

ПРИКАЗ

13.08.2020 г.

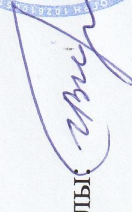
№ 95

Об утверждении «Дорожной карты»
подготовки к проведению государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в 2021 году

В соответствии с пунктом 12 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 №189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 №190/1512, в целях обеспечения координации действий организаторов и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее-Дорожная карта) (приложение).
2. Заместителю директора по УВР Логвиненко М.В.:
 - 2.1. Довести настоящий приказ до сведения педагогического коллектива, обучающихся 9-х, 11-х классов и их родителей.
 - 2.3. Обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты.
 3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  И.В. Логвиненко



Дорожная карта

подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ Самарской СОШ № 4 Азовского района в 2021 году

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ЕГЭ) в 2020 году в ОО	август 2020 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
2.	Обсуждение на заседаниях школьных методических объединений результатов проведения ЕГЭ в 2020 году и задачах на 2021 год	август 2020 года	Руководители школьных метод.объединений
3.	Планирование и организация деятельности школьных методических объединений учителей-предметников на 2020-2021 учебный год с учетом анализа результатов ЕГЭ в 2020 году	август 2020 года	Руководители школьных метод.объединений
4.	Подготовка аналитических материалов по всем учебным предметам за курс основного общего образования в 2020 году в ОО	июль- август 2020 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
5.	Планирование и организация деятельности школьных методических объединений учителей-предметников на 2020-2021 учебный год с учетом анализа аналитических материалов по всем учебным предметам за курс основного общего образования в 2020 году в ОО	август 2020 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.

Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом итоговых отметок обучающихся по русскому языку и математике на основе анализа школьных методических объединений	в течение 2020-2021 учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители школьных МО
2.	Организация проведения индивидуально-групповых занятий для обучающихся	в течение 2020-2021 учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
3.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	в течение 2020-2021 учебного года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
4.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по учебным предметам, по которым проводится государственная итоговая аттестация: - организация входной диагностики (диагностические работы, тестирование), выявление обучающихся группы риска; - анализ результатов входной диагностики. Выявление пробелов в подготовке обучающихся; - разработка индивидуальных планов обучающихся по подготовке к итоговой аттестации; - разработка и реализация планов индивидуального сопровождения обучающихся группы риска; - организация и проведение диагностических работ с использованием заданий по типу ОГЭ; - анализ результатов выполнения диагностических работ в соответствии с кодификатором и спецификацией по предметам.	в течение 2020-2021 учебного года	Администрация школы

5.	Внесение изменений и дополнений в программы (модули) учителей по учебным предметам, по которым проводится ГИА-9 и ГИА-11, с учетом выявленных по результатам анализа проблем	в течение 2020-2021 учебного года	Заместитель директора УВР, учителя-предметники
6.	Организация и проведение открытых уроков учителей, имеющих стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам	в течение 2020-2021 учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Изучение нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	в течение 2020-2021 учебного года	Администрация школы
2.	Приведение школьной правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами	в течение 2020-2021 учебного года	Администрация школы
4.	Изучение обновленных методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году: - подготовка Памяток для участников ГИА-9 и ГИА-11, их родителей, учителей- предметников; - изучение инструктивно-методических материалов для руководителей ПШЭ, членов ТЭК, общественных наблюдателей	до 25 мая 2021 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Обеспечение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, на региональном уровне	сентябрь-декабрь 2020 года, январь-май 2021 года	Директор школы Пивненко И.В.
2.	Участие в зональных инструктивных совещаний с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в пунктах проведения экзаменов «О готовности к проведению ГИА в 2021 году»	февраль-май 2021 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.

