

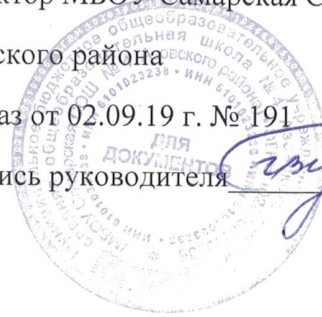
«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ Самарская СОШ №4

Азовского района

Приказ от 02.09.19 г. № 191

Подпись руководителя  Пивненко И.В.



## План работы методического совета школы на 2019-2020 учебный год

### Цель методической работы школы:

создание оптимальной модели общеобразовательной школы в условиях реализации ФГОС начального, основного общего образования и перехода к ФГОС среднего общего образования, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников.

### Задачи:

1. Повышать качество образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательной деятельности в рамках внедрения и реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) начального общего, основного общего, среднего общего образования и формировать готовность и способность обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.
2. Совершенствовать систему выявления и поддержки талантливых детей и создавать условия реализации их образовательного потенциала.
3. Формировать кадровый резерв, повышать квалификацию педагогических кадров для работы в современных условиях.
4. Совершенствовать систему сохранения, укрепления здоровья детей и создавать условия для эффективного использования здоровьесберегающих технологий и обеспечения безопасных условий организации воспитательно-образовательного процесса.
5. Укреплять материально-техническую базу школы для эффективной реализации программы перспективного развития.

## **ТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ В 2019 - 2020 УЧЕБНОМ ГОДУ:**

«Совершенствование качества образования путем обновления содержания и педагогических технологий в рамках реализации ФГОС».

### **Ожидаемые результаты на конец 2019 - 2020 учебного года:**

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.
2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого обучающегося.
4. Готовность ученика к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.
5. Формирование потребности у обучающихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.

### **Приоритетные направления работы:**

- повышение педагогической, методологической компетенции педагогов;
- стимулирование творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов;
- разработка учебных материалов, методических рекомендаций, соответствующих запросам педагогов.

### **Задачи методического совета:**

1. Обеспечение научно-методического сопровождения образовательных стандартов.
2. Непрерывное совершенствование качества образовательной деятельности и её результативности, уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области определённой науки и методики её преподавания.
3. Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива.
4. Активное включение педагогов и обучающихся в творческий поиск, внедрение педагогических, в том числе информационных технологий на уроках.
5. Развитие современного стиля педагогического мышления, формирование готовности к самообразованию.
6. Организация МО учителей-предметников, активизация работы МО по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям:

технология подготовки нетрадиционных форм уроков, самоанализ, самоконтроль своей деятельности, активное использование передовых педагогических технологий и их элементов в целях развития познавательного интереса обучающихся, формирование предметных компетенций.

7. Активизация работы учителей по темам самообразования, по распространению передового педагогического опыта, обобщению опыта учителей школы.
8. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
9. Совершенствование предпрофильной подготовки обучающихся.
10. Развитие обучающихся с учётом их возрастных, физиологических, психологических и интеллектуальных особенностей.
11. Реализация преемственности в сфере образовательных подсистем.
12. Создание в школе здоровьесберегающей среды.

