**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад**

**№ 6 «Солнышко» Азовского района**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:  На заседании педагогического совета МБДОУ д/с № 6 «Солнышко»  Протокол от «30» августа 2024 г. № 1 | УТВЕРЖДЕНО:  Заведующий МБДОУ д/с № 6 «Солнышко» Н.Н. Мухонько  Приказ от «30» августа 2024 г. № 54\_ |

Годовой план

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад**

**№ 6 «Солнышко» Азовского района на 2024-2025 уч. год**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D4EC857E122D93F9A692785C78929B7C

Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 6 "СОЛНЫШКО" АЗОВСКОГО РАЙОНА

Действителен: с 22.05.2024 до 15.08.2025

с. Займо-Обрыв

2024г.

**СОДЕРЖАНИЕ  
ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ**МБДОУ № 6 «СОЛНЫШКО»  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела** |
| **1.** | **Аналитический раздел** |
| **1. Информационный** | |
| 1.1 | Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении |
| 1.2 | Реализация цели и задач ДОУ за прошедший год |
| 1.3 | Характеристика кадрового состава МБДОУ № 6 «Солнышко» |
| 1.4 | Качественный состав педагогического коллектива |
| **2. Реализация ФГОС** | |
| 2.1 | Используемое программное содержание. |
| 2.2 | Мониторинг качества освоения детьми основной общеобразовательной программы за 2023-2024 учебный год. |
| 2.3 | Актуальные учебно-воспитательные условия (наличие необходимого материально-технического, дидактического обеспечения). |
| **3. Коррекционная работа** | |
| **4.** **Структура управления** | |
| 4.1. | Педагогические советы |
| 4.2 | Общее собрание трудового коллектива. |
| **5. Методическая работа** | |
| 5.1. | Посещение педагогами районных методических объединений, конференций, круглых столов района с целью повышения профессионального мастерства на 2024– 2025 учебный год |
| 5.2. | Участие в районных методических объединениях учителей-логопедов, дефектологов и психологов Азовского района на 2024/25 уч. год |
| 5.3. | Семинары, практикумы, мастер-классы, круглые столы, тренинги в ДОУ |
| **6. Воспитательная работа** | |
| 6.1. | Мероприятия района |
| 6.2. | Мероприятия ДОУ |
| 6.3. | Работа с родителями |
| **7. Оздоровительно-профилактическая работа** | |
| 7.1. | Охрана и укрепление здоровья детей. |
| 7.2. | Качество и организация питания. |
| **8. Материально-техническая база** | |
| **9. Задачи на 2024-2025 уч. год** | |
| **Учебный план с пояснительной запиской** | |
| **Календарный учебный график** | |
| **Расписание НОД** | |
| **График работы специалистов** | |
| **План воспитательной работы** | |
| **План методической работы** | |

**Аналитический раздел.**

1. **Информационный**

**1.1.Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении**

**Полное наименование учреждения:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 «Солнышко» Азовского района

**Сокращенное наименование учреждения:** МБДОУ д/с № 6 «Солнышко»

**Учредитель:** Администрация Азовского района

**Тип учреждения:**  дошкольное образовательное

**Год основания:** 2013 г.

**Юридический адрес:** 346771, Ростовская область, Азовский район, с. Займо - Обрыв, ул. Димитрова, 22М. Тел.: 8 (86342) 3 -62-74

Ведомство: Азовский районный отдел образования (Азовский РОО)

**Лицензия** № 3917 от 16 мая 2014 г.

**Срок действия лицензии:** бессрочный

**Устав** в новой редакции МБДОУ № 6 «Солнышко» от 04.06.2015 г.

**Санитарно-эпидемиологическое заключение на услуги образовательной деятельности** № 61.35.04.000.М.000042.05.14 от 07.05.2014 г.

**Предмет деятельности дошкольного образовательного учреждения** является воспитание, развитие, обучение детей дошкольного возраста в условиях ДОУ.

**Режим работы:** с 7.00 – до 19.00 часов

**Количество групп:** 4

**В ДОУ функционируют 4 группы:**

* 1 младшая (ясельная) группа - дети 1,5 - 3 лет;
* первая возрастная группа - дети 3 – 5 лет;
* вторая разновозрастная группа - дети 5 – 7 лет;
* логопедическая группа - дети 5 – 7 лет;

Комплектование кадрами в МБДОУ № 6 «Солнышко» строится в соответствии со штатным расписанием следующего уровня:

**Руководящий состав:**

***Заведующий ДОУ*** – ***Мухонько Надежда Николаевна***, высшее образование.

Педагогическими кадрами МБДОУ № 6 «Солнышко» укомплектовано на 100 %.

**Педагогический состав:**

***Старший воспитатель*** – Мирошникова Татьяна Ивановна, высшее профессиональное образование;

***Педагог – психолог*** – Аксёнова Елена Аркадьевна, высшее профессиональное образование;

***Учитель – логопед*** – Мирошникова Татьяна Ивановна, высшее профессиональное образование;

***Музыкальный руководитель*** – Харченко Татьяна Владиславовна, высшее профессиональное образование;

***Инструктор по физической культуре –*** Лобачева Алена Сергеевна, среднее профессиональное образование.

***Воспитатели*** ***групп*** – 6 педагогов.

* 1. **Реализация цели и задач ДОУ за прошедший год**

В 2023-2024 учебном году МБДОУ д/с № 6 работал над реализацией *следующих годовых цели и задач.*

**Цель:** обеспечить повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**Задачи**

1.Продолжить участие в акциях, конкурсах различного уровня, а также принять участие в семинарах, конференциях с целью подготовки и введения ФОП ДО и ФАОП ДО.

2. Продолжить работу над построением содержания образовательной и воспитательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития воспитанников ДОУ.

3. Продолжать работу над развитием у воспитанников ДОУ физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма.

4. Продолжать работать над достижением детьми на этапе завершения ДОУ уровня развития, необходимого для успешного освоения ими образовательной программы начального общего образования.

5.Осуществвление целенаправленной работы с детьми по всем образовательным областям.

6.Продолжение совершенствования предметно-развивающей среды в группе соответствии с требованиями ФГОС.

7.Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития детей, а так же обеспечение их безопасности.

На основе анализа итогов работы ДОУ за 2023-2024 учебный год делаем вывод, что задачи, поставленные перед коллективом - выполнены в достаточной степени. Прослеживается стойкая положительная тенденция к инновационной деятельности в области применения современных образовательных технологий. Педагоги и воспитанники МБДОУ продолжают активно участвовать в конкурсном движении различных уровней. Отношение к ДОУ родителей воспитанников носит стабильно положительную характеристику. Наблюдается финансовая стабильность, рост стимулирующих выплат педагогам и специалистам.

Сведения о педагогических кадрах и руководителе МБДОУ № 6 «Солнышко»

**по состоянию на 01.09. 2024г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О.  (полностью) | Наименование должности, квалификационная категория, номер и дата приказа присвоения квалификационной категории | Дата рождения,  контактный номер тел. | Образование:  - уровень образования,  - наименование и год окончания образовательного учреждения,  - специальность и квалификация по окончанию обучения | Сведения о переподготовке (КП) и КПК за последние 3 года (дополнительное образование и дата окончания образовательного учреждения), тема, программа переподготовки и КПК, количество часов  (с 01.01.2022 по 31.12.2025) | Общий стаж работы, стаж работы по специальности (педагогический) | Обучение в Вузах, колледжах (год, курс) |
| 1 | Мухонько Надежда Николаевна | Заведующий | 15.08.1984г. 8(928)191-47-46 | Высшее.  Ростовский-на Дону филиал СПбГУКИ г. Ростов-на-Дону, 2007г.  Специальность - «Менеджмент в СКС». | **КПК:** 2022г. АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива»  Программа: «Особенности деятельности заведующего ДОО в условиях применения профессионального стандарта руководителя образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией)», 72 ч. | 15 |  |
| 2 | Мирошникова Татьяна Ивановна | Учитель-логопед. Старший воспитатель (по совместительству)  Высшая категория учитель-логопед. Приказ № 177 от 25.02.2022г. Первая категория -старший воспитатель. Приказ № 308 от 24.04.2020г. | 04.08.1980г.  8(904)346-26-04 | Высшее профессиональное «Южный федеральный университет» г. Ростов-на-Дону, 2013г.  Специальность -«Специальная дошкольная педагогика и психология»;  Квалификация - педагог-дефектолог для работы с детьми дошкольного возраста. | **КПК** 2022 г. ООО «Федерация развития образования»  Программа: «Дошкольное образование-ключевые компетенции в 2022/2023уч.г.: специфика реализации ФГОС; работа с родителями; детская безопасность; инклюзия; новые методические сервисы и мероприятия Минпросвещения», 144ч.  **КПК** 2022 г. ИПК и ПРО.  Программа: «Содержание и организация образовательного процесса в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО», 72ч.  **КПК** 2023г. ООО «Федерация развития образования».  Программа: «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024г.г.» в объеме 144ч. | 25 (24) |  |
| 3 | Аксёнова Елена Аркадьевна | Педагог-психолог  Первая категория. Приказ № 845 от 23.10.2020г. | 01.07.1973г.  8(952)569-10-44 | Высшее профессиональное ВКГУ, 1992г.  Специальность – психология; Квалификация- практический психолог социальной сферы образования. | **КПК** 2023г. ООО «Федерация развития образования».  Программа: «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024г.г.» в объеме 144ч. | 31 (31) |  |
| 4. | Харченко Татьяна Владиславовна | Музыкальный руководитель (воспитатель по совместительству )  Высшая категория. Приказ № 377 от 24.05.2019г. | 30.05.1985г. 8(904)343-92-94 | Среднее профессиональное АОМПК, 2003г.  Специальность - Музыкальное образование Специализация с дополнительной подготовкой в области начальной инструментальной подготовки;  Высшее – «Южный федеральный университет» г. Ростов-на-Дону, 2010г.  Специальность - «Педагогика и психология»;  Квалификация - педагог-психолог; | **КПК** 2022г. ЧОУ ДПО «Академия ПК и ПП»  Программа: «Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО », 72ч.  **КПК** 2023г. ООО «Федерация развития образования».  Программа: «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024г.г.» в объеме 144ч.  **КПК** 2024г. ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов».  Программа: «Организация музыкального воспитания детей в ДО» в объеме 72ч. | 23 (21) |  |
| 5. | Миронова Елена  Михайловна | Воспитатель  Первая категория. Приказ № 943 от 22.10.2021г. | 25.02.1973г.  8(904)345-01-44 | Высшее – РГПУ, 1995г.  Специальность - Биология химия и естествознание; Квалификация - Учитель биологии, химии и естествознания. | **КПК** 2022 г. ИПК и ПРО.  Программа: «Содержание и организация образовательного процесса в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО», 72ч.  **КПК** 2023г. ООО «Федерация развития образования».  Программа: «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024г.г.» в объеме 144ч. | 25 (25) |  |
| 6. | Глоденко  Наталья  Ивановна | Воспитатель  Первая категория. Приказ № 1189 от 25.11.2022г. | 12.01.1972г.  8(952)560-53-74 | Среднее профессиональное – Грозненское педагогическое училище, 1991 г.  Специальность - «Воспитание в дошкольных учреждениях»;  Квалификация - «Воспитатель в дошкольных учреждениях». | **КПК** 2023г. ООО «Федерация развития образования».  Программа: «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024г.г.» в объеме 144ч. | 23 (15) |  |
| 7. | Лавриченко Екатерина Николаевна | Воспитатель  Первая категория. Приказ № 845 от 23.10.2020г. | 13.05.1982г.  8(928)778-10-04 | Высшее - «Южный федеральный университет» г. Ростов-на-Дону, 2007 г.  Специальность - «Биология»;  Квалификация - учитель биологии. | **КПК** 2022 г. ИПК и ПРО.  Программа: «Содержание и организация образовательного процесса в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО», 72ч.  **КПК** 2023г. ООО «Федерация развития образования».  Программа: «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024г.г.» в объеме 144ч. | 22 (20) |  |
| 8. | Павлятенко Екатерина  Николаевна | Воспитатель | 11.10.1998г.  8(989)515-45-09 | Среднее профессиональное образование. «Донской педагогический колледж» города Ростова-на-Дону, 2018 г.  Специальность - Преподавание в начальных классах;  Квалификация Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в профессиональной деятельности «Психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса». | **КПК** 2023г. ООО «Федерация развития образования».  Программа: «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024г.г.» в объеме 144ч.  **КПК** 2023г. ГБУ ДПО Ростовской области «РИПК и ПРО». Программа: «Содержание и организация образовательного процесса в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО» в объеме 72 ч. | 4 (4) | 2 курс Таганрогский Педагогический Государственный Институт им. Чехова |
| 9. | Сидоренко Анна Николаевна | Воспитатель  Первая категория. Приказ № 1303 от 23.12.2022г. | 19.09.1987г.  8(918)538-42-86 | Среднее профессиональное. ГОУ СПО АОМПК, 2007г.  Квалификация учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области иностранного языка. | **КПК** 2023г. ООО «Федерация развития образования».  Программа: «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024г.г.» в объеме 144ч.  **КПК** 2023г. ГБУ ДПО Ростовской области «РИПК и ПРО». Программа: «Содержание и организация образовательного процесса в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО» в объеме 72 ч. | 16 (16) |  |
| 10. | Селезнева Елена Григорьевна | Воспитатель | 21.04.1980г.  8(900)188-73-82 | Высшее образование «Южный федеральный университет» г. Ростов-на-Дону, 2019 г.  Квалификация бакалавра. Психолого-педагогическое образование. | **КПК** 2023г. «Институт переподготовки и повышения квалификации»  Программа: «Реализация ФГОС ДО для воспитателей», 72ч. | 25(9) |  |
| 11. | Лобачёва  Алёна  Сергеевна | Инструктор по физ. культуре (внешний совместитель) | 22.06.1981г.  8(950)860-36-31 | Среднее профессиональное образование. Азовский государственный гуманитарно-технический колледж, 2000г. Специальность – Труд; Квалификация - Учитель труда. |  | 27(24) |  |
| 12. | Василиженко Виктория Александровна | Воспитатель  Первая категория. Приказ № 1189 от 25.11.2022г.  (декретный отпуск) | 16.05.1990г.  8(900)125-10-01 | Высшее профессиональное образование «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» г. Ростов-на-Дону, 2014г. Специальность - Информационные технологии в дизайне; Квалификация – инженер. | **КПК** 2022г. ООО «Высшая школа делового администрирования»  Программа: «Педагогика и методика дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО», 144ч.  **КПК** 2023г. ООО «Федерация развития образования».  Программа: «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024г.г.» в объеме 144ч. | 14(12) |  |
| 13. | Матвеенкова Нелли  Александровна | Воспитатель  (декретный отпуск) | 10.06.1990г.  8(951)822-85-53 | Среднее профессиональное образование. ФГОУ среднего профессионального образования «Азовский государственный гуманитарно-технический колледж», 2011г.  Специальность - Налоги и налогообложение;  Квалификация - Специалист по налогообложению с углубленной подготовкой. |  | 12 (4) |  |

