

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АЗОВСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 45»

Утверждаю:
Директор ГБПОУ РО ПУ № 45
_____/А. А. Петров/

« 28 » августа 2017 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ
по профессии среднего профессионального образования
100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир

Уровень подготовки – базовый
Профиль подготовки – социально-экономический
Квалификация - Контролер-кассир
Продавец непродовольственных товаров
Продавец продовольственных товаров

2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Представление ППКРС среднего профессионального образования по профессии 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир

1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС СПО по профессии 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир

1.3. Нормативный срок освоения ППКРС по профессии СПО 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир

1.4. Участие работодателей в разработке и реализации ППКРС по профессии СПО 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир

1.5. Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по профессии СПО 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.1.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.2. Требования к результатам освоения ППКРС.

2.3. Требования к структуре ППКРС

3. Учебный план ППКРС по профессии СПО 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир

4. Материально-техническое обеспечение реализации ППКРС по профессии СПО 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

5.1. Текущий и промежуточный контроль достижений обучающихся.

5.2. Государственная итоговая аттестация.

6. Воспитательная работа.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Термины, определения и используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция.

1.1. Представление ППКРС среднего профессионального образования по профессии 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир, реализуемая ГБПОУ РО «Азовское профессиональное училище № 45», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную училищем с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО по профессии 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 723 от 02 августа 2013 года.

ППКРС регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, рабочие программы образовательных учебных дисциплин (модулей) и другие обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС СПО по профессии СПО 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 24.12.12 № 273-ФЗ.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 723 от 02 августа 2013 года.

Устав ГБПОУ РО ПУ № 45.

1.3. Нормативный срок освоения ППКРС по профессии 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир

Срок освоения ППКРС по профессии 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир приводится в Таблице № 1

Таблица № 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППКРС СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
На базе основного общего образования	Контролер-кассир Продавец непродовольственных товаров Продавец продовольственных товаров	2 года 10 месяцев

1.4. Участие работодателей в разработке и реализации ОП ППКРС по профессии СПО 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир

Переход к компетентностной модели обучения предусматривает участие работодателей, как в разработке образовательной программы, так и в контроле качества ее освоения. ГБПОУ РО ПУ № 45 привлекает их к участию в проведении квалификационных экзаменов и ГИА.

1.5. Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение должны иметь документ:

- аттестат об основном общем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППКРС по профессии 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер- кассир

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

2.1.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

товарно-сопроводительные документы;
торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;
ассортимент товаров;
технологические процессы.

2.1.3. Продавец, контролер-кассир готовится к следующим видам деятельности:

Продажа непродовольственных товаров.

Продажа продовольственных товаров.

Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

2.2. Требования к результатам освоения ППКРС.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Продажа непродовольственных товаров.

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

2. Продажа продовольственных товаров.

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

3. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и

услуги.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

2.3. Требования к структуре ППКРС

ППКРС по профессии СПО 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общеобразовательного (Приложение № 1);

общепрофессионального (Приложение № 2);

профессионального;

и разделов:

физическая культура;

учебная практика;

производственная практика;

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

3. Учебный план ППКРС по профессии СПО 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир (Приложение №3)

4. Материально-техническое обеспечение реализации ППКРС по профессии СПО 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир

ГБПОУ РО ПУ № 45 располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных рабочим учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППКРС обеспечивает:

– Освоение обучающимися дисциплин общеобразовательного и общепрофессионального цикла, профессионального цикла и ФК Физической культуры в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ГБПОУ РО ПУ № 45.

– Выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая занятия с использованием мультимедийного оборудования.

– Освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ГБПОУ РО ПУ № 45 и на предприятиях, организациях отрасли в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных обучающих ресурсов ГБПОУ РО ПУ № 45 обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений

Кабинеты:

деловой культуры;
бухгалтерского учета;
организации и технологии розничной торговли;
санитарии и гигиены;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

торгово-технологического оборудования;
учебный магазин.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
электронный стрелковый тир.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет (на 40 мест);
актовый зал.

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

5.1. Текущий и промежуточный контроль достижений обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определяется локальным актом «Положение о промежуточной аттестации и текущем контроле обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Азовское профессиональное училище № 45».

Система текущего и промежуточного контроля качества обучения обучающихся предусматривает решение следующих задач:

- обеспечение целостного и полного усвоения обучающимися содержания образовательных программ Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО);
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организацию самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения;
- повышение мотивации обучающихся к регулярной учебной работе, самостоятельной работе, углублению знаний, дифференцированной итоговой оценки успеваемости обучающихся.

Для учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяют входной контроль. Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающихся и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Форма проведения входного контроля определяется преподавателем.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, МДК, учебную и производственную практику, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии, Интернет-тестирование.

Текущий контроль успеваемости может проводиться на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, МДК, учебной и производственной практики сформированных профессиональных и общих компетенций. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока

заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения.

