

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Сов-Дарская основная общеобразовательная школа  
Азовского района

Согласовано  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 02.09..2019 г.

Утверждаю:  
Директор школы Т.И. Высавская  
приказ №\_ от 02.09.2019 г.

## План работы

**МБОУ Сов Дарской ООШ**  
на 2019-2020 учебный год



## Анализ работы МБОУ Сов-Дарской ООШ за 2018-2019 учебный год

В 2018- 2019 учебном году школа и весь педагогический коллектив продолжил работу по повышению эффективности урока как основной формы организации обучения и воспитания, обращая основное внимание на формирование способов деятельности, навыков самоконтроля и самоорганизации, по решению проблемы повышения качества обучения и воспитания школьников. Была продолжена работа над совершенствованием программы, обеспечивающей укрепление, сохранение здоровья детей, обучение их здоровому образу жизни в контексте европейской концепции «Здоровая школа».

### Результаты работы МБОУ Сов-Дарской ООШ в 2018-2019 учебном году:

В 2018-2019 учебном году в школе обучалось 19 человек в 7 классах- комплектах (данные на конец учебного года); из них на «отлично» закончили учебный год 2 человека, на «4, 5» 6 обучающихся. Качество знаний по школе составляет 47%,. По итогам года все обучающиеся переведены в следующий класс. По результатам обучения и итоговой аттестации 9 классов 2 ученика получили аттестат об основном общем образовании.

#### Сравнительный анализ успеваемости за три года

<i>Показатели</i>	<i>Учебный год</i>			
	<i>2015-2016 гг.</i>	<i>2016-2017</i>	<i>2017-2018</i>	<i>2018-2019</i>
Количество аттестуемых обучающихся	21 чел	20 чел	17 чел	19 чел
Количество обучающихся, окончивших учебный год на «отлично»	<u>3 чел.</u>	<u>2 чел</u>	<u>2</u>	<u>3</u>
Количество обучающихся, окончивших учебный год на «4, 5»	4 чел. нач.шк. –2чел. осн.шк. – 2 чел.	3 чел Нач шк - 2 Основ шк -1	Нач шк - 3 Основ шк -3	Нач шк -3 Основ шк -6
Количество обучающихся, окончивших учебный год на «удовлетворительно»	14чел.	15 чел	9 чел	9 чел
Количество обучающихся, неуспевающих по одному или нескольким предметам на конец учебного года	<u>1 чел.</u>	<u>2чел</u>	<u>0 чел</u>	<u>1 чел</u>
Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение	0 чел.	0 чел	0 чел	1 чел

Из анализа таблицы результатов успеваемости за последние три года видно, что количество учеников, окончивших учебный год на «отлично» стабильно. Потенциал на следующий учебный год среди обучающихся начальной и основной школы имеется: 2018-2019 учебный год с одной «3» окончили 2 человека. Один обучающийся с академической задолженностью. В основной школе есть ученики, которые сохраняют стабильно низкие результаты обученности. Двое обучающихся учатся по адаптированной основной общеобразовательной программе.

### Сравнительный анализ качества обучения по классам за три года

<i>*Классы</i> <i>Уч. год</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>Итого</i>
<i>2016-2017 гг</i>	б/о т	100	100	50	0	50	0	0	33	42
<i>2017-2018гг</i>		100	100	100	50	0	0	0	50	47
<i>2018-2029 гг</i>			67	100	100	0	0	50	50	47,3

1. Для сравнения взяты три последних учебных года. Качество знаний прослеживается по каждому классу в течение трёх лет.
  2. Повышается процент качества обучения только в 3,4 классах-это связано с тем, что у детей начальных классов высокая мотивация к обучению. В 5 классе, пока дети обучаются в 3, 4 классах, уровень качества знаний обучающихся растёт, с переходом в среднее звено качество знаний резко падает. Причин этому может быть несколько: переход из начального звена в среднее, завышение оценок учителями начальной школы, сложность программы основной школы.
  3. В 3,4 классе в 2018-2019 учебном году процент качества знаний остался достаточно высоким.
  4. Самые низкие показатели качества знаний у обучающихся 6 классов, это говорит о том, что в этих классах один ученик, окончивших учебный год на "4", "5", подавляющее количество детей имеют средний балл - "3".
- Рассмотрим детальный анализ результатов обучения и воспитания обучающихся в МБОУ Сов-Дарской ООШ на все трех ступенях обучения.

#### *Первая ступень обучения*

На первой ступени обучения в 2018-2019 учебном году функционировало 3класса с общим количеством обучающихся 8 человек. Режим работы соответствует пятидневной учебной неделе. Используются программа «Школа России». В этом учебном году вторые, третьи и четвертые классы работали в рамках ФГОС НОО.

#### *1-ые классы.*

Главная задача первой четверти – формирование у обучающихся адекватной самооценки, ознакомление их с нормами оценок. Отмечаю, что учитель первого класса Сиваш О.А.применяла на своих уроках следующие приемы формирования адекватной самооценки обучающихся: сравнение работ с образцом, взаимопроверка и взаимооценка работ, комментирование поставленных отметок, соотнесение собственной оценки и оценки учителя. Для родителей второклассников было проведено родительское собрание к безболезненному переходу к введению отметок во втором классе.

Личностно ориентированная технология обучения представляет собой стратегию подхода к образованию, направленную на раскрытие сущностных сил ребенка, его всестороннее развитие. Она предусматривает глубокое изучение индивидуальных особенностей детей, особенностей умственного, физического, нравственного развития, типа их мышления, способа восприятия учебной информации и на основе этого разработку индивидуальных траекторий обучения.

Результаты успеваемости обучающихся по итогам учебного года подтверждают успешность проведенной работы.

<b>Класс</b>	<b>Кол-во обучающихся по списку</b>	<b>Успевают на «5»</b>	<b>Успевают на «4» и «5»</b>	<b>Успевают с одной «3»</b>	<b>% качества знаний</b>
2	2	2	0	0	100%

Неуспевающих по итогам 2017-2018 учебного года нет.

#### 3- и классы

Ведущей задачей на третий год обучения является формирование общеучебных умений и навыков. Диагностика проведена учителем 3 класса Вовк Е.Н. в течение 1 четверти. Анализ результатов показал, что самыми трудными для формирования являются умения «самоконтроля и самооценки», медленнее и труднее других навыков идет развитие логического мышления. В план коррекционной работы учителям рекомендовано было включить следующие мероприятия: проводить индивидуальную работу с обучающимися со слабо сформированными умениями и навыками, на уроках сочетать работу по формированию и использованию общих и предметных умений и навыков.

Ниже приведены результаты успеваемости обучающихся по итогам учебного года.

<b>Класс</b>	<b>Кол-во обучающихся по списку</b>	<b>Успевают на «5»</b>	<b>Успевают на «4» и «5»</b>	<b>Успевают с одной «3»</b>	<b>% качества знаний</b>
3	3	0	2	0	67%

Неуспевающих по итогам 2016-2017 учебного года нет.

#### 4-ый класс

Четвертый год обучения - это год подготовки к переходу на вторую ступень обучения.

Главная задача – обучение учеников самонаблюдению, саморазвитию, самообразованию.

Результаты успеваемости учащихся по итогам учебного года:

<b>Класс</b>	<b>Кол-во обучающихся по списку</b>	<b>Успевают на «5»</b>	<b>Успевают на «4» и «5»</b>	<b>Успевают с одной «3»</b>	<b>% качества знаний</b>
4	2	1	1	0	100%

Неуспевающих нет.

#### Вторая ступень обучения

На второй ступени обучения функционирует 5 классов с общим количеством учащихся – 11 человек. Режим работы соответствует пятидневной учебной неделе; обучение проводится в первую и вторую смену.

#### 5-ый класс

В 5 классе обучается 1 человек. Успеваемость на конец учебного года – 100 %. Качество знаний составляет 100%. Обучающихся, окончивших учебный год на «4» и «5» - 1. Обучающийся - один ученик. Необходимы занятия по русскому языку. . Потенциал повышения качества знаний в классе есть.

#### 6-ой класс

В 2018-2019 учебном году в 6 классе обучалось 5 учащихся. Показатель качества знаний составил 0%, степень обученности составляет 100%. Слабые знания имеют по всем предметам одна из учащихся. Один обучающийся учится по адаптированной общеобразовательной программе.

#### 7-ой класс

В 2018-2019 на конец года обучалось 1 ученик. . Показатель качества знаний составил 0%, степень обученности составляет 100%. Обучается . по адаптированной общеобразовательной программе. Год закончил на «удовлетворительно».

#### 8-ой класс

В 2018-2019 учебном году в 8 классе обучалось 2 человека. Учебный год закончили с успеваемостью 100%. Качество знаний составляет 50%.

#### 9-ый класс

В 2018-2019 учебном году в 9 классе обучалось 2 человека. Качество знаний составляет 50%, количество обучающихся, успевающих на «отлично» -нет, количество обучающихся, успевающих на «4, 5» - 1 человек.

По результатам анализа качества знаний учащихся 5-9 классов по выше перечисленным предметам можно сделать следующие выводы:

1. Наиболее высокие показатели качества знаний прослеживаются в 5и 9 классе.
2. Самые низкие показатели качества знаний в 7 классе (практически по всем предметам, за исключением биологии, литературы и географии).
3. Процент качества знаний по основной школе – 50 %.
4. Классным руководителям и учителям-предметникам нужно обратить внимание на необходимость индивидуального подхода к обучающимся.

9 класс является завершающим в основном общем образовании. Результаты итоговой аттестации по завершению 9 класса являются одним из важнейших показателей уровня усвоения обязательного минимума знаний, предусмотренного образовательными стандартами.

В этом учебном году обязательные предметы - русский язык и математику в форме ОГЭ сдавали 2 учащихся. Два обязательных предмета по выбору- обществознание и географию сдавали 2 учащихся. Все допущенные (2 чел.) до итоговой аттестации ученики сдали экзамены успешно. Неудовлетворительных оценок за экзамены нет.

Ниже приведены результаты итоговой аттестации обучающихся за курс основной школы в 2018-2019 учебном году.

#### математика (ОГЭ)

Сдавало 2 учащихся

УО- 100%, КО-50%, учитель Гузенко В.А.

Подтвердили свои знания учащихся - 2

Понизили –0

Повысили -0 учащихся

русский язык (ОГЭ)

Сдавало 2 учащихся. УО-100%, КО- 50%

учитель Хмара А.М.

Подтвердили свои знания - 2 учащихся

Повысили знания - 0 учащихся

Понизили -0

По результатам обязательных экзаменов можно утверждать, что обязательный минимум подготовки учеников по предметам выполнен.

Биология (ОГЭ)

Сдавало 2 учащихся. УО-100%, КО-10 0%

учитель Высавская Т.И.

Подтвердили свои знания - 1 учащийся

Повысили знания - 1

Понизили -0 учащихся

География (ОГЭ)

Сдавало 2 учащихся. УО-100%, КО- 50%

учитель Тесля И.В..

Подтвердили свои знания - 2 учащихся

Повысили знания -0

Понизили -0 учащихся.

1. На начало года –18 учащихся.

2. На конец года 19 учащихся.

Прибывшие - 1

Демиденко Ярослав

Выбывшие

нет

3. Учатся на «5»- 3 учащихся –

Самофалова Е

Самофалова Е

Лемешко А

4. Учатся на «4» и «5» - 9 (с отличниками) учащихся:

5. Имеют неудовлетворительные оценки

Один учащийся

Уровень обученности по школе –100 %

Качество обученности – 47 %.

5. Качество обученности по классам:

1 класс -3 учащихся	67 %
3 класс-2 учащихся	100 %
4 класс-1 учащийся	100 %

Уровень обученности: - год–100%

Качество обученности - год –89 %

1 ступень обучения:

5 класс- 1 учащийся	100 %
6 класс-5 учащихся	20 %
7 класс- 1 учащихся	0 %
8 класс- 2 учащихся	50 %
9 класс- 2 учащихся	50%

Уровень обученности: - год - 100 %

Качество обученности - год- 44 %

2 ступень обучения:

С целью сохранения и повышения уровня и качества обученности МБОУ Сов-Дарской ООШ провести следующее:

1) Классным руководителям 1-9 классов провести заседания психолого- педагогических консилиумов с целью:

определения предметов, вызвавших затруднения у учащихся каждого класса;

выработки рекомендаций по устранению пробелов в знаниях учащихся по данным предметам;

2) Особое внимание обратить на выработку рекомендаций следующим учащимся

6 класс – классный руководитель Цвиринько И.П.

Пашенко Ю

Цыба М

7 класс- классный руководитель Демиденко А.С.

Корниенко Н

8 класс - классный руководитель Калинин А.Н.

Круглова А.

Минько В

Клас с	К-во уч- ся на начало уч.года	При - был и	Вы- был и	К-во уч-ся на конец уч.года	Переве- дены или окон- чили			Закончили на:		Освоили образование «экстерном», семейное образование
						Переве дены условн о	Оставлены на 2-й год	«5»	«4» и «5»	
1	3	-	-	3	1	1	-	2	-	-
2	0	-	-	0	0	0	-	-	-	-
3	2	1	-	3	3	-	-	-	2	-
4	2	-	-	2	2	-	-	1	1	-
5	1	-	-	1	1	-	-	-	1	-
6	5	-	-	5	5	-	-	-	-	-
7	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-
8	2	-	-	2	2	-	-	-	1	-
9	2	-	-	2	2	-	-	-	1	-

Итоги 2018-2019 учебного года

ИТО ГО	18	-	-	19	18	1	-	3	6	-
-----------	----	---	---	----	----	---	---	---	---	---

Отличники МБОУ Сов-Дарской ООШ 2018 -2019 учебный год

Лемешко К -3 класс

Самофалова Е- 1 класс

Шевченко А – 1 класс

## 2. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 2018-2019 уч. год

Классы	Кол-во выпускников в на 25.05.2019	Из них		Из числа допущенных		Получили аттестаты об основном общем образовании		ГИА (в форме ГВЭ) выпускников с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов
		Допущены к ГИА	Не допущены	Прошли ГИА	Не прошли ГИА	Обычного образца	С отличием	
9	2	2	0	2	0	2	0	0

В школе работает небольшой коллектив, характеристики которого приведены ниже.

Педагогический коллектив МБОУ Сов-Дарской ООШ, состоит из 9 педагогических работников, а именно:

Учителей высшей категории-1;

Учителей 1 категории-7;

По новым ФГОС обучены все педагоги как начальной, так и основной школы.

Учителя нашего коллектива очень опытные и энергичные, все они профессионалы достаточно высокого уровня подготовленности, каждый из них, принимая активное участие в освоении новых педагогических технологий и совершенствовании своего педагогического мастерства, развивают навыки педагогического анализа. Педагоги способны адекватно оценивать уровень профессионально-педагогической компетентности, степень профессиональной обученности, мотивацию и профессиональные потребности и запросы и готовы к постоянному обновлению и расширению

объёма имеющихся теоретических знаний и умений. Все учителя работают по выбранным темам самообразования, совершенствуют свой профессиональный уровень на курсах.

**Информация**  
**о наличии квалификации и об образовательном уровне педагогических работников Муниципального**  
**бюджетного общеобразовательного учреждения Сов-Дарской основной общеобразовательной школы**  
**Азовского района.**  
 (образовательное учреждение, территория)

№ п / п	Фамилия, имя, отчество учителя (список всех педагогических работников ОУ)	Образова ние (когда и какие учебные заведения окончил)	Направление подготовки или специальность по диплому (ам)	Данные о повышении квалификации, профессиональной переподготовке (учреждение, направление подготовки, год)	Преподаваем ый предмет (ы) с указанием классов	Квалиф икацион ная категор ия (соответ ствие занимае мой должнос ти), дата, № приказа	Наличие справки об отсутствии и судимост и, (дата, №)  ( у приняты х на работу с 2011 года)

1	<p>Высавская Татьяна Ивановна</p> <p><b>Основной работник-директор Внутренний совместитель биология, химия</b></p>	<p>Ростовский государственный педагогический институт, 1988 г.</p>	<p>«Биология» (учитель биологии)</p>	<p>1.Переподготовка. «Менеджмент в образовании». 288 ч. 2016 г.</p> <p>2.Переподготовка. Специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения. 288 ч.2017 год.</p> <p>3.2017 г. Директор « Управление закупками в контрактной системе, для руководителей организаций заказчиков» 40 ч. ГБПОУ РО» Донской строительный колледж</p> <p>4.2018 г. Директор « Управление образованием в рамках ФГОС» 72 ч. АНО ДО "СибИНДО"</p> <p>5..2018 г. Учитель биологии. Преподавание предмета «Биология» в условиях реализации ФГОС» 36 ч</p> <p>АНДПО «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки « Мой университет»</p> <p>6.2018 г учитель химии .108 ч.</p> <p>7. 2018 г. Учитель «Организация и содержание работы с детьми с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» 36 ч АНО ДО "СибИНДО"</p> <p>8. «Менеджмент в образовании, обеспечение развития и эффективной деятельности образовательной организации» 36 ч 2019г</p> <p>Межрегиональный центр переподготовки и повышения квалификации.</p> <p>9.2017 г « Правила оказания медицинской помощи в соответствии ФЗ «Об образовании российской федерации» 24 ч . 9. "Государственная политика в области противодействия коррупции. Профилактика коррупционных правонарушений в системе образования"18 ч 2018 г</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Центр профессионального образования "Развитие"</p>	<p>Биология – 5,6,7,8,9кл.</p> <p>Химия- 9 кл.</p> <p>Директор</p>	<p><b>Высшая</b></p> <p>Приказ Министрства РО № 873 от 27.11.2015</p>	<p>Имеется № 39/12-1434 от 21 марта 2014.</p>
2	<p>Гузенко Владилен Александрович</p> <p><b>Основной работник-учитель математики Внутренний</b></p>	<p>Новочеркасский государственный технологический университет</p>	<p>«Горные машины и оборудование» инженер-электромеханик</p>	<p><b>Переподготовка</b></p> <p>1.Педагогическое образование.</p> <p>«Учитель образовательной организации (математика)» 2016 Общество с ограниченной ответственностью "Издательство "Учитель".</p> <p><b>Курсы</b></p> <p>1. «Современный урок математики в соответствии с требованиями ФГОС ООО и СОО» 72 ч 2019 г АНО ДПО «Инновационный</p>	<p>Математика- 6,8, кл</p> <p>История - 5,6,7,8,9 кл</p> <p>Общественные -5,6,7,9 кл</p> <p>Основы социальной жизни (овз)-8</p>	<p>первая</p> <p>22.06.2018г № 483</p>	<p>Имеется № 39/15-22611 от 08 апреля 2017 г.</p>

	<b><u>совместитель</u> история, обществознание</b>	1996г.		<p>образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет».</p> <p>2."Учитель обществознания. Преподавание предмета "Обществознание" в условиях реализации ФГОС"36 ч 2018 г</p> <p>3. "Учитель истории. Преподавание предмета "История" в условиях реализации ФГОС"36 ч 2018 г</p> <p>4.Основы дефектологии, методы и приёмы работы с обучающимися с ОВЗ"72ч 2017 г.</p> <p>5."ФГОС: организация внеурочной деятельности в современном образовательном процессе"16 ч 2017 г</p> <p>АНО "Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.</p>	кл		
3	<p>Демиденко Александр Станиславович</p> <p><b><u>Основной работник-учитель физкультуры</u></b></p> <p><b><u>Внутренний совместитель</u></b></p> <p><b>технология, педагог дообразования</b></p>	<p>Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования РО "Донской педагогический колледж"</p> <p>Физическая</p>	Физическая культура	<p><b>Курсы</b></p> <p>1"Современные подходы к преподаванию технологии в условиях реализации ФГОС ООО»72 ч 2018 г</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Центр Развития Педагогики"</p> <p>2."Организация образовательного процесса: воспитательная работа, дополнительное образование, внеурочная деятельность"72 ч 2018 ООО"Инфоурок"</p> <p>3. ""Современные педагогические технологии и методика организации инклюзивного процесса для учащихся с ОВЗ"72 ч 2018 г Общество с ограниченной ответственностью "Центр Развития Педагогики"</p> <p>2."Правила оказания первой помощи в соответствии с ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"2017 г</p> <p>ООО "Центр подготовки государственных и муниципальных служащих".</p>	Физическая культура -5-9 кл Технология 5-8 кл	Первая № 965 от 21.12.20 18	Имеется № 39/15- 22586 от 08 апреля 2017 г.

