

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 21 «СВЕТЛЯЧОК» С.АЛЕКСАНДРОВКА
АЗОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

18.02.2020 г.

№ 10/1

«О проведении процедуры самообследования по итогам 2019 года»

В соответствии с п.13 ч.3 ст.28, п.3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017г № 1218 , на основании устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ № 21 «Светлячок» с. Александровка Азовского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования в МБДОУ № 21 «Светлячок» с.Александровка Азовского района (приложение2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 16.04.2020г (ответственный воспитатель Пресникова К.А..)
4. Разместить отчет о результатах самообследования в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МБДОУ № 21 «Светлячок» с. Александровка Азовского района в сети интернет в срок до 20.04.2020 г (ответственный воспитатель пресникова К.А.)
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ

С приказом ознакомлены:

Воспитатель



/ А. А Кравцова

/К.А. Пресникова

Приложение 1

Состав рабочей группы

Руководитель рабочей группы – заведующий Кравцова А. А.

Члены рабочей группы:

1. Воспитатель младшей группы Смирнова М.А.
2. Воспитатель старшей группы Пресникова К.
3. Воспитатель старшей группы Хынку Г.В.
4. Воспитатель младшей группы Мищенко Н.М.

Приложение 2

График работ по подготовке и проведению самообследования за 2019 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Планирование и подготовка работ по самообследованию		
Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	20.02.2020	Заведующий
2. Организация и проведение самообследования		
Сбор информации для проведения анализа , в том числе подготовка запросов, проведение анкетирования, опросов	21.02.2020-11.03.2020г	Члены рабочей группы
3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета		
Обсуждение предварительных итогов самообследования, разработка комплекса мер по устранению выявленных в ходе самообследования недостатков	11.03.2020	Заведующий
Свод информации и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	11.03.2020-20.03.2020	Воспитатель Пресникова К.А.
Рассмотрение проекта отчета, обсуждение	20.03.2020	Заведующий
Утверждение отчета	16.04.2020	Заведующий
Опубликование отчета на официальном сайте ДОУ	16.04.2020	Заведующий
4. Рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса		
Направление главному специалисту Азовского РОО Перепечевой О.В. ссылки на размещение отчета самообследования на сайте ДОУ	20.04.2020	Заведующий