* 1. **. Качественный состав педагогического коллектива (сравнение за три года)**

**Характеристика** **педагогических** **кадров на 2022/2023 уч. год**

**по уровню образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образование** | **Количество педагогов** | **%** |
| Высшее профессиональное | 8 человек | 57% |
| Среднее профессиональное | 6 человек | 43% |

**по стажу работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Стаж педагогической работы** | **Количество педагогов** | **%** |
| От 0 до 5 лет | 4 | 29% |
| С 5 до 10 лет | 2 | 14% |
| С 10 до 20 лет | 4 | 29% |
| С 20 и более | 4 | 29% |

**по квалификационным категориям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационная категория** | **Количество педагогов** | **%** |
| Высшая квалификационная категория | 2 | 14% |
| I квалификационная категория | 4 | 29% |
| Без категории | 8 | 57% |

**Характеристика** **педагогических** **кадров на 2023/2024 уч. год**

**по уровню образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образование** | **Количество педагогов** | **%** |
| Высшее профессиональное | 7 человек | 50% |
| Среднее профессиональное | 7 человек | 50% |

**по стажу работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Стаж педагогической работы** | **Количество педагогов** | **%** |
| От 0 до 5 лет | 3 | 23% |
| С 5 до 10 лет | 1 | 8% |
| С 10 до 20 лет | 3 | 23% |
| С 20 и более | 6 | 46% |

**по квалификационным категориям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационная категория** | **Количество педагогов** | **%** |
| Высшая квалификационная категория | 2 | 15% |
| I квалификационная категория | 6 | 46% |
| Без категории | 5 | 39% |

**Характеристика** **педагогических** **кадров на 2024/2025 уч. год**

**по уровню образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образование** | **Количество педагогов** | **%** |
| Высшее профессиональное | 7 человек | 58% |
| Среднее профессиональное | 5 человек | 42% |

**по стажу работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Стаж педагогической работы** | **Количество педагогов** | **%** |
| От 0 до 5 лет | 2 | 17% |
| С 5 до 10 лет | 1 | 8% |
| С 10 до 20 лет | 3 | 25% |
| С 20 и более | 6 | 50% |

**по квалификационным категориям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационная категория** | **Количество педагогов** | **%** |
| Высшая квалификационная категория | 2 | 17% |
| I квалификационная категория | 6 | 50% |
| Без категории | 4 | 33% |

**2. Реализация ФГОС ДО, ФОП ДО**

**2.1. Используемое программное содержание.**

Программа (ООП ДОУ) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом МО и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155). Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г. №1028) и включает **Рабочую программу воспитания**, на основе требований Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и преемственности целей, задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию.

**Целью Программы** является разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

**Цель Программы** достигается через решение следующих **задач:**

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;

-приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) ценностного отношения к культуре и истории Донского края, зарождение личностных смыслов;

- создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

- построение содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

В соответствии с ФГОС ДО, объем обязательной части Программы рекомендуется не менее 60 % от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40 %.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Часть, формируемая участниками  образовательных отношений** | | |
| **Авторы  программы** | **Название программы** | **Ссылки на соответствующую методическую литературу** |
| Р.М. Чумичева, О.Л.Ведмедь, Н.А.Платохина  Л.О.Тимофеева, В.Ф.Князева | Региональная программа «Родники Дона»  «Приобщение старших дошкольников к традициям родного края» | Переработанное и дополненное издание.-Ростов-на- Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2017.- 252 с.  Волгоград: Учитель, 2016. – 173 с. |
| М.Д. Маханева, Н.А. Гоголева, Л.В. Цыбирева | «Обучение грамоте детей 5-7 лет» | (Методическое пособие.- 2-е изд., испр.- М.: ТЦ СФЕРА,2018.-96 с.) |
| Н.Ю.Куражева | Программа комплексного сопровождения психического развития детей дошкольного возраста «Цветик-семицветик» | СПб.: Речь,2014 г. |
| Тарасенко А. В. | Программа «Изумрудный город» -**кружковая работа** | <http://ctkagalnik.lbihost.ru/wp-content/uploads/sites/756/2019/11/ПЗ-Изумрудный-город.pdf> |

**Р.М. Чумичева, О.Л.Ведмедь, Н.А.Платохина Региональная программа «Родники Дона» -** программа раскрывает региональный компонент образования, соответствующий ФГОС ДО в части реализации образовательных областей – «познавательное развитие», «социально-коммуникативное развитие»; «речевое развитие», «художественно-эстетическое развитие». Так же описаны развивающие технологии, способствующие развитию познавательного интереса и художественно-эстетического отношения к Донскому краю; гражданско-патриотических чувств и отношения к малой родине, становлению ценностно-смысловой и социально-эмоциональной сфер дошкольников, самовыражению личности ребенка и формированию опыта в творческой деятельности. Содержание и технологии программы «Родники Дона» ориентированы на решение задач, обозначенных в «Стратегии развития воспитания в РФ до 2025г.».

**Л.О. Тимофеева, В.Ф. Князева «Приобщение старших дошкольников к традициям родного края» -** программа раскрывает модель реализации регионального этнокультурного компонента, являющегося частью образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений; разработана на основе педагогического опыта по приобщению старших дошкольников к культурно-историческому наследию родного края. Задачи программы решаются комплексно в ходе освоения детьми содержания всех образовательных областей сформулированных ФГОС ДО.

**М.Д. Маханева, Н.А. Гоголева, Л.В. Цыбирева «Обучение грамоте детей 5-7 лет» -** программа предусматривает подготовку детей к обучению грамоте. Прослеживается реализация единой линии общего развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства. Программа способствует реализации целостному, последовательному и перспективному подходу, что позволяет в школе опираться на развитие ребенка, получаемое в ДОУ.

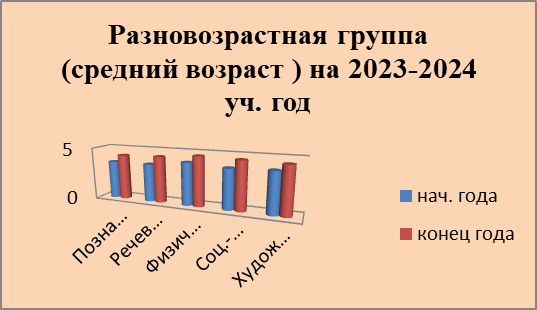
**Н.Ю.Куражева Программа комплексного сопровождения психического развития детей дошкольного возраста «Цветик-семицветик» -** дошкольный период является сенситивным для развития многих психических процессов. Элементарные нравственные представления и чувства, простейшие навыки поведения, приобретённые ребёнком в этот период, из "натуральных", по Л.С. Выготскому, должны стать "культурными", то есть превратиться в высшие психологические функции и стать фундаментом для развития новых форм поведения, правил и норм. В данной программе предпринята попытка обобщить и структурировать различные подходы, касающиеся психического развития ребёнка дошкольного возраста с учётом возрастных и индивидуальных особенностей.

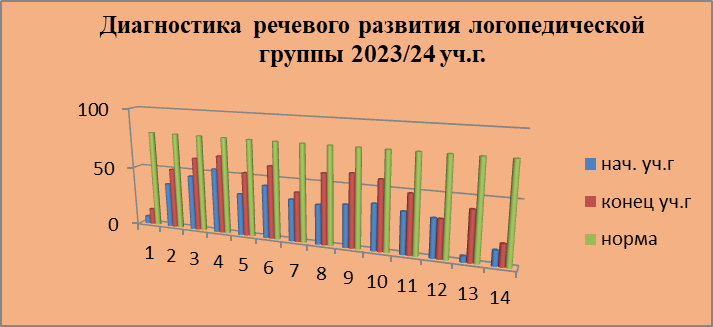
Новизна данной программы заключается в том, что она предусматривает непрерывное психологическое сопровождение и развитие ребёнка на протяжении всего дошкольного возраста, с учётом динамики развития каждого психического процесса по месяцам в течение каждого года.

Основная идея программы - в интеграции и систематизации психологического материала, что предполагает объединение различных направлений деятельности психолога ДОУ.

**Тарасенко А. В. Общеразвивающая программа «Изумрудный город» -** программа представляет собой подготовительный этап и направлена на преодоление барьеров в общении между детьми, помогает детям снять психическое напряжение, и открывает пути к самовыражению. Достигается это с помощью: куклотерапии, драматизации, игровой и театрализованной деятельности. Дети знакомятся с разными видами кукол из детских кукольных театров, принимают участие в их изготовлении, знакомятся с навыками управления куклой. Основным методом является игровой. Мы создаём персонажей «Конусного театра», театра «Пяти пальчиков», глиняные игрушки, куклы для театра предметов из платочков и носков. Результатом работы является коллективная театрализованная игра: «Представление в театре кукол». Важнейшим на первом году является процесс репетиций, процесс творческого переживания и воплощения в образ, а не спектакль.

**2.2. Мониторинг качества освоения детьми основной общеобразовательной программы за 2023-2024 учебный год.**

****



С 01.09.2023 г. по 30.10.2023 г. было организовано психологическое сопровождение процесса адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ с целью его оптимизация. Данной работой было охвачено 11 детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 3 лет. На основании представленных данных из 11 адаптируемых детей процесс адаптации был успешен у – 90,90% детей (высокая степень адаптации – 4 ребенка (36, 36 %), средняя степень адаптации - 6 детей (54,54%), низкая степень адаптации – 1 ребенок (9,09%), но концу адаптационного периода данный ребенок был благополучно адаптирован к условиям детского сада.

**2.3. Актуальные учебно-воспитательные условия (наличие необходимого материально-технического, дидактического обеспечения).**

Детский сад имеет необходимое для всех видов образовательной деятельности воспитанников (в т. ч. детей с ТНР) педагогической, административной и хозяйственной деятельности оснащение и оборудование:

– учебно-методический комплект Программы в соответствии ФОП ДО и ФАОП ДО (в т. ч. комплект различных развивающих игр);

– помещения для занятий и проектов, обеспечивающие образование детей через игру, общение, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности ребенка с участием взрослых и других детей;

– оснащение РППС, включающей средства образования и воспитания, подобранные в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей дошкольного возраста;

– мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь, инвентарь для художественного творчества, музыкальные инструменты.

В ДОУ осуществлен доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям:

- административные компьютеры, имеют выход в Интернет;

- ноутбук в пользовании специалистов и воспитателей;

- доска-экран;

- музыкальные центры, магнитофоны.

**Таким образом,** в детском саду развивающая предметно-пространственная среда соответствует интересам детей, периодически дополняется и обновляется с учетом «зоны ближайшего развития» воспитанников.

Программа включает в себя учебно-методическую документацию, в состав которой входят Программа воспитания, режим и распорядок дня дошкольных групп, федеральный календарный план воспитательной работы, а также:

-пособия по управлению и организации работы в ДОУ;

-пособия по работе педагога-психолога, учителя-логопеда;

-методические пособия для педагогов по всем направлениям развития ребенка;

-наглядно-дидактические пособия;

-рабочие тетради;

-комплекты для творчества;

-вариативные программы;

-электронные образовательные ресурсы.

УМК является постоянно развивающимся инструментом профессиональной деятельности, отражающим современные достижения и тенденции в отечественном и мировом дошкольном образовании.

Педагоги ДОУ регулярно отслеживают информацию о новинках методической литературы для последующего ее приобретения.

**Музыкальный зал**

Музыкальный зал обеспечен всеми необходимыми средствами для проведения музыкальных занятий, праздников, развлечений, театрализованных представлений с детьми; проведения методических мероприятий с педагогами и родителями. Технические характеристики соответствуют санитарно-эпидемиологическими требованиям, правилам техники безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей. Зал оборудован необходимой мебелью (столы, стулья, лавки), зеркалами, музыкальным инструментарием (синтезатор, мультимедийный проектор, экран, микрофоны и стойки к ним). Наличие детских музыкальных инструментов, атрибутов к музыкально-ритмическим упражнениям и театральной деятельности, комплекта наглядно-демонстрационного материала обеспечивает комфортные условия для музыкального развития детей, осуществления игровой и двигательной активности.

**Физкультурный зал**

Зал для занятий физической культурой обеспечен всем необходимым инструментарием для физического развития детей. Большое количество мягких модулей помогает трансформировать среду под любые занятия для разных возрастных групп детей. В физкультурном зале имеются гимнастические палки, мячи, набивные мешочки с песком, гантели, обручи, флажки, спортивные игры, ходунки. Особую гордость представляют детские тренажеры, уголок ПДД, в комплект которого входят: дорожное полотно с разметкой, дорожные знаки, светофор, машины с пультом управления, а также всевозможные мягкие модули для создания игровых ситуаций по ПДД. Наличие «шведской стенки» даёт возможность развивать у детей необходимые физические и спортивные навыки.

**Логопедический кабинет**

Кабинет учителя – логопеда располагается на втором этаже детского сада, в центральной части здания. Цвет стен, пола, мебели, штор подобран по принципу использования спокойных и нейтральных тонов, не вызывающих дополнительного возбуждения и раздражения. Мебель в кабинете установлена в контексте общей композиции. Освещение и звукоизоляция в кабинете соответствует нормам СанПИНа.

**Кабинет педагога – психолога**

Кабинет педагога – психолога располагается на первом этаже детского сада, в левом крыле здания. Цвет стен, пола, мебели, штор подобран по принципу использования спокойных и нейтральных тонов, не вызывающих дополнительного возбуждения и раздражения. Мебель в кабинете установлена в контексте общей композиции. Освещение и звукоизоляция в кабинете соответствует нормам СанПИНа.