		культура. 2018 г					
4	Калинин Артём Николаевич <b>Основной работник-учитель физики</b> <b>Внутренний совместитель математика, информатика</b>	ФГБОУ ВПО "Ростовский государственный строительный университет"  экономист-менеджер  2014 г	экономист-менеджер	<b>Переподготовка</b>  1.Педагогическое образование.  Учитель образовательной организации (математика, физика)2016 г. Общество с ограниченной ответственностью "Издательство "Учитель"  <b>Курсы</b>  1. «Современный урок математики в соответствии с требованиями ФГОС ООО и СОО» 72 ч 2019 г АНО ДПО «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет».  2."Актуальные вопросы преподавания информатики в соответствии с ФГОС ОО" 72 ч 2017 г АНО "Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования  3."Актуальные вопросы методики преподавания географии в условиях реализации ФГОС ОО"72 ч 2017  АНО "Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования  4."ФГОС: организация внеурочной деятельности в современном образовательном процессе"16 ч 2017 г  Общество с ограниченной ответственностью "Издательство "Учитель"  5."Основы дефектологии, методы и приёмы работы с обучающимися с ОВЗ"72 ч 2017 г  АНО "Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования  6."Оказание первой помощи пострадавшему в образовательной организации: реализуем Федеральный закон "Об образовании в	Математика 5,7,8 кл Физика -9 кл Информатика -7,9 кл	Первая № 965 от 21.12.20 18	Имеется № 39/15-22588 от 08 апреля 2017 г.

				Российской Федерации № 273-ФЗ"16 ч 2017 г.Профессиональное сообщество"Преимственность в образовании" ООО "центр развития человека "Успешный человек будущего"			
5	Сиваш Ольга Анатольевна <b>Основной работник-учитель начальных классов</b> <b>Внутренний совместитель</b> <b>ОДНКНР, педагог дообразования</b>	НГПИ. 1985г.	Педагогика и методика начального обучения  Начальные классы	<b>Курсы</b>  1."ФГОС НОО. Методика проектирования универсальных учебных действий всех видов в процессе освоения основной образовательной программы начального общего образования"144 ч 2018  Всероссийский научно-образовательный центр"Современные образовательные технологии" (ООО "ВНОЦ СОТех")  2."Деятельность педагога дополнительного образования в условиях реализации ФГОС"36 ч 2018 Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Сибирский институт непрерывного дополнительного образования"  3. Совершенствование профессиональных компетенций преподавателей предметных областей "ОРКСЭ" и "ОДНКНР"72ч 2018 г  Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Институт современного образования"  3."ФГОС: организация внеурочной деятельности в современном образовательном процессе".16ч 2017 г  Общество с ограниченной ответственностью "Издательство "Учитель"  4."Оказание первой помощи пострадавшему в образовательной организации: реализуем Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ" 16 ч 2018  Профессиональное сообщество"Преимственность в образовании" ООО "центр развития человека "Успешный человек будущего"	Начальные классы -1,2 кл	Первая категория  Приказ Министрства РО. № 110 от 22.02.2018г	Имеется № 39/15-22606 от 08 апреля 2017 г.
6	Тесля Иван Викторович <b>Основной</b>	Федеральное государственное	Ветеринария	<b>Переподготовка</b>	Русский язык -7,8 кл Литература-	Первая 22.06.20	Имеется № 39/15-23152 от

<p><b>работник-учитель русского языка, литературы</b> <b>Внутренний совместитель</b> <b>география, ОБЖ, педагог дообразования</b> •</p>	<p>твенное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный аграрный университет"</p> <p>Ветеринария. 2017 г</p>			<p>1. Педагогическое образование</p> <p>Учитель образовательной организации (русский язык, литература) 2018 г</p> <p><b>Курсы</b></p> <p>1. "Учитель географии. Преподавание предмета "География" в условиях реализации ФГОС"</p> <p>Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Сибирский институт непрерывного дополнительного образования" 36 ч 2018 г</p> <p>2. "Деятельность педагога дополнительного образования в условиях реализации ФГОС"</p> <p>Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Сибирский институт непрерывного дополнительного образования" 36 ч 2018 г</p> <p>3. "Профессиональная компетентность педагога образовательной организации в условиях реализации ФГОС (для учителей русского языка и литературы). 72 ч 2017 г</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью "Издательство "Учитель"</p> <p>4. "Актуальные вопросы преподавания ОБЖ в условиях реализации ФГОС ОО" 72 ч 2017 г</p> <p>АНО "Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования</p> <p>5. "Основы дефектологии, методы и приёмы работы с обучающимися с ОВЗ" 72 ч 2017 г</p> <p>АНО "Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования</p> <p>6. "Первая помощь" 16 ч 2018 г</p>	<p>7,8 кл ОБЖ – 9 кл География -5-9 кл</p>	<p>18г № 483</p>	<p>11 апреля 2017 г.</p>
---	---	--	--	--	--	------------------	--------------------------

				ФОКСФОРД			
7	Хмара Анна Михайловна <b>Основной работник-учитель русского языка, литературы</b> <b>Внутренний совместитель</b> Зам директора по УВР	1.Северо-Кавказский техникум "Знание"  Экономика и бухгалтерский учёт. 2004  2.Ростовское на Дону училище культуры  Культурно-просветительная работа.1991 г	экономика и бухгалтерский учёт	<b>Переподготовка</b>  1.Педагогическое образование  Учитель образовательной организации (русский язык, литература)2016 г  <b>Курсы</b>  1. ."Реализация федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования по русскому языку и литературе"72 ч. 2018 г АНО ДО "СибИНДО"  2."Внеурочная деятельность в условиях реализации ФГОС"36ч 2018г  3"72 ч 2018 г"Школьный уполномоченный по правам ребёнка"ООО "Учитель-Инфо 4. "Обучение по охране труда в бюджетных организациях"40 ч 2018  5."Контрактная система в сфере закупок, товаров, работ, услуг. Управление государственными и муниципальными закупками" 120 ч .2016 г  ООО "Компьютер Инжиниринг Бизнес-Школа"  6."Основы дефектологии, методы и приёмы работы с обучающимися с ОВЗ" 72 ч. 2017 г  АНО "Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования  7."Оказание первой помощи пострадавшему в образовательной организации: реализуем Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ" 16 ч. 2018 г Профессиональное сообщество"Преемственность в образовании" ООО "центр развития человека "Успешный человек будущего"  8."Современные педагогические технологии и специфические	Русский язык -5,6,9 кл Литература - 5,6, 9 кл	Первая категория  Приказ Министрства РО. № 110 от 22.02.2018г	Имеется № 39/15-23155 от 11 апреля 2017 г.

				особенности преподавания черчения в условиях реализации ФГОС" 18 ч .2018 г  Всероссийский научно-образовательный центр "Современные образовательные технологии" (ООО "ВНОЦ СОТех")			
8	Цвиринько Ирина Петровна. <b>Основной работник-учитель иностранного языка</b> <b>Внутренний совместитель</b> <b>музыка, ИЗО, педагог дообразования</b>	ФГБОУ ВПО "Российский государственный социальный университет". Мен еджмент.  2015г		<b>Переподготовка</b>  1.Педагогическое образование  Учитель образовательной организации (немецкий язык)2016 г  Общество с ограниченной ответственностью "Издательство "Учитель"  <b>Курсы</b>  1.Преподавание музыки и изобразительного искусства в соответствии с Концепцией преподавания предметной области "Искусство" в Российской федерации  72ч 2019 г  Общество с ограниченной ответственностью  2.Теория и методика внеурочной деятельности 36 г 2017 г  Общество с ограниченной ответственностью "Издательство "Учитель"  3."ФГОС: от профессиональных компетенций учителя иностранного языка к качественным образовательным результатам" 108 ч .2017 г  Общество с ограниченной ответственностью "Издательство "Учитель"  4. "Первая помощь" 16 ч. 2018г  Профессиональное сообщество"Преимственность в образовании" ООО "центр развития человека "Успешный человек будущего"  5.Деятельность педагога дополнительного образования в условиях реализации ФГОС»36.ч 2018г АНО ДО «СИНДО»	Немецкий язык -2, 4,5,6,7,9 кл ИЗО -5,6,7 кл Музыка -5,6,7 кл	Первая  № 965 от 21.12.20 18	Имеется № 39/15-23157 от 11 апреля 2017 г.

9	Вовк Екатерина Николаевна <b>Основной работник-учитель начальных классов</b> <b>Внутренний совместитель педагог допобразования</b>	Среднее профессиональное. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области "Донской педагогический колледж" г.Ростов-на-Дону  2016	педагог дополнительного образования	<b>Переподготовка</b>  1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Образовательный центр "Открытое образование" 2018 г 280 ч  «Педагогическое образование  Учитель начальных классов»  <b>Курсы</b>  1. «Внеурочная деятельность в условиях реализации ФГОС»  Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Сибирский институт непрерывного дополнительного образования" 36 ч 2018 г"  3. "Оказание первой помощи пострадавшему в образовательной организации: реализуем Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ" 16 ч 2018	Начальные классы -4 кл	б/к	Имеется № 39/15-23135 от 11 апреля 2017 г.
---	--	--	-------------------------------------	---	------------------------	-----	--

**Внешние совместители и работающие по договорам гражданско-правового характера (не путать с трудовыми договорами) -нет**

**Находящиеся в декретном отпуске -нет**

Методическая работа ШМО классных руководителей в 2018-2019 учебном году велась по теме: **«Развитие профессиональной компетенции классного руководителя ,как фактор повышения качества воспитания в условиях ФГОС»,**

**целью** которой являлось:

-овладение классными руководителями методами и приемами воспитания с учетом современных требований и новых стандартов, создание условий для педагогического мастерства ,совершенствования работы каждого классного руководителя.

Перед МО классных руководителей в учебном году стояли следующие **задачи**:

- 1.Повышение уровня воспитанности обучающихся.
- 2.Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную деятельность.
- 3.Создание информационно-педагогического банка собственных достижений.

Цели и задачи, поставленные перед ШМО классных руководителей, реализовывались через проведение заседаний ШМО, которые проходили в форме тематических заседаний ,круглого стола ,мастер-классов, открытых мероприятий.

В составе ШМО 7 классных руководителей. В течение года они работали над своими темами самообразования.

С целью совершенствования используемых методик и обобщения опыта классных руководителей были подготовлены и проведены следующие открытые классные часы:

Сиваш О.А.- «Мир нужен всем на планете!»

Вовк Е.Н.-День защитника Отечества.

Тесля И.В.-Посвящение в пятиклассники.

Цвиринько И.П.-«Вот она какая моя мама!» ,посвященный Дню матери.

Демиденко А.С.-«Что такое ЗОЖ ?»

Хмара А.М.-«Профессия, которую я выбираю».

Калинин А.Н.-«Все о мобильном телефоне».

При анализе классных часов были даны рекомендации:

- 1.Продолжить работу по формированию коллектива и выстраиванию доброжелательных отношений в коллективе.
- 2.Продолжить работу по совершенствованию используемых методик.

В течение учебного года были проведены 4 заседания ШМО классных руководителей:

1. Методический практикум «Организация воспитательной работы в 2018-2019 учебном году».
2. Круглый стол «Особенности психофизического развития детей на разных ступенях развития. Профилактика девиантного поведения подростков».
3. Анализ воспитательной работы за 1 полугодие.
4. Творческие отчеты классных руководителей «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы».

Анализ и изучение работы классных руководителей с классными коллективами показал, что работа большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально-значимых задач. Основной составляющей воспитательной работы является участие классов в общешкольных мероприятиях. Это позволяет четко определить место классного коллектива в общей системе учебно-воспитательного процесса школы, способствует повышению уровня общительности каждого в отдельности; развитию личностных качеств детей, направленных на благо коллектива в целом, помогает рассмотрению класса как неотъемлемую часть школьного коллектива.

В 2018-2019 учебном году в школе прошли традиционные праздники: День Знаний, День единства России, День матери, Новый год, День защитника Отечества, Масленица, 8 Марта, День Победы, Последний звонок, Выпускной.

Все обучающиеся приняли участие в подготовке и проведении праздников.

Проведение внеклассного мероприятия, посвященного Дню матери освещала телекомпания «Анта» Азовского района.

Налажена тесная связь между школой и ДК села Советский Дар. Дети выступали с концертами для своих односельчан (на День матери и 8 Марта).

На День пожилого человека ребята под руководством своих классных руководителей изготовили подарки и сувениры для своих бабушек и дедушек и поздравили их.

В течение учебного года оказывалась методическая помощь молодому специалисту Вовк Е.Н. (учитель начальных классов). Наставником Сиваш О.А. посещались уроки, внеурочные мероприятия, классные часы.

Практически все педагоги школы имеют опыт работы в роли классного руководителя, владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. В ходе взаимопосещений классных часов, внеклассных мероприятий, классные руководители учились анализировать свою работу, правильно оценивать ее результаты, устранять недостатки.

Наряду с положительными моментами в методической работе ШМО классных руководителей есть и недоработки. В будущем учебном году следует:

1.Продолжить работу над созданием информационно-педагогического банка собственных достижений.

2.Активнее включать в работу открытые классные часы и внеклассные мероприятия.

3.Систематизировать взаимопосещение классных часов.

4.Внедрять новые информационные технологии в работу каждого классного руководителя.

5.Контролировать качественное выполнение воспитательных планов классными руководителями.

Анализируя деятельность ШМО классных руководителей за 2018-2019 учебный год ,можно сделать **вывод:** работа, проведенная МО способствовала:

1)повышению теоретического ,научно-методического уровня подготовки

классных руководителей по вопросам психологии ,педагогике, теории и практики воспитательной работы;

2)формированию единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации личности обучающихся;

3)апробированию современных форм и методов работы.

Работу ШМО считать удовлетворительной.

На заключительном заседании ШМО классные руководители решили работать в 2019-2020 учебном году по теме:

**«Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»**

**Цель:** совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности школьников, повышение престижа образовательного учреждения.

**Задачи:**

- Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня классных руководителей по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).
- Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения УВП классных руководителей с учётом современных тенденций развития образования.
- Совершенствование управленческой компетенции руководителей образовательного учреждения.
- Повышение мотивации классных руководителей в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний.

- Развитие культурно-образовательной среды в школе, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательного процесса.
- Обеспечение роста профессиональной компетентности классных руководителей в ходе работы по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательного процесса.
- Осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих учащихся.
- Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

Решение этих задач будет способствовать достижению основной цели - профессиональному росту классных руководителей.

В центре воспитательного процесса всегда находится конкретный ребенок с конкретными проблемами, интересами, противоречиями. И работа классного руководителя состоит в том, чтобы помочь, посоветовать и оградить его от вредоносного воздействия окружающих людей. А качество воспитания определяется качеством отношений между детьми и взрослыми (классным руководителем, в частности).

Воспитательная работа школы в 2018-2019 году строилась на основе плана работы школы и района, анализа предыдущей деятельности, на основе лично-ориентированного подхода с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом школы. При планировании воспитательной деятельности обязательно принимались во внимание: уровень воспитанности обучающихся, социальные и материальные условия их жизни, специфика обстоятельств. Таким образом была построена система воспитательной работы с обучающимися 1-9 классов. В начале учебного года был составлен план воспитательной работы в соответствии с целями и задачами, а так же воспитательной программой образовательного учреждения. В воспитательном плане были запланированы тематические классные часы, традиционные мероприятия, а также диагностические исследования, которые были проведены с обучающимися в начале года.

Если говорить о воспитании, сразу остро встает вопрос о его современном содержании и наполнении. Мы нашли единственный выход - обратиться к «Разумному, Доброму, Вечному», к тем общечеловеческим ценностям, которые вырабатывались веками, на протяжении всей истории.

Концепция воспитательной системы школы построена как открытая система для реально действующих и потенциально возможных участников на основе следующих законодательных актов:

Закон Российской Федерации «Об образовании»;

Концепция модернизации российского образования на период до 2020 года; Федеральные государственные образовательные стандарты;

Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2016 – 2022 годы»;

Методические рекомендации о взаимодействии образовательного учреждения с семьёй;

Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодёжных объединений в образовательных учреждениях;

Письмо Министерства образования РФ «О повышении воспитательного потенциала воспитательного потенциала общеобразовательного процесса в общеобразовательном учреждении»;

Методические рекомендации по развитию дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях;

Программа развития МБОУ «Сов-Дарская ООШ».

Концепция воспитательной системы обучающихся МБОУ Сов-Дарская ООШ направлена на обеспечение всестороннего развития и воспитания школьников.

В школе работает стабильный коллектив высококвалифицированных педагогов.

Учителя школы творчески проявляют себя в работе школьного методического объединений (ШМО): методическое объединение классных руководителей (1-4, 5-9 кл).

Состав обучающихся неоднороден. В связи с этим школа предоставляет образовательные услуги, направленные на обучение, воспитание и развитие школьников с учётом их индивидуальных особенностей, образовательных потребностей и возможностей, личностных склонностей путём создания адаптивной педагогической системы максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития каждого ребёнка. Значительная часть семей связана со школой тесными узами: здесь учились родители, бабушки и дедушки, дети, внуки. 4 учителя (из 9) - выпускники нашей школы. Эта особенность играет значительную роль в воспитательном процессе, способствуя формированию благоприятного микроклимата, доверительных отношений, укреплению школьных традиций, лучшему взаимопониманию учителей, обучающихся и их родителей.

Учебный год начался с Урока Знаний по теме: «Моя малая Родина», на этом же уроке говорили о трагедии в Беслане 10 лет назад, о присоединении Крыма и Севастополя к России, о роли президента России в решении современных проблем.

Педагоги приняли участие в районной спартакиаде работников образования.

Классный руководитель 1-го класса подготовил и провел большое мероприятие «Мы школьниками стали», где ученики показали родителям и учителям, чему они научились за 2 месяца учебы.

В сентябре дали старт военизированной игре «Зарница».

Во второй четверти проведен смотр классных уголков, которые соответствуют критериям и возрастным характеристикам. Каждый класс поощрен грамотами.

Приняли участие в районной акции «Внимание, пешеход!», «Салют! Победа!».

Учащиеся 7-9 классов прошли добровольное диагностическое обследование на предмет обнаружения признаков употребления наркотических средств.

Проведен традиционный праздник «Золотая осень», где учащиеся 1- 9 кл. делали поделки из даров осени.

Во всех классах проводились классные часы, посвященные Году культуры в России, культуре поведения в школе, ЗОЖ. Проведена декада, посвященная борьбе со СПИДом и наркоманией, конкурс стенгазет о ЗОЖ.

Внеклассные мероприятия экологического, познавательного характера были проведены и в рамках предметной недели по биологии

Была проведена большая работа с детьми группы риска и отстающими по учебе. Учащихся, состоящих на учете ВШ систематически контролировали классные руководители, и администрация школы. Проводили беседы с привлечением участкового, инспектора ОДН.

