

Утвержден
Приказом № 40/1 от 28.08.2023г

Директор школы Гадушко Е.Н.



Дорожная карта по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ Самарской ООШ № 2 в 2023-2024 учебном году

№п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 в 2023 году			
1.1	-Анализ и обсуждение информации о результатах ГИА в форме промежуточной аттестации в 2020 году, замечаниях, выявленных в ходе проведения ,о принятых мерах в целях совершенствования организации проведения ГИА-9 в последующие годы на августовском педагогическом совете школы -Подготовка и представление аналитических материалов по итогам ГИА-9	август 2023 года	Заместитель директора по УВР
1.2	Подготовка предложений для формирования списочного состава кандидатур на включение педагогических работников в перечень для повышения квалификации по проблемам проведения ГИА-9, экспертов территориальных предметных комиссий по учебным предметам	сентябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
1.3	Корректировка тематики практических семинаров в части включения в них: - квалификационных испытаний педагогических работников; - подготовки организаторов ГИА-9	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР

	Участие в совещании с координаторами проведения ГИА школьного уровня по итогам проведения ГИА-9 в целях совершенствования организации проведения ГИА в 2024 году		
	2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1	Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА-9 на школьном Методическом Совете	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР
2.2	Организация проведения индивидуально-групповых занятий для обучающихся по русскому языку и математике	в течение 2023-2024 учебного года	Учителя-предметники
2.3	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего образования по русскому языку и математике (посещение уроков, контрольные срезы)	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР
	3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9		
3.1	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2023 году на территории Азовского района. Приведение школьной нормативной правовой документации в	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР

	соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами		
3.2	Разработка и внесение изменений в школьную нормативную правовую базу по подготовке к ГИА-9 в 2024 году	согласно изменениям в муниципальной, региональной и федеральной нормативной правовой базе	Заместитель директора по УВР
3.3	Изучение обновленных методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2024 году: - подготовка Памяток для участников ГИА-9, их родителей, учителей-предметников; - изучение инструктивно-методических материалов для руководителей ППЭ, членов ТЭК, общественных наблюдателей	до 24 мая 2024 года	Заместитель директора по УВР
4.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Организация проведения консультаций, семинаров, совещаний с учителями по вопросу подготовки к ГИА	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР
4.2	Участие в обучающих семинарах для ответственных за организацию проведения ГИА-9 в ОО	в течение 2023-2024 учебного года	
5.Организационное сопровождение ГИА-9			
5.1	Формирование и ведение школьной информационной системы обеспечения проведения ГИА и предоставление сведений в муниципальную информационную систему в установленном порядке	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР
5.2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году из числа:	до 01 декабря 2023 года	Заместитель директора по УВР

	- выпускников ОО текущего учебного года		
5.3	Предоставление сведений для внесения данных в РИС: - списка организаторов в аудиториях ППЭ - списка организаторов вне аудиторий ППЭ - списка технических специалистов	Февраль, апрель, май 2024 года	Заместитель директора по УВР
5.4	Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР
5.5	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Февраль, март, апрель 2024 года	Директор школы, заместитель директора по УВР
5.6	Организация участия в работе консультационных линий на форуме в сети «Интернет» по вопросам аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников ГИА-9, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта МБОУ Новониколаевской ООШ	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР
6.2	Организация проведения пробного экзамена для выпускников 9 классов, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, апробация организационно-технологического обеспечения проведения ГИА	декабрь – февраль 2023-2024 года, апрель 2024 года	Заместитель директора по УВР
6.3	Организация психологической поддержки выпускников 9-х классов в ходе подготовки к проведению ГИА в 2024 году	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР

6.4	Информирование о работе телефонов «горячей линии» на территории Азовского района, школы по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе о правах и обязанностях участников ГИА	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР
6.6	Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 в части размещения информации на официальном сайте школы: - о сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА – 9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	в сроки, определенные Порядком проведения ГИА	Заместитель директора по УВР
6.7	Оформление школьного информационного стенда по процедуре проведения ГИА-9 в 2024 году, размещение соответствующей информации на сайте ОО	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР
7. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1	Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА-9 по основным предметам и предметам по выбору на уроках и во внеурочное время	в течение 2023-2024 учебного года	Директор школы, заместитель директора по УВР
7.2	Мониторинг поступления выпускников 9 класса в профессиональные образовательные учреждения	ноябрь 2024 года	Директор школы, заместитель директора по УВР