3.	Участие в подготовке (на региональном уровне): - экспертов подкомиссий областных предметных комиссий по учебным предметам, в том числе с использованием Интернет-системы дистанционной подготовки экспертов (ГИА-9); - организаторов в аудитории проведения экзаменов (ГИА-9)	январь-апрель 2021 года сентябрь 2020 года – май 2021 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
4.	Участие в подготовке(на муниципальном уровне): организаторов проведения ГИА в ППЭ; технических специалистов; - общественных наблюдателей	март-апрель 2021года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
5.	Участие в обучающем семинаре для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с использованием технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов (далее - ЭМ) в аудиториях и сканирования ЭМ в штабе пункта приема ЕГЭ	февраль-май 2021 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
6.	Участие в работе учебных площадок для обучения лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, в рамках реализации проекта «Развитие подходов унификации подготовки кадров для проведения ГИА-11»	февраль-апрель 2021 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
7.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль-май 2021 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
8.	Участие учителей-предметников в вебинарах по обучению написания итогового сочинения	октябрь 2020 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
9.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	сентябрь 2020 года – май 2021 года	Директор школы Пивненко И.В.
10.	Участие в вебинарах, онлайн консультациях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА – 9 и ГИА-11	в течение 2020-2021 учебного года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.

Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11

1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году из числа выпускников ОО текущего учебного года, выпускников прошлых лет, лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	до 01 декабря 2020 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
2.	Формирование и внесение предложений по персональному составу организаторов, технических специалистов в ИПЭ с учетом установленных требований к работникам ИПЭ	ноябрь 2020 года, март 2021 года	Администрация школы
3.	Организация работы по выдвигению и обучению граждан, претендующих стать общественными наблюдателями в период проведения ГИА.	в течение 2020-2021 учебного года	Администрация школы
4.	Организация участия в федеральной тренировке технологии проведения экзамена по иностранному языку (раздел «Говорение»)	по отдельному плану-графику	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
5.	Муниципальные тренировочные мероприятия по использованию новых технологий на экзаменах	март-май 2021 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	декабрь 2020 года, февраль, май 2021 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
7.	Организация и проведение итогового собеседования в 9 классах	февраль, март, май 2021 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
8.	Формирование списка граждан, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	декабрь 2020 года, февраль-июнь 2021 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.
9.	Организация обучения общественных наблюдателей	апрель-май 2020 года	Заместитель директора по УВР Логвиненко М.В.

Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11

1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников итоговой аттестации, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта ОО	в течение 2020-2021 учебного года	Администрация школы
2.	Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на официальном сайте школы в сети «Интернет»	в течение 2020-2021 учебного года	Администрация школы
3.	Использование новых форм работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11 (вебинары, онлайн консультации, Дни открытых дверей, открытых уроков, тематические акции «Мы готовимся к ГИА», «ОГЭ глазами родителей», «Все решают только знания» и др.)	октябрь 2020 года-апрель 2021 года	Администрация школы
4.	Организация проведения тренировочных мероприятий для выпускников школы, в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2020 года, март 2021 года	Администрация школы
5.	Организация и проведение «Единого родительского собрания» по вопросам подготовки к проведению ГИА-9 и ГИА-11	апрель - май 2021 года	Администрация школы
6.	Организация психологической поддержки выпускников 9-х, 11-х классов в ходе подготовки к проведению ГИА в 2021 году	в течение 2020-2021 уч.г	Администрация школы
7.	Организация работы телефонов «горячей линии» общеобразовательной организации по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе о правах и обязанностях участников ГИА	в течение 2020-2021 учебного года	Администрация школы
8.	Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 в части размещения информации в СМИ, а также на официальных сайтах: - о сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА – 9 и ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11	в сроки, определенные Порядком проведения ГИА	Администрация школы

9.	Ознакомление участников ГИА: - с полученными результатами ГИА; - с решениями ГЭК; - с решениями конфликтных комиссий		В период проведения ГИА	Администрация школы
10.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО		в течение 2020-2021 учебного года	Администрация школы
Контроль за организацией и проведением ГИА-9				
1.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с её участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА		в течение 2020-2021 учебного года	Администрация школы
1.1.	Мониторинг работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ОО		в течение 2020-2021 учебного года	Администрация школы
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11		в течение 2020-2021 учебного года	Администрация школы
2.1.	Мониторинг выданных заключений психолого-медико-педагогической комиссией по определению условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА-9 в 2021 году		март - май 2021 года	Администрация школы