Проблема патриотического воспитания и гражданского становления подрастающего поколения сегодня одна из актуальных задач государства и общества.

МБОУ Сов-Дарская ООШ проводила работу по патриотическому воспитанию и формированию гражданственности и духовности воспитанников и ставит перед собой задачи: формирование социально-активной личности гражданина и патриота, обладающего чувством национальной гордости, любви к Родине, своему народу и готовности к его защите.

Продолжена работа по авторской образовательной программе патриотического, гражданско-правового и духовно-нравственного воспитания детей «Патриот». Программа обращена к детям и помогает выявить талантливых, инициативных детей и дать им возможность самовыразиться, она ориентирована на активную жизненную позицию ребенка, приобщенного к общественной деятельности, самообразованию, развитию творческих способностей.

Комплекс мероприятий предусматривает охват детей от 7 до 16 лет и включает: изучение истории России в ходе работы с историческим материалом, ознакомление с историей и значением государственных символов Российской Федерации, формирование у детей гражданского и нравственного сознания, развитие таких качеств как гуманизм, совесть, честь, достоинство, долг, принципиальность, ответственность, товарищество, доброта, коллективизм, уважение к людям, милосердие и т.д.

Занятия проводились в форме бесед, литературных чтений, уроков христианства, игр, викторин, конкурсов, просмотров видеофильмов, проведения праздничных концертов, утренников, встреч с интересными людьми, экскурсий, посещение виртуальных музеев, познавательных и внеклассных мероприятий. На каждое мероприятие составлен сценарий.

Программа реализуется в тесном сотрудничестве с педагогами и учениками МБОУ Сов-Дарской ООШ. Образовательная программа работает последующим направлениям: патриотическое воспитание, гражданско-правовое воспитание и духовно-нравственное воспитание, здоровьесберегающее, спортивное, трудовое, интеллектуальное.

За учебный год с учениками проводились беседы на темы: «Война глазами детей», «И в жизни всегда есть место подвигам» и др.

В классах читались рассказы о войне, о празднике «День защитника Отечества».

У нас имеется видеотека фильмов о войне. Так, например, мы проводили просмотр видеофильмов о войне «Сын полка», «Они сражались за Родину», «Судьба человека» и др. с учениками школы с дальнейшим обсуждением этих фильмов и проведением викторины, а также награждением победителей викторины.

Проводилась игра-викторина «Ради жизни на земле».

Ежегодно в мае проводим торжественную линейку памяти и скорби у обелиска Боевой Славы.

Организовали экскурсии по боевому пути ветеранов ВОВ, оформили Книгу Памяти, альбом ветеранов Великой Отечественной войны «Наши ветераны». Совместно с педагогами начальной школы проводились праздничные концерты, посвященные Дню Победы «Памяти павших- будьте достойны», «Помнит сердце, не забудет никогда» и «Мы не должны забывать наших дедов» с приглашением ветеранов труда – детей- войны, поздравлением их с праздником и вручением цветов и подарков. Сценарии были разработаны с презентацией фотографий ветеранов ВОВ, жителей нашего села.

9 мая учащиеся присутствовали вместе с ветеранами на митинге, посвященном Великой Победе у Обелиска Боевой Славы. Приняли активное участие во всероссийской акции «Бессмертный полк»

Разработан сценарий с презентацией внеклассного мероприятия и проведен Урок мужества на тему: «Помнит сердце, не забудет никогда». Данное внеклассное мероприятие посвящено годовщине битвы под Москвой. Разработан сценарий с презентацией внеклассного мероприятия, посвященного Дню защитника Отечества.

Проведена беседа на тему: «День защитника Отечества» и праздничный концерт, посвященный Дню защитника Отечества.

В рамках месячника проведены разнообразные по форме мероприятия: классные часы, уроки, соревнования, выставки, беседы по безопасности жизнедеятельности детей, защите их прав. Уже стало хорошей традицией проводить такие праздники и соревнования, как: для учащихся 1-4 классов «Посвящение в пешеходы», «Красный, жёлтый, зелёный». На празднике для первоклассников «Посвящение в пешеходы» дети с помощью мультяшных героев повторили правила дорожного движения, правила безопасного поведения на дорогах. В итоге все получили сертификаты и медали внимательных пешеходов.

В каждом классе классными руководителями в течение учебного года была проведена большая работа по данному направлению. Проводились инструктажи по ТБ, ПДД, ППБ, беседы, специальные тематические классные часы по формированию ЗОЖ; классные часы - «Осторожно, дорога», «Пожарная безопасность», «Безопасность на улице», «Действия ученика во время эвакуации», «Красный, желтый, зеленый», «Азбука пешехода».

С целью предупреждения дорожно-транспортного была проведена в этом направлении следующая работа:

- Декада «Безопасность дорожного движения»;
- презентация «В стране добрых дорог»
- «Посвящение в пешеходы»;
- «Правила дорожного движения знай, как таблицу умножения»

«Вперед, мальчишки!» - 1-4 классы

«Сильные, ловкие, смелые» - 5-9 классы

В рамках месячника оборонно- массовой работы прошли зональные соревнования по волейболу, футболу, настольному теннису. Все наши ученики, за исключением очень немногих, любят физкультуру и спорт, всегда с азартом участвуют в разнообразных спортивных соревнованиях: «Зарница», «Школа безопасности», «Веселые старты», «Осенний кросс», «Весенний кросс». Показывают при этом хорошие результаты. Желание быть нужным команде, готовность бороться до конца, умение преодолеть себя, воспитывает у ребят целеустремленность, волю к победе.

В течение года были проведены праздники Здоровья. Они формируют у ребят желание вести здоровый образ жизни, помогают осознанно считать здоровье, как одну из главных жизненных ценностей.

- «Путешествие на планету Здоровья», 1-2 классы;

- «Страна Здоровья», 3-5 классы;

- «Если хочешь быть здоров», 6-9 классы.

Развитие интеллектуального потенциала, творческих способностей учащихся проходят через школьные праздники, рабочие и торжественные линейки; интеллектуально – познавательные игры; декады детского творчества: турниры, конкурсы, викторины; соревнования, творческие выставки, конкурсы чтецов, вокалистов. выпуск стенгазет, плакатов, рефератов, написание сочинений; выступления на концертах, утренниках и театральных постановках.

Развитие познавательной активности учащихся осуществлялось через познавательные игры, конкурсы, викторины, классные часы, участие в международной игре «Медвежонок», интеллектуальный марафон. Больше всего запомнились праздники: «Что за прелесть эти сказки», игры «Поле чудес», недели детской книги, шахматные турниры.

Большое внимание уделяется проективной и исследовательской деятельности.

Потенциал школы позволяет интересно, творчески организовать не только урочную деятельность, но и воспитательный процесс. Это дает возможность подойти к каждому ребенку с позиции уважения его индивидуальности, самобытности. Всестороннее развитие личности - ведущий принцип работы классных руководителей и воспитателей. Прилагая большие усилия в направлении интеллектуального роста каждого ребенка, педагоги школы всегда помнят о том, что воспитывают, прежде всего, личность, человека будущего. Ему, нашему Ученику, жить в обществе, которое мы строим уже сейчас совместными усилиями, в партнерстве «учитель - ученик».

В школе работают предметные кружки, интересно проходят предметные недели с большим охватом учащихся. Разнообразные по форме проведения, интересные по сценическим выступлениям предметные недели повышают познавательную деятельность ребят, повышают их мотивацию к учебной деятельности. В системе проходят школьные олимпиады по предметам, победители которых успешно принимают участие в районных олимпиадах.

В конце каждой четверти проходят линейки по итогам успеваемости учащихся, в системе администрация школы проводит собеседование с учителями и учащимися, проверяются классные журналы, дневники ребят. На педагогических советах по окончании четверти обсуждается успеваемость по классам и предметам. Классные руководители и воспитатели в системе контролируют успеваемость, посещаемость ребят,

выполнение домашних заданий. Продолжалась работа по сохранению интереса детей к учёбе, по содействию эмоциональному и интеллектуальному развитию детей.

Все классные руководители 1 раз в месяц проводят детские классные собрания по вопросу успеваемости и посещаемости учащихся.

В результате совместной работы учащихся, учителей, родителей и классных руководителей прослеживается динамика развития классных коллективов. Формируется познавательный интерес к учебной деятельности

Развитие познавательной активности учащихся осуществлялось через познавательные игры, конкурсы, викторины, классные часы и клубные занятия. Важным условием успешной работы с детским коллективом – включение каждого учащегося в познавательную, творческую деятельность. Главный смысл деятельности педагога состоит в том, чтобы создать каждому воспитаннику ситуацию успеха и выбора деятельности. А выбор деятельности сегодня у школьника очень велик. Одни ребята принимали участие в предметных неделях, другие во Всероссийских - «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Знаника», предметных олимпиадах, конкурсе сочинений «Наследники Победы», научно-практической конференции и других областных и Всероссийских дистанционных конкурсах. Сегодняшним школьникам применять свои индивидуальные способности и развивать свой интеллект можно в олимпиадах, конкурсах, играх. Данных мероприятий сегодня предлагается ученикам большое количество. Только участвуй, проявляй свои возможности и развивай свой интеллект. А для педагогов по данному направлению деятельности важно одно – формирование свободной и ответственной личности, мотивированной на образование. Многие педагоги получили многочисленные дипломы и грамоты за подготовку участников конкурсов, победителей и призеров (Сиваш О.А., Калинин А.Н., Тесля И.В., Цвиринько И.П., Высавская Т.И., Демиденко А.С.). Учителя начальных классов получили сертификаты организаторов дистанционных олимпиад. Непреходящей ценностью любого современного государства, которое стремится называться правовым, и которое заинтересовано в сохранении своего народа, традиционно считается семья, а главной ценностью семейной жизни – дети. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, семья находится под защитой государства. Государство обязано обеспечить всех детей конституционными правами на жизнь, охрану здоровья, образование, вырастить их полноценными и полноправными гражданами общества.

В последнее время государство уделяет особое внимание вопросам изучения пропаганды и правильности применения государственных символов. Уважительное отношение к государственным символам способствует формированию гражданской позиции.

По данному направлению составлены и проведены: познавательное мероприятие «История государственных символов России» и интеллектуальная игра «История России в лицах». Проводятся беседы: «Главная книга России – Конституция Российской Федерации», «Государственные праздники Российской Федерации», «Учим гимн России», «Цвета нашего флага», «Мои права и обязанности», «Моя семья», «Человек в космосе», «Боевой путь героев - земляков», «Я и мои права», «Я ступаю гордо по своей стране». Проводились: игры-викторины «Овеянные славою флаг наш и гимн», «Я –

гражданин России», «Юный космонавт», конкурсы рисунков «Моя семья», «Мой город», «Мир глазами детей», «Российская государственная символика». Стали призерами конкурса технического и прикладного творчества «Государственные символы РФ»

Мы много говорим о воспитании активного, инициативного, уверенного в себе и предприимчивого человека, который может в системе рыночной экономики материально обеспечивать себя и своих близких. И порой забываем о самом главном: о поиске дороги человека к себе самому, к своей душе, к добру. Возможно это потому, что больше внимания в некоторых семьях уделяется интеллектуальному развитию ребенка, а воспитание души откладывается на потом.

Сегодня для нашей страны наступает такой момент, когда жизненно-необходимыми становятся нравственные качества молодого поколения. Это освоение определенных человеческих ценностей: честности, справедливости, чистоты помыслов, долга, трудолюбия, ответственности.

Укрепление семейных уз, пропаганда в обществе таких качеств, как любовь, взаимопонимание, взаимоуважение, терпение, верность – вот на что должно быть обращено особое внимание.

В настоящее время возрождаются духовные ценности России.

На занятиях совершали заочные экскурсии в библиотеку Святых Кирилла и Мефодия. Понравилась детям духовно-нравственная викторина «Почему мы называемся православными христианами».

Администрацией школы приняты все возможные меры для реализации спектра предоставляемых услуг по дополнительному образованию и досуговой деятельности детей во внеурочное время на базе школы.

Многие руководители дополнительного образования добились хороших результатов, смогли заинтересовать детей деятельностью определенного направления и дали возможность раскрыть им свои способности и таланты.

В рамках реализации программы по формированию здорового образа жизни обучающихся была проведена следующая работа:

1. проведены уроки и внеклассные мероприятия по формированию основ здорового образа жизни у обучающихся;
2. проведены спортивные соревнования, игры, туристических походы по родному краю;
3. была организована работа по пропаганде здорового образа жизни:

-проведены классные родительские собрания и общешкольное собрание «Здоровое питание – залог успеха школьника»

-проведен конкурс рисунков «Мы за здоровое питание»

- провели ярмарку кулинарных изделий «Здоровая пища на нашем столе»

;. Особую роль среди субъектов воспитательной работы играет учитель-классный руководитель. Работа классного руководителя - целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе школьной воспитательной системы, анализа предыдущей деятельности, на основе личностно-ориентированного и системно-деятельностного подходов.

Классные руководители нашей школы успешно решают задачи создания в классе условий для развития и самореализации каждого ребёнка, компенсации просчётов семейного воспитания, социальной защиты детей и др..

В школе сложился ряд традиционных направлений деятельности классных руководителей, являющихся ведущими в школьной педагогике воспитания личности:

- всестороннее изучение личности ребёнка;

- создание в классах единого «союза взрослых и детей» - педагогов, детей, родителей, формирующего «лицо» классного коллектива в школе. Подобное объединение необходимо для выработки общих значимых идей, для осуществления совместной деятельности, для формирования единых педагогических требований поведения обучающихся в школе и за её пределами, для организации ученического самоуправления и воспитания лидеров классного коллектива ( Совет Старшеклассников, Совет Дела, Совет класса, творческие группы по интересам). Созданию таких союзов служат и конкретные дела, способствующие сплочению класса (Час общения «Моё место в классном коллективе», игра «Деловой оркестр», «Ярмарка моих интересов» и др.;

- включение детей в совместную социально-значимую деятельность в соответствии с их интересами, способностями и потребностями. (акции «Помощь детям Украины», «Книга в подарок», «Подарок к Новому году», «Мы вместе» и др.;

- совместная деятельность с учителями – предметниками (посещение уроков, диагностика познавательных интересов, информирование учителей-предметников о динамике развития детей, малые педсоветы;

- постоянное повышение своей профессионально-педагогической компетентности ( семинары классных руководителей, «круглые столы» по проблемам воспитания, обобщение передового опыта работы.

Большое внимание в школе уделяется профилактической работе с «Т» учащимися. В школе ведется учет учащихся «группы риска», требующих повышенного внимания со стороны администрации школы и педагогического коллектива. Большинство учащихся состоит на учете за нарушения, уклонение от учебы и слабую успеваемость. Дети находятся под пристальным вниманием классных руководителей и администрации школы. Вопросы работы с детьми «группы риска» выносятся на заседания педагогического совета школы, совещания при директоре.

Воспитательно–профилактическая работа ведется по следующим направлениям:

Индивидуальная работа с учащимися.

Работа с родителями.

Работа с методическим объединением классных руководителей.

Работа с учащимися и родителями через:

- педсовет

- комиссию по профилактике ПАВ.

Работа с ОДН.

Традиционно проводятся «Дни открытых дверей» для родителей, где принимают участие инспектора ОДН. Систематически проходят тематические общешкольные собрания.

Большую роль в системе работы с «Т» - учащимися играет отдел профилактики правонарушений несовершеннолетних. Проводятся рейды в семьи детей, стоящих на профилактическом и внутришкольном учете. Целью этих рейдов является выяснение условий жизни учащихся, занятость во внеурочное время, профилактика детской безнадзорности, правонарушений. Индивидуальная работа, в основном, предполагает профилактические, доверительные беседы. Дети охотно идут на контакт с классными руководителями. Проводятся консультации с неблагополучными, неполными, малообеспеченными и опекаемыми семьями.

С целью профилактики правонарушений и безнадзорности среди учащихся в школе проводятся как классные родительские собрания, так и общешкольные, по вопросам профилактики негативных проявлений в подростковой среде.

В выпускных классах большое внимание уделялось профориентационному направлению. В системе проводили индивидуальные беседы, как со старшеклассниками, так и с их родителями. В марте состоялись традиционные встречи преподавателей ВУЗов, техникумов, колледжей, училищ с

ребятами и их родителями. И как результат ежедневной и кропотливой работы классных руководителей стало то, что старшеклассники определились со своим выбором будущей профессии, с выбором учебного заведения после окончания школы. Хотя конечно, мы понимаем, что результат нашей работы можно будет увидеть через несколько лет. Наши выпускники окончат учебные заведения, получат специальность и насколько успешными будут - это и будет показатель нашей работы.

В нашей школе классные руководители в процессе воспитания проводят диагностику и мониторинг уровня воспитанности учащихся. Каждый классный руководитель составляет данные о воспитанности учащихся на начало учебного года и на конец учебного года.

Воспитательная работа была многоплановой и разносторонней, строилась с учётом того, что воспитание есть управление процессом развития личности. Главным условием успешной работы с детским коллективом можно назвать включение каждого учащегося в познавательную, творческую деятельность. Каждый ученик ощущал свою причастность к школьным и классным делам. Воспитательные воздействия были направлены на реализацию поставленной в начале учебного года воспитательной цели: формирование личности, способной самостоятельно строить свою жизнь на принципах добра, истины и красоты. Воспитание высокой мотивации к получению знаний, развитие способностей. Эта цель осуществляется через стратегические задачи воспитательной деятельности, ориентированные на будущее:

- воспитание нравственных качеств, развитие творческого мышления, необходимого для практической деятельности, познания, ориентации в окружающем мире, через реализацию программ дополнительного образования.

.Дополнительное образование.

Организация дополнительного образования в МБОУ Сов-Дарской ООШ в 2017 году регламентируется следующими нормативными документами:

- письмо Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011 года № 03-296;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009г. №373, зарегистрирован в Минюсте России 22 декабря 2009 года, регистрационный № 17785), - Федеральные требования к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Минобрнауки России от 4 октября 2010 года № 986, зарегистрированы в Минюсте России 3 февраля 2011 года, регистрационный № 19682);
- Типовые положения об общеобразовательном учреждении от 19.03.2001г. № 196, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации с изменениями и дополнениями от 19 марта 2001 года №196;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», зарегистрированными в Минюсте России 03.03.2011, регистрационный номер 19993);

- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников (утверждены приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2010 года № 2106, зарегистрированы в Минюсте России 2 февраля 2011 года, регистрационный №19676).

Целью внеурочной деятельности является создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

Внеурочная деятельность в начальной школе позволяет решить ряд задач:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
- обеспечить потребности и профессиональные намерения школьников.

Для достижения целей специально для обучающихся начальных классов МБОУ Сов-Дарской ООШ реализуется программа спроектированных внеурочных мероприятий, объединенных по следующим направлениям деятельности: спортивно-оздоровительное, , духовно-нравственное, социальное общеинтеллектуальное , общекультурное. Таким образом, занятия по предметам школьного цикла имеют свое естественное продолжение в разнообразных видах внеклассной и внешкольной деятельности обучающихся. Внеклассные и внешкольные занятия обучающихся организуются и проводятся с целью мотивации школьников, расширения их кругозора и всесторонней ориентации в окружающем их мире. Подобная деятельность в немалой степени способствует гармоничному воспитанию школьников, а также дает возможность практически использовать знания в реальной жизни.