#### **Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Методические недели.
8. Работа творческих объединений.
9. Предметные недели.
10. Семинары.
11. Фестиваль науки и творчества.
12. Консультации по организации и проведению современного урока.
13. Организация работы с одаренными детьми.
14. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
15. Педагогический мониторинг.
16. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
1. Работа педагогического совета	1. Работа педагогического совета	<p><u>Педагогический совет 1.</u></p> <p>«Приоритетные направления деятельности образовательной организации в 2019-2020 году»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ выстроенной системы качества образования. Проблемы и пути решения педагогического мониторинга.</li> <li>2. Задачи на следующий 2019-2020 учебный год.</li> <li>3. О задачах годового плана и перспективах работы на 2019-2020 уч.г.</li> <li>4. План мероприятий на ближайшую четверть.</li> <li>5. Коррекция содержания рабочих программ, современные требования к их составлению, методические рекомендации.</li> <li>6. Подписания приказов и распоряжений на начало учебного года.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Познакомить педагогический коллектив с основными направлениями и задачами школы на новый 2019-2020 учебный год по разным направлениям образовательной деятельности</li> <li>2. Разное</li> </ol>	<p>Директор</p> <p>Заместители директора по УВР</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Социальный педагог</p>	Решение педагогического совета
2. Работа методического совета	2. Работа методического совета	<p><u>Заседание 1</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2019-2020 учебном году.</li> <li>2. Утверждение плана методической работы школы на 2019-2020 учебный год.</li> <li>3. Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования.</li> <li>4. Рассмотрение рабочих программ по</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности</li> <li>2. Рассмотреть рабочие программы</li> </ol>	зам. директора по УВР	Решение методического совета

		<p>учебным предметам и курсам.</p> <p>5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2019-2020 учебный год.</p> <p>6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2019-2020 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.</p> <p>7. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования.</p> <p>5. Утверждение плана проведения предметных недель.</p> <p>6. Организация наставничества.</p>			
<p><b>3.Работа с руководителями МО</b></p>		<p>1. Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год</p> <p>2. Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации»</p> <p>3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам</p> <p>4. Анализ результатов проведения ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, ВсОШ..</p> <p>5. Сотрудничество с региональным центром по работе с одарёнными детьми «<b>Ступени Успеха</b>»</p>	<p>Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы</p>	<p>зам. директора по УВР</p>	<p>Планы работы МО</p>
<p><b>4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b></p>		<p>1. Согласование вопросов повышения квалификации</p> <p>2. Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации</p>	<p>Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.</p>	<p>зам. директора по УВР</p>	<p>График курсов График аттестации</p>

<p><b>1. Работа с руководителями МО</b></p>	<p><b>1.Советание.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Преемственность в обучении обучающихся 5 класса.</li> <li>• Работа с претендентами на награждение медалью, одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.</li> <li>• Утверждение тем проектно-исследовательской деятельности учителей.</li> <li>• Утверждение тем по самообразованию.</li> </ul> <p>2.Проверка планов МО. 3.Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий 4. Составление базы данных по методической копилке учителей</p>	<p>Совершенствование работы МО</p> <p>Полнота и качество плана работы</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>собеседование</p>
<p><b>2.Работа кадрами</b></p>	<p>1.Отчеты 2.Посещение уроков аттестующихся педагогов, уроков учителей по плану внутришкольного контроля.</p>	<p>1.Предоставление статистических данных 2.Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности</p>	<p>зам. директора по УВР, администрация</p>	<p>справка</p>
<p><b>3. Работа с молодыми специалистами</b></p>	<p>1. Организационные мероприятия: - знакомство с задачами школы; - знакомство с оформлением документации. - ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов; - помощь в составлении рабочих программ по предмету; - помощь в составлении плана классного руководителя. 2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания</p>	<p>Оказание методической помощи</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Собеседование  Планы уроков  Наблюдение</p>

Сентябрь	<p><b>4.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b></p>	<p>методической помощи</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Подготовка к проведению ШЭ ВсОШ.</li> <li>2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в сельскую и виртуальную библиотеки)</li> <li>3.Работа МО с обучающимися с высокой учебной мотивацией.</li> </ol>	<p>Качество своевременности проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам</p> <p>Корректировка плана работы МО (введение раздела «Работа с обучающимися с высокой учебной мотивацией»)</p>	<p>и зам. директора по УВР, руководители МО, библиотечкарь</p>	<p>Собеседование, наблюдение</p>
Октябрь	<p><b>1.Работа методического совета</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Работа педагогического коллектива по профориентации и предпрофильной подготовке.</li> <li>2.Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников и организация конкурса детских презентаций</li> <li>3.Мониторинг адаптационного периода</li> <li>4.Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников</li> <li>5.Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации»</li> </ol>	<p>Обсуждение сложившейся системы по предпрофильному обучению: плюсы и минусы</p> <p>Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Собеседование</p>
Октябрь	<p><b>2.Работа кадрами</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям.</li> <li>2. Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров.</li> <li>3. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК</li> <li>4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации</li> </ol>	<p>выявления опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта.</p> <p>Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО администрация</p>	<p>Собеседование</p> <p>Сбор материалов к Представлению</p>

