Приложение № 11 к коллективному договору

на 2016-2018 г.г

Утверждаю

Заведующий МБ ДОУ № 51

Малая Р.М..

‘ Приказ от 25.01.2016 №

Принято

Советом ДОУ

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол № 5 от 25.01.2016

**Положение**

**о порядке установления надбавки за результативность и качество работы  
педагогическим работникам МБДОУ №51 «Родничок»**

1. **Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 579 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях 2012-2018 годы , Постановления Правительства Ростовской области №986 от 12.11.2012г. «О мерах по повышению заработной платы отдельным категориям работников», приказа Азовского РОО от 28.06.2013 г. №296 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности образовательных учреждений» и применяется при установлении надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам МБОУ №51

1.2.Главная цель установления надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса – стимулирование работников МБОУ №59 к более эффективному, результативному и качественному труду Данное Положение разрабатывается администрацией, согласовывается с профсоюзным комитетом, обсуждается педагогическом совете, утверждается приказом заведующего МБДОУ №51

1.3.Положение предусматривает единые принципы установления надбавок за результативность и качество работы педагогическим работникам МБДОУ № 51 (далее - надбавки), определяет условия и порядок установления надбавок.

1.4..Выплата надбавки за результативность и качество производится из средств, предусмотренных в текущем финансовом году

**2.Основания и порядок проведения оценки результативности**

**деятельности педагогических** **работников**

2.1. Положение распространяется на все категории педагогических работников.

2.2. Основанием для оценки результативности деятельности педагогических работников служит индивидуальный лист профессиональных достижений каждого из педагогических работников (Приложение 2), в котором собраны личные профессиональные достижения в образовательной и другой деятельности, результаты обучения, воспитания и развития воспитанников, вклад педагогических работника в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения. Все достижения педагогического работника распределяются по критериям, имеющим определенный весовой коэффициент, и рассчитываются показатели каждого из критериев .

2.3. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагогического работника в учреждении приказом руководителя создается комиссия по распределению премиальных выплат (далее – Комиссия).

2.4. На первом этапе индивидуальный лист профессиональных достижений заполняет педагогический работник самостоятельно с целью проведения системной самооценки собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности. На втором этапе индивидуальный лист профессиональных достижений педагогического работника сдаётся в Комиссию на экспертизу, для принятия решения о назначении дополнительной надбавки. В зависимости от достижения пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности, выставляется оценка.

2.5. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.6. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.7. В установленные заведующим сроки (не менее чем за неделю до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают председателю Комиссии индивидуальные листы профессиональных достижений, заполненные в соответствии с критериями оценки показателей эффективности деятельности, содержащим самооценку.

2.8. Индивидуальные листы профессиональных достижений могут содержать приложения с документами, подтверждающими и уточняющими деятельность педагогического работника.

2.9. Определяются следующие отчетные периоды:

* 1– октябрь, ноябрь, декабрь *(выплаты производятся с 1 января по 30 марта).*
* 2 – январь, февраль, март *(выплаты производятся с 1 апреля по 30 июня);*
* 3 – апрель, май, июнь *(выплаты производятся с 1 июля по 30 сентября);*
* 4– июль, август, сентябрь *(выплаты производятся с 1 октября по 31 декабря);*

2.10. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения индивидуальных листов профессиональных достижений педагогов:

* Педагогические работники готовят оценочные листы и передают их на рассмотрение в Комиссию до 20 числа отчетного периода;
* Заседание Комиссии проходит 21-24 числа;

2.11. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных материалов в индивидуальном листе профессиональных достижений итоговую экспертную оценку результативности деятельности педагогического работника за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения

(приложение1,приложение 2, приложение 3)

2.12. Комиссия по распределению надбавок на основании всех материалов мониторинга составляет итоговый оценочный лист с указанием баллов по каждому «критерию» работнику и утверждает его на своем заседании. Комиссия принимает решение об установлении размеров надбавок открытым голосованием.

