

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО ПУ № 45
_____ *А.А. Петров*

Приказ № 148-ОД
«01» сентября 2017 года

Локальный акт

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации выполнения, защиты и хранения
письменных экзаменационных работ
по образовательным программам среднего профессионального образования
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Ростовской области
«Азовское профессиональное училище № 45»

Согласовано с Советом
ГБПОУ РО ПУ № 45
Протокол № 3
от «01» сентября 2017 года

*Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Азовское профессиональное училище № 45»
(именуемое в дальнейшем ГБПОУ РО ПУ № 45)
реализует профессиональные образовательные программы на основе федеральных
государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.*

1. Общие положения.

- 1.1. Разработано в соответствии с частью 5 статьи 59 Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Разработано на основании приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
- 1.3. Разработано на основании приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 года № 74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968».
- 1.4. Письменная экзаменационная работа - один из видов защиты выпускной квалификационной работы, которая является формой государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по образовательной программе среднего профессионального образования.
- 1.5. Выполнение письменной экзаменационной работы призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных обучающимися общих и профессиональных компетенций.
- 1.6. Защита письменной экзаменационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному образовательному стандарту (далее – ФГОС) образовательной программы среднего профессионального образования.

2. Организация разработки тематики и выполнения письменной экзаменационной работы.

- 2.1. Тема письменной экзаменационной работы разрабатывается преподавателем междисциплинарных курсов профессиональных модулей (далее – ПМ), рассматриваются на методической комиссии и утверждается заместителем директора по УМР.
- 2.2. Темы письменной экзаменационной работы должны определяться требованиями ФГОС образовательной программы среднего профессионального образования.
- 2.3. Тема письменной экзаменационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.
- 2.4. Обучающемуся предоставляется право выбора темы письменной экзаменационной работы, в том числе предложения своей тематики с

необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

- 2.5. Для подготовки письменной экзаменационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за обучающимися тем письменной экзаменационной работы, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом ГБПОУ РО ПУ № 45.
- 2.6. Руководитель знакомит обучающихся под подпись с темами письменных экзаменационных работ не позднее, чем за 6 месяцев до её защиты.
- 2.7. Общее руководство и контроль за ходом выполнения письменной экзаменационной работы осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.
- 2.8. Основными функциями руководителя письменной экзаменационной работы являются:
 - составление тем письменной экзаменационной работы;
 - руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения письменной экзаменационной работы;
 - консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения письменной экзаменационной работы;
 - оказание помощи обучающимся в подборе необходимой литературы;
 - контроль хода выполнения письменной экзаменационной работы.

3. Требования к письменной экзаменационной работе.

- 3.1. Письменная экзаменационная работа выполняется в формате компьютерного текста. Объём письменной экзаменационной работы должен составлять не менее 25-30 страниц компьютерного текста на листах формата А4.
- 3.2. Требования к компьютерному тексту:
 - шрифт Times New Roman;
 - размер шрифта - 14 пт;
 - междустрочный интервал – Полуторный.
- 3.3. Письменная экзаменационная работа имеет следующую структуру:
 - титульный лист;
 - задание на выполнение письменной экзаменационной работы;
 - введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формируются цели и задачи работы;
 - теоретическая часть;
 - практическая часть (описание разработанного технологического процесса выполнения практической квалификационной работы);
 - заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
 - список используемой литературы;
 - приложения.
- 3.4. Список использованной литературы оформляется следующим образом:
 - порядковый номер в списке;

- фамилия и инициалы автора;
- название книги (для статьи её заглавие, название сборника или журнала, его номер);
- место издания, издательство и год выпуска.

Например:

Артамонов В.С., Кищенков Д.Б. Персональный компьютер для начинающих. – СПб.: Издательский дом Герда, 2005.

Михеева Е.В. Практикум по информатике М.: Академия, 2007.

4. Рецензирование письменной экзаменационной работы.

- 4.1. Рецензент на письменную экзаменационную работу назначается приказом директора ГБПОУ РО ПУ № 45.
- 4.2. Рецензия включает:
 - заключение о соответствии содержания письменной экзаменационной работы заявленной теме;
 - оценку качества выполнения каждого раздела письменной экзаменационной работы;
 - оценку письменной экзаменационной работы.
- 4.3. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за семь дней до защиты письменной экзаменационной работы.
- 4.4. Внесение изменений в письменную экзаменационную работу после получения рецензии не допускается.
- 4.5. Заместитель директора по учебно-методической работе после ознакомления с рецензией обучающегося передает работу в аттестационную комиссию.

5. Защита письменной экзаменационной работы.

- 5.1. Защита письменной экзаменационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии государственной итоговой аттестации.
- 5.2. При определении итоговой оценки по защите письменной экзаменационной работы учитываются:
 - доклады выпускника;
 - ответы на вопросы;
 - оценка рецензента;
 - отзыв руководителя производственной практики.
- 5.3. Ход заседания аттестационной комиссии протоколируется (Приложение 1, Приложение 2). Результат защиты письменной экзаменационной работы, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.
- 5.4. Результатом защиты письменной экзаменационной работы образовательной программы *Сварщик (ручной и частично механизированной сварки*

(наплавки), *Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования*, *Станочник (металлообработка)*, *Мастер общестроительных работ*, *Официант*, *бармен* является присуждение квалификации (разряда), которая фиксируется в ведомости заседания (Приложение 1).

- 5.4. Государственная экзаменационная комиссия выносит заключение:
- **"Диплом выдать"** - по результатам защиты письменной экзаменационной работы на "отлично", "хорошо", "удовлетворительно";
- **"Диплом не выдать"** - по результатам защиты письменной экзаменационной работы на "неудовлетворительно".
- 5.5. Протоколы и ведомости заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем и членами комиссии, заверяются печатью ГБПОУ РО ПУ № 45.
- 5.6. В случае заболевания обучающегося или несчастного случая на момент защиты письменной экзаменационной работы срок защиты работы устанавливается для него индивидуально без отчисления из ГБПОУ РО ПУ № 45, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.
- 5.7. Обучающиеся, получившие на защите письменной экзаменационной работы неудовлетворительные результаты, или неявившиеся на защиту письменной экзаменационной работы по неуважительной причине, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в ГБПОУ РО ПУ № 45 на период времени, согласно календарному учебному графику для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

- 5.8. Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите письменной экзаменационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты обучающимся письменной экзаменационной работы.

6. Хранение письменных экзаменационных работ.

- 6.1. Выполненные обучающимися письменные экзаменационные работы хранятся в училище после защиты не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении письменных экзаменационных работ решается организуемой по приказу директора училища комиссией, которая представляет предложения о списании письменных экзаменационных работ.

- 6.2. Списание письменных экзаменационных работ оформляется соответствующим актом.
- 6.3. Лучшие письменные экзаменационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах ГБПОУ РО ПУ № 45.

Разработала зам. директора по УПР

С.Ю. Банушина

ВЕДОМОСТЬ №

заседания государственной экзаменационной комиссии по
государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы) обучающихся

ГБПОУ РО ПУ № 45 в 201__ - 201__ учебном году

Группа № _____

Профессия СПО _____

Квалификация (и) _____

Число обучающихся по списку _____ чел.

Аттестовано _____ чел.

Председатель аттестационной комиссии _____

Члены аттестационной комиссии _____

Рассмотрев итоговые достижения студентов за курс обучения по профессии, производственные характеристики, результаты выполнения итоговых практических квалификационных работ и письменных экзаменационных работ (или итог сдачи выпускного экзамена по профессии СПО), комиссия постановила:

1. Указанным в списке обучающимся по заключению государственной экзаменационной комиссии выдать дипломы об окончании ГБПОУ РО ПУ № 45 по профессии СПО _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Оценка	Присвоенная квалификация (разряд)	Заключение аттестационной комиссии о выдаче диплома
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

2. Нижеуказанным обучающимся, не допущенным к государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы), выдать справки об обучении:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Заключения аттестационной комиссии о выдаче документа	Примечание

Председатель аттестационной комиссии _____

Члены аттестационной комиссии _____

М.П. « _____ » _____ 201__ г.

ПРОТОКОЛ №

заседания государственной экзаменационной комиссии по
государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы) обучающегося гр. № _____

(Ф.И.О. обучающегося)

(тема письменной выпускной экзаменационной работы)

ГБПОУ РО ПУ № 45 в 201__ - 201__ учебном году

Профессия СПО: _____

Квалификация (и) _____

Председатель аттестационной комиссии _____

Члены аттестационной комиссии _____

1. Общая характеристика представленной экзаменационной работы: _____

2. В ходе заседания государственной экзаменационной комиссии обучающемуся были заданы вопросы:

1. _____

2. _____

3. _____

3. Краткая характеристика ответов обучающегося на поставленные вопросы:

1. _____

2. _____

3. _____

4.Решение ГЭК: обучающийся _____ защитил выпускную квалификационную работу на оценку _____.
(Ф.И.О.)

Рассмотрев итоговые достижения обучающегося за курс обучения по профессии, производственную характеристику, результаты выполнения итоговых практических квалификационных работ и письменных экзаменационных работ (или итог сдачи выпускного экзамена по профессии СПО), комиссия постановила:

Обучающемуся гр. № _____ (Ф.И.О.) _____ по заключению государственной экзаменационной комиссии диплом об окончании ГБПОУ РО ПУ № 45 по профессии СПО _____ выдать и присвоить квалификацию _____

Председатель аттестационной комиссии _____

Члены аттестационной комиссии _____

М.П. « _____ » _____ 201__ г.