	3. Работа с молодежью специалистами	1.Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя», «Методические требования к современному уроку» 2. Посещение уроков у наставников. 3. Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители МО	График уроков и мероприятий
	4. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Проведение школьного тура олимпиад 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3.Подготовка к МЭ ВСОШ.	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	зам. директора по УВР, руководители МО	Справка Наблюдение-собеседование
Октябрь	5. Работа НПК	1.Работа педагогов по привлечению обучающихся средней школы к работе в НПК. 2.Выбор и работа над проектами	Уточнение списочного состава обучающихся. Выбор и работа над темами для учебных исследований для исследователей работ. Работа учителя с учеником: знакомство с методами поиска научной информации, работа с каталогами.	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование
Ноябрь	1.Работа педагогического совета	<u>Педагогический совет 2</u> «Влияние личности педагога на качество образования в современной школе. Развитие профессиональной компетентности в условиях ФГОС»		педагогический совет	Решение педагогического совета



Н о в б р ь

Н о в б р ь

	<p><b>2. Работа методического совета</b></p>	<p><u><b>Заседание 2</b></u>          1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть.          2. Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся.          3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов          4. Предварительный анализ (предупреждающий) успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой четверти.          5. Организация предметных недель филологического, гуманитарного циклов.          6. Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ-2020, ЕГЭ-2020.          7. Классно-обобщающий контроль в 5-ом, 10-ом классах</p>	<p>Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники педагог-психолог</p>	<p>Протокол заседания методического совета</p>
	<p><b>3. Работа кадрами</b></p>	<p>Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК</p>	<p>Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО, администрация</p>	<p>Собеседование, аналитическая справка</p>
	<p><b>4. Работа с руководителями МО</b></p>	<p>1. Подготовка к правовому месячнику.</p>	<p>Качество и результативность проведения</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Собеседование</p>

<p><b>1. Работа методического совета</b></p>	<p>1. Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся к фестивалю науки и творчества (НПК). <u>Заседание 3</u> 1. Анализ результатов 1 полугодия. 2. Итоги проверки качества гуманитарного и филологического образования в школе. 3. Итоги работы школы по реализации за 1 полугодие ФГОС НОО и ФГОС ООО. 4. Анализ инновационной работы за 1 полугодие 5. Организация работы методических объединений на 2 полугодие. 6. Утверждение графика предметных недель на 2 полугодие 7. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие 8. Анализ подготовки обучающихся к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников. 9. Анализ работы школы по информатизации за 1 полугодие. 10. Подготовка к ОГЭ-2020, ЕГЭ-2020. Изменения в КИМ.</p>	<p>Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса на 2 полугодие, подвести результаты работы за 1 полугодие</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, администрация</p>	
<p><b>2. Работа с руководителями МО</b></p>	<p>1. Проведение заседаний МО 2. Совещание по итогам 1 полугодия 3. Согласование плана работы на 2 полугодие</p>	<p>подвести результаты работы за 1 полугодие, план работы на 2 полугодие</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Собеседование</p>
<p><b>3. Работа с молодыми специалистами</b></p>	<p>1. Посещение уроков, обучение самоанализу. 2. Взаимопосещение уроков с наставниками. 3. Собеседование о проделанной работе</p>	<p>Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, администрация</p>	<p>Собеседование</p>

