

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка» - детский сад № 51 «Родничок» с. Кагальник
346770, с. Кагальник, ул. Пролетарская, 74
Тел. 3-95-58
сайт: rodnichok51.ru
E-mail : kagalnikmbdou51@mail.ru

ПРИКАЗ

от 30.05.2022 г.

№ 164-О

**«О назначении ответственных за организацию работы по обеспечению
антитеррористической защищённости МБДОУ ЦРР «детского сада» №51
«Родничок» с. Кагальник.**

В целях организации и проведения работы по обеспечению
антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников
и работников в МБДОУ ЦРР «детском саду» №51 «Родничок» с. Кагальник.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить завхоза основного здания, **Литвиненко Нину Анатольевну** и ответственным за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищённости МБДОУ ЦРР «детском саду» №51 «Родничок» с. Кагальник, Азовского района.
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица учреждения на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта. *(Приложение 1).*
3. Утвердить план мероприятий на 2022 год, по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов в 2022 – 2023 учебном году *(Приложение 2).*
4. Утвердить инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения террористического акта на территории ДОУ *(Приложение 3).*
5. Утвердить памятку о правилах поведения в местах массового пребывания людей при угрозе совершения террористического акта *(Приложение 4).*
6. Утвердить инструкцию о пропускном и внутри объектовом режимах в здании и на территории МБДОУ ЦРР «детском саду» №51 «Родничок» с. Кагальник, Азовского района.
(Приложение 5).

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Указами и распоряжениями Президента РФ;
- Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
- Административным, уголовным, трудовым законодательством;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Положением о дошкольном образовательном учреждении;
- Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
- Настоящей инструкцией.

II. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность дошкольного образовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях воспитательного процесса и всего пребывания детей в ДОУ, проведения массовых мероприятий.
2. Организация работы по выполнению решений муниципальной антитеррористической комиссии, вышестоящих органов управления образованием по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся дошкольных образовательных учреждений.
3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя дошкольного образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу.
4. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, воспитанников дошкольного образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.
5. Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здания дошкольного образовательного учреждения.
6. Осуществление ежедневного контроля над территорией и помещениями дошкольного образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.
7. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений дошкольного образовательного учреждения, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.
8. Внесение предложений руководителю дошкольного образовательного учреждения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности

дошкольного образовательного учреждения, в том числе технической укрепленности объекта.

9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и воспитанниками по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

10. Координация деятельности дошкольного образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.

11. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты дошкольного образовательного учреждения.

12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите дошкольного образовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

III. Права.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросам антитеррористической защиты дошкольного образовательного учреждения, а так же инициировать их проведение.

2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников дошкольного образовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической безопасности.

5. Отдавать распоряжения сотрудникам дошкольного образовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально - техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом дошкольного образовательного учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.

7. Повышать квалификацию выполнения своих функциональных обязанностей.

IV. Ответственность.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность берет ответственность:

1. За надлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

С функциональными обязанностями
ознакомлен

завхоз



Литвиненко Н.А.