**3. Коррекционная работа**

В 2023 - 2024 учебном году логопедическая деятельность осуществлялась по следующим направлениям: организационно-методическое, коррекционно-развивающее, консультативное. В период с 1 по 15 сентября 2023 г. было проведено углубленное диагностическое обследование детей логопедической группы. Определение уровня устного речевого развития детей старшего дошкольного возраста проводилось по методикам: Фотековой Т.А. и Крупенчук О.И. Списочный состав логопедической группы в 2023-2024 уч. году составил 14 детей старшего дошкольного возраста. Со всеми детьми проводились фронтальные, индивидуальные и подгрупповые занятия, направленные на коррекцию выявленных нарушений: звукопроизношения, развитие фонематического слуха, лексико-грамматического строя речи, обогащение словаря, развитие связной речи. Работа проводилась по разработанным индивидуальным образовательным маршрутам построенным на основе Адаптированных образовательных программах в группе компенсирующего вида для детей 5-7 лет с ТНР. В середине и в конце года была проведена динамика речевого развития. Положительная динамика наблюдается у 5-ых детей. По итогам проведения РПМПК 4 ребенка подготовлены к выпуску в массовую школу и 2 ребенка в массовую школу на логопункт. В период с 15 по 31 мая была проведена итоговая диагностика речевого развития детей. По итогам проведенного РПМПК списочный состав логопедической группы в 2024-2025 уч. г. составит 12 человек. В разновозрастной группе (старшего дошкольного возраста) проводились систематически занятия по программе М.Д. Маханева обучение грамоте детей 5-7 лет. В конце года была проведена диагностика, по результатам которой просматривается положительная динамика успеваемости детей.

**Плановое заседание ППк ДОУ № 6**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **Тема:** «Определение содержания ППк сопровождения» | Сентябрь | Председатель ППк |
| 2. | **Тема:** «Анализ результатов обследования детей специалистами» | Ноябрь | Специалисты ППк |
| 3. | **Тема:** «Оценка эффективности коррекционно-развивающих программ». | Февраль | Специалисты ППк |
| 4. | **Тема:** «Итоги работы ППк за учебный год. | Май | Специалисты ППк |

**4. Структура управления**

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ и на основании Устава ДОУ. В детском саду создана структура управления в соответствии с целями и задачами работы.

Непосредственное управление МБДОУ осуществляет Азовским районным отделом образования.

Формами самоуправления, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются:

* Педагогический совет;
* Общее собрание трудового коллектива;
* Родительский комитет МБДОУ;
* Профсоюзная организация ДОУ.

Педагогический совет – регулирует и координирует деятельность всех специалистов ДОУ, вырабатывает общие подходы к созданию и реализации образовательной программы, дает объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива.

Совет трудового коллектива - решает административно-хозяйственные и воспитательно-образовательные вопросы.

Родительский комитет – содействует администрации ДОУ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности. Участвует в организации и проведении совместных мероприятий.

Профсоюзная организация ДОУ – осуществляет общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда, содействует защите социально - трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза

**4.1. Педагогические советы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание** | **Ответственный** |
| **Август** | |
| **Педагогический совет № 1(Установочный)**  **Тема: «Организация работы ДОУ в 2024-2025 учебном году»**  **Цель:** согласование годового плана работы на 2024 – 2025 учебный год. Подведение итогов работы за летний оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году. | Заведующий ДОУ  Старший  воспитатель  Воспитатели групп  Специалисты ДОУ |
| **План педсовета:**   * Утверждение повестки дня. * Анализ выполнения решений итогового педсовета. * Рассмотрение, обсуждение и принятие ОП ДОУ, АООП ДОУ в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО на 2024/2025уч. г. * Рассмотрение, обсуждение и принятие годового плана работы ДОУ на 2024/2025 уч. г., годового календарного графика, расписания НОД. * Составление отчета за летний оздоровительный период МБДОУ 6 «Солнышко». * Разработка и принятие решения педагогического совета. |
| **Октябрь** | |
| **Педагогический совет № 2**  **Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников».**  **Цель:** активизация деятельности педагогов в нравственно-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста с учетом современных подходов, поиска эффективных форм, путей оптимизации, условий для совершенствования работы в ДОУ. | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Специалисты ДОУ |
| **План педсовета:**   * Актуальность проблемы нравственно-патриотического воспитания дошкольника * Выступление из опыта работы «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию старших дошкольников через познавательное развитие» * Выступление из опыта работы «Воспитание патриотических чувств через ознакомление с историей родного края» * Выступление из опыта работы «Активные формы взаимодействия с родителями воспитанников по патриотическому воспитанию» * Мозговой штурм «Нравственное воспитание дошкольников» * Принятие проекта решения педагогического совета |
| **Февраль** | |
| **Педагогический совет № 3**  **Тема: «Развитие речевой активности дошкольников: проблемы и пути их решения».**  **Цель:** повышение профессиональной компетентности педагогов в организации работы по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФОП ДОО. | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Специалисты ДОУ |
| **План педсовета:**   * Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста * Выступление из опыта работы «Педагогические условия формирования у детей дошкольного возраста звуковой стороны речи и ознакомлению с основами грамоты» * Выступление из опыта работы «Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей дошкольного возраста» * Мастер-класс «Эффективные игровые технологии в речевом развитии дошкольников» * Деловая игра «Вспомнить все!» * Принятие проекта решения педагогического совета |
| **Май** | |
| **Педагогический совет № 4**  **Тема: «Анализ эффективности образовательного процесса в МБДОУ**  **№ 6 «Солнышко» за 2024– 2025 учебный год». Утверждение плана работы на летний оздоровительный период**  **Цель:**проанализировать эффективность воспитательно – образовательной, оздоровительной работы за прошедший учебный год. | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Специалисты ДОУ |
| **План педсовета:**   * Отчёт старшего воспитателя о выполнении годовых задач и реализации мероприятий годового плана * Отчёт педагогов о проделанной работе за год, реализация планов по самообразованию * Результаты мониторинга детского развития и образовательного процесса (Справка) * Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. * Решения педагогического совета |

**4.2. Общее собрание трудового коллектива.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | **Заседание № 1**   |  | | --- | | 1.Правила внутреннего трудового распорядка.  2.Должностные инструкции педагогов.  3.Текущий инструктаж по охране труда, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей.  4.Инструктаж «Поведение и действия должностных лиц и работников ДОУ при террористическом акте».  5.Знакомство с приказами.  6. Обсуждение и утверждение состава комиссии по распределению стимулирующих выплат. | | Сентябрь | Заведующий ДОУ  Ответственный по ОТ  Ответственный по пожарной безопасности |
| 2. | **Заседание № 2**  1. Утверждение графиков отпусков на 2025 год.  2. Соблюдение требований пожарной безопасности.  3. Соблюдение антитеррористической безопасности. | Декабрь | Заведующий ДОУ  Ответственный по ОТ  Ответственный по пожарной безопасности |
| 3. | **Заседание № 3**  1.Проведение культурно - массового мероприятия посвященному «Международному Женскому Дню»  2.Организация мероприятий по прохождению медосмотра. | Март | Заведующий ДОУ  Ответственный по ОТ |
| 4. | **Заседание № 4**  1. Результаты работы за учебный год.  2.Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.  3. Сохранность имущества.  4.Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный период.  5. Текущие организационные вопросы. | Май | Заведующий ДОУ  Ответственный по ОТ  Ответственный по пожарной безопасности |
| 5. | Внеплановые  По необходимости | В течение года | Заведующий ДОУ  Ответственный по ОТ  Ответственный по пожарной безопасности |

**5. Методическая работа**

* 1. **Посещение педагогами районных методических объединений, конференций, круглых столов района с целью повышения профессионального мастерства на 2024– 2025 учебный год**

**Семинары**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название** | **Участники** | **Место проведения** | **Сроки проведения** | | **Ответственный** | |
| Старшие воспитатели  «Внедрение программы просвещения  родителей( законных  представителей)детей раннего и  дошкольного возрастов, посещающих  ДОО | Ст. воспитатели | МБДОУ № 59 «Лакомка» с. Кулешовка | | сентябрь 2024 г. | | Яицкова Н.Ю. Примаченко Л.Н. | |
| «Реализация регионального компонента в образовательном процессе ДОУ в условиях реализации ФОП ДО | Педагоги ДОУ | МБДОУ №2 «Ивушка», с. Самарское | | октябрь 2024г. | | Яицкова Н.Ю. Тищенко А..Н. | |
| Креативный подход в деятельности педагога ,как необходимое условие развития познавательной сферы и творческого мышления детей дошкольного возраста | Педагоги ДОУ | МБДОУ № 6 «Солнышко» с. Займо-Обрыв | | ноябрь 2024г. | | Яицкова Н.Ю.  Мухонько Н.Н. | |
| Растим маленьких патриотов: эффективные практики гражданско-патриотического воспитания детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. | Педагоги ДОУ | МБДОУ № 60 «Ягодка» с. Кулешовка | | ноябрь 2024г. | | Яицкова Н.Ю.  Сеймовская А.В. | |
| Конференция по инклюзивному образованию. | Педагоги ДОУ | ДОУ с логопедическими группами, СОШ, ООШ | | ноябрь 2024г. | | Яицкова Н.Ю., Фиала О.И. Руководители ДОУ, СОШ, ООШ | |
| Организация деятельности ДОУ по познавательному развитию в соответствии ФГОС ДО и ФОП ДО. | Педагоги ДОУ | МБДОУ №51 «Родничок» с. Кагальник (модуль) | | декабрь 2024г. | | Яицкова Н.Ю. Кондратьева М.С. | |
| Семинар-практикум для музыкальных руководителей. | Муз. руководители ДОУ | МБДОУ № 3 «Березка» с. Пешково | | январь 2025г. | | Яицкова Н.Ю.  Литвинова Н.С. | |
| Коррекционно-развивающая работа с дошкольниками с ОВЗ в процессе реализации ФАОП ДО. Традиции и инновации. | Педагоги ДОУ | МБДОУ №51 «Родничок» с. Кагальник (основной) | | февраль 2025г. | | Яицкова Н.Ю. Кондратьева М.С. | |
| Проектирование образовательного процесса в познавательном развитии дошкольников на основе использования современных образовательных технологий | Педагоги ДОУ | МБДОУ №1, «Тополек» с. Самарское. | | март 2025 г. | | Яицкова Н.Ю. Дяченко Н.А. | |
| Система взаимодействия ДОУ с родителями (законными представителями) | Педагоги ДОУ | МБДОУ № 59 «Лакомка», с. Кулешовка | | апрель 2025г. | | Яицкова Н.Ю.  Примаченко Л.Н. | |
| Использование современных педагогических образовательных технологий в познавательном развитии детей дошкольного возраста. | Педагоги ДОУ | МБДОУ № 52 «Матрешка» с. Кулешовка | | апрель 2025г. | | Яицкова Н.Ю. Илясова Е.Е. | |
| Итоги методической работы в ДОУ за 2024  -2025 учебный год в соответствии с обновленным ФГОС ДО и ФОП ДО | Старшие воспитатели | МБДОУ №59 «Лакомка» с. Кулешовка | | май 2025г. | | Яицкова Н.Ю.  Примаченко Л.Н. | |

**5.2.Участие в районных методических объединениях учителей-логопедов, дефектологов и психологов Азовского района на 2024/25 уч. год**

**(по плану РМО)**

**5.3.Семинары, практикумы, мастер-классы, проектная деятельность, круглые столы, тренинги в ДОУ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Семинары, семинары-практикумы, тренинги** | | | **Сроки проведения** | | | **Ответственный** |
| 1. | «Педагог задает тон общения». Эффективное взаимодействие педагога с воспитанниками ДОУ» | | | сентябрь | | | Педагог-психолог |
| 2. | Технология развития творческого мышления и ТРИЗ как один из способов поиска решения проблем психолого – педагогического характера в условиях ДОУ | | | октябрь | | |
| 3. | «Мои эмоции» | | | декабрь | | |
| 4. | Конфликты в профессиональной среде | | | март | | |
| 5. | Ресурсное состояние педагога. Составляющие эффективной деятельности педагога в ДОУ. | | | май | | |
| **ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | |
| 1. | «Креативный подход в деятельности педагога, как необходимое условие развития познавательной сферы и творческого мышления детей дошкольного возраста» | Сентябрь-ноябрь | | | Ст. воспитатель  Специалисты ДОУ  Воспитатели 1-ой, 2-ой разновозрастной группы  Воспитатели логопедической группы | | |
| 2. | Проектная деятельность по экологическому воспитанию | Октябрь-апрель | | | Воспитатели первой младшей и 1-ой разновозрастной группы | | |
| 3. | Проектная деятельность по патриотическому воспитанию | Ноябрь-май | | | Воспитатели 2-ой разновозрастной и логопедической группы | | |
| **МАСТЕР-КЛАССЫ** | | | | | | | |
| 1. | Мастер-класс «Эффективные игровые технологии в речевом развитии дошкольников раннего возраста» | | Февраль | | | Воспитатели первой младшей группы | |
| 2. | Мастер-класс «Самообразование педагогов ДОУ » | | Апрель | | | Старший воспитатель | |
| **КОНСУЛЬТАЦИИ** | | | | | | | |
| 1.  2.  3. | Роль воспитателя в период адаптации ребенка к дошкольному образовательному учреждению.  «Организация работы по адаптации ребёнка»  «Приобщение детей к здоровому образу жизни через организацию предметно-развивающей среды в соответствии ФГОС» | | Сентябрь | | | Педагог-психолог  Воспитатели первой младшей группы  Инструктор по физ. воспитанию | |
| 1.  2.  3. | «Что стоит за плохим поведением». Предупреждение нарушений в поведении ребенка  «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию старших дошкольников через познавательное развитие»  «Воспитание патриотических чувств через ознакомление с историей родного края» | | Октябрь | | | Педагог-психолог  Воспитатели 1-ой разновозрастной группы  Воспитатели 2-ой разновозрастной группы | |
| 1.  2.  3. | Развитие логического мышления у дошкольников с ОВЗ: игры и упражнения  «Формирование графомоторных навыков у дошкольников с общим недоразвитием речи»  "Речевые проблемы у современных детей в условиях ДОУ" | | Ноябрь | | | Педагог-психолог  Воспитатели логопедической группы  Учитель-логопед | |
| 1.  2.  3. | «Придумай и нарисуй сказку». Работа с одаренными детьми.  «Учить цвета легко и весело»  «Развитие воображения у детей через прослушивание музыкального произведения» | | Декабрь | | | Педагог-психолог  Воспитатели первой младшей группы  Музыкальный руководитель | |
| 1.  2.  3. | Оказание помощи в преодолении эмоциональной травмы у ребенка  «Значение поисково-исследовательской деятельности в развитии ребенка»  «Роль игр соревновательного характера и игр эстафет в жизни ребенка дошкольника» | | Январь | | | Педагог-психолог  Воспитатели 1-ой разновозрастной группы  Инструктор по физ. воспитанию | |
| 1.  2.  3. | Реализация индивидуального подхода в воспитании и обучении детей с учетом индивидуально – типологических особенностей. Игры и упражнения, снимающие психоэмоциональное напряжение  «Формирование гражданской позиции у дошкольников через организацию предметно-развивающей среды в соответствии»  «Музыкальная деятельность в современном детском саду» | | Февраль | | | Педагог-психолог  Воспитатели 2-ой разновозрастной группы  Музыкальный руководитель | |
| 1.  2.  3. | Ассертивность или как среди людей быть самим собой  «Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей дошкольного возраста»  «Педагогические условия формирования у детей дошкольного возраста звуковой стороны речи и ознакомлению с основами грамоты» | | Март | | | Педагог-психолог  Воспитатели логопедической группы  Учитель-логопед | |
| 1.  2.  3. | «Портрет тревожного ребенка»  «Профессионализм и компетентность педагога как ресурс развития современного образования»  «Активные формы взаимодействия воспитателя ДОУ с родителями воспитанников» | | Апрель | | | Педагог-психолог  Воспитатели 1-ой разновозрастной группы  Воспитатели 2-ой разновозрастной группы | |
| 1.  2.  3. | «Чек – лист готовности ребенка к школе»  «Приемы обогащения словарного запаса детей дошкольного возраста»  «Профилактика речевых нарушений, стимуляция речевого развития в условиях семьи» | | Май | | | Педагог-психолог  Воспитатели логопедической группы  Учитель-логопед | |
| **КРУГЛЫЙ СТОЛ** | | | | | | | |
| 1. | Круглый стол - «Проектный метод в деятельности дошкольного учреждения» | | Ноябрь | | | Ст. воспитатель  Воспитатели групп  Специалисты ДОУ | |
| 2. | Круглый стол для учителей начальных классов Займо-Обрывской и Головатовской СОШ. Тема: «Преемственность в работе ДОУ и школы» | | Май | | | Ст. воспитатель  Воспитатели разновозрастной группы  Специалисты ДОУ | |
| **ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** | | | | | | | |
| Открытые просмотры НОД по реализации ОП и АОП в возрастных и логопедической группах. | | | Апрель | | | Воспитатели Специалисты ДОУ | |

