

Принято:
Педагогическим советом
МБДОУ № 6 «Солнышко»
Протокол № 5 от «30» 08 2017г.

«Утверждаю» :
Приказом заведующего
МБДОУ №6 «Солнышко»
приказ № 13 от «28» 08 2017г.



Н.Н. Мухонько

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

в МБДОУ № 6 «СОЛНЫШКО», С.ЗАЙМО-ОБРЫВ, АЗОВСКОГО РАЙОНА

на 2019 – 2020 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 6 «Солнышко».

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МБДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МБДОУ № 6</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия	Мухонько Н.Н., заведующий	постоянно

	коррупции		
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБДОУ № 6 «Солнышко», подлежащих проверке на коррумпированность	Мухонько Н.Н., заведующий	постоянно
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Мухонько Н.Н., заведующий	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - разработка Кодекса профессиональной этики педагогических работников; - о создании Контрольно – ревизионной комиссии; - разработка Положения о порядке использования внебюджетных средств	Мухонько Н.Н., заведующий	в течение года
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ № 6</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Мухонько Н.Н., заведующий	сентябрь, 2019г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Мухонько Н.Н., заведующий	постоянно
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Мухонько Н.Н., заведующий	апрель – май, 2019г.
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах;	Мухонько Н.Н., заведующий	в течение года по мере необходимости

	- общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей.		
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Мухонько Н.Н., заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Осуществление усиленного контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности.	Мухонько Н.Н., заведующий	постоянно
2.1.2.	Информирование родительской общественности об использовании внебюджетных средств, полученных в текущем учебном году.	Мухонько Н.Н., заведующий	1 раз в полугодие
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Мухонько Н.Н., заведующий, Малая Т.М., завхоз	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Мухонько Н.Н., заведующий, Малая Т.М., завхоз	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением текущих ремонтных работ в ДОУ	Малая Т.М., завхоз	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской	Мухонько Н.Н., заведующий, Малая Т.М., завхоз, Лавриченко Е.Н., председатель комиссии по предупреждению и пресечению	постоянно

	платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по установлению надбавок	коррупции, Аксёнова Е.А., председатель ППО	
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями, организация личного приема граждан администрацией ДОУ.	Мухонько Н.Н., заведующий	постоянно
2.4.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Мухонько Н.Н., заведующий	постоянно
2.4.3.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка «Антикоррупция»	Мухонько Н.Н., заведующий	начало учебного года
2.4.4.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	Мухонько Н.Н., заведующий, Малая Т.М., завхоз, Лавриченко Е.Н., председатель комиссии по предупреждению и пресечению коррупции	постоянно
2.4.5.	Размещение информации для работников и родителей по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде	Лавриченко Е.Н., председатель комиссии по предупреждению и пресечению коррупции	постоянно
2.4.6.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Лавриченко Е.Н., председатель комиссии по предупреждению и пресечению коррупции	декабрь 2019г.

2.4.7.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний)	Лавриченко Е.Н., председатель комиссии по предупреждению и пресечению коррупции, воспитатели групп	февраль 2020г.
2.4.8.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Мухонько Н.Н., заведующий	1 раз в полугодие
2.4.9.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Мирошникова Т.И., старший воспитатель	Апрель 2020 г.
2.4.10.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Мухонько Н.Н., заведующий	постоянно
2.4.11.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Мирошникова Т.И., ответственный по ОТ	постоянно
2.4.12.	Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте ДОУ	Мирошникова Т.И., старший воспитатель	постоянно
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ</i>			
2.5.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Мухонько Н.Н., заведующий	постоянно