Для организации внеурочной деятельности в школе используется спортивная площадка, библиотека, кабинет информатики. В кабинете информатики компьютеры имеют выход в Интернет, имеются мультимедийное оборудование. Работа ведется по разработанным педагогами школы образовательным программам, которые обеспечивают включение ребенка в систему коллективных творческих дел, которые являются частью воспитательной системы школы. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей. Внеурочная деятельность организуется по основным направлениям в таких формах как: проектная деятельность, кружки, олимпиады, соревнования, экскурсии, конкурсы.

Учащиеся во 2-4 классах попробовали реализовать себя в каждом из направлений, для того чтобы в дальнейшем более осознанно сделать выбор. Результатом участия в каждом виде внеурочной деятельности являются выставки работ, участие в соревнованиях, проектах, конкурсах и смотрах.

В МБОУ Сов-Дарской ООШ внеурочная деятельность имеет выраженную воспитательную и социально-педагогическую направленность.

1. Спортивно-оздоровительное направление в МБОУ Сов-Дарской ООШ реализуется организацией занятий по программе общеразвивающей физической подготовки учащихся «Спортивные игры По этому же направлению работает кружок «Пешеходный туризм», программа которого предполагает не только оздоровление и физическое совершенствование детей, но и дает основы знаний по здоровому образу жизни.

2. Духовно-нравственное направление представлено работой творческих объединений «Я- патриот».

Формами занятий с обучающимися по данному направлению –тематические беседы, проекты, игры , веселые уроки..

3. Общекультурное направление реализуется на занятиях объединения «Мир школьных праздников»

4. Общеинтеллектуальное направление представлено работой кружка «Удивительный русский язык» и клуба «Математика в играх», целью которого является формирование математической логики и интереса к предмету.

5. Социальная деятельность представлена работой творческих объединений «Мир профессий» и «Доноведение». Формы работы разнообразны: виртуальные путешествия, экскурсии, тренинги, практикумы, проекты.

Включение ребенка в систему общешкольных дел воспитательной системы, изучение образовательных программ позволяют сегодня реализовать в 1-4 классах учебный план в части «Внеурочная деятельность» в объеме 6 часов в неделю.

Каждое из этих направлений реализует определенные наклонности ребенка, в то время как в совокупности они способствуют гармоничному развитию личности учащегося, что, собственно, и является конечной целью воспитательной работы в школе и отражено в концепции воспитательной системы.

Кружок «Лапта» и «Пешеходный туризм».

Для увеличения двигательной активности школьников проводились занятия в помещении приспособленном для занятий и на спортивной площадке На занятиях велось обучение детей элементарным приёмам здорового образа жизни – оздоровительная гимнастика, подвижные игры, пешеходные

экскурсии, массовые оздоровительные мероприятия, спортивные игры. Дети, посещающие кружок принимают активное участие в спортивных соревнованиях класса и школы. Здоровьесберегающая организация образовательного процесса предполагает использование форм и методов обучения, адекватных возрастным возможностям младшего школьника.

#### Кружок «Мир профессий»

Занятия этого кружка расширяют представления детей о мире профессий. Встречи с интересными людьми различных профессий, встречи с родителями детей.

Интересно прошли экскурсии на почту, в библиотеку, в столовую, больницу. Заключительным этапом работы кружка стало создание проекта «Азбука профессий».

Занятия кружка «Мир профессий» проводятся для выявления наиболее способных к творчеству учащихся и развитие у них познавательных интересов, интеллектуальных творческих и коммуникативных способностей.

#### Кружок «Удивительный русский язык»

Одной из главных задач является формирование у детей общечеловеческих духовных ценностей и ориентиров. Среди них вечные нравственные нормы: доброта, любовь к близким, терпимость к окружающим, культура поведения.

Задача программы: формирование у детей нравственных ориентиров при построении деятельности, общения и взаимоотношений, основ мировоззрения и самовоспитания. Детям было очень интересно на этих занятиях, они активно включались в работу, и это доставляло им радость.

Особенности организации занятий: беседа, игровой практикум, ситуативная беседа-рассуждение, ситуативная беседа-игра, беседа-размышление, ситуативная игра.

В рамках работы объединения «Доноведения», «Я - патриот» организованы экскурсии в школьный краеведческий музей, в Азовский краеведческий музей, познавательные экскурсии по школе и заочные путешествия по донскому краю

Внеурочная деятельность оказывает существенное воспитательное воздействие на учащихся: способствует возникновению у ребенка потребности в саморазвитии; формирует у ребенка готовность и привычку к творческой деятельности; повышает собственную самооценку ученика, его статус в глазах сверстников, педагогов, родителей.

Несмотря на значительные нагрузки, первоклассники с большим интересом относятся к занятиям. Особенно нравятся ребятам занятия на школьной площадке, прогулки, экскурсии, занятия пением, рисованием.

Внеурочная деятельность учащихся объединяет все виды деятельности школьников (кроме учебной деятельности и на уроке), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации. Сегодня мы видим уже первые ростки воспитательных результатов внеурочной деятельности:

- приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т. П.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни;
- получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, природа, культура) отношения к социальной реальности в целом.

Таким образом, внеурочная деятельность младших школьников направлена на их культурно-творческую, оздоровительную деятельность, высокий уровень самосознания, способность сделать правильный нравственный выбор.

Работа по федеральным государственным образовательным стандартам показала как свои положительные стороны, так и выявила ряд проблем:

- необходимость привлечения специалистов для организации занятий внеурочной деятельностью;
- отсутствие дополнительного финансирования для организации внеурочной деятельности;
- недостаточная материально-техническая база;

Состояние библиотечного фонда представлено в таблице ниже

Книжный фонд (экз.)	Всего	% обеспеченности		
		I ступень	II ступень	III ступень
в том числе:	1355			
учебники	455	100	100	100

Художественная литература	609			
Учебные пособия и справочный материал	231			

В школе имеются следующие электронные учебные пособия и материалы. Наличие доступа к сети Интернет в библиотеке – имеется.

№п/п	ИЗДАТЕЛЬСТВО	Название диска
	Виртуальная школа Кирилла и Мефодия	Растения. Бактерии. Грибы
		Человек и его здоровье
		Животные
	Учебное электронное издание. Лабораторный практикум	6-11 класс
		Биология 6-9 класс
	Просвещение	Биология 9 класс
	1С: Репетитор	Биология
	Виртуальная школа Кирилла и Мефодия	Уроки химии 8-9 классы
		Уроки химии 10-11 классы
	Просвещение	Химия 8 класс
		Химия 8 класс (продолж)
	1С	Химия для всех.
	КАДИС	Органическая химия 10- 11 класс
	Учебное электронное издание. Лабораторный практикум	Химия общая и неорганическая 10-11 класс
		Химия 8-11 класс
	1С	Русский язык. Весь школьный курс

		Фраза (с 1 по 9 класс)
	Учебное электронное издание (1)	ОБЖ 5-11 класс
	Учебное электронное издание (2)	Экономическая и социальная география мира
	Учебное электронное издание (а)	География 6-10 классы
	Виртуальная школа Кирилла и Мефодия	География 6 класс
		География 7 класс
		География 8 класс
	1С	Начальный курс географии 6 класс
		География 7 класс
	Учебное электронное издание (а)	Интерактивная математика 5-9 классы
		Алгебра 7-11 класс
	Виртуальная школа Кирилла и Мефодия	Уроки алгебры 7-8 классы
		Уроки алгебры 9 класс
		Уроки алгебры 10-11 классы
	1С	Вычислительная математика и программирование 10-11 классы
		Математика 5-11 классы
	Виртуальная школа Кирилла и Мефодия	Уроки геометрии 7 класс
		Уроки геометрии 8 класс
		Уроки геометрии 9 класс
		Уроки геометрии 10 класс

		Уроки геометрии 11 класс
		Живая геометрия (г)
КиМ		Уроки физики 7 класс
		Уроки физики 10 класс
		Уроки физики 11 класс
	Учебное электронное издание	Физика
	IC	Физика 7-11 классы
		Открытая физика
	Учебное электронное издание	Физика 7-11 классы
		Живая физика (г)
КиМ		Большая энциклопедия
		Интерактивная энциклопедия
	УЧИТЕЛЬ	Летний лагерь
		Профильное образование в школе. Теория и практика
		Коммуникативно-педагогическая деятельность в школе
		Элективные курсы. История, обществознание, право

## План работы школы на 2018-2019 учебный год

### Цели и задачи на 2018-2019 учебный год

1. Продолжить работу по повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей в свете деятельности школы по ФГОС
2. Формировать у учащихся представление о здоровом образе жизни, продолжать обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся.
3. Активизировать работу по выявлению и развитию одаренных и талантливых детей, в том числе развивать олимпиадное и конкурсное движение
4. Активизировать работу общешкольного родительского комитета.
5. Активизировать работу по развитию ученического самоуправления.
6. Усилить контроль за посещаемостью обучающихся в урочное время, занятостью во внеурочное время
7. Формировать в школьном коллективе детей и взрослых уважительные отношения к друг другу друга на основе толерантности;
8. Повысить эффективность работы по воспитанию гражданственности, патриотизма, духовности.
9. Внедрять федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения.

## **РАЗДЕЛ 1**

### ***Основная цель школы:***

Создание оптимальных условий для развития, саморазвития, самореализации личности участников учебно – воспитательного процесса, воспитание личности психически и физически здоровой, гуманной, социально мобильной, способной к формированию жизненных позиций и ценностей в условиях перехода на ФГОС ООО для 5-х классов.

### ***Задачи:***

1. Организация единого воспитательного пространства, сочетающего объективные и субъективные предпосылки обучения и воспитания школьников, создание благоприятного психологического микроклимата в коллективе школы.
2. Содействие формированию сознательного отношения участников учебно – воспитательного процесса к своей жизни, здоровью, а также воспитание толерантности.
3. Создание условий для проявления творческой индивидуальности каждого.
4. Формирование духовно – нравственной личности, воспитание гражданственности и патриотизма.

5.Формирование основ культуры поведения, общения, построения межличностных и деловых отношений, развитие коммуникативных УУД.

6.Развитие навыков самоуправления и регулятивных УУД в учебной и во внеклассной деятельности.

7.Создание условий для активного участия родителей в соуправлении школой.

8. Повышение ответственности педагогов за результаты собственной деятельности, повышение профессионализма педагогического коллектива в условиях перехода на ФГОС в основной школе.

**МЕТОДИЧЕСКАЯ ПРОБЛЕМА ШКОЛЫ:**

«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ЧЕРЕЗ ПОВЫШЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
В УСЛОВИЯХ ПЕРЕХОДА НА ФГОС В ОСНОВНОЙ ШКОЛЕ»

**ПРОБЛЕМА, НАД КОТОРОЙ РАБОТАЕТ КОЛЛЕКТИВ СОВ-ДАРСКОЙ ШКОЛЫ:**

«СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОЙ ЛИЧНОСТИ В УСЛОВИЯХ  
ПЕРЕХОДА НА ФГОС В ОСНОВНОЙ ШКОЛЕ»

**РАЗДЕЛ 2.****КАЛЕНДАРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ШКОЛЫ****АВГУСТ 2019 г.**

<b>№</b>	<b>Система организационных мероприятий</b>	<b>Сроки, ответственные</b>
1.	Расстановка кадров на новый учебный год (учебная нагрузка).	Директор школы
2.	Составление расписания учебных и внеклассных занятий по ступеням и профилям обучения.	Зам.директора по УВР
3.	Текущий ремонт рекреаций, готовность кабинетов к новому учебному году.	Администрация школы Ответственные за кабинеты
4.	Подготовка тарификации педагогического персонала.	Директор школы
5.	Подготовка документации по готовности школы к новому учебному году.	Директор школы
6.	Приемка школы к новому учебному году.	Администрация школы
7.	Корректировка годового плана работы школы.	Администрация школы
8.	Организационный педсовет: 1. Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год. 2. Утверждение: -плана школы; -учебно-календарного графика; -образовательных программ. 3. Задачи пед. коллектива на 2019-2020 учебный год	Директор школы
9.	Распределение функциональных обязанностей совета школы.	Директор школы
10.	Комплектование классов на новый учебный год.	Администрация школы
11.	Подготовка статистической отчетности.	Заместитель директора
12.	Подготовка сценария к празднику Дня Знаний (1 сентября)	Заместитель директора
13.	Участие в традиционных августовских конференциях и методических объединениях (по графику).	Учителя-предметники
14.	Участие в конференции педагогических и руководящих работников.	Администрация школы

## СЕНТЯБРЬ 2019 г.

№	Система организационных мероприятий	Сроки ответственные
1.	Подготовка и сдача отчета по комплектованию кадров в бухгалтерию	Администрация школы
2.	Составление и сдача статистических отчетов.	Администрация школы
3.	Анализ тематического планирования на новый учебный год.	Заместитель директора по УВР
4.	Распределение часов школьного компонента, кружков, секций; составление расписания занятий.	Заместитель директора по УВР
5	Подведение итогов летней занятости учащихся.	Классные руководители.
	<b><i>Производственные совещания педагогического коллектива :</i></b>	
6.	Нормативно-правовая база ОУ. Ведение школьной документации. Питание обучающихся. Охрана труда.	Директор школы Заместитель директора по УВР
	Особенности работы учителей в период перехода на Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования.	Директор школы Заместитель директора по УВР Председатель ПК
7	<b><i>Планерки:</i></b>	
	План работы на сентябрь. Готовность учебных кабинетов к началу учебного года. Подготовка к общешкольным родительским собраниям, родительскому комитету, совету школы. Организация учебно-воспитательного процесса в 2019-2020 учебном году. Основные требования по ведению документации. Контроль сдачи календарно-тематического планирования.	Директор школы Зам.директора по УВР
8	<b>Общешкольное родительское собрание.</b> <i>Перспективы развития школы при переходе на стандарты образования. Что должны знать родители? Советы администрации, педагогов, классных руководителей.</i>	1 – 9 кл  <b><i>1 сентября 2018 г.</i></b>

## ОКТАБРЬ 2019 г.

№	Система организационных мероприятий	Сроки, ответственные
1	Праздник «День Учителя».	Сиваш О.А.
2	<b>Производственные совещания педагогического коллектива :</b> Нормативно – правовая база ОУ. План работы на октябрь. Программы стандарта второго поколения – формирование ориентиров и норм поведения ученика новой школы.	Директор школы
3.	<b>Совет школы:</b> Предпрофильное обучение в школе. Введение ФГОСов в образовательный процесс.	Зам.директора по УВР
4	Родительские собрания 9 кл. «Итоговая аттестация 2019/2020 учебного года. ГИА-201. Что нужно знать про академическую задолженность?»	Классный руководитель

## НОЯБРЬ 2019 г.

№	Система организационных мероприятий	Сроки, ответственные
1.	Педагогический совет.	Директор школы
2.	<b>Производственные совещания педагогического коллектива (по средам в 15.10):</b>	
3.	Нормативно – правовая база ОУ. План работы на ноябрь. Обновление содержания учебного процесса в условиях внедрения новых образовательных стандартов. МО классных руководителей	Директор школы Зам.директора по УВР Председатель МО классных руководителей
4.	<b>Совет школы:</b> Промежуточные итоги I семестра. ВШК. Анализ питания школьников	Директор школы Заместитель директора по УВР
5	Педагогический совет на тему «Новый образовательный стандарт – новое качество образования ».	Директор Зам.директора по УВР Классные руководители Учителя-предметники

### ДЕКАБРЬ 2019 г.

№	Система организационных мероприятий	Сроки, ответственные
1	Контроль за работой учителей. Контрольные работы за первое полугодие 2019-2020 учебного года.	Зам.директора по УВР
2	Инструктажи по ТБ и ОТ при проведении новогодних мероприятий и во время каникул. Новогодние мероприятия 1-9 класс	Директор школы, учителя
	<b>Совещания:</b>	
3	Нормативно – правовая база ГО и ЧС. План работы на декабрь. Оценка деятельности педагога. Портфолио учителя	Директор школы
	<b>Совет школы:</b>	
4	Состояние адаптации учащихся 1-х классов. Предварительные итоги первого полугодия 2019-2020 учебного года.	Руководитель МО начальных классов
	<b>Педсовет:</b>	
5	«Внедрение технологии смешанного обучения». « Взаимодействие семьи и школы в интересах ребёнка»	Директор Зам.директора по УВР Классные руководители Учителя-предметники

### ЯНВАРЬ 2020 г.

№	Система организационных мероприятий	Сроки, ответственные
1	Итоги ВШК по итогам первого полугодия, отчет председателей МО <i>(по графику)</i> .	Зам.директора по УВР Председатель МО
	<b>Совещания:</b>	
2.	Нормативно – правовая база ОУ. ГО и ЧС. План работы на январь.	Администрация школы
	<b>Совет школы:</b>	
3	Планирование работы на январь. Анализ состояния дел по движению учащихся, правонарушений и преступлений среди учащихся.	Директор школы

### ФЕВРАЛЬ 2020 г.

№	Система организационных мероприятий	Сроки, ответственные
1	Проверка состояния преподавания предмета - математика	Директор школы, зам.по УВР
	<b>Совещания:</b>	
3	Нормативно – правовая база ОУ. Спортивно-массовая работа в школе.	Учитель физкультуры Зам.директора по УВР

4	<b>Совет школы:</b>	
5	Подготовка мероприятий по военно-патриотическому воспитанию	Учитель физкультуры Зам.директора по УВР
6	Итоги мероприятий военно-патриотического воспитания.	Учитель физкультуры Зам.директора по УВР
7	Педагогический совет по теме: «Развитие УУД с помощью дидактических игр».	Директор школы Члены МС

**МАРТ 2020г.**

<b>№</b>	<b>Система организационных мероприятий</b>	<b>Сроки, ответственные</b>
1	Родительские собрания .	Классные руководители
2	<b>Совещания:</b> Нормативно – правовая база ОУ. Профессиональное самоопределение как средство социализации и адаптации учащихся в современных условиях.	Директор школы Зам.директора по УВР
3	<b>Совет школы:</b> Итоги месячника профориентации. Планирование весенних каникул.	Зам.директора по УВР
4	Родительские собрания 9 кл. «Итоговая аттестация 2019- 2020 учебного года» (по графику) «Куда пойти учиться?».	Классный руководитель

**АПРЕЛЬ 2020 г.**

<b>№</b>	<b>Система организационных мероприятий</b>	<b>Сроки, ответственные</b>
1.	Комплексная проверка кабинетов. Работы по благоустройству территории школы.	Администрация школы. Классные руководители
2.	Обследование опекаемых детей и выход в семьи трудных подростков.	Зам.директора по УВР
3.	<b>Совещания:</b> Нормативно – правовая база ОУ. ГО и ЧС. Проектирование учителем образовательного пространства как элемент его педагогического мастерства. Факторы, порождающие нежелание учиться: причины и способы преодоления	Директор школы Зам.директора по УВР
4	<b>Совет школы:</b> Организация и проведение набора учащихся в 1-й класс. Планирование и утверждение графика отпусков Подготовка к итоговой аттестации учащихся 9-х классов. Подготовка к организованному окончанию учебного года	Директор школы Зам.директора по УВР Классные руководители

**МАЙ 2020 г.**

<b>№</b>	<b>Система организационных мероприятий</b>	<b>Сроки, ответственные</b>
----------	--	-----------------------------

1	<p>Подготовка и проведение итогового контроля за состоянием УВП (контрольные работы, экзамены, итоговая аттестация).</p> <p>Мероприятия, посвященные 9 Мая.</p> <p>Родительские собрания по итогам года ;</p> <p>Заседания родительского комитета по итогам года.</p> <p>Подготовка документов по туристическим сборам для учащихся.</p> <p>Проведение праздника «Последний звонок».</p>	<p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Классные руководители</p> <p>Родительский комитет</p>
2	<p><b>Совещания:</b></p> <p>.Нормативно – правовая база ОУ. ГО и ЧС.</p> <p>Итоговая государственная аттестация 2019-2020 учебного года.</p> <p>Педагогический совет по допуску учащихся выпускных классов к итоговой аттестации и переводу учащихся в следующий класс.</p> <p>МО «Итоги 2019-20120 учебного года. Планирование работы на 2020- 2021 учебный год».</p>	<p>Администрация школы,</p> <p>классные руководители</p> <p>Руководитель МО</p>
3	<p><b>Педсовет:</b></p> <p>«О допуске и итоговой аттестации 9-го класса»</p> <p>«О переводе учащихся в следующий класс»</p>	<p>Директор школы.</p> <p>Директор школы.</p>
4	<p><b>Совет школы:</b></p> <p>Планирование ремонтных работ по подготовке школы к новому учебному году.</p> <p>Подготовка к празднику «Последний звонок».</p> <p>Итоги 2019- 2020 учебного года.</p> <p>Подготовка к ОГЭ-20- по расписанию</p>	<p>Директор школы.</p> <p>Зам.директора по УВР</p>
5	<p><b>Общешкольное родительское собрание.</b></p> <p><i>Анализ работы школы при переходе на стандарты образования. Советы администрации, педагогов, классных руководителей.</i></p>	<p>1 – 9 кл</p> <p><b>25 мая 2019 г.</b></p>

**ИЮНЬ 2019 г.**

<b>№</b>	<b>Система организационных мероприятий</b>	<b>Сроки, ответственные</b>
1	Итоговая аттестация учащихся.	Директор школы Зам.директора по УВР Классные руководители Техперсонал
2	Подготовка документов по итогам года.	
4	Педагогические советы по выпускным классам (по графику)	
5	Ремонт школы.	
6	Выпускной вечер в 9-м классе	
7	Комплектование 1-го класса.	

