



Утверждаю :

Директор

МБОУ Ново-Маргаритовской

ООШ Азовского района

А.Д.Шабанов

Дорожная карта

МБОУ Ново-Маргаритовской ООШ Азовского района

по подготовке и внедрению обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО в
январе-августе 2022 года.

№ п/п	Сроки	Мероприятия	Ответственный
1	Январь – февраль 2022 г.	Изучить обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. Директора по УВР. Батехина Н.С., руководители ШМО Анцифирова Н.В.; Ипполитова В.В.
2	Январь – февраль 2022 г.	Разработать план мероприятий ОО по подготовке и введению обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО. Организовать работу школьных методических объединений по вопросу подготовки и внедрения обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Зам. Директора по УВР. Батехина Н.С.
3	Январь – февраль 2022 г.	Сформировать методические группы по учебным предметам, с целью организационного и методического сопровождения введения обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО;	Зам. Директора по УВР. Батехина Н.С.
		по разработке обновлённых ООП НОО и ООП ООО в соответствии с новыми требованиями; по разработке рабочих программ в	Зам. Директора по УВР. Батехина Н.С. руководители

		с новыми требованиями; по разработке рабочих программ в соответствии с новыми требованиями;	Батехина Н.С. руководители ШМО Анцифирова Н.В.; Ипполитова В.В.
4	Январь – февраль 2022 г.	Обеспечить актуализацию планов работы методических объединений ОО в части введения обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО	руководители ШМО Анцифирова Н.В.; Ипполитова В.В.
5	Январь – март 2022 г.	Проанализировать дефициты в повышении квалификации педагогических кадров, работающих в 1 и 5 классах в 2022-2023 уч. году	Зам. Директора по УВР. Батехина Н.С. руководители ШМО Анцифирова Н.В.; Ипполитова В.В.
6	Январь – март 2022 г.	Разработать тематический перечень нормативной правовой документации ОО и привести в соответствие с нормативными документами Федерального уровня по введению обновлённых ФГОС.	Директор Шабанов А.Д. Зам. Директора по УВР. Батехина Н.С. руководители ШМО Анцифирова Н.В.; Ипполитова В.В.
7	Январь – апрель 2022 г.	Составить перечень учебников, используемых в ОО по каждому учебному предмету, определить дефициты в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО. Провести	Зам. Директора по УВР. Батехина Н.С. Библиотекарь

		анализ потребности в учебниках.	Инасаридзе Н.Г.
8	Январь – август 2022 г.	Провести анализ содержания учебников, используемых в ОО, по каждому учебному предмету 1 и 5 классов, с целью создания банка дополнительных заданий, соответствующих обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Зам. Директора по УВР. Батехина Н.С. руководители ШМО Анцифирова Н.В.; Ипполитова В.В. Учителя предметники и учителя начальной школы
9	Январь – май 2022 г.	Обеспечить информационное сопровождение введения обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО. Организовать информационно-просветительскую работу с родителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам введения обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Директор Шабанов А.Д. Зам. Директора по УВР. Батехина Н.С. Классные руководители
10	Январь – август 2022 г.	Привести в соответствие содержание внеурочной деятельности, воспитательной работы, содержания программ дополнительного образования с урочной деятельностью с целью достижения планируемых результатов.	Директор Шабанов А.Д. Зам. Директора по УВР руководители ШМО Анцифирова Н.В.; Ипполитова В.В.