

ПРИКАЗ

22.08.2023 г.

№ 153

«О внедрении единой модели профессиональной ориентации в МБОУ Самарской СОШ №4 Азовского района»

На основании приказа Азовского районного отдела образования № 529 от 14.08.2023г. «О внедрении единой модели профессиональной ориентации в общеобразовательных организациях Азовского района в 2023-2024 годах»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить внедрение в МБОУ Самарской СОШ №4 Азовского района Единой модели профессиональной ориентации (профориентационный минимум) на базе проекта «Билет в будущее» и в рамках федерального проекта «Успех каждого ребёнка» в 2023-2024 учебном году (далее по тексту – профминимум).
2. Осуществлять взаимодействие на основе организационно-управленческой структуры внедрения единой модели профессиональной ориентации в МБОУ Самарской СОШ №4 Азовского района на базе цифровой платформы ФП «Билет в будущее», согласно приложению № 1 к приказу Азовского РОО № 529 от 14.08.2023г. «О внедрении единой модели профессиональной ориентации в общеобразовательных организациях Азовского района в 2023-2024 годах».
3. Назначить ответственным лицом за реализацию профминимума в 2023-2024 учебном году Шахову Г.И., заместителя директора по ВР.
4. Шаховой Г.И., заместителю директора по ВР:
 - создать организационно-управленческие условия для реализации профминимума в 2023-2024 учебном году в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации с 01.09.2023г. с учётом выбранного основного уровня профориентационного минимума;

- разработать и утвердить комплексный план реализации профориентационного минимума на основе муниципального плана мероприятий («Дорожной карты») согласно приложению № 2 к приказу Азовского РОО № 529 от 14.08.2023г. «О внедрении единой модели профессиональной ориентации в общеобразовательных организациях Азовского района в 2023-2024 годах»;
- организовать с 01.09.2023г. проведение профориентационных уроков для обучающихся 6-11 классов (1 час в неделю, рекомендованный день – четверг) в рамках внеурочной деятельности, используя рабочую программу «Россия – мои горизонты»;
- разработать и утвердить перечень мероприятий профориентационного модуля плана воспитательной работы основного уровня реализации профориентационной деятельности на основе муниципального перечня основных мероприятий согласно приложению 3 к приказу Азовского РОО № 529 от 14.08.2023г. «О внедрении единой модели профессиональной ориентации в общеобразовательных организациях Азовского района в 2023-2024 годах»;
- разместить на официальном сайте ОО приказы о внедрении единой модели профессиональной ориентации и комплексные планы реализации профориентационного минимума.

5. Осуществлять регулярное информирование родительского сообщества о возможностях Проекта «билет в будущее».

6. Классным руководителям 6-11 классов:

- провести информационно – просветительские мероприятия для родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023г.;
- обеспечить возможность участия родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов, реализующих профминимум, во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года, в январе 2024 года;
- обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов школы, участвующих в проекте в срок до 10.09.2023 года.

7. Учителям химии, биологии, английского языка, физики, математики, русского языка, литературы, информатики, истории, географии, обществознания, технологии запланировать в рабочих программах по учебным курсам уроки, направленные на профориентацию обучающихся.

8. Назначить педагогом - навигатором проекта «Билет в будущее» социального педагога Кадацкую В.А. и старшую вожатую Горбунову И.В.

9. Кадацкой В.А. и Горбуновой И.В., педагогам - навигаторам проекта «Билет в будущее»:

- разработать рабочие программы курса внеурочной деятельности по профориентации в рамках проекта «Билет в будущее» «Россия – мои горизонты» для 6-11 классов;

- проводить занятия внеурочной деятельности в 6-11 классах с 01.09.2023г.

10. Обеспечить участие педагогов - навигаторов проекта «Билет в будущее» во взаимодействии с муниципальным координатором реализации профминимума.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



И.В. Пивненко