**6. Воспитательная работа**

**6.1. Мероприятия района**

**Конкурсы, акции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название** | **Участники** | **Место проведения** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| Областные конкурсы по ПДД (муниципальный этап) | ДОУ | УГИБДД ГУ МВД России | По плану УГИБДД ГУ МВД России | Руководители ДОУ |
| Региональный конкурс «Лучший педагогический работник ДОУ Ростовской области» | Педагоги ДОУ | МКУО РИМЦ | Февраль-май  2025 | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Участие в социально значимых акциях по пропаганде соблюдения правил дорожного движения | Педагоги, воспитанники ДОУ | УГИБДД ГУ МВД России | ежеквартально | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Мероприятия, приуроченные к Дню рождения 10-летию команд ЮПИД (24.09.2024) | Педагоги, воспитанники ДОУ | МБДОУ Азовского района | До 24.09.2024 | Руководители ДОУ |
| Муниципальный конкурс для логопедов, психологов, воспитателей: «Методическая копилка педагога» | Педагоги ДОУ | МКУО РИМЦ | Декабрь 2024-январь 2025 | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Муниципальный конкурс «Патриотическое воспитание в ДОУ», проектные работы по патриотическому воспитанию:  - «Моя семья – моё богатство»  - «С теплом и заботой для СВОих»  - «Мы память бережно храним» (к 80-летию Победы ВОВ) | Педагоги ДОУ | МКУО РИМЦ | январь -май  2025 | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Муниципальный конкурс «Учитель года – 2025»  Номинация «Воспитатель года – 2025» | Педагоги ДОУ | МКУО РИМЦ | Январь-февраль  2025г. | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Муниципальный конкурс «Маленькие Звездочки»  номинации:  - хореография,  - исполнительское мастерство, - вокальное мастерство | Педагоги ДОУ | МКУО РИМЦ | Март - апрель  2025г. | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |

**Перечень конкурсов для участия ДОУ и педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название** | **Участники** | **Место проведения** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| Всероссийский смотр-конкурс «Детский сад года» | ДОУ | Россия |  | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Всероссийский смотр-конкурс «Образцовый детский сад» | ДОУ | Россия |  | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Региональный конкурс «Лучший педагогический работник ДОУ Ростовской области» | ДОУ | Ростовая область |  | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Всероссийский смотр-конкурс «Лучшие детские сады России» | ДОУ | Россия |  | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Всероссийский конкурс «Воспитатели России» (номинации:  -успешный воспитатель;  - молодые профессионалы;  - верность профессии;  - лучший профессионал;  - лучший воспитатель (инклюзивное образование);  - успешный руководитель; лучшая методическая разработка по физ. Развитию) | ДОУ | Россия |  | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |

**6.2. Мероприятия ДОУ**

**ПРАЗДНИКИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия** | **Дата/Месяц** | **Группа** | **Ответственные** |
| 1. | Праздник «День знаний» (по группам) | 1 сентября | 1-ая разновозрастная группа  2-ая разновозрастная группа  Логопедическая группа | Воспитатели  Муз. руководитель |
| 2. | День воспитателя и всех дошкольных работников | 27 сентября | 1-ая разновозрастная группа  2-ая разновозрастная группа  Логопедическая группа | Муз . руководитель  Воспитатели  Специалисты |
| 3. | Международный день пожилых людей | 1 октября | Все возрастные группы | Муз . руководитель  Воспитатели |
| 4. | Праздник « Волшебница Осень!» | октябрь | Все возрастные группы | Муз . руководитель  Воспитатели |
| 5. | «День отца в России» | Третье воскресенье октября | Все возрастные группы | Воспитатели |
| 6. | День народного единства | 4 ноября | 1-ая разновозрастная группа  2-ая разновозрастная группа  Логопедическая группа | Воспитатели |
| 7. | Утренник « Это наша мама!» | Последнее воскресенье ноября | Все возрастные группы | Муз . руководитель  Воспитатели |
| 8. | День неизвестного солдата; Международный день инвалидов | 3 декабря | 1-ая разновозрастная группа  2-ая разновозрастная группа  Логопедическая группа | Воспитатели |
| 9. | День Героев Отечества | 9 декабря | 1-ая разновозрастная группа  2-ая разновозрастная группа  Логопедическая группа | Воспитатели |
| 10. | Утренник « Новый год – в гости к нам идет!» | декабрь | Все возрастные группы | Муз . руководитель  Воспитатели  Специалисты |
| 11. | День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима)- День памяти жертв Холокоста | 27 января | 1-ая разновозрастная группа  2-ая разновозрастная группа  Логопедическая группа | Воспитатели |
| 12. | День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве | 2 февраля | 1-ая разновозрастная группа  2-ая разновозрастная группа  Логопедическая группа | Воспитатели |
| 13. | Музыкально-спортивное развлечение посвященное дню защитника отечества  "Живи в веках, моя Россия!" | февраль | Все возрастные группы | Муз . руководитель  Воспитатели |
| 14. | Музыкальное развлечение «Гуляй масленица-затейница» | февраль, март | Все возрастные группы | Муз . руководитель  Воспитатели |
| 15. | «Женский день – 8 марта!» | март | Все возрастные группы | Муз . руководитель  Воспитатели |
| 16. | День воссоединения Крыма с Россией | 18 марта | 1-ая разновозрастная группа  2-ая разновозрастная группа  Логопедическая группа | Воспитатели |
| 17. | Флэш-моб «День Здоровья» | апрель | Все возрастные группы | Муз . руководитель  Воспитатели |
| 18. | Развлечение День космонавтики « Дорога в космос!» | апрель | Все возрастные группы | Воспитатели |
| 19. | Праздник « Ваша Победа в наших сердцах!» | май | Все возрастные группы | Муз . руководитель  Воспитатели |
| 20. | Утренник « До свиданья, детский сад! | май | 2-ая разновозрастная группа  Логопедическая группа | Муз . руководитель  Воспитатели |

**ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Тема проводимых мероприятий** | **Ответственные** |
| **Сентябрь** | Творческая мастерская «Поможем книги стать красивее» | Воспитатели |
| **Октябрь** | Выставка: «Открытки для бабушек и дедушек». | Воспитатели,  родители |
| Осенняя выставка в детском саду "Осенний калейдоскоп" |
| Выставка творческих работ «Портрет папы» |
| **Ноябрь** | Оформление выставки детских рисунков на тему: «Мамочка моя… Нет тебя дороже!», «Цветы для моей мамы»,  «Выращу для мамы аленький цветочек». | Воспитатели |
| **Декабрь** | Оформление стенгазеты  « 9 декабря – День героев Отечества! » | Воспитатели,  родители |
| Выставка детских рисунков «В мире добра и милосердия» |
| Конкурс «Лучшая новогодняя игрушка» |
| **Январь** | Виртуальная экскурсия «Детям о блокаде Ленинграда».  Просмотр тематических презентаций. | Воспитатели |
| **Февраль** | Поздравительная видео-открытка «Салют! Защитникам» | Воспитатели |
| **Март** | Выставка детско-родительских работ на тему " Мы любим вас, мамы и бабушки! " | Воспитатели,  родители |
| Выставка фотографий «Многоликий Крым» |
| **Апрель** | Выставка совместных работ детей и родителей «Этот удивительный космос». | Воспитатели,  родители |
| **Май** | Оформление выставки, подборка экспонатов (фотографий и писем из семейных архивов): «Я помню, я горжусь!» | Воспитатели,  родители |

**6.3. Работа с родителями**

**Общие мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Исполнитель** |
| 1. | |  | | --- | | Сбор банка данных по семьям воспитанников  Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи:  - анкетирование, наблюдение, беседы | | сентябрь 2024 г. | Ст. воспитатель  Педагоги ДОУ |
| 2. | Нормативно-правовое обеспечение  Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ | Заведующий ДОУ,  ст. воспитатель  Педагоги ДОУ |
| 3. | Наглядная информация  Оформление стендов (ширм):  - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны)  - по вопросам воспитания и обучения  - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды  - по вопросам оздоровительной работы  - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками | в течение года | Ст. воспитатель  Педагоги ДОУ |
| 4. | |  | | --- | | Помощь родителей учреждению   * Участие в субботниках * Участие в ремонте групповых помещений * Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ | | в течение года | Заведующий  Зав. хозяйством |

**Родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** | |
| **I. Общие родительские собрания** | | | |
| Сентябрь | Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году | Заведующий, старший воспитатель | |
| Декабрь | Формирование культуры безопасного поведения у детей дошкольного возраста в быту. | Заведующий, старший воспитатель | |
| Май | Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | Заведующий, старший воспитатель | |
| **II. Групповые родительские собрания** | | | |
| Октябрь | **Первая младшая группа**:  **Тема: «Улыбка малыша в процессе адаптации»**  **Повестка:**   * Адаптация детей к детскому саду * Психологические особенности возраста * Задачи воспитания и обучения в соответствии с ФГОС ДО * Советы родителям, по адаптации * Выбор родительского комитета * Разное * Решение родительского собрания | | Воспитатели группы, педагог-психолог |
| **1-ая разновозрастная группа (3-4 года)**  **Тема: «К новым знаниям в новом учебном году»**  **Повестка:**   * Расширение контакта между родителями и сотрудниками ДОУ * Моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год * Повышение педагогической культуры родителей * Разное * Решение родительского собрания | | Воспитатели группы, педагог-психолог |
| **2- ая разновозрастная группа (5-7 лет)**  **Тема: «Старший дошкольный возраст, какой он?»**  **Повестка:**   * Особенности развития и воспитания детей старшего дошкольного возраста * Речевые особенности детей старшего дошкольного возраста * Памятка для родителей «Рекомендуемая литература для чтения родителями детям 5-7 лет» * Разное * Решение родительского собрания | | Воспитатели группы |
| **Логопедическая группа (5-7 лет)**  **Тема: «Специфика обучения и воспитания детей в логопедической группе. Роль семьи в преодолении дефектов речи».**  **Повестка:**   * Особенности логопедической работы:   - содержание логопедической работы;  - формы логопедической работы.   * Ознакомление родителей с результатами обследования речи детей старшей логопедической группы. * Роль семьи в преодолении речевых нарушений у детей. * Положительные стороны обучения и воспитания детей в логопедических группах. * Тренинг для родителей «Артикуляционная гимнастика». | | Воспитатели группы, учитель-логопед |
| Февраль | **Первая младшая группа**  **Тема: «Речевое развитие детей раннего возраста».**  **Повестка:**   * «Речевое развитие детей раннего возраста» * «Роль пальчиковых игр в развитии речи детей» * Что читать детям? (Советы родителям.) * Разное. * Решение родительского собрания. | | Воспитатели группы |
| **1-ая разновозрастная группа (3-4 года)**  **Тема: «Роль регионального компонента в формировании патриотических чувств у детей дошкольного возраста».**  **Повестка:**   * Формирование понятий о Родине, родном крае, селе * Вовлечение родителей в работу группы и детского сада по формированию у детей нравственно-патриотических чувств * Воспитывать интерес к культуре своего народа, поддерживать проявление потребности в получении и потребности в практическом применении сведений о национальной культуре * Разное * Решение родительского собрания | | Воспитатели группы |
| **2-ая разновозрастная группа**  **Тема: «Интернет - друг или враг». Информационная безопасность детей.**  **Повестка:**   * Вступительное слово. * Работа родителей в группах, обмен мнениями. * Памятки «Способы защиты детей от вредной информации в Интернете**»** * Знакомство с рекомендациями по предупреждению компьютерной/телефонной зависимости. * Подведение итогов и обсуждение проекта решения собрания. | | Воспитатели группы |
| **Логопедическая группа (5-7 лет)**  **Тема: «Логопедическая работа во II периоде. Взаимосвязь работы семьи и логопеда».**  **Повестка:**   * Структура логопедической работы:   - лексико-грамматические занятия; - занятия по развитию связной речи; - занятия по звукопроизношению; - индивидуальная работа с детьми.   * Особенности работы с домашним заданием в детских тетрадях. * Результаты логопедической работы на данном этапе. * Вопросы родителей, индивидуальные беседы с родителями. | | Воспитатели группы, учитель-логопед |
| Апрель | **Первая младшая группа**  **Тема: «Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни у детей раннего возраста».**  **Повестка:**   * «Как укрепить здоровье ребенка в домашних условиях» * «Закаливание детей в семье» * Выставка литературы и пособий по физическому развитию детей. * Разное. * Решение родительского собрания. | | Воспитатели группы |
| **1-ая разновозрастная группа (3-4 года)**  **Тема: «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год».**  **Повестка:**   * Вступительное слово. * Подведение итогов воспитательно-образовательной работы в группе за 2024 –2025 уч.г. * Сообщение: «Правила безопасности детей в летнее время». * Отчет работы родительского комитета группы. * Разное. | | Воспитатели группы |
| **2-ая разновозрастная группа**  **Тема: «Семья на пороге школьной жизни»**  **Повестка:**   * Результаты  анкетирования родителей. * Выступление педагогов «О вопросах здоровья» * Выступление педагога - психолога детского сада (качества будущего первоклассника, понятие школьной готовности) * Полезные советы и рекомендации.  Памятка «Что должен уметь ребенок к 1 сентября?» * Подведение итогов собрания. Принятие решения. | | Воспитатели группы |
| **Логопедическая группа (5-7 лет)**  **Тема: «Результаты логопедической работы за 2024/2025 учебный год».**  **Повестка:**  1. Итоги работы за год. 2. Задания на лето. 3. Индивидуальные беседы с родителями. | | Воспитатели группы, учитель-логопед |
| **III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада** | | | |
| Май | Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/2025 учебном году | Заведующий, педагог-психолог | |

