

«Утверждаю»
Директор МБОУ Самарской ООШ № 2
Е.Н. Галушко

Приказ № 47/2 от 02.09.2021года



Дорожная карта
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования и среднего общего образования в МБОУ Самарской ООШ № 2 Азовского
района
в 2022 году

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 в 2021 году			
1.	Проведение статистического анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее -ГИА-9) в 2021 году	август 2021 года	Зам. директора по УВР Панченко А.В.
1.1.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2021 году	август 2021 года	Зам директора по УВР Панченко А.В. Руководители ШМО
2.	Подготовка аналитических отчетов по итогам ГИА-9 в 2021 году	август 2021 года	Зам. директора по УВР Панченко А.В. Руководители ШМО

3.	Представление итогов проведения ОГЭ с анализом итогов и постановкой задач на педагогическом совете.	август-сентябрь 2021 года	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
3.1	Совещания с руководителями ШМО по итогам проведения ГИА -21 в целях совершенствования организации проведения ГИА в 2022 году	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Панченко А.В.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация работы по повышению качества основного общего образования	В течение учебного года	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
1.1	Реализация плана мероприятий (комплекса мер) по повышению качества образования в школе, в том числе в части преподавания русского языка	по отдельному плану	Зам. директора по УВР Панченко А.В. Руководители ШМО
1.2	Участие в международных и национальных исследованиях качества образования	по отдельному плану	Директор школы Е.Н. Галушко
2.	Обеспечение участия в курсовой подготовке педагогов школы, включая учителей по учебным предметам, по которым проводятся ГИА-9 на основе анализа результатов ГИА -9	в течение 2021-2022 учебного года	Директор школы Е.Н. Галушко
3.	Публикации сценариев современных уроков, наиболее значимых в контексте проекта «Современная школа», обеспечивающих успешность сдачи ГИА на сайтах, в методических журналах.	в течение 2021-2022 учебного года	Директор школы Е.Н. Галушко
4.	Участие в обучении в рамках федеральных проектов «Современная школа» и «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	в течение 2021-2022 учебного года	Директор школы Е.Н. Галушко
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9			

1.	Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами по организации и проведению ГИА-9 в 2022 году	в течение 2021-2022 учебного года	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
1.1	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня: - О назначении школьного координатора по вопросам ГИА-9; - О создании условий для участия в анкетировании учащихся 9 классов на предмет психологической готовности к участию в государственной итоговой аттестации; - О создании условий для проведения итогового сочинения и итогового собеседования; - О создании условий для участия обучающихся 9-х классов в пробном тестировании по учебным предметам по текстам ГБУ РО РОЦОИСО; - О создании условий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам; - иных нормативно-правовых актов.	Сентябрь 2021 г. Ноябрь 2021 г. В установленные сроки Ноябрь 2021 г., март 2022 г. Май-июнь 2022 г. в течение 2021-2022 учебного года	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
1.2	Организация взаимодействия с РОО по вопросу приведения школьной правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами	постоянно	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
1.	Обеспечение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	сентябрь-декабрь 2021 года, январь-май 2022 года	Директор школы Е.Н. Галушко

1.1	Организация проведения совещаний по вопросу подготовки к ГИА - 9	в течение 2021-2022 учебного года	Зам. директора по УВР Панченко А.В.
1.2	Участие учителей-предметников в вебинарах по обучению написания итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	октябрь 2021 года	Зам. директора по УВР Панченко А.В., руководитель ШМО Жукова Е.А.
1.3	Семинар для учителей школы «Совершенствование методов и форм подготовки учащихся к ОГЭ по русскому языку»	декабрь 2021 года	Зам. директора по УВР Панченко А.В., руководитель ШМО Жукова Е.А.
1.4	Круглый стол «Система подготовки к ГИА-9 по математике»	февраль 2022 года	Зам. директора по УВР Панченко А.В., руководитель ШМО Макаренко С.А.
2.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	сентябрь 2021 года – май 2022 года	Директор школы Е.Н. Галушко
3.	Участие в обучении экспертов областных предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт); в проведении квалификационных испытаний для экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт).	декабрь 2021 года – апрель 2022 года	Директор школы Е.Н. Галушко
5. Организационное сопровождение ГИА-9			
1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2022 году из числа: - выпускников текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей- инвалидов	до 01 декабря 2021 года	Зам. директора по УВР Панченко А.В.,