2.13.На основании решения комиссии по оценке результативности профессиональной деятельности педагогов руководитель издает приказ об установлении надбавки педагогическим работникам

2.14. Педагогический работник имеет право ознакомиться с итоговой экспертной оценкой своего индивидуального листа результативности деятельности.

2.15. В случае несогласия педагогического работника с итоговым процентным показателем, педагогический работник имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументированно изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.16. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагогического работника и дать письменное или устное (по желанию работника) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.17. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагогический работник имеет право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1. **Порядок определения размера надбавки**

Размер надбавки определяется следующим образом:

* производится подсчет баллов педагогического работника, накопленных в процессе профессиональной деятельности за прошедший месяц;
* путем суммирования баллов, набранных каждым работником, находится общая сумма баллов, используемая для определения денежного веса одного балла;
* размер отводимой суммы на данные надбавки делится на общую сумму баллов, набранную работниками ДОУ. В результате получается денежный вес (в рублях) одного балла;
* денежный вес 1 балла умножается на сумму баллов каждого работника ДОУ, таким образом, получается размер надбавки за результативность и качество каждого работника.

**5. Заключительные положения**

* 1. Надбавка за результативность и качество не начисляется и не выплачивается работнику:
* Находящемуся на испытательном сроке
* находящемуся в отпуске (трудовом, учебном или без сохранения среднего заработка), за время болезни.

Согласовано

Председатель ПК**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Протокол заседания ПК от 25.01.2016

Приложение № 1

**Критерии результативности деятельности старшего воспитателя**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** | Коэффициент показателя | Самооценка/ оценка  Дата\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1.Результативность образовательной деятельности  12 баллов | 1.1.Создание и постоянная модернизация системы мониторинга качества реализации ООП:  - частичное соответствие критерию  - полное соответствие критерию | 1  2 |  |  |
| 1.2.Мотивирование педагогов на использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий и методик:  - системное использование  - эпизодическое использование | 1  0 |  |  |
| 1.3.Мотивирование педагогов на использование в работе современных методов и форм организации образовательного процесса (проектной деятельности, проблемного обучения и пр.):  - системное использование  - эпизодическое использование | 2  1 |  |  |
| 1.4.Наличие и реализация в ДОУ дополнительных образовательных программ: | 1 |  |  |
| 1.5.Результативное участие детей и педагогов в конкурсах (за каждый конкурс):  -внутри учреждения;  -муниципальных;  -региональных, всероссийских, международных | 1  1  2 |  |  |
| 1.6.Организация мероприятий, способствующих расширению социокультурных связей ДОУ, сохранению и укреплению здоровья детей (праздники дни открытых дверей, дни здоровья, спартакиады и т.д.) | 2 |  |  |
| 2.Эффективность методической работы с педагогическими кадрами, инновационная деятельность-13баллов | 2.1.Активное участие в разработке и реализации ООП, программы развития ДОУ, годового плана:  - частичное соответствие критерию  - полное соответствие критерию | 0  1 |  |  |
| 2.2.Разработка методических пособий, рекомендаций, планов, программ, положений и т.д. для внутреннего пользования | 0-2 |  |  |
| 2.3.Выполнение годового плана методических мероприятий:  - 100%  - 70% | 2  1 |  |  |
| 2.4.Наличие обобщенных материалов по распространению и обобщению педагогического опыта (открытых занятий, мастер-классов, выступлений на конференциях, семинарах, педагогических советах):  - - частичное соответствие критерию  - полное соответствие критерию | 1  2 |  |  |
| 2.5.Участие учреждения в опытно-экспериментальной деятельности:  -муниципального уровня  -регионального уровня  -федерального уровня | 1  2  3 |  |  |
| 3.Уровень профессиональной культуры и исполнительской дисциплины15баллов | 3.1.Личное участие старшего воспитателя в конкурсах педагогического мастерства: | 1 |  |  |
| 3.2.Участие старшего воспитателя в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др.: | **2** |  |  |
| 3.3.Наличие авторских публикаций, выполненных старшим воспитателем:  - | 1 |  |  |
| 3.4.Подготовка педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства: | 1 |  |  |
| 3.5.Применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, участие в наполнении сайта ДОУ: | 2 |  |  |
| 3.6.Ведение просветительской деятельности по распространению педагогических знаний среди родителей и общественности | 2 |  |  |
| 3.7.Наличие аналитических и отчетных материалов о деятельности ДОУ, участие в подготовке Публичного доклада | 1 |  |  |
| 3.8.Положительная динамика количества аттестованных педагогов | 2 |  |  |
| 3.9.Качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, выполнение поручений и др.: | 2 |  |  |
| 3.10.Увеличение интенсивности труда в рассматриваемый период времени | 1 |  |  |
|  | **ИТОГО** | 40б |  |  |