Декабрь	4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование	
	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников.	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Отчет о проведении Справка	
	6. Работа НПК, общества «Поиск»	Подготовка к Фестивалю науки и творчества	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители МО,	Собеседование	
	7. Работа с кадрами	1. Методическая помощь участнику конкурса «Педагогический дебют – 2020» 2. Посещение уроков	выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование	
	1. Работа методического совета	Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей к фестивалю науки и творчества	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование	
	Январь	1. Работа педагогического совета	<u>Педсовет 3</u> <u>Тематический педагогический совет</u> «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС. Повышение качества образовательного процесса через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся»		педсовет	Решение педсовета

		<p>1. Методическая помощь участнику конкурса «Учитель года – 2020»</p> <p>2. Посещение уроков.</p> <p>1. Подготовка к Фестивалю науки и творчества (ДАНЮИ и МАЮИ)</p> <p>2. Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла</p> <p>1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе»</p> <p>2. Посещение уроков и их анализ.</p> <p>Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий.</p> <p>Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей</p> <p>1. Региональный тур всероссийской олимпиады школьников</p> <p>2. Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла</p>	<p>выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта</p> <p>Качество и результативность проведения</p> <p>Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста</p> <p>Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки</p> <p>Активизация форм и методов внеклассной работы учителей</p> <p>Качество и результативность проведения. Участие в профессиональных конкурсах</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО</p> <p>зам. директора по УВР, руководители МО</p> <p>зам. директора по УВР, руководители МО</p> <p>зам. директора по УВР, руководители МО</p> <p>зам. директора по УВР, руководители МО</p> <p>зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники</p> <p>зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники</p>	<p>Аналитическая справка</p> <p>Собеседование, справка</p> <p>Собеседование, аналитическая справка</p> <p>Материалы представлению</p> <p>Справка</p> <p>Заявки</p>
<b>Февраль</b>	<p><b>2. Работа с кадрами</b></p> <p><b>3. Работа с руководителями МО</b></p> <p><b>4. Работа с молодыми специалистами</b></p> <p><b>5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b></p> <p><b>6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b></p> <p><b>1. Работа методического совета</b></p>	<p>1. Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов.</p> <p><b>Заседание 4.</b></p> <p>1. Анализ деятельности методических служб ОО по подготовке и проведению ОГЭ-2020, ЕГЭ-2020, анализ репетиционных экзаменов в 9, 11 классах.</p> <p>2. Организация работы методических служб ОО по отслеживанию качества преподавания предметов естественно-</p>			

		<p>математического цикла.</p> <p>3. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП.</p> <p>4. Анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-10 классах.</p>				
<b>1. Работа педагогического совета</b>	<b><u>Педсовет 4</u></b> <b>«Формирование коммуникативных компетенций в процессе обучения».</b>				педсовет	Решение педсовета
<b>2. Работа с кадрами</b>	Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися	Подготовка обучающихся к фестивалю науки и творчества			зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование
<b>3. Работа с руководителями МО</b>	1. Заседание МС. 2. Подготовка к неделе, посвящённой юбилею писателей. (МО учителей русского языка и литературы)				зам. директора по УВР, руководители МО	
<b>4. Работа с молодыми специалистами</b>	Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи			зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-наставники	Собеседование
<b>5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки			зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
<b>6. Работа с учащимися</b>	1. Участие в предметной неделе естественно-математического цикла,	Активизация методов форм и внеклассной			зам. директора по УВР,	Собеседование, справка

	высокой учебной мотивации	эстетического, технологического образования и ОБЖ, физического, педагогического образования и ОБЖ.	работы учителей	руководители МО, учителя-предметники	
	1. Работа педагогического совета	<u>Подсовет 5</u> <u>Тематический педагогический совет</u> «Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности как фактор повышения качества образования»		зам. директора по УВР	Протокол
	2. Работа методического совета	Методический семинар «Здоровьесберегающие технологии при работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья» <u>Заседание 5.</u> 1. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла. 2. Анализ деятельности школы по вопросу «Здоровьесбережение – основа качества образования».	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательной деятельности на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть	зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол
	3. Работа с кадрами	1. Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы. 2. Участие в предметной неделе эстетического, физического и технологического образования и воспитания.	Контроль за состоянием научно-методической работы педагогов	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	
	4. Работа с руководителями МО	1. <u>Совещание.</u> 1. Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов. 2. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Качество результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Выводы предложения и
	5. Работа с молодыми специалистами	Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку	Выявление профессиональных затруднений, оказание	зам. директора по УВР, руководители МО,	Аналитическая справка, собеседование

