

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников

*ОУ «Школа Ново-Мариитовская»*

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

*ООО «Азовского района»*

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

*Шаганов*

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 5 от 25.08.2019 г.



### Положение об общем собрании работников

*ОУ «Школа Ново-Мариитовская» ООО «Азовского района»*

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность коллегиального органа самоуправления общеобразовательного учреждения «Общего собрания работников» (далее – Собрание).

1.2. Нормативной основой деятельности общего собрания работников общеобразовательного учреждения (далее - Собрание) являются: Закон РФ от 29.12.12. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Трудовой Кодекс РФ, Устав общеобразовательного учреждения, настоящее Положение.

1.3. Собрание функционирует в целях реализации законного права работников ОУ на участие в управлении ОУ, осуществления на деле принципа коллегиальности управления ОУ.

1.4. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

#### 2. Состав Собрания и организация его работы

2.1. Собрание образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, для которых ОУ является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

2.2. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Оно вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых Организация является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников Организации. Решения Собрания принимаются большинством голосов присутствующих на Собрании работников. Процедура голосования определяется Собранием.

Педагогические и прочие работники Организации участвуют в заседаниях Собрания и принимают участие в управлении организацией.

2.3. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

2.4. Все работники общеобразовательного учреждения, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

2.5. Из числа присутствующих на Собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.6. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания **могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители)**, представители учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники определенные п.2.2. настоящего Положения. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

### **3. Полномочия Собрания**

3.1. Принимает Устав, вносит изменения и дополнения в Устав.

3.2. Принимает решения о необходимости заключения с Администрацией ОУ коллективного договора.

3.3. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения, дополнения в коллективный договор.

3.4. Заслушивает отчет директора общеобразовательного учреждения о реализации коллективного договора.

3.5. Принимает Правила внутреннего трудового распорядка общеобразовательного учреждения.

3.6. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Собрания и устанавливает их полномочия.

3.7. Вносит предложения директору ОУ о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками.

3.8. Определяет меры, способствующие более эффективной работе ОУ, вырабатывает и вносит предложения директору ОУ по вопросам улучшения функционирования общеобразовательного учреждения, совершенствования трудовых отношений.

3.9. Вносит предложения для включения в Программу развития общеобразовательного учреждения.

3.10. Осуществляет контроль за выполнением решений органов Собрания, информирует коллектив ОУ об их выполнении, реализует замечания и предложения работников ОУ по совершенствованию деятельности Учреждения.

3.11. Заслушивает информацию директора ОУ и его заместителей о выполнении решений Собрания.

3.12. Осуществляет общественный контроль за работой администрации общеобразовательного учреждения по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

3.13. Принимает решения по вопросам производственного и социального развития ОУ, другим важным вопросам ее деятельности, отнесенным к компетенции директора ОУ.

3.14. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть декларированы другими органами управления.

### **4. Регламент работы Собрания**

4.1. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании **не менее половины работников**, для которых общеобразовательное учреждение является основным местом работы.

4.2. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Собрании.

4.3. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.

4.4. Решения Собраний вступают в законную силу после их утверждения директором ОУ. В остальных случаях решения Собраний имеют для директора рекомендательный характер.

4.5. Решения Собраний могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте ОУ.

4.6. Директор вправе отклонить решение Собраний, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

## 5. Документация и отчетность

5.1 Настоящее Положение принимается решением Собраний и утверждается директором ОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собраний и утверждаются директором ОУ.