2	Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 №755	по плану-графику внесения сведений в ФИС и РИС в 2021- 2022 учебном году	Зам. директора по УВР Панченко А.В., классные руководители 9 классов
2.1	Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при хранении и обработке информации, содержащейся в РИС, а также обмену информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации	постоянно	Директор школы Е.Н. Галушко
2.2	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	постоянно	Зам. директора по УВР Панченко А.В.,
3.	Назначение школьного координатора проведения ГИА-9	сентябрь 2021 года	Директор школы Е.Н. Галушко
4.	Формирование состава предметных комиссий для проведения ГИА-9	ноябрь 2021 года- апрель 2022 года	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
5.	Формирование состава работников ППЭ ГИА-9 (организаторов, технических специалистов)	февраль, апрель- май 2022 года	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
6.	Участие в муниципальных тренировочных мероприятиях по использованию новых технологий на экзаменах	март-май 2022 года	Директор школы Е.Н. Галушко

7.	Создание условий для участия выпускников с ограниченными возможностями здоровья детей-инвалидов и инвалидов в ГИА	Март- май 2022 года	Директор школы Е.Н. Галушко
8.	Организация и проведение итогового собеседования в 9 классах	февраль, март, май 2022 года	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
9.	Участие в рабочих совещаниях с руководителями ОО, координаторами проведения ГИА-9	сентябрь 2021 года - июнь 2022 года	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
10.	Формирование списка граждан, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей.	декабрь 2021 года, февраль-июнь 2022 года	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
10.1	Обеспечение участия общественных наблюдателей в обучении.	Апрель-май 2022 года	Директор школы Е.Н. Галушко

6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9

1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы	постоянно	Зам. директора по УВР Панченко А.В., классные руководители 9 классов
1.1	Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на официальном сайте школы	постоянно	Зам. директора по УВР Панченко А.В.

1.2	Работа с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9, вебинары, онлайн консультации, Дни открытых дверей, открытые уроки, тематические акции)	октябрь 2021 года-апрель 2022 года	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В., руководители ШМО
1.3	Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9	постоянно	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
1.4	Организация проведения тренировочных мероприятий для выпускников в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-9	ноябрь 2021 года, март, апрель 2022 года	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
2.	Информирование о работе телефонов «горячей линии» на территории Азовского района, школы по вопросам организации и проведения ГИА -9	постоянно	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
3.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации (далее - СМИ) с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 в 2022 году	постоянно	Директор школы Е.Н. Галушко
3.1	Подготовка информационных материалов для СМИ по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 в 2021 году	постоянно	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
4.	Оформление школьного информационного стенда по процедуре проведения ГИА-9 в 2022 году, размещение соответствующей информации на сайте школы	в течение 2021-2022 учебного года	Зам. директора по УВР Панченко А.В.

5.	Проведение школьных родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	Ноябрь, декабрь 2021 года, апрель, май 2022 года	Зам. директора по УВР Панченко А.В., классные руководители 9 класса
6.	Организация сопровождения участников ГИА-9 в школе по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Педагог-психолог Аксененко Н.А., Центр «Доверие»
6.1	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, учителей-предметников	постоянно	Педагог-психолог Аксененко Н.А., Центр «Доверие»
7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9			
1.	Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА-9 по основным предметам и предметам по выбору на уроках и во внеурочное время	в течение 2021-2022 учебного года	Директор школы Е.Н. Галушко Зам. директора по УВР Панченко А.В.
2.	Мониторинг движения выпускников школы	в течение 2021-2022 учебного года	Зам. директора по УВР Панченко А.В.
3.	Контроль организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9	в течение 2021-2022 учебного года	Директор школы Е.Н. Галушко

Директор школы _____ Е.Н. Галушко