**7. Оздоровительно-профилактическая работа**

**7.1. Охрана и укрепление здоровья детей.**

В ДОУ создана материально-техническая база для оздоровления и физического развития детей: физкультурный и музыкальный залы, медицинский кабинет. Дети должны удовлетворять свою потребность в движении, поэтому в групповых комнатах созданы спортивные уголки с оборудованием для спортивных игр.

Каждый воспитатель уделяет большое внимание физическому развитию детей. Дети ежедневно принимают закаливающие процедуры (хождение после сна босиком по массажным коврикам, мытье рук до локтей прохладной водой в теплое время года; дыхательные, зрительные и другие виды гимнастик, пальчиковый массаж). Особое внимание в ДОУ уделяется физкультурным занятиям как одному из важнейших условий воспитания здорового ребенка. Ежедневные гимнастики, прогулки на свежем воздухе, а также спортивные праздники и развлечения помогают решению задачи укрепления здоровья детей. Ежегодно педагогический коллектив реализует план работы на летний оздоровительный период. Он направлен на воспитание, развитие и оздоровление детей в летний период.

Особое внимание в ДОУ уделяется адаптации вновь поступивших детей. Для них устанавливается щадящий режим и неполный день пребывания. Также для адаптации детей создаются следующие условия: проводятся консультации для родителей, осуществляется индивидуальный подход к каждому ребенку, формируется гибкий режим дня и предметно-развивающая среда в группах, ведется постоянный контроль физического и психического состояния детей.

**7.2. Качество и организация питания.**

Контроль за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации осуществляет заведующий хозяйством детского сада. В ДОУ организовано 5-ти разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин). Организация рационального питания детей в ДОУ основана на соблюдении утвержденных наборов продуктов и примерного 10-ти дневного меню. С воспитанниками ДОУ организована работа по формированию культурно-гигиенических навыков.

Во всех возрастных группах:

- санитарное состояние соответствует норме;

- проветривание проводится по графику;

- размещение столов соответствует ростовым единицам;

- режим питания выполняется в соответствии с утверждённым режимом дня;

- сервировка стола проводится с учетом возрастных особенностей детей;

- соблюдается эстетика сервировки стола;

-деятельность дежурных организуется с учетом самостоятельного выполнения поручений и помощи взрослых;

- подготовка детей к приему пищи организована с помощью использования художественного слова, пальчиковой гимнастики и т.д.;

- гигиенические процедуры на группах раннего возраста организованы по подгруппам, поточно, в остальных организованы по подгруппам (мальчики, девочки);

- обстановка в группе спокойная, доброжелательная, звучит спокойная музыка;

- у детей имеется навык (соответствующий возрасту) пользования столовыми приборами;

- культура поведения детей за столом соответствует норме;

- предусмотрено диетическое питание в связи с врачебными назначениями;

- общение воспитателя с детьми во время приема пищи проводится с помощью использования художественного слова, повествования о пользе определенных продуктов;

- педагогами проводится обучение правилам поведения за столом.

Бракераж готовой продукции проводится регулярно с оценкой вкусовых качеств. При этом осуществляется регулярный контроль за условиями хранения продуктов и сроками их реализации.

**8. Материально-техническая база**

Материальная база соответствует требованиям Роспотребнадзора, Пожнадзора и современному уровню образования. Здание находится в удовлетворительном состоянии. Система жизнеобеспечения МБДОУ – освещение, отопление, канализация, находится в режиме функционирования. В ДОУ создано единое образовательное пространство из различных помещений, кабинетов, залов, а так же на территории. Развивающая предметно-пространственная среда оборудована, содержательна, насыщена, трансформируема, полифункциональна, вариативна и доступна, оборудована с учётом возрастных особенностей ребёнка и принципа интеграции образовательных областей, полоролевой спецификации. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

Предметно-развивающее пространство в каждой возрастной группе представлено центрами детской деятельности:

• центр для сюжетно-ролевых игр;

• уголок «ряжения»;

• центр книги;

• центр настольно-печатных игр;

• выставочный «центр» детского творчества;

• центр природы;

• центр физической культуры и здоровья;

• центр экспериментирования;

• центр самостоятельной творческой деятельности;

• центр краеведения.

Предметно-пространственная среда адекватна реализуемой в ДОО образовательной программе, особенностям педагогического процесса и творческому характеру деятельности каждого ребёнка.

На данный момент функционируют:

• музыкальный зал;

• спортивный зал;

• спортивная уличная площадка;

• логопедический кабинет;

• кабинет педагога-психолога;

• методический кабинет;

• музей;

Общественное питание:

• 1 пищеблок;

• складское помещение для хранения продуктов.

Хозяйственно-бытовое и санитарно-гигиеническое обслуживание:

• 1 прачечная;

• складские помещения для хранения методических пособий, игрового и раздаточного материала.

4 групповых помещения; оборудование каждого группового помещения соответствует возрасту, росту детей, учитываются гигиенические и педагогические требования. Все помещения эстетично оформлены, создана обстановка, которая обеспечивает психологически комфортное пребывание детей в детском саду. Кабинеты и залы оборудованы в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации коррекционной работы, методического оснащения образовательного процесса, а так же обеспечение разнообразной двигательной и познавательной активности.

В детском саду имеются различные технические средства обучения: 5 музыкальных центров, мультимедиа проектор, экран, 3 компьютера, 2 принтера, 1 электро – фортепиано, телевизор.Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

**9. Задачи на 2024-2025 уч. год**

В соответствии с нормативно – правовыми документами и актами, исходя из анализа деятельности ДОУ за 2023 – 2024 учебный год, определены *следующие годовые цели и задачи* **на 2024-2025 учебный год.**

**Цель:** создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно- эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

**Задачи**

1. Продолжить участие в семинарах, конференциях, акциях, конкурсах различного уровня.
2. Реализация планов воспитательной работы с учётом новых требований и направлений трудового, идеологического, правового и патриотического воспитания.
3. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
4. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития детей, а так же обеспечение их безопасности.
5. Усовершенствование и пополнение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.
6. Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.
7. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад**

**№ 6 «Солнышко» Азовского района**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:  На заседании педагогического совета МБДОУ д/с № 6 «Солнышко»  Протокол от «30» августа 2024 г. № 1 | УТВЕРЖДЕНО:  Заведующий МБДОУ д/с № 6 «Солнышко» Н.Н. Мухонько  Приказ от «30» августа 2024 г. №\_54 |

Учебный план работы

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад**

**№ 6 «Солнышко» Азовского района на 2024-2025 уч. год**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D4EC857E122D93F9A692785C78929B7C

Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 6 "СОЛНЫШКО" АЗОВСКОГО РАЙОНА

Действителен: с 22.05.2024 до 15.08.2025

с. Займо-Обрыв

2024г.

**Пояснительная записка**

**к учебному плану**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**детский сад № 6 «Солнышко» Азовского района**

**на 2024-2025 учебный год.**

**I. Нормативное обеспечение учебного плана.**

**Учебный план** МБДОУ д/с № 6 «Солнышко» является нормативным документом, который регламентирует организацию образовательного процесса в учреждении и составлен в соответствии:

1. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 года №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений»

2. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации  от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», гл.2 «Требования к структуре образовательной программы дошкольного образования и ее объему»

3. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации   от 25 ноября 2022 г. № 1028

«Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»

**II. Основные задачи**

Основными задачами учебного плана являются:

1. Регулирование объема образовательной нагрузки при реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2. Обеспечение углубленной работы по приоритетному направлению деятельности МБДОУ.

3. Обеспечение единства всех компонентов (федерального, регионального и муниципального.)

**III. Структура учебного плана**

**Структура учебного плана** состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Стандарта.

**Обязательная часть** предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях:

* социально-коммуникативное развитие,
* познавательное развитие,
* речевое развитие,
* художественно-эстетическое развитие
* физическое развитие

Обязательнаячасть реализуется через непосредственно образовательную деятельность.

**Вариативная часть,** которую формируют участники образовательного процесса.

В ней предусмотрены дополнительные совместные мероприятия педагога с детьми, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, позволяющие более полно реализовать вариативное обучение и усилить дошкольный компонент через занятия по выбору.

В учебном плане установлено соотношение между инвариантной (обязательной) частью и вариативной частью, формируемой образовательным учреждением. Объем обязательной части Программы рекомендуется не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

**IV. Особенности реализации учебного плана.**

Организация деятельности взрослых и детей по реализации и освоению Образовательной программы осуществляется в двух основных моделях организации образовательного процесса – ***совместной деятельности взрослого и детей***и ***самостоятельной деятельности детей***.

Решение образовательных задач в рамках первой модели – совместной деятельности взрослого и детей - осуществляется как в виде ***непосредственно******образовательной деятельности***(не сопряженной с одновременным выполнением педагогами функций по присмотру и уходу за детьми), так и в виде ***образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов***(решение образовательных задач сопряжено с одновременным выполнением функций по присмотру и уходу за детьми – утренним приемом детей, прогулкой, подготовкой ко сну, организацией питания и др.).

Непосредственно образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально- художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач.

**Формы организации непосредственно-образовательной деятельности:**

* для детей с 1,5 до 3 лет – подгрупповая, индивидуальная;
* для детей с 3 до 7 лет - подгрупповая, фронтальная, индивидуальная.

**V. Объем образовательной нагрузки.**

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует **СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"**, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 **гл. 11. Требования к приему детей в дошкольные организации, режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса:**

* **п. 11.9.** Для детей раннего возраста от 1.5 до 3 лет длительность непосредственно образовательной деятельностине должна превышать 10 минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и вторую половину дня по 8 -10 минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.
* **п. 11.10**. **Продолжительность непосредственно образовательной деятельности:**

|  |  |
| --- | --- |
| Возрастная группа | Длительность |
| Ранний возраст (от 1.5 до 3 лет) | не более 10 минут |
| Младший возраст (от 3 до 4 лет) | не более 15 минут |
| Средний возраст (от 4 до 5 лет) | не более 20 минут |
| Старший дошкольный возраст (от 5 до 6 лет) | не более 25 минут |
| Старший дошкольный возраст (от 6 до 7 лет) | не более 30 минут |

* **п.11.11. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возрастная группа | Количество занятий | Максимальный объем |
| Младший возраст (от 3 до 4 лет) | 2 | 30 минут |
| Средний возраст (от 4 до 5 лет) | 2 | 40 минут |
| Старший дошкольный возраст  (от 5 до 6 лет) | 2 | 50 минут |
| Старший дошкольный возраст  (от 6 до 7 лет) | 3 | 1 час 30 минут |

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят **физкультурные минутки.**

**Перерывы** между периодами непосредственно образовательной деятельности **- не менее 10 минут.**

* **п.11.12.** Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна.

Ее продолжительность должна составлять не более 25 – 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

* **п.11.13.** Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует проводить в 1 половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные и музыкальные занятия, ритмику и т.п.

**гл.12**. **Требования к организации физического воспитания:**

* **п.12.4.** С **детьми третьего года** жизни занятия по физическому развитию осуществляются подгруппами **2-3 раза в неделю**, в **групповом помещении** или физкультурном зале.

|  |  |
| --- | --- |
| Возраст детей | От 2-х до 3-х лет |
| Число детей | 8-12 человек |
| Длительность занятия | 10 – 15 минут |

* **п.12.5.**  Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте т 3 до 7 лет организуются не менее 3-х раз в неделю.
* Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

|  |  |
| --- | --- |
| Возрастная группа | Длительность занятия |
| Младший возраст (от 3 до 4 лет) | 15 минут |
| Средний возраст (от 4 до 5 лет) | 20 минут |
| Старший дошкольный возраст (от 5 до 6 лет) | 25 минут |
| Старший дошкольный возраст (от 6 до 7 лет) | 30 минут |

1 раз в неделю **для детей 5-7 лет** следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей **на открытом воздухе**.

**VI. Особенности реализации учебного плана в группах компенсирующей направленности.**

В группах компенсирующей направленности для детей, имеющим недостатки в речевом развитии, коррекционная работа реализуется учителем-логопедом через организацию непосредственно образовательной деятельности со всеми детьми группы одновременно, индивидуально и по подгруппам.