### РАЗДЕЛ 3.

#### ТЕМАТИКА ЗАСЕДАНИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

#### ЦЕЛЬ:

выявление проблем образовательного процесса в школе, поиск решения, подведение итогов работы педагогического коллектива.

№	Темы педсоветов	сроки	ответственные
	<i>Установочные</i>		
1	Организационный педсовет: 1. Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год. 2. Утверждение: -плана школы; -учебно-календарного графика; -образовательных программ. 3. Задачи пед. коллектива на 2019-2020 учебный год	август	Директор школы Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
	<i>Тематические</i>		
2	Новый образовательный стандарт – новое качество образования.	ноябрь	Директор школы
3	Педсовет: «Внедрение технологии смешанного обучения“. « Взаимодействие семьи и школы в интересах ребёнка»	декабрь	Заместитель директора по УВР Хмара А.М.
4	Педагогический совет по теме: «Развитие УУД с помощью дидактических игр».	февраль	Руководитель МО Сиваш О.А.
	<i>Итоговые</i>		
5	Педсовет: «О допуске и итоговой аттестации 9-го класса». «О переводе учащихся в следующий класс»	июнь	Директор школы

## Раздел 4 Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся и работников школы на учебный год

Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и противопожарной безопасности				Отметка о выполнении
1	Организовать с классными руководителями 1-9-х классов инструктивно-методические занятия по методике проведения занятий с обучающимися по Правилам дорожного движения	До 01.09	Зам. директора по УВР Хмара А.М. Учитель ОБЖ Тесля И.В.	
2	Организовать изучение Правил дорожного движения с обучающимися школы	До 01.09	Зам. директора по УВР Хмара А.М. Учитель ОБЖ Тесля И.В.	
3	Проводить с учащимися тематические утренники, викторины, конкурсы, соревнования по безопасности дорожного движения	Постоянно	Зам. директора по УВР Хмара А.М. Учитель ОБЖ Тесля И.В. классные руководители	
4	Провести выставку детских рисунков по безопасности дорожного движения	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР Хмара А.М. классные руководители	
5	На родительских собраниях периодически обсуждать вопрос о профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Зам. директора по УВР Хмара А.М. классные руководители	
6	Оформить уголок по безопасности дорожного движения	До 01.09	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
7	Провести совещание при директоре школы с повесткой «О работе классных руководителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»	В течение года	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
10	Оформить противопожарный уголок	До 01.09	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	

## Раздел 5 Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев.

1	Заслушать на заседании классных руководителей «О работе с обучающимися по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев»	1 раз в четверть	Председатель МО кл. рук. Сиваш О.А.	Отметка о выполнении
2	Провести совещание при директоре школы с повесткой «О работе учителей физической культуры и трудового обучения по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди обучающихся»	В течение года	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
3	Лекции: 1. Типы несчастных случаев. Определение основных понятий: травма, повреждение, несчастный случай. 2. Причины травматизма: технические, организационные, личностные. 3. Суицид	1 раз в полугодие	Зам. директора по УВР Хмара А.М.  Учитель ОБЖ Тесля И.В классные руководители	
4	На родительских собраниях обсуждать вопросы профилактики и предупреждения травматизма и несчастных случаев среди детей	В течение года	Классные руководители	
5	Подготовить анализ работы школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди обучающихся за учебный год	Июнь	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	

## Раздел 6 Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся.

1	Подготовить документацию по разделу «Охрана жизни и здоровья учащихся»: - диспансерные группы детей, контроль наблюдения специалистов; - листки здоровья в классных журналах; - медицинские карты на каждого ребенка, - специальные медицинские группы.	В течение сентября	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
2	Осуществлять регулярный контроль выполнения санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам СанПиНа: - санитарно-гигиеническое состояние школьного учреждения, световой, питьевой, воздушный режимы классных комнат, физкультурного кабинета, мастерских и кабинета информатики; - соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, валеологический анализ школьного расписания, предотвращение перегрузок учебными занятиями, дозирование домашнего задания, профилактика близорукости; - обеспечение всех обучающихся горячим питанием.	В течение года  1 раз в месяц  Сентябрь, январь	Директор школы, Зам. директора по УВР Хмара А.М.  Учитель ОБЖ Тесля И.В классные руководители,	
3	Обеспечить своевременное индивидуальное обучение больных детей на дому, если таковые имеются, осуществлять контроль учебного процесса.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
4	Оформить приказом по школе работу специальных медицинских групп, осуществлять систематический контроль их работы, следить за здоровьем обучающихся	В течение года	. Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
5	Проводить анализ посещаемости учащимися уроков.	В течение года	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	

6	Провести инструктаж работников школы по вопросам охраны жизни детей и соблюдения правил ТБ	До 05.09	Директор школы	
7	Контролировать состояние пожарной безопасности в учебных и других помещениях.	1 раз в месяц	Директор школы Учитель ОБЖ Тесля И.В	
8	Выполнять меры безопасности в учебных кабинетах: физики, химии, информатики и ИКТ, кабинете технического труда	Постоянно	Заведующие кабинетами	
9	При организации экскурсий, туристических походов тщательно выбирать маршруты, проводить подготовку учащихся и руководителей: тренировки, инструктаж; проверять оборудование и средства первой доврачебной	Постоянно	Классные руководители	
10	Систематически изучать правила дорожного движения с учащимися, проводить встречи с работниками ГИБДД, оформить уголок по правилам дорожного движения, организовать внеклассные мероприятия по профилактике травматизма	Постоянно	Зам. директора по УВР Хмара А.М. классные руководители	
11	При проведении массовых мероприятий (в актовом зале, спортплощадках и т.д.) принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей	Постоянно	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
<b>Организационно-технических мероприятия по улучшению условий и охраны труда работников школы</b>				
1	Издать приказ о создании комиссии по охране труда	Сентябрь	Директор школы	
2	Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль состояния охраны труда	1 раз в квартал	Директор школы	
3	Провести общий технический осмотр здания школы	Август	Директор школы	
4	Обеспечить общий технический и обслуживающий персонал школы средствами индивидуально-профессионального пользования в соответствии с Нормами	Август	Директор школы	

## Раздел 7 План мероприятий по комплектованию 1-го класса

№ п\п	Месяц	Исполнители	Отметка о выполнении
<b>АВГУСТ</b>			
1	Уточнение списков обучающихся 1-ого класса	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
2	Предварительный сбор обучающихся 1-ого класса	Учителя начальных классов	
3	Аналитическое совещание учителей начальных классов на основе скоординированных программ в новом учебном году	Зам. директора по УВР Хмара А.М. .председатель МО классных руководителей Сиваш О.А.	
4	Организационное собрание родителей обучающихся 1-ого класса	Учителя нач. кл.	
5	Издание приказа о зачислении обучающихся 1-ого класса в школу	Директор школы	
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
1	Изучение преемственности обучения и социально-психологической адаптации первоклассников (первичное)	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
2	Стартовая диагностика учебных достижений первоклассников на начало учебного года	Учителя начальных классов	
<b>ОКТАБРЬ</b>			
1	Консультации по вопросам подготовки шестилеток к обучению в школе	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
2	<b><u>День открытых дверей:</u></b> Собрание родителей будущих первоклассников «Наша школа: традиции, достижения, перспективы»	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
3	Определение уровня готовности детей шестилетнего возраста к обучению в школе	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	

<b>ДЕКАБРЬ</b>			
1	Изучение процесса социально-психологической адаптации первоклассников (вторичное)	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
2	Круглый стол «Проблемы адаптации к школе»	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
<b>ЯНВАРЬ</b>			
1	Совещание при директоре «Анализ успешности обучения первоклассников и формирование у них ЗУН»	. Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
2	Анкетирование родителей будущих первоклассников, выявление ожиданий семьи от школы	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
<b>ФЕВРАЛЬ</b>			
1	Работа с индивидуальными картами личностного развития детей (проводится в течение года)	Учителя начальных классов	
2	Диагностика школьной зрелости шестилеток (тестирование)	Учителя начальных классов	
3	Спортивный праздник «Веселые старты» для учащихся нач. классов	Учителя начальных классов	
<b>МАРТ</b>			
1	Диагностика школьной зрелости шестилеток (тестирование)	Учителя начальных классов.	
2	Собеседование по вопросам готовности к обучению в школе будущих первоклассников. Предварительное комплектование 1-ого класса	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
3	Анализ итогов успешности обучения первоклассников за прошедшие триместры	Учителя начальных классов	
4	Организация выставки творческих работ обучающихся 1-ого класса (к 8 марта)	Учителя начальных классов	

<b>АПРЕЛЬ</b>		
1	Собеседование учителей с родителями будущих первоклассников.	Зам. директора по УВР Хмара А.М.
2	Советы и рекомендации для индивидуальной работы по подготовке ребенка к школе	Учителя начальных классов
<b>МАЙ</b>		
1	Изучение динамики успешности обучения и развития обучающихся 1-ого класса. Обобщение аналитико-диагностических материалов	.председатель МО классных руководителей Сиваш О.А
2	День открытых дверей для будущих первоклассников и их родителей	. Зам. директора по УВР Хмара А.М. учителя начальных классов
3	Родительский час общения	учителя начальных классов

### **Раздел 8 План работы по преемственности между начальным и основным общим образованием**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Цель мероприятия проводимого</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>1</b>	Собеседование зам. директора по УВР с педагогами и классным руководителем 5-го класса	Ознакомление классных руководителей со списочным составом, особенностями адаптационного периода учащихся 5-ого класса и планом работы по преемственности на период адаптации	Август	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Коррекция плана работы по преемственности на период адаптации 5-ого класса	
<b>2</b>	Заседание методического совета	Коррекция и утверждение плана работы по преемственности между начальным и основным общим образованием на год	Сентябрь	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Доведение уточненного плана работы до педагогов школы	
<b>3</b>	Нулевой замер знаний и умений учащихся 5-ого класса по русскому	Определить степень сохранности (устойчивости) ЗУН учащихся за курс	2-я неделя сентября	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	повторение учебного материала за курс начальной школы	

	языку, математике и чтению	начальной школы				
4	Родительское собрание в 5-ом классе при участии учителей-предметников	Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода учащихся 5-ого класса, с содержанием и методами обучения, с системой требований обучающимся 5-ого класса, с целями и задачами работы по преемственности между начальным и основным общим образованием	3-я неделя сентября	Кл. руководители	Организация работы с родителями по вопросам адаптации учащихся, предупреждение взаимных претензий	
5	Класно-обобщающий контроль 5-ого класса	Выявление организационно-психологических проблем классного коллектива, изучение индивидуальных особенностей обучающихся, оценка их уровня обученности, коррекция деятельности педагогического коллектива с целью создания комфортных условий для адаптации обучающихся 5-ого класса в основном звене обучения	Сентябрь – 2-я неделя октября	Администрация школы	Разработка системы мер по дальнейшему развитию классного коллектива	
6	а) посещение уроков	Ознакомление с особенностями коллектива, организацией учебной деятельности учащихся. Контроль соответствия уровня требований учителей возрастным особенностям учащихся и единства требований, предъявляемых учителям и учащимся 5-ого класса	Сентябрь – 1-2-я неделя октября	Администрация школы	Анализ уроков, изучение педагогических подходов, разработка методических рекомендаций коррекционных мер, индивидуальная психолого-педагогическая	

					помощь	
7	б) контрольные срезы знаний после повторения основных вопросов курса начальной школы по русскому языку (диктант), математике (к.р.) и чтению	Диагностика уровня подготовленности учащихся к успешному продолжению обучения, оценка реального состояния уровня ЗУН. Сравнение полученных результатов с результатами на выпуске из начальной школы	3-я неделя сентября	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Обработка полученных результатов, обсуждение на заседании МО. Подготовка материала к педсовету	
8	в) анкетирование обучающихся	Определение уровня комфортности обучающихся при переходе из начальной школы в основную. Изучение эмоционально-психологического климата в классном коллективе	4-я неделя сентября	Кл. руководители	Определение форм индивидуальной работы с учащимися и классом в целом	
9	г) анкетирование родителей	Определение круга претензий.	3-я неделя сентября на родительском собрании	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Индивидуальная работа с родителями и учителями-предметниками	
10	д) изучение организации домашней работы	Выявление и предотвращение перегрузки обучающихся домашним заданием. Хронометраж домашних заданий (по рабочим тетрадям, журналам, дневникам, анкетам). Контроль наличия инструктажа домашнего задания учителям, наличие индивидуальных домашних заданий (при посещении уроков). Определение степени помощи родителей при выполнении домашней работы учащимися (по анкетам, результатам	4-я неделя сентября – 1-я неделя октября	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Индивидуальная работа с учителями, с родителями	

		собеседования)				
<b>11</b>	е) проверка школьной документации	Проверка ведения контроля дисциплины учащихся. Проверка регулярности выставления оценок в классный журнал, дневники учащихся, ознакомление с культурой ведения учащимися дневников и тетрадей	3-я неделя сентября	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Собеседование с учителями и классными руководителями	
<b>12</b>	ж) анализ уровня здоровья обучающихся	Выявление обучающихся, требующих индивидуального подхода по состоянию здоровья	1-я неделя сентября	Классные руководители,	Соединение необходимых условий для комфортного обучения детей с ослабленным здоровьем	
<b>13</b>	з) посещение внеклассных мероприятий, классных часов.	Выявление проблем формирования классного коллектива в переходный период	Сентябрь	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Помощь классному руководителю в коррекции воспитательной работы, организации ученического актива, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и сплочению классного коллектива.	
<b>14</b>	Родительские собрания 5-ого класса при участии учителей-предметников	Ознакомление родителей с итогами проверочных контрольных работ, с психолого-эмоциональным состоянием в классном коллективе на первом этапе адаптационного периода учащихся в	2-я неделя октября	Классные руководители	Рекомендации родителям по ликвидации обнаруженных проблем. Индивидуальная	

		основном звене			работа с родителями	
<b>15</b>	Совещание учителей-предметников	Подведение итогов классно-обобщающего контроля 5-ого класса, итогов работы по преемственности в обучении между начальным и основным образованием в период адаптации обучающихся 5-ого класса к обучению в основном звене	3-я неделя октября	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Индивидуальная работа с учителями-предметниками с учетом замечаний. Индивидуальная работа с учащимися с учетом полученных результатов, коррекция дальнейшей совместной работы начальной и основной школы по вопросам преемственности с учетом выявления проблем	
<b>16</b>	Психолого-педагогический консилиум по 5-му классу	Подведение итогов успеваемости обучающихся 5-ого класса в 1-й четверти. Оценка степени адаптации каждого ученика к условиям и требованиям основной школы. Определение перспектив дальнейшего развития обучающихся и классного коллектива	2-я неделя ноября	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Завершение работы по вопросам адаптации учащихся 5-ого класса к обучению в основном звене	
<b>17</b>	Родительское собрание в 5-ом классе с участием учителей-предметников	Подведение итогов успеваемости обучающихся 5-ого класса в 1-й четверти. Ознакомление родителей с перспективами дальнейшего развития обучающихся и классного коллектива	3-я неделя ноября	Классные руководители	Совместная деятельность классного руководителя и родителей по дальнейшему формированию и	

					развитию классного коллектива	
<b>18</b>	Совместное заседание учителей выпускного 4-ого класса и педколлектива учителей и классного руководителя будущего 5-ого класса	Определение целей и задач мероприятий по подготовке обучающихся выпускного класса начальной школы к успешной адаптации к обучению в основном звене	Ноябрь	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Корректировка плана совместной деятельности, согласование расписания взаимопосещения уроков, контрольных срезов знаний	
<b>19</b>	Смотр кабинетов начальной школы	Контроль наличия материала для организации самостоятельной работы обучающихся	Ноябрь	Администрация школы	Использование дидактического материала, графиков, таблиц для самостоятельной работы учащихся. Внедрение в деятельность учителей начальной школы форм организации самостоятельной работы в основной школе	
<b>20</b>	Контрольные срезы знаний обучающихся 4-ого класса по: а) математике (письменная контрольная работа); б) русскому языку (письмо по памяти, диктант с грамматическим заданием);	Промежуточный контроль ЗУН: а) проверка уровня усвоения знаний учащимися по математике б) проверка уровня усвоения знаний учащимися по русскому языку в) проверка уровня сформированности навыка чтения (способ, правильность, темп и осознанность)	2-я четверть	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Индивидуальные беседы с учителями 4-ого класса по результатам срезов. Рекомендации по коррекции знаний	

	в) чтению (техника)				
21	Педконсилиум по 4-му классу	Анализ результатов диагностики уровня ЗУН учащихся 4-ого класса, соответствие уровня обученности каждого ученика потоку обучения.	4- неделя декабря	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися и их родителями
22	Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей математики, русского языка и литературы	Определение соответствия программных требований, предъявляемых к обучающимся выпускного класса начальной школы, с требованиями, предъявляемыми учителями основной школы. Изучение методов организации учебной деятельности учащихся с целью повышения их познавательной активности, своевременная коррекция деятельности учителей. Предупреждение у учащихся появления тревожности при переходе в основную школу	В течение года	Руководитель школьного МО	Проведение школьных МО по основным предметам для учителей начальной школы. Обмен опытом посредством открытых уроков. Совместное рассмотрение методик по отдельным темам программы, разработка текстов диагностических контрольных работ и формы подведения итогов
23	Срезовые письменные работы в 4-ом классе по русскому языку	Промежуточный контроль знаний	3-я четверть	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Анализ работ. Ликвидация обнаруженных пробелов посредством индивидуальной работы обучающимися
24	Индивидуальные беседы с родителями учащихся 4-ого класса	Ознакомление родителей с перспективами обучения детей в 5-ом классе	3-я четверть	Зам. директора по УВР Хмара А.М., классные	Предварительное комплектование 5-ого класса