Текущий контроль успеваемости может осуществляться в следующих формах:

- устный опрос (фронтальный, индивидуальный и комбинированный) на уроках, лекциях, практических и семинарских занятиях; проверка выполнения письменных домашних заданий, практических и расчетно- графических работ;
- защита практических занятий, лабораторных работ, рефератов;
- проверка диктантов (предметных и технических), сочинений;
- участие в деловой игре;
- контрольные работы;
- тестирование, в т.ч. компьютерное;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- семинарские занятия;
- коллоквиумы;
- тестирование в Интернет-тренажере;
- самоконтроль;
- взаимопроверка.

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателями и мастерами производственного обучения.

Данные текущего контроля используются заместителями директора, председателями методических комиссий, преподавателями, мастерами производственного обучения для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказании им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания, коррекции учебного процесса.

Промежуточный контроль успеваемости обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста ФГОС СПО;
- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине, МДК, учебной и производственной практике;
- сформированности профессиональных компетенций, умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач, выполнении практических заданий;

Промежуточный контроль оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр. Основными формами промежуточного контроля являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, МДК, практике, по нескольким МДК в составе ПМ;
- экзамен по учебной дисциплине, МДК;
- комплексный экзамен по двум или нескольким МДК в составе ПМ.
- экзамен (квалификационный).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знание, умение и основные компетенции. После разработки преподавателями и мастерами производственного обучения дисциплин, МДК, профессиональных модулей, оценочные фонды проходят процедуру внутреннего рецензирования и обсуждаются на заседании соответствующей МК. Утверждаются директором или заместителем директора по УМР.

5.2. Государственная итоговая аттестация.

Видом ГИА выпускников профессии 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролер-кассир, является защита выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальным актом «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Азовское профессиональное училище № 45».

6. Воспитательная работа.

Воспитательная работа в ГБПОУ РО ПУ № 45 является частью образовательного процесса и одним из основных видов деятельности училища. Воспитание базируется на общечеловеческих ценностях, образцах мировой и национальной культуры, истории Отечества.

Исходя из этого, **цель** воспитательной работы в училище: Создание условий для становления социально успешной личности, способной к адекватному и ответственному выбору форм организации собственной жизни и деятельности на основе самоуправления.

Для достижения поставленной цели педагогическим коллективом училища решаются следующие **задачи**:

1. Формировать у будущего специалиста готовности добросовестно выполнять свой профессиональный долг, успешно адаптироваться в коллективе и обществе;
2. Формирование личной ответственности за собственную судьбу, судьбу отечества, активной гражданской позиции;
3. Развитие коллективизма, мобильности, конкурентоспособности, позитивных ценностных ориентаций, творческой активности;
4. Формирование опыта межнационального и межсоциального общения, разумного разрешения конфликтов;
5. Формирование здорового общественного мнения;
6. Формирование готовности и способности к работе в трудовом коллективе.

Принципы воспитательной работы:

1. Индивидуальный подход, всестороннее развитие личности обучающегося через организацию и вовлечение обучающихся в различные формы учебной, внеучебной и профессиональной деятельности.
2. Принципы гуманности, как признание за каждой личностью право на свободу выбора.
3. Принципы демократизма, предполагающие дальнейшее развитие и обновление различных форм самоуправления.

В связи с этим, вся воспитательная работа ГБПОУ РО ПУ № 45 строится по 3 направлениям:

1. Работа с обучающимися
2. Работа с родителями обучающихся
3. Методическая работа

Работа с обучающимися организована в рамках приоритетных направлений:

1. Гражданско-патриотическое воспитание и воспитание гражданской

ответственности

2. Правовое воспитание и профилактика правонарушений
3. Здоровьесберегающее воспитание
4. Культуротворческое и эстетическое воспитание

Работа с родителями организована в рамках направлений: просвещение в вопросах воспитания (в рамках курса (всеобуча) для родителей с 1 сентября 2015 по 30 июня.), выявление и помощь семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, выявление и помощь обучающимся из дисфункциональных семей.

Методическая работа реализовывать следующие задачи:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки мастеров производственного обучения по вопросам психологии, педагогики, теории и практики воспитательной работы;
2. Формирование единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации личности обучающихся;
3. Координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий мастеров производственного обучения.

Целью **гражданско-патриотического** направления воспитания является формирование у обучающихся высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей. Педагогический коллектив училища использует различные меры воздействия на сознание обучающихся, такие, как пропаганда, вовлечение обучающихся в различного рода мероприятия гражданско-патриотической направленности, помогая тем самым становлению патриотического сознания.

Согласно плану работы училища мастерами п/о и преподавателями проводятся различные мероприятия, которые формируют у подростков чувство гражданского долга, любви к Родине, своему Отечеству. Среди этих мероприятий можно выделить следующие:

- Классные часы («Символика государства», «Конституционные обязанности человека и гражданина»);
- уроки мужества, посвященные Дням воинской славы России;
- встречи с призывниками, участниками ВОВ и локальных войн;
- экскурсии по памятным местам города Азова;
- линейки, посвященные воинам-интернационалистам, воинам, павшим в ВОВ и т.д.
- концертные программы ко Дню Победы;
- День защитника Отечества;
- круглые столы с представителями военкомата.

Для реализации задач по **правовому воспитанию** реализуются следующие мероприятия:

- «4 ноября – День народного единства» - история праздника, выпуск листовок.
- День правовой информации «Все вправе знать о праве».

По формированию **здоровьесберегающего пространства** мастерами п/о проводятся следующие мероприятия:

- Книжная выставка в библиотеке училища к 21 ноября («Международный день отказа от курения»)
- Оформлена папка методических материалов «Будь здоров!»
- Классные часы: «Наркотики – радость или смерть», «Недруг неведомый, опасный» и др.

Работа по **культуротворческому и эстетическому** воспитанию, формированию **нравственной и духовной культуры** подростков проводится в следующей форме:

- Торжественная линейка «День знаний».
- Концерт, посвященный Дню Учителя
- Новогодние вечера
- Поздравления с международным Днём студентов
- Концерт, посвящённый 8 марта
- Профориентационная работа
- участие в городских и областных мероприятиях.

Для эффективной работы с обучающимися при проведении всех общеучилищных мероприятий используется актовый зал. Кружки работают в учебных кабинетах, секции - в спортивном зале.

В читальном зале библиотеки училища оформляются стенды к знаменательным датам, проходят книжные выставки, библиотечные уроки, классные часы, встречи с представителями различных организаций: председателем Совета Отцов г. Азова, психологами Дома Семьи, сотрудниками КДН, наркологии.

В училище действуют органы самоуправления:

- **Совет обучающихся**, в который входят представители от каждой учебной группы училища;
- **Совет общежития**, организованный с целью создания условий для формирования сплоченного и организованного коллектива в общежитии.

В воспитательной работе применяются разнообразные формы, методы и технологии:

- Здоровьесберегающие технологии

- Метод проектов
- Технология личностно-ориентированного воспитания
- Информационные технологии
- Технология воспитания в сотрудничестве

Формы организации воспитательной работы:

- воспитание в процессе обучения;
- внеурочная деятельность;
- внутригрупповая деятельность;
- межгрупповая деятельность;
- внеклассная деятельность;
- участие в работе творческих объединений;
- массовая, общеучилищная;
- работа с семьей и общественностью.

Эти формы реализуются в виде творческих дел, воспитательных мероприятий, прежде всего, это система училищных традиций.

Непосредственными руководителями и организаторами воспитательного процесса в училище являются:

1. Заместитель директора по организационно-воспитательной работе
2. Социальный педагог
3. Педагоги дополнительного образования
4. Руководитель физвоспитания
5. Организатор ОБЖ
6. Воспитатели общежития
7. Мастера производственного обучения.

В училище центральной фигурой в воспитательном процессе является мастер производственного обучения. За учебной группой в начале учебного года закрепляется мастер п/о, который строит свой план воспитательной работы на учебный год, руководствуясь годовым планом училища.

В качестве методической помощи один раз в месяц проводятся совещания мастеров п/о, которые организует заместитель директора по ОВР, на которых происходит обмен опытом.

Мастерами п/о еженедельно проводятся классные часы, тематика которых очень разнообразная. Использование данной формы воспитательной работы, несомненно, обогащает сознание подростков знаниями об обществе, человеке; формирует у них умения и навыки мыслительной и практической деятельности, содействует становлению индивидуальности обучающегося, его творческих способностей.

Кроме классных часов мастерами п/о используются и другие формы работы: ролевая, деловая, коммерческая, психологические игры, КВНы,

устные журналы, беседы, «круглые столы», викторины, географические путешествия и др.

Воспитательная работа в общежитии организуется воспитателями общежития. Ежемесячно в общежитии проводятся вечера отдыха посвященные традиционным календарным праздникам: «День студента», «Новый год», «День защитника Отечества», «8 Марта», «День Святого Валентина», «9 Мая – День Победы».

Традиционным стал смотр- конкурс *«Лучшая комната»*.

Ежегодно в училище проводятся **декады профессионального мастерства**. Цель и задачи их проведения:

- Повышение значимости и престижа, выбранных обучающимися, профессий;
- Формирование социального и профессионального имиджа получаемых профессий;
- Выявление среди обучающихся лучших по профессии –обучающихся высокопрофессиональных, талантливых, с высоким уровнем гражданского самосознания;
- Воспитание коммуникативной культуры подростков;
- Совершенствование психологических качеств личности обучающихся;
- Поддержка и воспитание веры в собственные силы.

Мероприятия отличаются тщательным подбором материала, интересны по содержанию: классные часы, конкурсы профессионального мастерства, викторины, смотры-конкурсы. По итогам декад наиболее активные ее участники награждаются грамотами и призами.