Подгрупповые речевые занятия в рамках НОД им проводятся 3 раза в неделю, утром. В ходе данной образовательной деятельности реализуется программное содержание образовательной области «Речевое развитие».

В основе организации образовательного процесса лежит Образовательная программа МБДОУ № 6 «Солнышко», (ОП ДОУ) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом МО и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155). Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г. №1028) и включает **Рабочую программу воспитания**, на основе требований Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**Программа КРР (коррекционно-развивающей работы) в ДО**, в группе компенсирующего вида для детей 4-7 лет с ТНР, разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом МО и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155). Федеральной адаптированнй образовательной программой дошкольного образования для обучающихсяис ОВЗ (утверждена приказом от 24.11.2022г. № 1022). В данной программе отражена специфика коррекционно-воспитательного процесса, преемственность в работе учителя-логопеда со всеми участниками образовательного процесса. В свободное от непосредственно образовательной деятельности время учитель-логопед, педагог психолог и воспитатели занимаются с детьми индивидуальной коррекционно – развивающей деятельностью.

В группах компенсирующей направленности занятия по ФИЗО проводятся 2 раза в неделю. Сокращение часов НОД по физической культуре происходит за счет введения в вариативную часть учебного плана занятия логоритмикой, во время которой дети в достаточной мере получают двигательную нагрузку в сочетании с речевыми упражнениями.

Логоритмическое занятие проводит музыкальный руководитель совместно с учителем-логопедом.

**VI. Вариативная часть** предусматривает дополнительные совместные мероприятия педагога с детьми, позволяющие более полно реализовать вариативное обучение и усилить дошкольный компонент через занятия по выбору (факультативные, индивидуальные, студийные и кружковые).

Количество занятий в учебном плане определено на 1 ребенка. Например, воспитанник подготовительной к школе группы, согласно примерному плану, может посещать не более 2 факультативных занятий.

**Объем самостоятельной деятельности** как свободной деятельности воспитанников в условиях созданной педагогами предметно-развивающей образовательной среды по каждой образовательной области **не определяется**. **Общий объем** самостоятельной деятельности детей соответствует требованиям действующих СанПиН и составляет **3-4 часа в день** для всех возрастных групп.

На основе учебного плана составлена **система (расписание) непосредственно образовательной деятельности**

**Объем недельной образовательной нагрузки (организованная образовательная деятельность)**

**в группах общеразвивающей направленности на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Образовательные области** | **Базовый вид деятельности** | | **Группы общеразвивающей направленности** | | | | | | | | | | | |
| **1 младшая**  **группа** | | | | **Первая разновозрастная группа (3-5)** | | | | | **Вторая разновозрастная группа (5-7 лет)** | | |
| **Количество периодов организованной образовательной деятельности** | | | | | | | | | | | |
| **неделя** | **год** | | | **неделя** | | | **год** | | **неделя** | | **год** |
| **«Физическое развитие»** | Физическая культура в помещении | | **2** | **72** | | | **2** | | | **72** | | **2** | | **72** |
| Физическая культура на воздухе | | **1** | **36** | | | **1** | | | **36** | | **1** | | **36** |
| **«Познавательное развитие»** | Ознакомление с окружающим миром | | **1** | **36** | | | **1** | | | **36** | | **1** | | **36** |
| Формирование элементарных математических представлений | | **1** | **36** | | | **1** | | | **36** | | **2** | | **72** |
| **«Речевое развитие»** | Развитие речи | | **2** | **72** | | | **1** | | | **36** | | **2** | | **72** |
| **«Художественно-эстетическое развитие»** | Рисование | | **1** | **36** | | | **1** | | | **36** | | **2** | | **72** |
| Лепка | | **1** | **36** | | | **05** | | | **18** | | **05** | | **18** |
| Аппликация | | **-** | **-** | | | **05** | | | **18** | | **05** | | **18** |
| Музыка | | **2** | **72** | | | **2** | | | **72** | | **2** | | **72** |
| Конструктивно-модельная деятельность  (+ в совместной деятельности воспитателя и детей, в ходе режимных моментов) | | **1** | **36** | | | **1** | | | **36** | | **1** | | **36** |
| **«Социально-коммуникативное развитие»** | Чтение художественной литературы | | **Интеграция с другими образовательными областями +**  **Образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов,**  **в совместной и самостоятельной игровой деятельности** | | | | | | | | | | | |
| Игровая деятельность | |
| Общение при проведении режимных моментов | |
| Дежурства | |
| Прогулки | |
| Самостоятельная игра | |
| Познавательно-исследовательская деятельность | |
| Самостоятельная деятельность детей в центрах (уголках) | |
| **Итого:** | | | **12** | | **432** | | | **11** | | **396** | **14** | | | **504** |
| **Продолжительность 1 периода организованной образовательной деятельности** | | | **10 мин.** | | | | | **20 мин.** | | | **30 мин.** | | | |
| **Продолжительность учебной нагрузки в неделю** | | | **2 часа** | | | | | **3 часа 40 мин.** | | | **7 часов** | | | |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** | | | | | | **Первая разновозрастная группа (3-5)** | | | | | **Вторая разновозрастная группа (5-7 лет)** | | | |
| Р.М. Чумичева, О.Л.Ведмедь, Н.А.Платохина  Л.О.Тимофеева, В.Ф.Князева | | Региональная программа «Родники Дона»  «Приобщение старших дошкольников к традициям родного края» | | | | **1** | | | **36** | | **1** | | **36** | |
| М.Д. Маханева, Н.А. Гоголева, Л.В. Цыбирева | | «Обучение грамоте детей 5-7 лет» | | | | **1** | | | **36** | | **2** | | **72** | |
| Тарасенко А. В. | | Программа «Изумрудный город» -**кружковая работа** | | | | **05** | | | **18** | | **05** | | **18** | |
| **Итого:** | | | | | | **2,5** | | | **90** | | **3,5** | | **126** | |
| **Продолжительность учебной нагрузки в неделю** | | | | | | **50 мин.** | | | | | **2 часа 55 мин.** | | | |

**Объем недельной образовательной нагрузки (организованная образовательная деятельность)**

**в группе компенсирующей направленности на 2024-2025учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Образовательные области** | **Базовый вид деятельности** | **Группы компенсирующей направленности** | | |
| **Кто**  **проводит** | **Логопедическая (разновозрастная)**  **группа (5-7 лет)** | |
| **Количество периодов организованной образовательной деятельности** | |
| **неделя** | **год** |
| **«Физическое развитие»** | Физическая культура | **Инструктор по ФИЗО/воспитатель** | **1** | **36** |
| Физическая культура на воздухе | **1** | **36** |
| **«Познавательное развитие»** | Формирование элементарных математических представлений | **Воспитатель** | **2** | **72** |
| Конструктивно-модельная деятельность  (+ в совместной деятельности воспитателя и детей, в ходе режимных моментов) | **Воспитатель** | **2** | **72** |
| **«Речевое развитие»** | Восприятие художественной литературы | **Воспитатель** | **1** | **36** |
| **«Художественно-эстетическое развитие»** | Рисование | **Воспитатель**  **Воспитатель** | **1** | **36** |
| Лепка | **05** | **18** |
| Аппликация | **Воспитатель** | **05** | **18** |
| Музыка | **Воспитатель** | **2** | **72** |
| **«Социально-коммуникативное развитие»** | Осуществляется в образовательной деятельности в ходе режимных моментов, в самостоятельной игровой деятельности, на совместных с родителями мероприятиях, интегрированных занятиях | **Воспитатель** | **Интеграция с другими образовательными областями +**  **Образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов,**  **в совместной и самостоятельной игровой деятельности** | |
| **Коррекционная работа** | Подгрупповое занятие | **Учитель-логопед** | **4** | **144** |
| Логоритмика (вместо 1 занятия по ФИЗО) | **Музыкальный руководитель**  **Учитель-логопед** | **1** | **36** |
| **Итого:** | |  | **16** | **576** |
| **Продолжительность 1 периода организованной образовательной деятельности** | |  | **20 мин.** | |
| **Продолжительность учебной нагрузки в неделю** | |  | **5 часов 20 мин.** | |
| **Индивидуальные занятия (в сетку занятий не входят)** | | **Учитель-логопед** | **3 раза в неделю** | |
| **Воспитатель** | **3 раза в неделю** | |

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад**

**№ 6 «Солнышко» Азовского района**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:  На заседании педагогического совета  МБДОУ д/с № 6 «Солнышко»  Протокол от «30» августа 2024 г. № 1 | УТВЕРЖДЕНО:  Заведующий МБДОУ д/с № 6 «Солнышко»  Н.Н. Мухонько  Приказ от «30» августа 2024 г. №\_\_54\_\_\_ |

Годовой календарный учебный график

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного**

**учреждения детский сад**

**№ 6 «Солнышко» Азовского района**

**на 2024-2025 уч. год**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D4EC857E122D93F9A692785C78929B7C

Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 6 "СОЛНЫШКО" АЗОВСКОГО РАЙОНА

Действителен: с 22.05.2024 до 15.08.2025

с. Займо-Обрыв

2024г.

**Пояснительная записка**

**к годовому календарному учебному графику**

**МБДОУ № 6 «Солнышко»**

**на 2024 – 2025 учебный год**

***Годовой календарный учебный график*** является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в 2024 - 2025 учебном году в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 6 «Солнышко» Азовского района.

**Годовой календарный учебный график** разработан в соответствии с:

- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г. №1028).

- **Рабочей программой воспитания**, на основе требований Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- *Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»* от 29.12.2012г. № 273-ФЗ

- *Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации* от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

- *Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования*. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155

- *Письмом «Комментарии к ФГОС дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации* от 28.02.2014 г. № 08-249

- *Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13* «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2013 N 28564)

- *Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»*;

- *Уставом МБДОУ № 6 «Солнышко»* Азовского района.

**Календарный  учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.**

**Содержание календарного  учебного графика включает в себя следующие сведения**:

- режим работы ДОУ;

- продолжительность учебного года;

- количество недель в учебном году;

- сроки проведения каникул, их начало и окончание;

- перечень проводимых праздников для воспитанников ДОУ;

-сроки проведения педагогической диагностики освоения основной образовательной программы дошкольного образования;

- праздничные дни;

**-** мероприятия, проводимые в летний оздоровительный период.

**Режим работы** МБДОУ № 6 «Солнышко»: 12 часов (с 7.00 до 19.00 ч.),  рабочая неделя состоит из 5 дней, суббота и воскресенье - выходные дни. Согласно статье 112 Трудового Кодекса Российской Федерации, а также Постановления Правительства РФ от 14.10.2017 г. № 1250 «О переносе выходных дней в 2024-2025г.», в годовом календарном учебном графике учтены нерабочие (выходные и праздничные) дни.

Годовой календарный учебный график обсуждается и принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего ДОУ до начала учебного года. Все изменения, вносимые ДОУ в годовой календарный учебный график, утверждаются приказом заведующего и доводятся до всех участников образовательного процесса.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 «Солнышко» в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с календарным учебным графиком.

**ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН – ГРАФИК**

**МБДОУ № 6 «СОЛНЫШКО»**

**НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 «Солнышко» функционирует при пятидневной рабочей неделе (исключая субботу и воскресенье - выходные), время работы с 07.00 до 19.00 часов.

**В ДОУ функционируют 4 группы:**

* 1 младшая (ясельная) группа - дети 1,5 - 3 лет;
* первая разновозрастная группа - дети 3 – 5 лет;
* вторая разновозрастная группа - дети 5 – 7 лет;
* логопедическая группа - дети 5 – 7 лет;

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Возрастные группы**  **Содержание** | | | **Общеразвивающей направленности** | | | **Компенсирующей направленности** |
| **1 младшая (ясельная)** | **Первая разновозрастная** | **Вторая разновозрастная** | **логопедическая** |
| **1** | **1** | **1** | **1** |
| **всего: 4 группы** | | | |
| **Режим работы МБДОУ № 6 «Солнышко»** | | | Режим работы: 12 часов в день. 5 – ти дневная учебная неделя.  Рабочие дни: понедельник – пятница  Выходные дни: суббота, воскресенье.  Часы работы: 07.00 – 19.00 ч. | | | |
| **Продолжительность учебного года** | | | Начало учебного года – 02 сентября 2024 г.  Окончание учебного года – 30 мая 2025 г. | | | |
| **Количество недель в учебном году** | | | 36 недель организованной образовательной деятельности | | | |
| **Сроки проведения каникул, их начало и окончание** | | | Зимние каникулы: с 29.12.2024 г. по 08.01.2025 г. | | | |
| **Сроки проведения педагогической диагностики** | **Начало года** | | 02.09.2024 г. – 13.09.2024 г. | | | |
| **Конец года** | | 19.05.2025г. – 30.05.2025 г. | | | |
| **Перечень проводимых праздников, развлечений, дни здоровья для воспитанников МБДОУ** | | | Праздник «День знаний» (по группам)  День воспитателя и всех дошкольных работников  Международный день пожилых людей  Праздник « Волшебница Осень!»  «День отца в России»  День народного единства  Утренник « Это наша мама!»  День неизвестного солдата; Международный день инвалидов  День Героев Отечества  Утренник « Новый год – в гости к нам идет!»  День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима)- День памяти жертв Холокоста  День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве  Музыкально-спортивное развлечение посвященное дню защитника отечества  "Живи в веках, моя Россия!"  Музыкальное развлечение «Гуляй масленица-затейница»  «Женский день – 8 марта!»  День воссоединения Крыма с Россией  Флэш-моб «День Здоровья»  Развлечение День космонавтики « Дорога в космос!»  Праздник « Ваша Победа в наших сердцах!»  Утренник « До свиданья, детский сад! | | | |
| **Праздничные дни** | | | 3-4 ноября – День народного единства  29 - 8 января – Новогодний праздник  22-23 февраля – День защитника Отечества  8-9 марта - Международный женский день  1-4 мая – Праздник весны и труда  8-11 мая – День Победы  12-15 июня – День России | | | |
| **Работа в МБДОУ в летний оздоровительный период** | | **Количество недель** | 13 недель | | | |
|  | С 02.06.2025г. по 29.08.2025г. – работа в режиме летнее – оздоровительного сезона с проведением организованной образовательной деятельности эстетически – оздоровительного цикла (музыкальная, спортивная деятельность, изобразительное искусство). | | | |

