Январь-февраль 2020 года	Учителя предметники	

	Изготовление информационных стендов по подготовки в всероссийским проверочным работам 2020	Январь-февраль 2020 года	Учителя предметники	
--	--	--------------------------	---------------------	--