**Приложение №2**

**Показатели и критерии профессиональных достижений педагогического работника МБДОУ №51 для определения размера надбавки.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки показателя | Значение показателя, условие | Возможное кол-во баллов | Самооценка | Оценка |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников в группе и создание санитарно-гигиенических условий для осуществления образовательного процесса.  **2балла** |
| Соблюдение  требований СанПиН  2.4.1.3049-13 (тепловой, световой, питьевой режимы, режим закаливания, маркировка по  ростовым показателям, прогулки и др.) | .  Имеются однократные замечания.  Нет замечаний | 0  1 |  |  |
| Соблюдение техники  безопасности и норм  охраны труда на  рабочем месте | Имеются однократные замечания.  Нет замечаний | 0    1 |  |  |
| 2. | Сохранение здоровья детей в ДОУ  **2балла** | Высокий коэффициент сохранения здоровья  детей (количество дней, пропущенных по  болезни одним ребенком) | Ясли - более 4  Ясли - менее 4  Сад - более 3  Сад - более 2  Сад – менее 2 | 0  2  0  1  2 |  |  |
| Высокий уровень  организации питания  детей (соблюдение  норм порций, сервировка стола, состояние посуды, индивидуализация питания и т.д.) | Имеются замечания.  Нет замечаний | 0  1 |  |  |
| Личное участие в  организации и  проведении  мероприятий по  сохранению и  восстановлению психического и физического здоровья воспитанников (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья, турпоходы и т.п.) | Не участвовал.  Личная организация меро-  приятия | 0  1 |  |  |
|
|
| 4. | Выполнение плана  дето-дней в группе  **3 балла** | Расчет от списочного  состава детей | Ниже 70%  72%-80%  Свыше 80% | 0  2  3 |  |  |
| 5. | Положительная  динамика уровня  усвоения  воспитанниками  образовательных  программ –  **1балл** | По результатам  диагностики (высокий  и средний уровень) | Менее 80%  От 81-100% | 0  1 |  |  |
| 6. | Особый подход в создании  предметно-  развивающей  безопасной,  личностно-  ориентированной среды в группе  (кабинете), на  прогулочной  площадке  **3 балла** | Сохранность и  поддержание  эстетического вида,  санитарного состояния | Имеются  замечания.  Нет замечаний | 0  1 |  |  |
| Творческая позиция в  преобразовании  среды развития  ребенка (на основе  собственных  разработок, авторских  пособий, игр,  оригинальных средств обучения и воспитания) | Не проявляет творчества  иинициативы.  Личная инициатива,  творческая позиция,  эстетика в исполнении | 0  2 |  |  |
| 7 | Активная позиция  педагога  **9 баллов** | Личное участие в  проведении районных  и областных  методических мероприятий: конференций, семинаров, конкурсов, форумов, педсоветов и др. | Не участвовал.  Личное участие.  Подготовка выступления  или участия детей | 0  1  1 |  |  |
| Повышение квалификации: аттестация, курсы, стажировки, семинары, тренинги, авторские школы. прейденные по  иниииативе педагога (в том числе, за свои средства) | Не проходил.  Активная позиция педагога  в данном вопросе | 0  1 |  |  |
| Наличие изданных  материалов в СМИ,  статей в газете ДОУ,  на сайте ДОУ | Нет.  Однократно.  Активная позиция педагога  в данном вопросе | 0  1  2 |  |  |
| Система  планирования работы  (перспективное,  календарное) | Имеются  замечания.  Нет замечаний | 0  1 |  |  |
| Взаимодействие с педагогами ДОУ в процессе организации  и осуществления  воспитательно-образовательного процесса | Не проводятся  Проведение совместных  мероприятий. | 0  1 |  |  |
| Ведение личного  портфолио педагога( включая самообразование) | Не ведется  Работа носит системный  плановый характер | 0  2 |  |  |
| 8. | Стабильная  динамика в  коррекционно-  развивающей  работе с  воспитанниками.  **2 балла.** | Высокий уровень  организации  психологической,  педагогической и  физической коррекции | Творческая разработка  планов взаимодействия.  Положительная динамика  в коррекции | 1  1 |  |  |
| 10. | Отсутствие случаев  травматизма с  воспитанниками  **1 балл** | Отсутствие фактов  травмирования детей  во время пребывания в детском саду | Имеются.  Отсутствуют | 0  1 |  |  |
| 11. | Инновационная  образовательна  деятельность использование в работе информационных технологий  **3 балла** | Использование в  работе с детьми  информационных  технологий | Не участвует.  .  Активная позиция педагога | 0  1 |  |  |
|
| Создание авторских  разработок.  Обобщение опыта работы для представления на МО, педсовете | Отсутствует.  Обобщен по одному  направлению | 0  1 |  |  |
| Применение  инновационных методов оценивания достижений воспитанников (портфолио, мониторинг и др.) | Отсутствует.  Ведется систематически | 0  1 |  |  |
| 12. | Организация  работы по  получению детьми  дополнительных  образовательных  услуг  **1 балл.** | организация и проведение кружка,  секции | Отсутствует.  Ведется систематически | 0  1 |  |  |
|
| 13. | Работа с  молодыми  специалистами  **1 балл**. | Наставничество | Отсутствует.  Ведется | 0  1 |  |  |
| 14. | Качественная  организация  работы с  родителями  **4 балла.** | Своевременное  внесение родителями  воспитанников оплаты  за содержание детей в ДОУ | Менее 90%  100% | 0  2 |  |  |
|
| Отсутствие  обоснованных  обращений родителей воспитанников по поводу конфликтных  ситуаций и уровень  решения конфликтных ситуаций | Имеются.  .  Отсутствуют | 0  1 |  |  |
|
| Систематическая смена наглядности; информативность и  актуальность стендов  газет, памяток | Сменяется от случая к  случаю.  Ведется систематически,  творческая позиция | 0  1 |  |  |
| 15. | Соблюдение  правил  внутреннего  трудового  распорядка  **3 балла** | Опоздания, замечания  и др. | Имеются.  Отсутствуют | 0  1 |  |  |
| Своевременное и точное  предоставление информации, планов, отчетов, аналитических  материалов | Не соблюдаются.  Без замечаний | 0  2 |  |  |
| 17. | Участие в  конкурсах с детьми  (в том числе  дистанционных)  **2 балла** | Организация,  подготовка,  оформление, отправка  работ | Не принимал участие.  Подготовка, участие. | 0  2 |  |  |
| 18. | Участие в  проведении  различных  методических  мероприятий ДОУ  **3 балла.** | Личное участие в  проведении  методических  мероприятий ДОУ:  конференций,  семинаров, акций,  конкурсов,  педсоветов, проектов  и др. | Не принимал участие.  Подготовка, выступление  на конференциях, педсоветах.  Личная организация проектной деятельности.  Личное проведение  открытых показов, мастер-  классов, утренников | 0  1  1  1 |  |  |
| Максимальное количество баллов | | | | 40 |  |  |

Приложение №3

**Показатели и критерии профессиональных достижений музыкального руководителя МБДОУ №51 для определения размера надбавки.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки показателя | Значение показателя, условие | Возможное кол-во баллов | Самооценка | Оценка |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников в группе и создание санитарно-гигиенических условий для осуществления образовательного процесса.  **2балла** |
| Соблюдение  требований СанПиН  2.4.1.3049-13 (тепловой, световой, питьевой режимы, режим закаливания, маркировка по  ростовым показателям, прогулки и др.) | .  Имеются однократные замечания.  Нет замечаний | 0  1 |  |  |
| Соблюдение техники  безопасности и норм  охраны труда на  рабочем месте | Имеются однократные замечания.  Нет замечаний | 0    1 |  |  |
| 2. | Сохранение здоровья детей в ДОУ  **2балла** | Высокий коэффициент сохранения здоровья  детей (количество дней, пропущенных по  болезни одним ребенком) | Ясли - более 4  Ясли - менее 4  Сад - более 3  Сад - более 2  Сад – менее 2 | 0  2  0  1  2 |  |  |
|
| Личное участие в  организации и  проведении  мероприятий по  сохранению и  восстановлению психического и физического здоровья воспитанников (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья, турпоходы и т.п.) | Не участвовал.  Личная организация меро-  приятия | 0  2 |  |  |
|
|
| 4. | Качественная подготовка детей на музыкальных  занятиях  **3 балла** | В рамках должных обязанностей  Качественная подготовка, творчество в подготовке детей к мероприятиям  Индивидуальная работа с детьми над развитием музыкальных качеств, разнообразие форм,) |  | 0    2  1 |  |  |
| 5. | Положительная  динамика уровня  усвоения  воспитанниками  образовательных  программ –  **1балл** | По результатам  диагностики (высокий  и средний уровень) | Менее 80%  От 81-100% | 0  1 |  |  |
| 6. | Реализация современных подходов к организации предметно-развивающей среды в музыкальном зале и групповых помещениях  **3 балла** | Сохранность и  поддержание  эстетического вида,  санитарного состояния | Имеются  замечания.  Нет замечаний | 0  1 |  |  |
| Создание среды, способствующей музыкальному .развитию и эмоциональному благополучию детей (разнообразие костюмов, муз .инструментов и т.д.),творческая позиция в  преобразовании  среды развития. | Не проявляет творчества  инициативы.  Личная инициатива,  творческая позиция,  эстетика в исполнении | 0  2 |  |  |
| 7 | Активная позиция  педагога  **9 баллов** | Личное участие в  проведении районных  и областных  методических мероприятий: конференций, семинаров, конкурсов, форумов, педсоветов и др. | Не участвовал.  Личное участие.  Подготовка выступления  или участия детей | 0  1  1 |  |  |
| Повышение квалификации: аттестация, курсы, стажировки, семинары, тренинги, авторские школы. прейденные по  иниииативе педагога (в том числе, за свои средства) | Не проходил.  Активная позиция педагога  в данном вопросе | 0  1 |  |  |
| Наличие изданных  материалов в СМИ,  статей в газете ДОУ,  на сайте ДОУ | Нет.  Однократно.  Активная позиция педагога  в данном вопросе | 0  1  2 |  |  |
| Система  планирования работы  (перспективное,  календарное) | Имеются  замечания.  Нет замечаний | 0  1 |  |  |
| Взаимодействие с педагогами ДОУ в процессе организации  и осуществления  воспитательно-образовательного процесса | Не проводятся  Проведение совместных  мероприятий. | 0  1 |  |  |
| Ведение личного  портфолио педагога( включая самообразование) | Не ведется  Работа носит системный  плановый характер | 0  2 |  |  |
| 8. | Стабильная  динамика в  коррекционно-  развивающей  работе с  воспитанниками.  **2 балла.** | Высокий уровень  организации  психологической,  педагогической и  физической коррекции | Творческая разработка  планов взаимодействия.  Положительная динамика  в коррекции | 1  1 |  |  |
| 10. | Отсутствие случаев  травматизма с  воспитанниками  **1 балл** | Отсутствие фактов  травмирования детей  во время пребывания в детском саду | Имеются.  Отсутствуют | 0  1 |  |  |
| 11. | Инновационная  образовательна  деятельность использование в работе информационных технологий  **3 балла** | Использование в  работе с детьми  информационных  технологий | Не участвует.  .  Активная позиция педагога | 0  1 |  |  |
|
| Создание авторских  разработок.  Обобщение опыта работы для представления на МО, педсовете | Отсутствует.  Обобщен по одному  направлению | 0  1 |  |  |
| Применение  инновационных методов оценивания достижений воспитанников (портфолио, мониторинг и др.) | Отсутствует.  Ведется систематически | 0  1 |  |  |
| 12. | Организация  работы по  получению детьми  дополнительных  образовательных  услуг  **1 балл.** | организация и проведение кружка,  секции | Отсутствует.  Ведется систематически | 0  1 |  |  |
|
| 13. | Работа с  молодыми  специалистами  **1 балл**. | Наставничество | Отсутствует.  Ведется | 0  1 |  |  |
| 14. | Создание информационного поля дляродителей  4 балла. |
|
| Использование активных форм взаимодействия с родителями,  участие родителей в праздниках.  беседы с родителями по корректировке деятельности воспитанников, привлечение родителей к подготовке мероприятий | Отсутствуют  Ведется работа  Отсутствует  Работа ведется | 0  1  0  1 |  |  |
|
| Оригинальность подачи наглядной информации, советов и рекомендаций по музыкальному развитию | Сменяется от случая к  случаю.  Ведется систематически,  творческая позиция | 0  1 |  |  |
| 15. | Соблюдение  правил  внутреннего  трудового  распорядка  **3 балла** | Опоздания, замечания  и др. | Имеются.  Отсутствуют | 0  1 |  |  |
| Своевременное и точное  предоставление информации, планов, отчетов, аналитических  материалов | Не соблюдаются.  Без замечаний | 0  2 |  |  |
| 17. | Участие в  конкурсах с детьми  (в том числе  дистанционных)  **2 балла** | Организация,  подготовка,  оформление, отправка  работ | Не принимал участие.  Подготовка, участие. | 0  2 |  |  |
| 18. | Участие в  проведении  различных  методических  мероприятий ДОУ  **3 балла.** | Личное участие в  проведении  методических  мероприятий ДОУ:  конференций,  семинаров, акций,  конкурсов,  педсоветов, проектов  и др. | Не принимал участие.  Подготовка, выступление  на конференциях, педсоветах.  Личная организация проектной деятельности.  Личное проведение  открытых показов, мастер-  классов, утренников | 0  1  1  1 |  |  |
| Максимальное киличество баллов | | | | 40 |  |  |

**Приложение №4**

**Показатели и критерии профессиональных достижений инструктора по физической культуры МБДОУ №51 для определения размера надбавки.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Критерии оценки показателя | Значение показателя, условие | Возможное кол-во баллов | Самооценка | Оценка |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников в группе и создание санитарно-гигиенических условий для осуществления образовательного процесса.  **2балла** |
| Соблюдение  требований СанПиН  2.4.1.3049-13 (тепловой, световой, питьевой режимы, режим закаливания, маркировка по  ростовым показателям, прогулки и др.) | .  Имеются однократные замечания.  Нет замечаний | 0  1 |  |  |
| Соблюдение техники  безопасности и норм  охраны труда на  рабочем месте | Имеются однократные замечания.  Нет замечаний | 0    1 |  |  |
| 2. | Сохранение здоровья детей в ДОУ  **2балла** |
|
| Личное участие в  организации и  проведении  мероприятий по  сохранению и  восстановлению психического и физического здоровья воспитанников (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья, турпоходы и т.п.) | Не участвовал.  Личная организация мероприятия | 0  2 |  |  |
|
|
| 3. | Качественная подготовка детей к спортивным мероприятиям.  **3 балла** | В рамках должных обязанностей  Качественная подготовка, творчество в подготовке детей к мероприятиям  Индивидуальная работа с детьми над развитием физических качеств, разнообразие форм,) |  | **0**    **1**  **2** |  |  |
| 4. | Положительная  динамика уровня  усвоения  воспитанниками  образовательной  программы –  **1балл** | По результатам  диагностики (высокий  и средний уровень) | Менее 80%  От 81-100% | 0  1 |  |  |
| 5. | Организация предметно-развивающей среды в физкультурном зале и групповых помещениях  **3 балла** | Сохранность и  поддержание  эстетического вида,  санитарного состояния | Имеются  замечания.  Нет замечаний | 0  1 |  |  |
| Творческая позиция в  преобразовании  среды развития  ребенка (на основе  собственных  разработок, авторских  пособий, игр,  оригинальных средств обучения и воспитания) | Не проявляет творчества  иинициативы.  Личная инициатива,  творческая позиция,  эстетика в исполнении | 0  2 |  |  |
| 6 | Активная позиция  педагога  **9 баллов** | Личное участие в  проведении районных  и областных  методических мероприятий: конференций, семинаров, конкурсов, форумов, педсоветов и др. | Не участвовал.  Личное участие.  Подготовка выступления  или участия детей | 0  1  1 |  |  |
| Повышение квалификации: аттестация, курсы, стажировки, семинары, тренинги, авторские школы. прейденные по  иниииативе педагога (в том числе, за свои средства) | Не проходил.  Активная позиция педагога  в данном вопросе | 0  1 |  |  |
| Наличие изданных  материалов в СМИ,  статей в газете ДОУ,  на сайте ДОУ | Нет.  Однократно.  Активная позиция педагога  в данном вопросе | 0  1  2 |  |  |
| Система  планирования работы  (перспективное,  календарное) | Имеются  замечания.  Нет замечаний | 0  1 |  |  |
| Взаимодействие с педагогами ДОУ в процессе организации  и осуществления  воспитательно-образовательного процесса | Не проводятся  Проведение совместных  мероприятий. | 0  1 |  |  |
| Ведение личного  портфолио педагога( включая самообразование) | Не ведется  Работа носит системный  плановый характер | 0  2 |  |  |
| 7. | Стабильная  динамика в  коррекционно-  развивающей  работе с  воспитанниками.  **2 балла.** | Высокий уровень  организации  психологической,  педагогической и  физической коррекции | Творческая разработка  планов взаимодействия.  Положительная динамика  в коррекции | 1  1 |  |  |
| 8. | Отсутствие случаев  травматизма с  воспитанниками  **1 балл** | Отсутствие фактов  травмирования детей  во время пребывания в детском саду | Имеются.  Отсутствуют | 0  1 |  |  |
| 9. | Инновационная  образовательна  деятельность использование в работе информационных технологий  **3 балла** | Использование в  работе с детьми  информационных  технологий | Не участвует.  .  Активная позиция педагога | 0  1 |  |  |
|
| Создание авторских  разработок.  Обобщение опыта работы для представления на МО, педсовете | Отсутствует.  Обобщен по одному  направлению | 0  1 |  |  |
| Применение  инновационных методов оценивания достижений воспитанников (портфолио, мониторинг и др.) | Отсутствует.  Ведется систематически | 0  1 |  |  |
| 10. | Организация  работы по  получению детьми  дополнительных  образовательных  услуг  **1 балл.** | организация и проведение кружка,  секции | Отсутствует.  Ведется систематически | 0  1 |  |  |
|
| 11. | Работа с  молодыми  специалистами  **1 балл**. | Наставничество | Отсутствует.  Ведется | 0  1 |  |  |
| 12. | Качественная  организация  работы с  родителями  **4 балла.** | беседы с родителями по корректировке деятельности воспитанников, привлечение родителей к подготовке мероприятий | Отсутствие работы в данном направлении  Ведется систематически , творчески | 0      1 |  |  |
|
| Использование активных форм взаимодействия с родителями,  участие родителей в спортивной жизни детского сада | Отсутствие работы в данном направлении  Ведется систематически , творчески | 0  2 |  |  |
|
| Систематическая смена наглядности; информативность и  актуальность стендов  газет, памяток | Сменяется от случая к  случаю.  Ведется систематически,  творческая позиция | 0  1 |  |  |
| 13. | Соблюдение  правил  внутреннего  трудового  распорядка  **3 балла** | Опоздания, замечания  и др. | Имеются.  Отсутствуют | 0  1 |  |  |
| Своевременное и точное  предоставление информации, планов, отчетов, аналитических  материалов | Не соблюдаются.  Без замечаний | 0  2 |  |  |
| 14. | Участие в  конкурсах с детьми  (в том числе  дистанционных)  **2 балла** | Организация,  подготовка,  оформление, отправка  работ | Не принимал участие.  Подготовка, участие. | 0  2 |  |  |
| 15. | Участие в  проведении  различных  методических  мероприятий ДОУ  **3 балла.** | Личное участие в  проведении  методических  мероприятий ДОУ:  конференций,  семинаров, акций,  конкурсов,  педсоветов, проектов  и др. | Не принимал участие.  Подготовка, выступление  на конференциях, педсоветах.  Личная организация проектной деятельности.  Личное проведение  открытых показов, мастер-  классов, утренников | 0  1  1  1 |  |  |
| Максимальное киличество баллов | | | | 40 |  |  |

Приложение № 5

**Критерии результативности деятельности педагога-психолога, учителя-логопеда и др. специалистов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | Кол-во баллов | Самооценка/оценка | | |
| 1 | Активное участие в реализации ООП, Программы развития, годового плана ДОУ | 2 |  |  | |
| 2 | 2.1 Отсутствие замечаний по работе с документами согласно должностной инструкции | 1 |  |  | |
| 2.2 Правильность и своевременность сдачи отчетов | 1 |  |  | |
|
| 3 | Участие в системе мониторинга в образовательном учреждении | 0-2 |  |  | |
| 4 | Эффективность коррекционно-развивающей работы в ДОУ, наличие позитивной динамики развития детей в рассматриваемый период | 1-3 |  |  | |
| 5 | Работа с родителями, педагогами образовательного учреждения | 1-2 |  |  | |
| 6 | Профилактическая работа в образовательном учреждении | 1-2 |  |  | |
| 7 | Диагностическая работа в образовательном учреждении | 1-2 |  |  | |
| 8 | Повышение квалификации | 0-1 |  |  | |
| 9 | Применение информационных технологий в аналитической деятельности, обработка результатов | 1-2 |  |  | |
| 10 | Уровень профессиональной культуры: | **5б** |  |  | |
| 10.1.Результативность использования в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий | 0-2 |  |  | |
| 10.2. Результативность использования ИКТ в образовательном процессе | 0-5 |  |  | |
| 11 | Результативность участия педагога в экспериментальной, инновационной и методической работе: | **12б** |  |  | |
| 11.1. Педагогом разработаны методические пособия | 1 |  |  | |
| 11.2. Наличие портфолио | 1 |  |  | |
|
| 11.3.Педагог принял участие во Всероссийских Интернет конкурсах педагогического мастерства  - победитель  - призер  - участник конкурсов | 3  2  1 |  |  | |
| 11.5.Наличие выступлений на методических семинарах, объединениях и т.п.  - внутрисадовского уровня (педагогические советы, родительские лектории и т.д.)  - муниципального уровня (МО, конференции, семинары, педагогические чтения, ярмарки педагогических идей и т.д.) | 1  2 |  |  | |
|
|
| 11.6. Наличие печатных работ, материалов из опыта работы педагогов в методических изданиях | 1 |  | |  |
| 11.7.Эстетическое оформление предметной среды, закрепленных помещений с учетом санитарных норм, качественная подготовка кабинетов в учебном году | 1 |  | |  |
| 12 | Общественная работа | **5б** |  | |  |
| 12.1. Общественная деятельность педагогического работника, участие в профессиональных общественных организациях, объединениях | 1 |  | |  |
| 12.2. Работа в комиссиях (творческих группах, рабочих группах по созданию нормативно-правовых документов) | 1 |  | |  |
| 12.3. Выполнение общественных поручений | 2 |  | |  |
| 12.4. Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет, имидж ДОУ, пропаганда деятельности ДОУ в СМИ | 1 |  | |  |
| **ИТОГО** | | 40 |  | |  |