**Расписание организованной образовательной деятельности всех возрастных групп**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дни**  **недели** | **Возрастные группы** | | | |
| **Первая младшая группа** | **Первая разновозрастная группа (3-5 лет)** | **Вторая разновозрастная группа (5-7 лет)** | **Логопедическая группа (5-7 лет)** |
| **Понедельник** | 9.30-9.40- ознак. с ок. миром  10.15-10.25- физ-ра на воздухе  15.40-15.50- ФЭМП | 9.20-9.40- психолог  10.25-10.45- физ-ра на воздухе | 9.00-9.30- музыка  9.40-10.10- ознак. с ок. миром  10.20-10.50-грамота | 9.00-9.20- ознак. с ок. миром  9.30-9.50- музыка  10.00-10.20-грамота  10.25-10.55- психолог |
| **Вторник** | 9.30-9.40- лепка  10.15-10.25-музыка  15.40-15.55-конструирование | 9.20-9.40- ФЭМП  9.50-10.10- музыка  10.20-10.40 - грамота  15.40-15.55-конструирование | 9.00-9.30- грамота  9.40-10.10- ФЭМП  10.20-10.50- физ-ра на воздухе  11.00-11.30-психолог  15.40-16.05- конструирование | 9.00-9.20- ФЭМП  9.30-9.50- грамота  10.10-10.30- физ-ра на воздухе  10.40-11.00-психолог  15.40-16.00- конструирование |
| **Среда** | 9.30-9.50- развитие речи/психолог  10.10-10.20 –физ-ра | 9.10-9.30- физ-ра  9.40-10.00- развитие речи  15.40-16.00- регион. компонент | 9.00-9.30- развитие речи (логопед/воспитатель)  9.35-10.05 – физ-ра  10.30-11.00- ИЗО/театр  15.40-16.10- регион. компонент | 9.40-9.50- развитие речи (логопед/воспитатель)  10.30-11.00- ИЗО/театр  11.10-11.30 –физ-ра  15.40-16.10- регион. компонент |
| **Четверг** | 9.30-9.40- развитие речи  10.15-10.25- физ-ра | 9.20-9.40- лепка/аппликация  9.50 -10.10- физ-ра | 9.00-9.30- физ-ра  9.40-10.10- ФЭМП  10.30-11.00- психолог  11.05-11.35- ИЗО/театр | 9.00-9.20- ФЭМП  9.30-9.50- физ-ра  10.10-10.30- психолог  11.00-11.30- театр |
| **Пятница** | 9.30-9.40- ИЗО  10.10-10.20-музыка | 9.10- 9.30- ИЗО  9.40-10.00- музыка  10.10-10.30- ознак. с окр. миром | 9.00-9.30-музыка  9.40-10.10- лепка/аппликация  10.10-10.40 – развитие речи (логопед/воспитатель) | 9.00-9.20- лепка/аппликация  9.30-9.50- развитие речи  (логопед/воспитатель)  10.20-10.40 – музыка |

**МБДОУ № 6 «Солнышко» на 2024-2025 учебный год**

**График работы специалистов МБДОУ № 6 «Солнышко»**

**на 2024-2025 уч. год.**

***Учитель-логопед***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дни недели** | **Время работы** | **Занятия учителя-логопеда с детьми** | | **Организационная работа** | **Работа с родителями** | **Всего часов в неделю** |
| **Индивидуальные, подгрупповые.** | **Фронтальные**  **подгрупповые.** |
| Понедельник | с 8.30 - до 13.30 | 8.30-10.20  10.50-12.30 | 10.20-10.50 | 12.30-13.30 |  | 5 ч. |
| Вторник | с 8.30 - до 12.30 | 8.30-9.00  9.30-10.20  10.40-12.30 | 9.00-9.30  10.20-10.40 |  |  | 4 ч. |
| Среда | с 8.30 - до 13.30 | 8.30-9.00  9.30-12.30 | 9.00-9.30 | 12.30-13.30 |  | 5 ч. |
| Четверг | с 14.30 - до 16.30 |  |  |  | 14.30 -16.30 | 2 ч. |
| Пятница | с 8.30 - до 12.30 | 8.30-10.10  10.40-12.30 | 10.10-10.40 |  |  | 4 ч. |
| **Всего:** | 20 ч | 13 ч. 40м. | 2 ч. 20м. | 2 ч. | 2 ч. | 20 ч. |

***Педагог-психолог***

|  |  |
| --- | --- |
| **Дни**  **недели** | **Время** |
| Понедельник | 8.00-12.00 |
| Вторник | 8.30-12.00 |
| Среда | 8.30-12.00  12.30-13.30 |
| Четверг | 8.00-12.00 |
| Пятница | 8.30-10.30 |
| **Всего:** | **18 часов** |

***Музыкальный руководитель***

|  |  |
| --- | --- |
| **Дни**  **недели** | **Время** |
| Понедельник | 9.00-11.00 |
| Вторник | 8.00-12.00 |
| Четверг | 9.00-11.00 |
| Пятница | 8.00-12.00 |
| **Всего:** | **12 часов** |

***Инструктор по физической культуре (внешний совместитель)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Дни**  **недели** | **Время** |
| Среда | 8.00-14.30  10.30-11.30 кружковая работа |
| Четверг | 8.00-14.30 |
| **Всего:** | **13 часов** |

**Календарный план  
воспитательной работы МБДОУ детский сад № 6 «Солнышко».**

Календарный план воспитательной работы МБДОУ детский сад № 6 «Солнышко»составлен в соответствии федеральным календарным планом воспитательной работы и согласно Программе воспитания МБДОУ детский сад № 6 «Солнышко»с целью конкретизации форм и видов воспитательных мероприятий, проводимых работниками МБДОУ детский сад № 6 «Солнышко»*.* Календарный план воспитательной работы разделен на модули, которые отражают направления воспитательной работы детского сада в соответствии с рабочей программой воспитания МБДОУ детский сад № 6 «Солнышко».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Воспитательное событие** | **Задачи** | | **Мероприятия** |
| **сентябрь** | | | |
| Праздник «День знаний» (по группам) | * развивать детскую инициативность, воображение, мышление; * интегрировать знания детей из различных образовательных областей; * создать атмосферу радости и хорошего настроения на празднике; * воспитывать эмоциональную отзывчивость, укреплять дружеские взаимоотношения, устанавливать взаимоуважение между взрослыми и детьми | | * познавательная беседа   «Чему учат в школе»;   * рисование мелками на асфальте   «Школьные принадлежности»;   * просмотр познавательных мультипликационных фильмов; * беседа «Школа – это волшебная страна знаний»; * рассматривание репродукции картины Решетникова «Опять двойка» |
| День воспитателя и всех дошкольных работников | * продолжать знакомить детей с профессией воспитателя и другими профессиями дошкольных работников; * развивать речь, память, внимание, мышление; * воспитывать чувство благодарности к сотрудникам детского сада | | * стихи детей; * песни: «Воспитатель», «Наш любимый детский сад», «Дошколята»; * конкурсы: «Юный художник», игра для воспитателей «Всё в движении». |
| **октябрь** | | | |
| Международный день пожилых людей | * сформировать у детей основы уважительного отношения к старости, ценностного отношения к опыту предыдущих поколений, заботливого отношения к пожилым людям; * воспитывать желание детей проявлять заботу о людях пожилого возраста; * обобщать знания детей о государственных праздниках | | * изготовлению открыток ко дню пожилого человека. Вручение открыток людям пожилого возраста на прилегающей территории к ДОУ; * беседы с детьми: «Старость нужно уважать», «Мои любимые бабушка и дедушка», «Мамина мама», «Лучший помощник для дедушки и бабушки» * чтение художественной литературы: С. Капутикян «Моя бабушка», Ю. Коваль «Дед, баба и Алеша», Р. Гамзатов «Мой дедушка» и др. |
| Праздник «Волшебница Осень!» | * воспитывать любовь к природе, трудолюбие; * развивать творческое воображение, память, внимание, речь; * закреплять и расширять знания детей о приметах осени, об овощах и фруктах; * закреплять вокально-хоровые навыки в процессе группового пения; * совершенствовать музыкально-ритмические навыки детей через танцы, упражнения, игры | | Праздник «Волшебница Осень!» в возрастных группах ДОУ |
| «День отца в России» | * формировать у детей гендерную идентичность через представление широкого спектра ролей, которые может выполнять современный мужчина; * расширить представление детей о празднике «День отца»; * укреплять психофизическое здоровье детей; * воспитывать любовь, ласковое, чуткое отношение к папе, чувство гордости за своего отца | | * занятие «Папа может все» * круглый стол «Отцы и дети» на патриотическую тему * селфи с папой * выставка творческих работ «Портрет папы» * вечер рассказов детей старшего дошкольного возраста «Мой папа лучше всех» * спортивный досуг «Папа может все» |
| **ноябрь** | | | |
| День народного единства | * дать представление о празднике «День народного единства; * пробудить в детях чувство любви к своему городу, краю, уважение к его традициям и обычаям; * воспитание чувства гордости за силу России, уважение к русским воинам, национальным героям, желание им подражать | | * проведение беседы о значении Дня народного единства и исторических событиях в доступной форме; * творческое задание: организация продуктивной деятельности, поделка «Хоровод Дружбы»; * игровая и музыкальная деятельность: использование подвижных игр, которые позволяют детям активно участвовать и вживаться в роли исторических персонажей или событий; * просмотр презентации: возможность познакомить детей с историческими материалами, представленными в доступной форме |
| Утренник « Это наша мама!» | * учить детей выражать свои чувства к маме; * воспитывать уважительное отношение к маме; * способствовать созданию праздничной, доверительной атмосферы на празднике; * поощрять творческие способности мам и детей | | Тематические утренники « Это наша мама!» в возрастных группах ДОУ |
| **декабрь** | | | |
| День неизвестного солдата | * дать детям представление о новой памятной дате - Дне Неизвестного солдата; * учить уважать тех, кто защищал Родину от врагов * развивать любознательность, расширять кругозор детей, активизировать словарь детей; * воспитывать чувство патриотизма, любви к своей Отчизне на примерах участников войны | | * историческая презентация «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»; * выставка детских рисунков « Я помню и горжусь!» * Беседа мужества: «Те, о ком стоит помнить» |
| Международный день инвалидов | * развивать психо­физические способности детей, эмоциональную сферу, доброе отношение ко всему окружающему миру; * формировать эстетическую культуру, положительный опыт; * воспитывать в детях чувства сопереживания, милосердия, толерантности к инвалидам; ­ * расширять представления о доброте | | * просмотр и обсуждение мультфильма «Цветик семицветик» по мотивам сказки В.Катаева; * тематическая беседа с детьми на тему: «Все мы разные»; * выставка детских рисунков «В мире добра и милосердия»; * тематическое занятие «Учимся жить вместе» с использованием раскраски. |
| День Героев Отечества | * формирование у детей чувства патриотизма, чувство гордости и уважения к воинам-защитникам Отечества; * способствовать развитию опорно-двигательного аппарата; воспитывать любовь к Родине, уважение и почтение к Героям Отечества. | | * рассматривание иллюстраций с изображением мужчин в военной форме, солдат * Чтение сказки «Каша из топора» * Подвижные игры «Танки, самолеты, конница», «Кто быстрее до флажка?», «Меткие солдаты»; * Прослушивание песни группы «Непоседы» «Солдатский марш»; * Оформление стенгазеты «9 декабря – День героев Отечества!» |
| Утренник « Новый год – в гости к нам идет!» | * формировать познавательный интерес дошкольников к изучению новогодних традиций праздника россиян и народов мира, истории возникновения Нового года на Руси, символах нового года; * создать праздничную атмосферу в преддверии Нового года | | 1. Утренник « Новый год – в гости к нам идет!» в возрастных группах ДОУ |
| **январь** | | | |
| День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима)- День памяти жертв Холокоста | * способствовать формированию стремления дошкольников знать историю своего народа, его прошлое и настоящее; * познакомить с фактами Великой Отечественной войны; * развитие чувства патриотизма, гордости за свой народ, ответственности; * воспитание любви к Родине, к людям, одержавшим победу над фашизмом | | * просмотр презентации на тему: «27 января День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста»; * мероприятияе на тему: «Память сердца», посвященного Международному Дню освобождения узников фашистских концлагерей |
| **февраль** | | | |
| День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве | * уточнить и расширить знания детей о Сталинградской битве, ее значении в ходе Великой Отечественной войны; * развивать интерес к истории Отечества, истории своего родного края, наблюдательность, любознательность; * воспитывать чувство патриотизма, сплоченности, ответственности | * просмотр презентации на тему: «Сталинградская битва и ее значение в Великой Победе»; * беседа с детьми: «Мы военные»; * чтение художественной литературы, рассказ педагога о подвигах «босоногого гарнизона», Саши Филиппова, Миши Романова, Вани Цыганкова; * раскрашивание картинок на военную тему | |
| Музыкально-спортивное развлечение посвященное дню защитника отечества «Наша армия сильна – охраняет мир она!» | * расширять знания о трудной, но почетной обязанности защищать Родину, охранять ее спокойствие и безопасность; * закреплять знания детей об армии, о родах войск, об особенностях военной службы; * воспитывать уважение к российским воинам | Музыкально-спортивное развлечение посвященное дню защитника отечества «Наша армия сильна – охраняет мир она!» в возрастных группах ДОУ. | |
| Музыкальное развлечение «Гуляй масленица-затейница» | * закреплять знания детей о русских народных традициях и обычаях проводов зимы - Масленицы, использовать в речи русские старинные выражения; * способствовать развитию интереса к народному творчеству; * воспитывать любовь и уважение, гордость за принадлежность к русскому   народу | «Как на масляной неделе» мероприятия по плану тематической неделе в ДОУ | |
| **март** | | | |
| «Женский день – 8 марта!» | * дать детям представление о празднике 8 Марта; * воспитывать доброе, заботливое отношение к маме; * развивать творческие способности детей в продуктивной и в музыкальной деятельности; * развивать грамотную речь, при составлении описательного характера о мамах | Тематическикие праздники «Женский день – 8 марта!» в возрастных группах ДОУ | |
| День воссоединения Крыма с Россией | * закрепить знания о символике России и Крыма; * обогащать и развивать словарный запас детей по теме; * расширить знания детей о «Крымской весне», о пословицах, поговорках; * развивать: любознательность, интерес к прошлому истории России; * воспитывать у детей любовь к своей Родине, к Крыму | * рассматривание иллюстраций на тему «Достопримечательности Крыма»; * беседа о городах Крыма; * прослушивание гимна России; * беседа: «Возвращение Крыма в Россию»; * раскраска «Флаг России и Крыма»; * выставка фотографий «Многоликий Крым» | |
| **апрель** | | | |
| «День Здоровья» | * закрепить у детей знания о «здоровье»; * объяснить правила ЗОЖ; * пробудить интерес ребенка к работе своего организма, самочувствию и всему тому, что влияет на общее здоровье человека; * дать детям возможность больше побыть в активном движении; * объяснить детям необходимость закаливания и важность занятий спортом | * «Витамины я люблю - быть здоровым я хочу». «Уроки безопасности»; * "Беседа о здоровье, о чистоте" * Беседа-игра, включающая прибаутки, используемые при мытье рук умывании; * Беседа познавательного характера «Друзья Мойдодыра»; * Непосредственно-образовательная деятельность: «Чтоб здоровым быть всегда, нужно заниматься!» (с использованием новых здоровье сберегающих технологий) | |
| Развлечение День космонавтики «Дорога в космос!» | * закрепить имеющиеся представления о космосе; * развивать любознательность, мышление, речь, память, внимание, самостоятельность; * воспитывать дисциплинированность, любознательность, гордость за свою страну | * чтение художественной литературы: загадки о космосе;, Е.П. Левитан « Малышам о звездах и планетах»; В.Бороздин «Первый в космосе»; стих А.Хайт « На луне жил звездочет»; чтение и рассматривание энциклопедии «Астрономия для дошкольников»; * беседы: « Юрий Гагарин -первый космонавт»; «Животные в космосе»; «Планеты солнечной системы»; * просмотр презентации « Детям о космосе», «Планеты солнечной системы»; * выставка совместных работ детей и родителей «Этот удивительный космос». | |
| **май** | | | |
| Праздник « Ваша Победа в наших сердцах!» | * формировать у детей чувство гордости за подвиг нашего народа во время ВОВ; * воспитывать уважение к старшему поколению, ветеранам; * создать условия для погружения и пребывания детьми в ситуации военного времени в формате квест-игры; * рассказать дошкольникам о войне, защитниках Родины, о празднике День Победы. | Тематические праздники «Ваша Победа в наших сердцах!» в возрастных группах ДОУ | |