				руководители		
<b>25</b>	Независимое тестирование за курс начальной школы по русскому языку, математике, контроль техники чтения	Проверить сформированность знаний за курс начальной школы, изучить готовность – выпуска 4-ого класса к дальнейшему обучению в основной школе	3-я и 4-я недели апреля	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Анализ работ на заседании МО учителей начальной школы. Коррекция знаний обучающихся.	
<b>26</b>	Психолого-педагогический консилиум по 4-ому классу	Анализ результатов диагностики ЗУН учащихся 4-ого класса. Определение соответствия уровня подготовленности каждого ученика 4-ого класса требованиям основной школы	1-я неделя мая	Зам. директора по УВР Хмара А.М. классные руководители	Составление психологического и педагогического портрета каждого ученика и классного коллектива	
<b>28</b>	Совещание при директоре	Подведение итогов работы по преемственности между начальным и основным общим образованием за истекший год	2-я неделя мая	Директор	Разработка плана преемственности на следующий год с учетом опыта и пожеланий педколлектива	
<b>29</b>	Классное собрание обучающихся 4-ого класса с участием педагогов и классного руководителя будущих 5-классников	Торжественный перевод выпускников начальной школы в основную	4-я неделя мая	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Разработка плана преемственности на следующий год с учетом опыта и пожеланий родителей	
<b>30</b>	Совещание при директоре	Комплектование 5-ого класса	4-я неделя мая	Директор, Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Составление списочного состава 5-ого класса, утверждение педагогического состава и классного	

					руководителя будущих классников	5-
31	Родительское собрание 4-ого класса с участием учителей основного звена	Подведение итогов учебного года. Знакомство родителей с будущими учителями их детей, снятие психологического барьера настороженного ожидания трудностей при обучении в 5-ом классе	4-я неделя мая	Директор, Зам. директора по УВР Хмара А.М.	Определение перспектив дальнейшего обучения детей, согласование с родителями возможного уровня обучения в 5-ом классе	

**Раздел 9 План мероприятий по повышению эффективности подготовки обучающихся к итоговой аттестации за курс основной школы в форме ОГЭ**

№	План мероприятий	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Анализ результатов ОГЭ-2018 и поступления обучающихся в сузы	Август	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
2	Проведение педагогического совета: анализ результатов ОГЭ – 2020; принятие решений о внесении корректировок в образовательную программу ОУ, в план работы по подготовке к ОГЭ; планирование работы методических объединений по подготовке к ГИА-9	Август	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
3	Формирование рабочей группы по подготовке учащихся к итоговой аттестации учащихся 9-х классов	Сентябрь	Директор школы	
4	Сбор копий документов, удостоверяющих личность выпускников (классные руководители)		Кл. руководитель 9- класса	
5	Формирование базы данных выпускников ОУ, сдача данной информации на электронных носителях	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР Хмара А.М. Учитель информатики	

			Калинин А.Н.	
6	Консультации (индивидуальные, групповые) учителей-предметников для выпускников по вопросам ОГЭ	В течение года	. Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
7	Посещение индивидуальных консультаций: для руководителей ОУ, директоров ОУ-ППЭ, руководителей ППЭ по вопросам подготовки и проведения ГИА-9		Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
8	Мониторинг знаний обучающихся. Проведение диагностических работ с использованием Интернет-технологий в 9 классе		Учителя-предметники	
9	Организация факультативных, дополнительных занятий, консультаций для обучающихся по подготовке к ЕГЭ		. Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
10	Методические мероприятия по вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ (в соответствии с планами школы, МО)		Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
11	Индивидуальные консультации для ответственных за базу данных в школе по вопросам заполнения и корректировки	Август	Директор школы	
12	Утверждение плана работы школы по подготовке и проведению ОГЭ в 2020 г. Назначение ответственного по школе: - за подготовку и проведение ОГЭ; -за создание базы данных информационных материалов по ОГЭ, - за ведение базы данных	Сентябрь	Директор школы	
13	Заседание методических объединений по вопросу подготовки к ОГЭ	Сентябрь	Руководитель ШМО	
14	Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к аттестации.	В течение года	Классные руководители,	
15	Работа с обучающимися 9 класса по подготовке к осуществлению ими сознательного выбора предметов для итоговой аттестации и форм проведения экзаменов.	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники	
16	Организация консультаций для обучающихся по подготовке к ОГЭ. Размещение графика консультативных часов на сайте школы.	Октябрь	Директор школы, . Зам. директора по	

			УВР Хмара А.М.	
17	Подготовка списка обучающихся в 9-х классах, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях.(если таковые имеются)	ноябрь	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
18	Организация работы учителей-предметников по подготовке выпускников к ОГЭ (подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов, оформление стендов, составление графика консультаций, обучение заполнению бланков ответов).	В течение года	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
19	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ОГЭ. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала.	В течение года	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
20	Проведение мониторинга знаний обучающихся по математике, русскому языку, обществознанию по КИМ ам прошлых лет.	Декабрь, апрель	Учителя-предметники	
21	Проведение бесед с выпускниками и родителями по вопросам: ознакомление с графиком консультаций по подготовке к ОГЭ; цели, содержание и особенности подготовки и проведения ОГЭ - 2020; знакомство с Порядком приёма граждан в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования; оказание методической помощи учащимся и родителям в выборе предметов ОГЭ для поступления в СУЗ; знакомство с инструкцией по проведению ОГЭ; о необходимости участия в пробном ОГЭ	Декабрь	Зам. директора по УВР Хмара А.М. учителя-предметники	
22	Проведение административных контрольных работ в форме ОГЭ по экзаменационным предметам: русский язык, математика	Декабрь	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
23	Оформление стенда “Абитуриенту 2020 и постоянное его обновление.	Декабрь	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
24	Размещение информации по ОГЭ на сайте школы.	В течение года	Директор школы	
25	Подготовка и обновление справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов по ОГЭ-2020.	В течение года	Учителя-предметники	

26	Работа учителей-предметников по подготовке выпускников к ОГЭ: - работа с контрольно-измерительными материалами; - обучение заполнения бланков ответов; - выбор оптимальной стратегии выполнения заданий ОГЭ.	В течение года	Учителя-предметники	
27	Проведение родительского собрания по вопросу подготовки к ОГЭ. Информация о сроках сдачи экзаменов.	Декабрь-январь	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
28	Подготовка и обновление списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников	Январь	Зам. директора по УВР Хмара А.М. классные руководители	
29	Собеседование с выпускниками: уточнение состава участников в ОГЭ-2020 и набора экзаменов.	Февраль	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
30	Проведение пробного ОГЭ	Апрель	Руководитель МО	
31	Проведение педагогического совета: отчет классных руководителей о работе с выпускниками и их родителями по подготовке к ГИА-9; отчет руководителей МО о работе по подготовке к ОГЭ – 2020 и итоговой аттестации в 9-х классах.	Март	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
32	Сдача заявлений обучающихся 9 класса на экзамены в форме ОГЭ по выбору.	до 1 марта	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
33	Проведение собрания выпускников и родителей: - о порядке окончания учебного года; - об учёте результатов ОГЭ при выставлении итоговых отметок; - об организации приёма и рассмотрения апелляций по результатам ОГЭ в 2020 г.;	Апрель	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
34	Проведение педагогического совета по допуску выпускников к итоговой аттестации.	Май	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
35	Организация сопровождения и явки выпускников на ОГЭ.	Май-Июнь	Зам. директора по УВР Хмара А.М.	

36	Организация проведения апелляций: выдача бланков заявлений выпускникам, сбор заявлений и сдача их в конфликтную комиссию	Июнь	. Зам. директора по УВР Хмара А.М.	
37	Оформление личных дел обучающихся 9 класса и классных журналов.	июнь	Классный руководитель 9 класса	

## **РАЗДЕЛ 10**

### **ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

#### **Цель:**

обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития образовательного учреждения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

#### **Задачи:**

1. Осуществление контроля за исполнением законодательства, регулирующего взаимоотношения между участниками образовательных отношений в сфере образования.
2. Экспертная оценка и анализ эффективности результатов деятельности педагогических работников;
3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.
4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

Уровни образования	Начальное общее образование 1-4 классы		Основное общее образование 5-9 классы
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
Фронтальный внутришкольный контроль	Содержание	1. Предварительный фронтальный контроль. 2. Готовность образовательного учреждения к работе в 2019-2020 учебном году.	
	Рабочая группа	Директор, заместитель директора, классные руководители, заведующие учебными кабинетами	
	Итог	Совещание при директоре	
Классно-обобщающий контроль	Содержание	1. Единство требований к обучающимся 1-4 классов со стороны учителей, учет индивидуальных особенностей и личностных качеств как важнейших факторов формирования личности обучающегося начальной школы. 2. Координация работы классных руководителей. 3. Посещение уроков в 1-м классе.	1. Единство требований к обучающимся 5-го класса со стороны учителей-предметников, учет индивидуальных особенностей и личностных качеств как важнейших факторов формирования личности обучающегося основной школы. Обеспечение преемственности в формах работы между начальным и основным общими уровнями школьного образования. 2. Посещение уроков в 5-м классе.
	Рабочая группа	Заместитель директора, учителя-предметники, классные руководители	
	Итог	Родительские собрания, индивидуальные консультации для родителей (законных представителей)	
Персональный контроль	Содержание	1. Контроль за разработкой учителями содержания РП в соответствии с ФГОС НОО. 2. Контроль за разработкой учителями программы формирования УУД в 1-4 классах. 3. Посещение уроков аттестуемых учителей. Оказание методической помощи аттестующимся учителям.	1. Изучение готовности к работе молодых учителей. Посещение уроков. 2. Контроль за разработкой учителями содержания РП в соответствии с ФГОС ООО и ФК ГОС, адаптированных РП.
	Рабочая группа	Заместитель директора, руководитель МО	Заместитель директора, руководитель МО, педагоги
	Итог	1. РП учителей-предметников, содержание которых соответствует ФГОС НОО, ФГОС ООО 2. Аналитическая справка по итогам экспертизы РП.	
Тематический контроль	Содержание	1. Организация повторения. 2. Стартовая диагностика в 3-4 классах (математика, русский язык, окружающий мир).	1. Организация повторения. 2. Стартовая диагностика в 5-х классах по математике и русскому языку. 3. Стартовая диагностика в 6-8 классах по предметам. 4. Стартовая диагностика в 9-х классах в формате ГИА-9 по русскому языку и математике
	Рабочая группа	Заместитель директора, учителя-предметники, руководитель МО	

	Итог	1. Аналитическая справка по итогам стартовой диагностики. 2. Анализ результатов стартовой диагностики на заседании МО и педагогическом совете .	
Документальный контроль	Содержание	1. Проверка журналов всех видов (качество ведения журналов в соответствии с требованиями Инструкции). 2. Проверка личных дел 1-классников. 3. Проверка состояния учебно-методической литературы, используемой обучающимися.	1. Проверка журналов всех видов (качество ведения журналов в соответствии с требованиями Инструкции). 2. Проверка дневников, тетрадей по русскому языку и математике у обучающихся 5-х классов. 3. Проверка состояния учебно-методической литературы, используемой обучающимися.
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Запись в журналах	
<b>ОКТАБРЬ</b>			
Уровни образования		Начальное общее образование 1-4 классы	Основное общее образование 5-9 классы
Фронтальный внутришкольный контроль	Содержание	1. Выполнение режима работы образовательной организации. 2. Выполнение норм и требований СанПин на уроках.	
	Рабочая группа	Директор, заместитель директора	
	Итог	Совещание при директоре	
Классно-обобщающий контроль	Содержание	Период адаптации у обучающихся 1-го класса. Посещение уроков.	Период адаптации у обучающихся 5-го класса. Посещение уроков.
	Рабочая группа	Заместитель директора, руководитель МО, классные руководители	Заместитель директора, руководитель МО, классные руководители
	Итог	Совещание при директоре	
Персональный контроль	Содержание	Проверка и помощь в подготовке к урокам учителям, работающим 1 год по ФГОС НОО	1. Посещение уроков у вновь принятых учителей. 2. Оказание методической помощи вновь принятым учителям.
	Рабочая группа	Заместитель директора	Заместитель директора
	Итог	Собеседование с учителем	Собеседование с учителем
Тематический контроль	Содержание	1. Реализация программы формирования УУД в 1-4 классах.	1. Проведение тематических контролей согласно РП : - для 5-8 классов в традиционных формах.

		2. Проведение тематических контролей согласно РП	
	Рабочая группа	Заместитель директора, учителя-предметники	
	Итог	Собеседование с учителями-предметниками	
Документальный контроль	Содержание	1. Проверка журналов всех видов (своевременность и объективность выставления четвертных отметок, выполнение учебных программ). 2. Проверка прописей 1-классников. 3. Проверка дневников у обучающихся 3,4-х классов. 4. Проверка портфолио обучающихся 1-3 классов.	1. Проверка журналов всех видов (своевременность и объективность выставления четвертных отметок, выполнение учебных программ). 2. Проверка дневников, тетрадей по русскому языку и математике у обучающихся 9-х классов.
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Аналитические справки по итогам проверки	
<b>НОЯБРЬ</b>			
Уровни образования		Начальное общее образование 1-4 классы	Основное общее образование 5-9 классы
Фронтальный внутришкольный контроль	Содержание	1. Текущий фронтальный контроль. 2. Подведение итогов I четверти. Анализ выполнения учебных программ, качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФК ГОС.	
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	1. Заседание педагогического совета школы.	
Класно-обобщающий контроль	Содержание	Формирование УУД на уроках математики и русского языка .	Подготовка обучающихся 9-х классов к ОГЭ. Посещение (анализ) уроков.
	Рабочая группа	Заместитель директора	Заместитель директора
	Итог	Выступление на заседании МО	Выступление на родительском собрании
Персональный контроль	Содержание	1. Оказание методической помощи аттестующимся учителям	1. Посещение уроков аттестуемых. Оказание методической помощи аттестующимся учителям.
	Рабочая группа	Заместитель директора	

	Итог	Собеседование с учителями по итогам посещений	
Тематический контроль	Содержание	1. Проведение тематических контролей согласно РП	1. Проведение тематических контролей согласно РП - для 9 класса в формате ОГЭ; - для 6-8 классов в традиционных формах. -для 5-х классов (согласно ФГОС ООО)
	Рабочая группа	Заместитель директора, учителя-предметники	
	Итог	1. Аналитические справки по итогам контрольных работ.	
Документальный контроль	Содержание	1. Проверка журналов всех видов (своевременный учет посещаемости уроков).	1. Проверка журналов всех видов (своевременный учет посещаемости уроков).
	Рабочая группа	Заместители директора	
	Итог	Собеседование с учителями по итогам проверки	
<b>ДЕКАБРЬ</b>			
Уровни образования		Начальное общее образование 1-4 классы	Основное общее образование 5-9 классы
Фронтальный внутришкольный контроль	Содержание	1. Выполнение режима работы образовательного учреждения, состояние качества преподаваемых учебных предметов. 2. Проведение внеклассных мероприятий. 3. Организация работы школы в период зимних каникул.	
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Совещание при директоре школы	
Классно-обобщающий контроль	Содержание	Обеспечение преемственности между начальным и основным уровнями общего образования. Посещение (анализ) уроков в 4-м классе.	Организация повторения пройденного материала в 9-м классе. Посещение (анализ) уроков.
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Собеседование с учителями по итогам посещений	1. Собеседование с учителями по итогам посещений. 2. Родительское собрание в 9 классе.
Персональный контроль	Содержание	1. Учитель, работающий в 4-х классах. 2. Посещение (анализ) уроков.	1.Посещение уроков иностранного языка и музыки. Изучение системы работы учителя.

	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Собеседование с учителями по итогам посещений	
Тематический контроль	Содержание	1. Проверка техники оптимального чтения в 1-4 классах.	1. Оценка качества знаний выпускников 9-го класса по русскому языку и математике.
	Рабочая группа	Заместитель директора, учителя-предметники	
	Итог	1. Совещание при директоре 2. Аналитическая справка по результатам обследования	
Документальный контроль	Содержание	1. Проверка журналов всех видов (работа учителя по своевременному учету уровня обученности, своевременность и объективность выставления четвертных отметок, выполнение учебных программ).	1. Проверка журналов всех видов (работа учителя по своевременному учету уровня обученности, своевременность и объективность выставления четвертных отметок, выполнение учебных программ).
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Запись в журналах по итогам проверки	
<b>ЯНВАРЬ</b>			
Уровни образования		Начальное общее образование 1-4 классы	Основное общее образование 5-9 классы
Фронтальный внутришкольный контроль	Содержание	1. Текущий фронтальный контроль. Подведение итогов I полугодия. Выполнение режима работы школы, организация работы с педагогическими кадрами (повышение квалификации на 2020 год, состояние преподавания учебных предметов, качество знаний обучающихся, проверка выполнения учебных программ, организация внеклассной воспитывающей деятельности, работа с родительской общественностью, корректировка плана работы на II полугодие	
	Рабочая группа	Директор школы, заместитель директора, руководитель МО.	
	Итог	Совещание при директоре по итогам контроля	
Классно-обобщающий контроль	Содержание	1. Посещение обучающимися 1-4 классов занятий по внеурочной деятельности.	1. Посещение обучающимися 5 классов занятий по внеурочной деятельности.
	Рабочая группа	Заместитель директора	Заместитель директора
	Итог	Собеседование с учителями по итогам посещений.	Собеседование с учителями по итогам посещений.

Персональный контроль	Содержание	1.Соблюдение санитарно-гигиенических норм на уроках.	1. Учителя спец.дисциплин – проведение повторных инструктажей по ОТ и ТБ.
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Собеседование с учителями по итогам посещений	
Тематический контроль	Содержание		1. Проверка техники чтения у обучающихся 5-го класса.. 2. Проведение тематических контролей (в виде тренировочного экзамена) для 9-х классов в форме устного собеседования;
	Рабочая группа	Заместитель директора, учителя-предметники	
	Итог	1. Аналитические справки по итогам контрольных работ.	
Документальный контроль	Содержание	Проверка журналов всех видов (качество ведения журналов в соответствии с требованиями Инструкции)	1. Проверка журналов всех видов (качество ведения журналов в соответствии с требованиями Инструкции)
	Рабочая группа	Заместители директора	
	Итог	Запись в журналах	
<b>ФЕВРАЛЬ</b>			
Уровни образования		Начальное общее образование 1-4 классы	Основное общее образование 5-9 классы
Фронтальный внутришкольный контроль	Содержание	Организация дополнительных каникул в 1-х классах.	Подготовка обучающихся 9 классов к устному собеседования по допуску к основным экзаменам.
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Собеседование с учителями по итогам посещений.	
Классно-обобщающий контроль	Содержание	Применение индивидуально – групповых форм работы с обучающимися.	1. Посещение уроков и выполнение требований учителей обучающимися 8-го класса. 2. Подготовка обучающихся 9-х классов к РТ по русскому языку и математике.
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Собеседование с учителями по итогам посещений.	

Персональный контроль	Содержание	1. Состояние работы школьной библиотеки по обеспечению учебниками 1-9-х классов по ФГОС на следующий учебный год.	1. Посещение (анализ) уроков русского языка и литературы.
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	1. Собеседование с ответственным за библиотечный фонд. 2. Собеседования с учителями по итогам посещений.	Собеседование с учителем по итогам посещений.
Тематический контроль	Содержание	1. Проведение тематических контролей согласно РП : - для 9-х классов в формате ОГЭ; - 2-4 классы в традиционных формах. 2. Подготовка обучающихся 4-го класса к ВПР по русскому языку.	
	Рабочая группа	Заместитель директора, учителя-предметники	
	Итог	Аналитические справки по итогам контрольных работ	
Документальный контроль	Содержание	1. Проверка журналов всех видов (дозирование домашнего задания). 2. Проверка дневников, тетрадей по русскому языку и математике у обучающихся 4-х классов.	1. Проверка журналов всех видов (дозирование домашнего задания). 2. Проверка дневников, тетрадей по русскому языку и математике у обучающихся 8-х классов.
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Аналитические справки по итогам проверки	
<b>МАРТ</b>			
Уровни образования		Начальное общее образование 1-4 классы	Основное общее образование 5-9 классы
Фронтальный внутришкольный контроль	Содержание	1. Проведение внеклассных мероприятий. 2. Организация работы школы в весенние каникулы. 3. Воспитательная работы с обучающимися и родителями.	
	Рабочая группа	Директор школы, заместитель директора, классные руководители	
	Итог	Совещание при директоре	
Классно-обобщающий	Содержание	Организация сопутствующего повторения, личностный подход к обучающимся 4-го класса.	Организация повторения пройденного материала в 9-м классе. Посещение (анализ) уроков.

контроль	Рабочая группа	Заместитель директора, классные руководители	
	Итог	Родительские собрания в 4,9 классах.	
Персональный контроль	Содержание	1. Посещение обучающимися 1-4 классов занятий по внеурочной деятельности. 2. Оказание методической помощи учителям.	Посещение (анализ) биологии, физики, ФК. Посещение обучающимися 5-х классов занятий по внеурочной деятельности.
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Собеседование с учителями по итогам посещений	
Тематический контроль	Содержание	1. Проведение тематических контролей согласно РП, в т.ч. по итогам III четверти: - для 5-8-х классов в традиционных формах; - для 2-4 классов в традиционных формах. 2. Подготовка обучающихся 4-х классов к ВПР по математике.	
	Рабочая группа	Заместители директора, учителя-предметники	
	Итог	1. Аналитические справки по итогам контрольных работ. 2. Анализ результатов контрольных работ и РТ в 9-м классе на родительском собрании в 9-м классе.	
Документальный контроль	Содержание	1. Проверка журналов всех видов (своевременность и объективность выставления четвертных отметок, выполнение учебных программ). 2. Проверка дневников, тетрадей по русскому языку и математике у обучающихся 4-х классов.	1. Проверка журналов всех видов (своевременность и объективность выставления четвертных отметок, выполнение учебных программ). 2. Проверка дневников, тетрадей по русскому языку и математике у обучающихся 9-х классов.
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	1. Аналитические справки по итогам контрольных работ.	
<b>АПРЕЛЬ</b>			
Уровни образования		Начальное общее образование 1-4 классы	Основное общее образование 5-9 классы
Фронтальный внутришкольный контроль	Содержание	Смотр учебных кабинетов. Анализ развития учебно-материальной базы учебных кабинетов. Перспективы развития учебных кабинетов.	
	Рабочая группа	Заместитель директора, руководитель МО	

	Итог	Совещание при директоре школы	
Класно-обобщающий контроль	Содержание	Организация повторения пройденного материала в 4-м классе	Организация повторения пройденного материала в 9-м классе. Посещение (анализ) уроков.
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	1. Собеседование с учителями по итогам посещений. 2. Индивидуальные консультации для родителей обучающихся 4,9 классов.	
Персональный контроль	Содержание	Посещение (анализ) занятий по внеурочной деятельности у обучающихся 1-4 классов.	Посещение (анализ) уроков технологии.
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Собеседование с учителями по итогам посещений	
Тематический контроль	Содержание	1. Проведение тематических контролей согласно РП . 2. Проверка техники чтения в 4-х классах. 3. Подготовка обучающихся 4-х классов к ВПР по окружающему миру. 4. Анкетирование обучающихся и родителей по образовательным потребностям на 2019-2020 учебный год.	1. Проведение тематических контролей согласно РП: - для 5-8 классов в традиционных формах; - для 9-х классов в формате ОГЭ. 2. Проверка техники чтения у обучающихся 5-х классов. 3. Анкетирование обучающихся и родителей по образовательным потребностям на 2019-2020 учебный год.
	Рабочая группа	Заместитель директора, учителя-предметники	
	Итог	1. Аналитические справки по итогам контрольных работ. 2. Аналитические справки по итогам анкетирования обучающихся и родителей по образовательным потребностям на 2016-2017 учебный год.	
Документальный контроль	Содержание	1. Проверка журналов всех видов (работа учителя по своевременному учету уровня обученности обучающихся). 2. Проверка дневников, тетрадей по русскому языку и математике у обучающихся 4-х классов.	1. Проверка журналов всех видов (работа учителя по своевременному учету уровня обученности обучающихся).
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Аналитические справки по итогам проверки	
<b>МАЙ</b>			
Уровни образования	Начальное общее образование 1-4 классы		Основное общее образование 5-9 классы

Фронтальный внутришкольный контроль	Содержание	Итоговый фронтальный контроль. Завершение учебного года: итоги работы школы за 2018-2019 учебный год, проверка реализации всего намеченного в плане работы путем проведения итоговой диагностики качества знаний обучающихся, проверка полноты реализации учебных программ, проведение самоанализа результатов работы школы в 2018-2019 учебном году. Предварительное обсуждение основных направлений проекта плана работы МБОУ Сов-Дарская ООШ на 2019-2020 учебный год.	
	Рабочая группа	Директор школы, заместитель директора, руководитель МО.	
	Итог	Подготовка материалов к ежегодному публичному докладу.	
Класно-обобщающий контроль	Содержание	1. Обеспечение преемственности между начальным и основным уровнями школьного образования. 2. Подготовка обучающихся 9-го класса к ОГЭ. Организованное начало ОГЭ-2020 года.	
	Рабочая группа	Заместитель директора, руководитель МО, учителя-предметники	
	Итог	Совещание при директоре	
Персональный контроль	Содержание	1. Учителя-предметники, работающие в переводных классах. 2. Отчетность учителей-предметников по итогам 2019-2020 учебного года.	
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Заседание педагогических советов школы по допуску обучающихся 9-го класса к государственной итоговой аттестации и переводу обучающихся 1-8 классов в следующие классы	
Тематический контроль	Содержание	1. Организация повторения. 2. Итоговая тематическая диагностика во 2-4 классах в традиционных формах и в форме ВПР. 3. Независимая ОК НОО в 4-х классах. 4. Подведение итогов реализации программы формирования УУД в 1-4 классах.	1. Организация повторения. 2. Подведение итогов реализации программы формирования УУД в классах ФГОС. 3. Итоговая тематическая диагностика в 6-8 классах в традиционных формах. 4. Итоговая диагностика в 9-х классах в формате ОГЭ по русскому языку и математике, предметов по выбору.
	Рабочая группа	Заместитель директора, учителя-предметники	
	Итог	1. Аналитические справки с результатами сопоставительного анализа результатов стартовой, рубежной и итоговой диагностик. 2. Анализ результатов итоговой диагностики на заседании МО и педагогическом совете (август 2019 г.)	
Документальный контроль	Содержание	Проверка журналов всех видов (своевременность и объективность выставления четвертных отметок, выполнение учебных программ, архивация журналов	Проверка журналов всех видов (своевременность и объективность выставления четвертных отметок, выполнение учебных программ, допуск обучающихся 9-х классов к государственной итоговой

		1-4 классов)	аттестации, архивация журналов 5-8 классов)
	Рабочая группа	Заместитель директора	
	Итог	Аналитические справки по итогам проверки, архивация журналов	
<b>ИЮНЬ</b>			
Уровни образования		Начальное общее образование 1-4 классы	Основное общее образование 5-9 классы
Фронтальный внутришкольный контроль	Содержание	1. Анализ работы учителей-предметников, классных руководителей, руководителя МО. Планирование работы на 2019-2020 учебный год. 2. Прием документов в 1 класс.	
	Рабочая группа	Директор школы, заместитель директора, классные руководители.	
	Итог	1. Совещание при директоре школы. 2. Подготовка информации к ежегодному публичному докладу и педагогическому совету (август 2019 г.).	
Классно-обобщающий контроль	Содержание	-	Государственная итоговая аттестация 2019 года
	Рабочая группа	-	Заместитель директора, классный руководитель, учителя-предметники
	Итог	-	Заседания педагогических советов школы по результатам государственной итоговой аттестации 2019 года.
Персональный контроль	Содержание	1. Оформление личных дел обучающихся. 2. Оформление журналов 9-го класса. 3. Оформление аттестатов об основном общем образовании.	
	Рабочая группа	Директор школы, заместитель директора, классный руководитель	
	Итог	Аналитические справки по итогам контроля	
Документальный контроль	Содержание	-	Проверка классных журналов 9-го класса (анализ результатов государственной итоговой аттестации, архивация журналов)
	Рабочая группа	-	Заместитель директора, классный руководитель 9-го класса
	Итог	-	Аналитическая справка по итогам проверки, архивация журналов

**РАЗДЕЛ 11****ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ  
И ПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ УЧАЩИХСЯ  
В 2019-2020 УЧЕБНОМ ГОДУ**

<b>№ п/п</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЯ</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Совещание при директоре по утверждению рабочих программ, элективных курсов и учебных планов.	август 2019 г.	зам.директора по УВР
2.	Родительские собрания в 9-м классе «Выбор будущей профессии»	сентябрь 2019 г.	зам.директора по УВР, классной руководитель
3	Встреча с представителями училищ, колледжей и т.д. в течение года , экскурсии на предприятия, в музеи, в колледжи (по желанию учащихся).	в течение учебного года	зам.директора по ВР, классные руководители
4	Собрание с родителями 9-х классов: знакомство с возможностями последующего образования для учащихся 9-го класса	март, 2020 г.	зам.директора по УВР классный руководитель
5	Итоговая аттестация .	июнь, 2020 г.	зам.директора по УВР классный руководитель
6	Ознакомление учащихся 8-х классов с планом предпрофильной подготовки.	март - апрель, 2020г.	зам.директора по УВР классный руководитель
7	Родительские собрания в 8-х классах по теме: «Предпрофильная и профильная подготовка в школе».	апрель, 2020 г.	зам.директора по УВР классный руководитель
8	Работа с профильными колледжами Ростовской области	в течение года	зам.директора по УВР

**РАЗДЕЛ 12**  
**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**ЦЕЛИ:**

1. Создание условий для развития личности ребенка, для побуждения его к самоанализу, самооценке, саморазвитию, к созидательной творческой деятельности.
2. Поддержание и развитие традиций школы, способствующих укреплению общешкольного коллектива, развитие, обогащение и совершенствование воспитательной системы школы.
3. Совершенствование методического мастерства классного руководителя, способного компетентно заниматься осуществлением воспитательной работы и эффективно решать вопросы воспитания школьников; выработка критериев оценки деятельности классного руководителя.

**ЗАДАЧА:**

1. Создание условий для социализации личности обучающегося, развитие общественной активности, формирование творческого отношения к жизни посредством вовлечения его в творческую деятельность путем формирования благоприятных межличностных отношений между обучающимися;
2. Формирование гражданско-патриотического сознания, формирование гордости за Великие Победы российского народа, формирование высокой нравственной позиции;
3. Привлечение обучающихся к изучению и познанию культурных, эстетических, духовно- нравственных ценностей, накопленных предыдущими поколениями;
4. Социализация обучающихся, формирование готовности к профессиональному самоопределению;
5. Развитие творческих способностей и познавательной деятельности учащихся через систему дополнительного образования, средствами музейной педагогики, проведением творческих школьных дел, экскурсионной работы;
6. Формирование здорового образа жизни.

Виды деятельности	СЕНТЯБРЬ			
	Мероприятия	Класс	Ответственные	Сроки
Учебно-познавательная	Классный час «Ознакомление с Уставом школы. Правила поведения в школе», дежурство по школе, «Положение о школьной форме», «Положение о постановке на внутришкольный учет»	1-9 классы	Классные руководители	до 15.09.19
	Проведение бесед на тему: «Нет терроризму», «Нет экстремизму», приуроченных ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	1-9 классы		в течение сентября
	Классный час «Профилактика табакокурения» «Откажись от вредных привычек»	7-9 классы		в течение сентября
	Выборы Президента школы. Заседание первого Ученического Совета.	1-9 классы	Заместитель директора по УВР	в течение сентября
Эстетическое и духовное развитие	Общешкольный праздник <i>«День знаний»</i>	1-9 классы	Заместитель директора по УВР	02.09.19
	Школьный конкурс стенгазет ко Дню учителя	5-9 классы	Сиваш О.А.	до 30.09.19
Трудовое воспитание и профориентация	Озеленение учебных кабинетов	1-9 классы	Классные руководители	В течение года
	Трудовой десант по уборке школьной территории и закрепленных участков.	2-9 классы	Вся школа	Вторая неделя сентября
	Проведение тренировочной эвакуации	1-9 классы	Администрация школы	Первая неделя
Физкультурно-оздоровительная	Беседы в классах о режиме дня школьника, о порядке проведения гимнастики до занятий, подвижных игр на переменах и физкультминуток.	1-9 классы	Классные руководители	в течение сентября
	Проведение гимнастики до занятий (ежедневно).	1-9 классы	Дежурный учитель	в течение года
Профилактика правонарушений,	Рейд - проверка «Без опозданий»	1-9 классы	Администрация школы	в течение года
	Внесение изменений и дополнений в картотеку	1-9 классы		

социальная работа	неблагополучных семей			
	Индивидуальная работа с учащимися «группы риска»	По запросу	Заместитель директора по УВР	В течение года
Работа с родителями учащихся, состоящих на внутришкольном учёте	По запросу			
Психолого-педагогическое консультирование	Посещение уроков, опрос классных руководителей, родителей учащихся, посещение родительских собраний	1 -9 классы	классные руководители	В течение месяца
	Диагностика эмоционального состояния ребёнка и его отношения к школе	1-е классы		
	Проведение индивидуальных консультаций учащихся и родителей по результатам диагностики	По запросу		
Работа с педагогическим коллективом	МО классных руководителей:	1-9 классы	Зам. директора по УВР Председатель МО классных руководителей Зам. директора по УВР Психолог школы	Согласно плану МО  В течение первых двух недель месяца  Постоянно
	Выявление педагогически запущенных школьников, неблагополучных семей			
	Методическая планёрка с классными руководителями по работе с документами с учащимися, требующими особого педагогического внимания.			
	Проверка перспективных планов воспитательной работы классных руководителей на 2018/2019 уч. год, сведений о занятости учащихся во внеурочное время, темы родительских собраний, классных часов, сведения о родительских комитетах.		Зам. директора по УВР	В течение первых двух недель месяца
	Родительские собрания по классам	1-9 классы	Администрация,	

Работа с родителями	Индивидуальные беседы с родителями	1-9 классы	Классные руководители	В течение года
Виды деятельности	<b>ОКТАБРЬ</b>			
	<b>Мероприятия</b>	<b>Класс</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>
Учебно-познавательная	Классные часы на тему: «Права и обязанности подростка и ребенка»	1-9 классы	Классные руководители	В течение месяца
	Беседы на тему: «Уважительное отношение к людям преклонного возраста»	1-9 классы	Классные руководители	Первая неделя месяца
	Беседы (Инструктаж) по правилам поведения на осенних каникулах	1-9 классы	Классные руководители	В течение месяца
Эстетическое и духовное развитие	Концерт, посвященный международному Дню учителя	5-10 классы	Педагог-организатор Зам. директора по ВР	04.10.19
	Неделя Осени.	1-9 классы	Сиваш О.А.	Последняя неделя месяца
Трудовое воспитание и профориентация	Экскурсии в каникулярное время, в т.ч. профориентационной направленности	1-9 классы	Классные руководители	Каникулярное время
Физкультурно-оздоровительная	Проведение бесед в классах: «Значение занятий физическими упражнениями, соблюдение режима дня, требования гигиены, нормы закаливания»	1-9 классы	Учитель физической культуры	В течение года
Профилактика правонарушений, социальная работа	Индивидуальная работа с подростками, состоящими на ВШУ, контроль учебного процесса, контроль за посещением уроков и поведением в школе. Контроль проведения досуга учащихся.	1-9 классы	Классные руководители	В течение года

	Заседание Совета школы	8-9 классы	Члены Совета	Первая неделя месяца
Психолого-педагогическое консультирование	Посещение уроков, изучение тетрадей, журналов, дневников	Выборочно и по запросу	Администрация школы	В течение года
	Беседы с классными руководителями, учителями-предметниками, предоставление им методических пособий	По запросу	Зам. директора по УВР	
	Проведение индивидуальных консультаций учащихся, педагогов и родителей	По запросу		
Работа с педагогическим коллективом	Индивидуальное консультирование классных руководителей по работе с учащимися с девиантным поведением	1-9 классы	Зам. директора по УВР	В течение года
Работа с родителями	Организация дежурства родителей при проведении массовых мероприятий	1-9 классы	Администрация, классные руководители	
Ученическое самоуправление	Подготовка информации для школьного сайта по итогам проведения Дня Учителя.	5-9 классы	Учитель информатики	До конца месяца
Виды деятельности	<b>НОЯБРЬ</b>			
	<b>Мероприятия</b>	<b>Класс</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>
Учебно-	Классные часы на тему: «Мы за здоровый образ жизни.	1-9 классы	Классные руководители	В течение

познавательная	Мы за ЖИЗНЬ»			месяца
	Заседание Ученического Совета		Президент школы	В течение месяца
Эстетическое и духовное развитие	Мастерская Деда Мороза.	1-9 классы	Классный руководители	до 10.12.19
	Украшение школы, подготовка к Новомуднему празднику.		Зам. директора по УВР	
	Совет творческой группы по подготовке и проведению Новогоднего концерта	Члены творч. группы	Сиваш О.А. Цвиринько И.П.	04.12.19
Трудовое воспитание и профориентация				
Гражданско-патриотическое воспитание	Урок мужества	5 - 9классы	классные руководители	В течение месяца
Физкультурно-оздоровительная	Проведение гимнастики до занятий и во время уроков (ежедневно).	1-9 классы	Дежурные учителя	В течение года
Профилактика правонарушений, социальная работа	Индивидуальное наблюдение, контроль, психолого-педагогическое консультирование родителей и учащихся «группы риска»	По запросу	Классные руководители	
	Работа с родителями учащихся, состоящих на ВШУ	по запросу	Зам. директора по УВР	
Психолого-педагогическое консультирование	Проведение групповых занятий по психологической подготовке к ГИА	9 класс	Зам. директора по УВР	
Работа с педагогическим коллективом	МО классных руководителей	Классные руководители	Зам. директора по УВР Председатель МО	до 30.11.19
Работа с родителями	Психолого-педагогическое консультирование родителей		Зам. директора по УВР	

Виды деятельности	ДЕКАБРЬ			
	<b>Мероприятия</b>	<b>Класс</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>
Учебно-познавательная	Беседы (Инструктаж) по правилам поведения в зимнее время	1-9 классы	Классные руководители	В течение месяца
	Беседы по правилам поведения во время новогодних утренников			
Эстетическое и духовное развитие	Подготовка к Новогоднему концерту	1-9классы	Сиваш О.А. Дудниченко И.П.	В течение месяца
	Конкурс поделок «Новый год несет всем счастье»	1-9 классы	Классные руководители	До 20.12.19
	Новогоднее представление	1-9 классы	Сиваш О.А. Дудниченко И.П.	
Трудовое воспитание и профориентация	Проведение индивидуальных консультаций по подготовке к ОГЭ и профориентации	9 класс	Классный руководитель	
Гражданско-патриотическое воспитание	Изготовление новогодних поздравительных открыток ветеранам села и их вручение	1-4 классы	Классные руководители	до 16.12.19
Физкультурно-оздоровительная				
Профилактика правонарушений, социальная работа	Организация встреч инспектора ОКМДД с детьми, склонными к правонарушениям	По запросу	Классные руководители, зам. директора по УВР	
	Работа с родителями учащихся, состоящих на ВШУ, на учёте в комнате милиции	По запросу		
Психолого-педагогическое консультирование	Проведение индивидуальных консультаций по подготовке к ГИА	9 класс	Зам. директора по УВР	
	Проведение индивидуальных консультаций учащихся,	По запросу		

	педагогов и родителей			
Работа с педагогическим коллективом	График дежурства на новогодних утренниках		Зам. директора по УВР	до 16.12.19
	Подготовка к новогодним каникулам	1-9 классы	Классные руководители	до 26.12.19
Работа с родителями	Организация дежурства родителей при проведении массовых мероприятий	1-9 классы	Администрация, классные руководители  Зам. директора по УВР	В течение месяца
	Проведение индивидуальных консультаций для родителей по запросу			
	Работа с родителями учащихся, состоящих на внутришкольном учете.			
	Родительские собрания	9 класс	Администрация, классные руководители, учителя-предметники	
Виды деятельности	<b>ЯНВАРЬ</b>			
	<b>Мероприятия</b>	<b>Класс</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>
Учебно-познавательная	Классные часы на тему: «Мы такие разные и такие одинаковые»	1-9 классы	Классные руководители	В течение недели
Эстетическое и духовное развитие				
Трудовое воспитание и профориентация	Проведение профориентационного тестирования	9 класс	Классный руководитель	В течение месяца
Гражданско-патриотическое воспитание				
Физкультурно-оздоровительная	Соревнования по теннису	5-9 классы	Учитель физической культуры	
Профилактика правонарушений, социальная работа	Работа с родителями учащихся, состоящих на ВШУ	По запросу	Классные руководители  Зам. директора по УВР	В течение месяца
	Мониторинг досуговой занятости обучающихся	1-9 классы	Классные руководители	

Психолого-педагогическое консультирование	Проведение индивидуальных консультаций по подготовке к ГИА	9 класс	Зам. директора по УВР	
	Проведение индивидуальных консультаций учащихся, педагогов и родителей	По запросу		
Работа с педагогическим коллективом	Изучение условий проживания учащихся, требующих особого педагогического внимания		Зам. директора по УВР Классные руководители	В течение месяца
Работа с родителями	Проведение индивидуальных консультаций для родителей по запросу		Зам. директора по УВР	
Работа библиотеки				
Виды деятельности	<b>ФЕВРАЛЬ</b>			
	<b>Мероприятия</b>	<b>Класс</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>
Учебно-познавательная	Беседы по правилам поведения в школе во время учебного процесса и на переменах	1-9 классы	Классные руководители	В течение месяца
Эстетическое и духовное развитие	Спортивно - развлекательное мероприятие, посвященное Дню защитника отечества	1-9 классы	Учитель физической культуры	22.02.20
	Праздник «Широкая масленица»	1-4 классы	Классные руководители	с 24.02-02.03.20
Трудовое воспитание и профориентация	Уборка классов	5-9 классы	Классные руководители	
Гражданско-патриотическое воспитание	Единый урок мужества, посвященный памяти россиян исполнивших свой долг за пределами России.	1-9 классы	Классные руководители	3-я неделя месяца
Физкультурно-оздоровительная	Соревнования по шашкам	5-9 классы	Учитель физкультуры	В течение месяца
Профилактика правонарушений, социальная работа	Работа с родителями учащихся, состоящих на ВШУ	По запросу	Классные руководители Зам. директора по ВР	В течение месяца
	Контроль успеваемости детей, состоящих на ВШУ, Мониторинг досуговой занятости учащихся.	1-9 классы		
	Заседание школьного Совета.	Члены совета	Зам. директора по ВР	
	Проведение занятий по профориентации	9 класс	Зам. директора по ВР	

Психолого-педагогическое консультирование				
Работа с педагогическим коллективом	МО классных руководителей:	1-9 классы	Зам. директора по УВР Председатель МО	до 15.02.20
	Посещение классных часов и уроков		Администрация школы	В течение месяца
Работа с родителями	Работа с родителями учащихся, состоящих на внутришкольном учете	1-9 классы	Администрация, классные руководители	
	Проведение индивидуальных консультаций родителей по запросу	1-9 классы		
Работа библиотеки				
Виды деятельности	МАРТ			
	<b>Мероприятия</b>	<b>Класс</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>
Учебно-познавательная	Беседы на тему: «Мое здоровье в моих руках»	1-9 классы	Классные руководители	В течение месяца
	Диктанты на тему: «Правила поведения на весенних каникулах»			
	Заседание Ученического Совета		Президент школы	В течение месяца
Эстетическое и духовное развитие	«А, ну-ка, девушки»	1--9 классы	Классные руководители	
Трудовое воспитание и профориентация	Неделя профориентации:	2-9 классы	Классные руководители	
	Конкурс сочинений «Моя будущая профессия»;			
Физкультурно-оздоровительная	Соревнования по пионерболу	5-9 классы	Учитель физической культуры	В течение месяца
Профилактика правонарушений, социальная работа	Работа с родителями учащихся, состоящих на ВШУ	По запросу	классные руководители,	В течение месяца
	Контроль успеваемости детей, состоящих на ВШУ	1-9 классы		

	занятости учащихся.		зам. директора по УВР	
Психолого-педагогическое консультирование	Проведение индивидуальных консультаций по подготовке к ГИА	9 класс	Зам. директора по УВР	
	Проведение индивидуальных консультаций учащихся, педагогов и родителей	По запросу		
Работа с педагогическим коллективом	Проверка планов работы классных руководителей с учащимися.		Зам. директора по УВР	В течение месяца
	Собеседование с классными руководителями по методике анализа воспитательной работы в классе		Председатель МО классных руководителей	
Работа с родителями	Индивидуальные беседы с родителями	1-9 классы	Зам. директора по УВР	
Работа библиотеки				
Виды деятельности	<b>АПРЕЛЬ</b>			
	<b>Мероприятия</b>	<b>Класс</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>
Учебно-познавательная	Классный час «7 апреля – Всероссийский день здоровья»	1-9 классы	Классные руководители	07.04.20
Эстетическое и духовное развитие	18 апреля – День культурного и исторического наследия. Посещение музея г.Азова	1-9 классы	Классные руководители	13.04-24.04.20
Трудовое воспитание и профориентация	«Чистый двор» - субботник	1-9 классы	Классные руководители Администрация школы	В течение месяца
Гражданско-патриотическое воспитание	Гуманитарная помощь ветеранам ВОВ Акция «В гости к ветерану»	1-9 классы	Классные руководители Зам. директора по ВР	В течение месяца
Физкультурно-оздоровительная	Подготовка команды школы для участия в спортивных мероприятиях района «Турслёт»	5-9 классы	Учитель физической культуры	В течение месяца
Профилактика правонарушений, социальная работа	Контроль успеваемости детей, состоящих на ВШУ	1-9 классы	Классные руководители Зам. директора по УВР	В течение месяца
	Работа с родителями учащихся, состоящих на ВШУ	По запросу		

Психолого-педагогическое консультирование	Проведение индивидуальных консультаций по подготовке к ГИА	9 класс	Зам. директора по УВР	
	Проведение индивидуальных консультаций учащихся, педагогов и родителей	По запросу		
Работа с педагогическим коллективом				
Работа с родителями	Работа с родителями учащихся, состоящих на внутришкольном учете	1-9 классы	Зам. директора по УВР	
Работа библиотеки				
Виды деятельности	<b>МАЙ</b>			
	<b>Мероприятия</b>	<b>Класс</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>
Учебно-познавательная	Проведение бесед на тему: «Правила поведения на летних каникулах»	5-9 классы	Классные руководители 5-9 классов	1-я пол. мая
	Заседание Ученического Совета		Президент школы	В течение месяца
Эстетическое и духовное развитие	Праздник «Последнего звонка»	1-9 классы	Классные руководители	
	Торжественная линейка, посвященная награждению обучающихся грамотами и дипломами за успехи в учебной и внеурочной деятельности	1-9 классы	Администрация	
Трудовое воспитание и профориентация	Посадка цветов и деревьев в школьные клумбы.	1-9 классы	Классные руководители	1-я пол. мая
	Уборка школьной территории			
Гражданско-патриотическое воспитание	Вахта памяти, уроки мужества, классный час «Никто - не забыт, Ничто - не забыто»	1-9 классы	Классные руководители	
	Участие в митинге, посвященному Дню Победы. Сотрудничество с Сельским Клубом с.Советский Дар.  Возложение цветов к памятнику павшим, выставление почётного караула; выступление учащихся с литературно-	Вся школа	Заместитель по УВР  Кл. руководители	09.05.2020

	музыкальной композицией, посвященной Дню Победы.			
Физкультурно-оздоровительная	День здоровья	1-9 классы	Заместитель по УВР Учитель физвоспитания	2 неделя
	Участие в военно-патриотической игре «Турслёт»			
Профилактика правонарушений, социальная работа	Работа с родителями учащихся, состоящих на ВШУ	По запросу	Зам. директора по УВР	В течение месяца
	Заседание школьного Совета. Подведение итогов, окончание учебного года	Члены совета		
Психолого-педагогическое консультирование	Проведение индивидуальных консультаций учащихся, педагогов, родителей	По запросу	Зам. директора по УВР	
Работа с педагогическим коллективом	МО классных руководителей:	классные руководители	Зам. директора по ВР Председатель МО	до 23.05.20
Работа с родителями	Помощь в организации и проведении Последнего звонка и выпускного вечера	9-й класс	классные руководители	В течение месяца
	Консультирование родителей учителем начальных классов (индивидуальное), рекомендации об индивидуальной подготовке ребенка к средней школе	По запросу	Учитель начальных классов	
	Родительские собрания по классам		Администрация, классные руководители	
Работа библиотеки				

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.  
ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ  
АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

<b>№п/п</b>	<b>Фамилия И. О.</b>	<b>Когда проходил</b>	<b>2020 г.</b>	<b>2021 г.</b>	<b>2023г</b>
1.	Высавская Т.И.	2015	+		
2.	Гузенко В.А.	2018			+
3.	Хмара А.М.	2018			+
4.	Цвиринько И.П.	2018			+
5.	Сиваш О.А.	2018			+
6.	Тесля И.В.	2018			+
7.	Демиденко А.С.	2018			+
8.	Калинин А.Н.	2018			+
9.	Вовк Е.Н.		+		

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2****ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ В 2018-2019 УЧЕБНОМ ГОДУ**

<b>№ п/п</b>	<b>ПРОВОДИМОЕ МЕРОПРИЯТИЕ</b>	<b>СРОКИ проведения</b>	<b>УЧАСТНИКИ</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ за проведение</b>
1	Неделя учителей начальных классов	Октябрь 2019 г.	Учителя-предметники	Сиваш О.А.
2	Неделя физкультуры, ОБЖ, история	Февраль 2020 г	Учителя-предметники	Алексеенко А.С.
3	Неделя филологических наук	Апрель 2019 г	Учителя-предметники	Цвиринько И.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ПРОВЕРКИ**  
**КАЧЕСТВА ПРЕПОДАВАНИЯ ПРЕДМЕТОВ**

<b>№ п/п</b>	<b>ПРЕДМЕТ</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	<b>2021-2022</b>
1	Русский язык			+	+	
2	Литература				+	
3	Немецкий язык			+	+	
5	Начальная школа			+		
6	Математика		+			
7	Информатика и ИКТ	+				
8	История. Обществознание	+				
9	География и природоведение					+
10	Биология					+
11	Химия					+
12	Физика			+		
13	Искусство, музыка, изо, черчение		+			
14	Физическая культура			+		
15	Технологии и ОБЖ		+			
19	Основы религиозной культуры и светской этики (ОРКСЭ), культура добрососедства		+			

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

**ГРАФИК ПРОВЕРКИ КАЧЕСТВА ПРЕПОДАВАНИЯ**

**ПРЕДМЕТОВ В 2019-2020 УЧЕБНОМ ГОДУ**

<b>№ п/п</b>	<b>Проверяемый предмет</b>	<b>Сроки проверки</b>	<b>Примечание</b>
1	история	ноябрь	
2	физика	апрель	
3	Немецкий язык	февраль	
4	Математика	март	

**ПРИЛОЖЕНИЕ****ПЛАН РАБОТЫ по медицинскому обслуживанию учащихся  
В 2019/2020 УЧЕБНОМ ГОДУ**

<b>№ п\п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Ведение медицинской документации.	В течение года	Фельдшер с.Советский Дар
2.	Проведение медосмотра учащихся совместно со специалистами районной поликлиники.	В течение года	специалисты райполиклиники Фельдшер с.Советский Дар
3.	Оказание первой доврачебной помощи учащимся, педагогическому коллективу школы.	В течение года	Фельдшер с.Советский Дар
4	Прохождение детьми, достигшими 15-летнего возраста, медицинского осмотра.	В течение года	Фельдшер с.Советский Дар
5	Контроль за личной гигиеной учащихся.	Один раз в месяц	Фельдшер с.Советский Дар Классные руководители
6	Выявление и изоляция инфекционных больных.	В течение года	Фельдшер с.Советский Дар
7	Осмотр учащихся на педикулез и чесотку.	Один раз в месяц	Фельдшер с.Советский Дар
8	Беседа «Профилактика гриппа и ОРВИ».	Один раз в полугодие	Фельдшер с.Советский Дар
9	Беседа «Вредные привычки-враг здоровья»		

**Раздел 14 План работы методического объединения классных руководителей на 2019-2020 учебный год.**

**Руководитель МО:  
Сиваш О.А.**

**август****1.Заседание МО**

1.Отчёт по работе МО за 2018 – 2019 учебный год

Руководитель ШМО. Сиваш О.А.

2. Выборы руководителя на новый учебный год.

3. Ознакомление с положением функциональных обязанностей классного руководителя

Завуч по УВР

Хмара А

**октябрь****2.Заседание МО**

1. Планирование воспитательной работы на 2019-2020 учебный год

Завуч по УВР

Хмара А.М.

2. Планирование проведения открытых классных часов и мероприятий:

Руководитель ШМО

Сиваш О.А.

3.Круглый стол: «Единые требования к оформлению классного уголка»

Завуч по УВР

Хмара А.М.

4. Школа молодого классного руководителя (оказание методической помощи)
5. Работа по профилактике употребления ПАВ, половому воспитанию учащихся (род. собрание)
7. Подведение итогов конкурса « Портфолио классного руководителя»  
Руководитель МО классных руководителей Сиваш О.А.

ноябрь

### 3.Заседание МО

1. Создание информационно-педагогического банка .Обмен опытом.  
Классные руководители.
2. Формирование благоприятного социального психологического климата в классном коллективе учащихся и родителей.  
Цвиринько И.П.
- 3.Обзор методической литературы по воспитанию обучающихся.  
Калинин А.Н.
4. Справка зам. директора по ВР по планированию воспитательной работы классных руководителей.  
Завуч по УВР Хмара А.М.

январь

### 4.Заседание МО

1. Формы и содержание проведения родительских собраний. Технологии проведения родительских собраний.



**Совещания при директоре на 2019– 2020 учебный год**

Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Готовность школы к новому учебному году:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация подвоза школьников;</li> <li>- организация питания;</li> <li>- итоги комплектования учебниками;</li> <li>- обеспечение правил ТБ;</li> <li>- подготовка отчета ОО – 1;</li> <li>- работа классных руководителей по планированию воспитательной работы.</li> </ul> </li> </ul>
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• О работе учителей – предметников 8-м классе по внедрению ФГОС.</li> <li>• Преподавание общественных дисциплин на 2 уровне обучения.</li> <li>• Соответствие структуры основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и рабочих программ педагогов требованиям ФГОС второго поколения.</li> </ul>
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги проведения предметных олимпиад.</li> </ul>
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• О роли библиотеки в жизни школы.</li> <li>• Здоровьесберегающие технологии в режиме учебных и внеурочных занятий.</li> </ul>

Январь	<ul style="list-style-type: none"><li>• Изучение уровня адаптации учащихся 1, 5 классов.</li><li>• Прохождение учебных программ их практической части.</li><li>• О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ.</li></ul>
Февраль	<ul style="list-style-type: none"><li>• Проведение месячника военно-патриотического воспитания.</li></ul>
Март	<ul style="list-style-type: none"><li>• Подготовка к ОПМПК.</li></ul>
Апрель	<ul style="list-style-type: none"><li>• О наборе в 1 класс в 2020-2021 учебном году.</li><li>• О проведении школьных репетиций ГИА.</li></ul>
Май	<ul style="list-style-type: none"><li>• План работы школы на новый учебный год.</li><li>• О ходе организации летнего отдыха обучающихся.</li></ul>
Июнь	<ul style="list-style-type: none"><li>• Анализ результатов ГИА</li></ul>

## Раздел 15 План работы школьной библиотеки МБОУ Сов-Дарской ООШ на 2019-2020 учебный год

План работы составлен на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г.),
- Федерального закона «О библиотечном деле» (от 29.12.1994 г., с изм. от 2.07.2013 г.),
- Федерального закона «Об противодействии экстремисткой деятельности» (ч. 3 ст.1, ст.3, ст.5, ст.13 от 25.07.2012 г.),
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ч.1 ст.14 от 24.07. 1998 г.).

Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и формирования установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью.

Задачи библиотеки.

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.
- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям

национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт

## Формирование фонда библиотеки

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения
	I.Работа с фондом учебной литературы	
1.	<p>Подведение итогов движения фонда.</p> <p>Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2019-2020 учебный год.</p>	Сентябрь

2.	<p>Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:</p> <p>а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки;</p> <p>б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований;</p> <p>в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2020-2021 учебный год;</p> <p>г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа;</p> <p>д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей;</p> <p>е) приём и обработка поступивших учебников:</p> <p>- оформление накладных;</p>	<p>Январь-февраль</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p>
----	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- запись в книгу суммарного учёта;</li> <li>- штемпелевание;</li> <li>- составление списков класса</li> </ul>	По мере поступления
3.	Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой	Сентябрь
4.	Приём и выдача учебников (по графику)	Май, август-сентябрь
5.	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	Сентябрь

6.	Выставка учебников и учебных пособий, предлагаемых Центром учебно-методической литературы, формирование заказа учебных пособий, контроль за осуществлением исполнения заказа.	Сентябрь-май
7.	Списание с учётом ветхости и смены программ	Декабрь
II. Работа с фондом художественной литературы		
1.	Обеспечение свободного доступа в библиотеке:  - к художественной литературе;  - к фонду учебников (по требованию)	Постоянно
2.	Выдача изданий читателям	Постоянно
3.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно
4.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	

5.	Ведение работы по сохранности фонда	Постоянно
6.	Создание и поддержка комфортных условий для читателей.	Постоянно
7.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся	Постоянно
8.	Периодическое списание фонда с учётом ветхости	Декабрь
	III. Комплектование фонда периодики	
1.	Оформление подписки на 1 полугодие 2020 г.	Октябрь
	IV. Работа с читателями	
1.	Обслуживание читателей на абонементе	Постоянно
2.	Рекомендательные беседы при сдаче книг	Постоянно

	V. Работа с педагогическим коллективом	
1.	Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку	По мере поступления
2.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах	На педсоветах
3.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации.	Постоянно
	VI. Работа с обучающимися школы	
1.	Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно

2.	Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики	Постоянно
3.	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки	Постоянно