			необходимой методической помощи	учителя наставники	
<p><b>6. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b></p>	<p><b>7. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b></p>	<p>Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей</p> <p>1. Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах</p>	<p>Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки</p> <p>Развитие интеллектуальных способностей обучающихся</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, администрация</p> <p>зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники</p>	<p>Собеседование, аналитическая справка</p> <p>справка</p>
<p><b>1. Работа методического совета</b></p>	<p><b>Заседание 6.</b></p> <p>1. Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть.</p> <p>2. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла.</p> <p><b>1. Методическое совещание</b></p> <p>«Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей»</p> <p>2. Анализ работы НОУ.</p> <p>3. Отчет о работе методических объединений.</p> <p>4. Утверждение УМК.</p> <p>5. Рассмотрение расписания ОГЭ, ЕГЭ.</p>	<p>Анализ работы МО</p>	<p>Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы.</p> <p>Качество проведения внеклассных мероприятий</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники</p>	<p>Отчет</p>
<p><b>2. Работа с кадрами</b></p>	<p>1. Участие в профессиональных конкурсах</p>	<p>Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы.</p>	<p>Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы.</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, администрация</p>	<p>Справка, творческий отчет в виде презентации, брошюр</p>
<p><b>3. Работа с руководителями МО</b></p>	<p>1. Отчет руководителей МО о проведении предметной недели</p> <p><b>2. Методическое совещание</b></p> <p>«Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей»</p>	<p>Качество проведения внеклассных мероприятий</p>	<p>Качество проведения внеклассных мероприятий</p>	<p>Руководители МО</p>	<p>Отчет руководителей МО</p>

4. Работа с молодыми специалистами	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Методическая помощь	Учителя-наставники	Аналитическая справка
5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	справка
2. Работа методического совета	<b>Заседание 7.</b> 1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2. Подготовка к итоговому педсовету. 3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8,10 классов 4. Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год.  Проанализировать результативность реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	зам. директора по УВР, руководители МО	протокол
3. Работа с руководителями МО	1. Отчет руководителей МО о выполнении учебных программ за год. 2. Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за год. 3. <b>Собеседование.</b> Задачи и план работы МО на следующий учебный год. 4. Отчет о работе с молодыми специалистами.	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	зам. директора по УВР, руководители МО	отчет
4. Работа с молодыми специалистами	1. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	



		<p>2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.</p> <p>Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года</p> <p>Подведение итогов работы НПК, обществ «Поиск» и «Адонис»</p>	<p>Сбор данных о желающих повысить квалификацию</p> <p>Результативность работы с учащимися высокой учебной мотивации</p> <p>Результаты работы</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, администрация</p> <p>зам. директора по УВР, руководители МО администрация</p>	<p>Собеседование, аналитическая справка</p> <p>отчет</p> <p>протокол</p>
	<p><b>5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b></p> <p><b>6. Работа НПК</b></p>	<p><u>Предсовет 6</u> «Результаты итогового контроля по итогам 2019-2020 учебного года. Перевод обучающихся в следующий класс»</p>			
<p><b>Июнь</b></p>	<p><b>1.Работа педагогического совета</b></p>	<p><u>Предсовет 7</u> «О допуске обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации»</p> <p><u>Предсовет 8</u> Об окончании выпускниками средней общеобразовательной школы.</p>	<p>Определение степени подготовленности участников образовательной деятельности к ГИА и готовности выпускников к дальнейшему продолжению образования</p>	<p>администрация</p>	<p>протокол</p>