**План методической работы в ДОУ.**

**Контроль педагогической деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Состояние документации педагогов, наличие  системы планирования работы | Сентябрь –  октябрь | Все возрастные  группы |
| 2. | Обновление информационных стендов для  родителей | Октябрь –  ноябрь | Все возрастные  группы |
| 3. | Организация режимных моментов во всех  группах. | В течение  года | Все возрастные  группы |
| 4. | Подготовка и проведение ООД. | В течение  года | Все возрастные  группы |
| 5. | Создание развивающей предметно-  пространственной среды во всех возрастных группах и пространства детской реализации. | В течение года | Все возрастные группы |
| 6. | Выполнение мероприятий плана работы на год (проведение педагогами праздников, музыкальных и спортивных развлечений для  воспитанников) | В течение года | Все возрастные группы |
| 7. | Организация прогулок во всех возрастных  группах | В течение  года | Все возрастные  группы |
| 8. | Проверка готовности к работе в группах, организация и соблюдение режимных  моментов. | Ежедневно | Все возрастные группы |
| 9. | Наблюдение педагогического процесса в  первой половине дня. Уровень готовности воспитателей к проведению ООД. | В течение года | Все возрастные группы |
| 10. | Подготовка и проведение непосредственно-  образовательной деятельности. | В течение  года | Все возрастные  группы |

**Организация и проведение мероприятий**

**Сентябрь**

|  |  |
| --- | --- |
| **Разделы** | **Наименование работы** |
| **Работа с кадрами** | 1. Организация консультаций педагогов в соответствии с годовым планом работы ДОУ 2. Консультации по вопросам ведения и оформления документации педагогов в соответствии с ФГОС ДО, ООП ДО 3. Подготовка воспитателей к проведению педагогической диагностики |
| **Организационно – педагогическая работа** | 1. Консультации по вопросам, вызывающим затруднения у воспитателей 2. Педагогическая диагностика в условиях реализации ФГОС ДО 3. Помощь педагогам по подготовке к аттестации |
| **Работа с родителями ДОУ** | 1. Наглядная информация (стенды, папки) в приемных групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп |
| **Общие мероприятия для детей** | 1. Праздник «День знаний» 2. Музыкальные развлечения в соответствии с планом работы на год ДОУ 3. Выступление детей по ПДД «День рождения команды ЮПИД» |

**Октябрь**

|  |  |
| --- | --- |
| **Разделы** | **Наименование работы** |
| **Работа с кадрами** | 1. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом работы ДОУ 2. Консультации по вопросам ведения и оформления документации педагогов в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО 3. Подготовка и организация мероприятия для пожилых работников ДОУ (работающих и находящихся на пенсии), 4. Оформление подписки на периодическую печать 5. Помощь воспитателям в собрании портфолио к аттестации |
| **Организационно – педагогическая работа** | 1. Подготовка к районному семинару для педагогов ДОУ. 2. Тематический контроль «Организация и проведение прогулок» 3. Оперативный контроль в соответствии с план работы ДОУ 4. Оформление выставки «Осенний калейдоскоп» 5. Проведение педсовета№2 по годовому плану. |
| **Работа с родителями ДОУ** | 1. Наглядная информация (стенды, папки) в приемных групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп 2. Участие родителей в оформлении выставки 3. Проведение родительских собраний |
| **Общие мероприятия для детей** | 1. Подготовка и проведение «Осеннего праздника» 2. Выставка рисунков и поделок «Осенний калейдоскоп» 3. Спортивные развлечения в возрастных группах ко «Дню отца» 4. Мероприятия, посвященные Дню пожилого человека |

**Ноябрь**

|  |  |
| --- | --- |
| **Разделы** | **Наименование работы** |
| **Работа с кадрами** | 1. Работа воспитателей по самообразованию 2. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом работы ДОУ   3.Подготовка к празднику «День матери» |
| **Организационно – педагогическая работа** | 1. Организация выставки детских рисунков, посвященной Дню матери. 2. Районный семинар-практикум в соответствии с планом работы ДОУ |
| **Работа с**  **родителями ДОУ** | 1. Наглядная информация (стенды, папки) в приемных групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп 2. Консультации по запросу родителей 3. Участие в празднике «День матери» |
| **Общие**  **мероприятия для детей** | 1. Подготовка и проведение праздника «День матери» 2. Музыкальные развлечения в соответствии с планом музыкального руководителя 3. Оформление выставки детских рисунков на тему: «Мамочка моя… Нет тебя дороже!», «Цветы для моей мамы», «Выращу для мамы аленький цветочек» |

**Декабрь**

|  |  |
| --- | --- |
| **Разделы** | **Наименование работы** |
| **Работа с кадрами** | 1. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом работы ДОУ  3. Подготовка сценария и распределение ролей Новогоднего праздника  4.Подготовка материалов для сайта |
| **Организационно – педагогическая работа** | 1.Подготовка к проведению и проведение новогодних утренников для детей.  2.Организация конкурса «Лучшая новогодняя игрушка»  3.Участие в акциях, конкурсах. |
| **Работа с**  **родителями ДОУ** | 1. Наглядная информация (стенды, папки) в приемных групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп 2. Заседание родительского комитета ДОУ по вопросу подготовки новогодних праздников. Организация и приобретение новогодних подарков для детей 3. Совместное с детьми участие в конкурсах «Лучшая новогодняя игрушка» |
| **Общие**  **мероприятия для детей** | 1. Новогодние утренники 2. Музыкальные развлечения в соответствии с планом работы музыкального руководителя 3. Совместное с родителями участие в конкурсах «Лучшая новогодняя игрушка» |

**Январь**

|  |  |
| --- | --- |
| **Разделы** | **Наименование работы** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Работа с кадрами** | 1.Организация консультаций педагогов в соответствии с планом  работы ДОУ   1. Подготовка развлечений для детей согласно плану работы ДОУ 2. Обсуждение новинок методической литературы. |
| **Организационно – педагогическая работа** | 1. Организация участия в конкурсах 2. Подготовка к педсовету № 3 3. Консультации по плану работы ДОУ |
| **Работа с**  **родителями ДОУ** | 1. Наглядная информация (стенды, папки) в раздевалках групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп 2. Участие родителей совместно с детьми в конкурсах. 3. Анкетирование родителей |
| **Общие**  **мероприятия для детей** | 1. Музыкальные развлечения в соответствии с планом работы ДОУ 2. Спортивные развлечения в соответствии с планом работы ДОУ |

**Февраль**

|  |  |
| --- | --- |
| **Разделы** | **Наименование работы** |
| **Работа с кадрами** | 1. Подготовка материала для сайта ДОУ 2. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом работы ДОУ |
| **Организационно – педагогическая работа** | 1. Поздравительная видео-открытка «Салют! Защитникам» 2. Подготовка и проведение праздника, посвященного «Дню защитника Отечества» 3. Тематический педсовет № 3 |
| **Работа с**  **родителями ДОУ** | 1. Наглядная информация (стенды, папки) в возрастных группах в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп 2. Привлечение родителей к участию в празднике, посвященном Дню защитников Отечества.   3. Проведение родительских собраний в возрастных группах ДОУ |
| **Общие**  **мероприятия для детей** | 1. Музыкальные развлечения в соответствии с планом работы ДОУ 2. Спортивные праздники по плану инструктора ДОУ 3. Театрализованное представление 4. Праздник «День Защитника Отечества» |

**Март**

|  |  |
| --- | --- |
| **Разделы** | **Наименование работы** |
| **Работа с кадрами** | 1. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом работы ДОУ 2. Подготовка кпоздравлению коллектива с международным женским днём 3. Подготовка материала для сайта ДОУ |
| **Организационно – педагогическая работа** | 1. Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником 2. Подготовка и проведение праздника 8 марта во всех группах 3. Подготовка и проведение развлечения «Широкая масленица» 4. Организация выставки детско-родительских работ на тему " Мы любим вас, мамы и бабушки! " 5. Организация праздничных мероприятий, посвященных Дню 8 марта |

|  |  |
| --- | --- |
| **Работа с**  **родителями ДОУ** | 1. Наглядная информация (стенды, папки) в возрастных группах в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп 2. Привлечение родителей к участию в празднике, посвященном Дню 8 марта 3. Консультации на группах по выявленным проблемам, запросам родителей 4. Оформление родительских уголков перед предстоящим   праздником |
| **Общие**  **мероприятия для детей** | 1. Изготовление подарков для мам и бабушек 2. Праздник День 8 марта 3. Развлечение «Широкая масленица» |

**Апрель**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Наименование работы** |
| **Работа с кадрами** | 1. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом работы ДОУ 2. Проведение мониторинга (психолого-педагогической диагностики) во всех возрастных группах 3. Подготовка материала для сайта |
| **Организационно – педагогическая работа** | 1. Организация выставки детских рисунков, посвященных Дню космонавтики 2. Оперативный контроль по плану работы ДОУ 3. Подготовка к итоговому педсовету №4   4. Выставка совместных работ детей и родителей «Этот удивительный космос». |
| **Работа с**  **родителями ДОУ** | 1. Наглядная информация (стенды, папки) в приемных групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп 2. Проведение родительских собраний в возрастных группах ДОУ |
| **Общие**  **мероприятия для детей** | 1. Музыкальные развлечения в соответствии с планом работы музыкального руководителя 2. Спортивные праздники по плану работы в группах 3. Дни труда (на прогулочных площадках) |

**Май**

|  |  |
| --- | --- |
| **Разделы** | **Наименование работы** |
| **Работа с кадрами** | 1. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом работы ДОУ 2. Проектирование плана летней оздоровительной работы в ДОУ 3.Организация выпуска детей в школу   4.Анализ воспитательно-образовательного процесса, подготовка к итоговому педагогическому совету  5. Подведение итогов работы в соответствии с ФГОС ДО |
| **Организационно –**  **педагогическая работа** | 1.Итоговый педсовет № 4   1. Проведение общего родительского собрания 2. Организация и проведение праздника «Выпускной бал» 3. Оформление выставки, подборка экспонатов (фотографий и писем из семейных архивов): «Я помню, я горжусь!» |
| **Работа с**  **родителями ДОУ** | 1. Наглядная информация (стенды, папки) в возрастных группах в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп 2. Общее родительское собрание «Об итогах работы за год» 3. Праздник «Выпускной бал» |
| **Общие**  **мероприятия для детей** | 1. Спортивные и развлекательные мероприятия по плану ДОУ. 2. Праздник «Этот День Победы» 3. Участие в выставке «День Победы» 4. Праздник «Выпускной бал» |

**План обучения на курсах повышения квалификации**

**(для разных категорий педагогов)**

**Цель**: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по работе в режиме реализации ФГОС ДО; повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1. | Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, работников:  • планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки;  • составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки. | Согласно плану методического кабинета Азовского РОО | Старший воспитатель |
| 2. | Посещение педагогами методических объединений района. | По плану РМО | Старший воспитатель |
| 3. | Организация работы педагогов по самообразованию.  • Выбор тематики и направлений самообразования.  • Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.  • Организация выставок методической литературы.  • Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. | По окончании курсов | Старший воспитатель |
| 4. | Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года. | В течение года | Заведующий  Педагоги |

**План-график повышения квалификации в ИПК и ППРО, профессиональная переподготовка на 2024/2025 уч. год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Фамилия, имя отчество (полностью)** | **Должность, название ОУ с указанием территории** | **2024-2025**  **учебный год** |
| Глоденко Наталья Ивановна | Воспитатель МБДОУ № 6 «Солнышко» с. Займо-Обрыв | + |
| Мирошникова Татьяна Ивановна | Учитель-логопед МБДОУ № 6 «Солнышко» с. Займо-Обрыв | + |
| Лобачева Алена Сергеевна | Инструктор по физ. воспитанию МБДОУ № 6 «Солнышко» с. Займо-Обрыв | + |

**Подготовка к аттестации её проведение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1. | Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет | Август | Старший воспитатель |
| 2. | Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров | Август | Старший воспитатель |
| 3. | Прохождение аттестации по плану | Ноябрь | Старший воспитатель |

**Цель**: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории; обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования