

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АЗОВСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 45»
(ГБПОУ РО ПУ № 45)

Протокол №2

Заседания рабочей группы по разработке и созданию и принятию рабочей программы воспитания и календарного плана мероприятий в ГБПОУ РО ПУ №45

От 01.09.2022

Присутствовали :

зам директора по ОВР-Артеменко Е.А. ,

зам . директора по методической работе – Бельская А.А.

социальный педагог - Петренко В.А.

воспитатель –Киосова Н.А.

психолог –Кирман В.В.

советники директора по молодежной политике-

Балина Кристина- группа б3

Нашиван Кирилл- группаб5

Представители родительского комитета :

Голубенко А.А.,Стрельцова А.П.,Гиркина В.О.,Садманов М.С. ,Жерлицина Н.А.,Бутко К.В.,Кошелева Л.Н.

Повестка дня :

1. Докладчик заместитель директора по организационной воспитательной работе – Артеменко Е.А.-о основных направлениях воспитательной работы,целях ,задачах и способах решения поставленных задач.

При разработке рабочей программы рабочая группа руководствовалась нормативно-правовыми документами разного уровня, методическими разработками и примерной программой воспитательной работы .

2. Докладчик заместитель директора по организационной воспитательной работе – Артеменко Е.А -отчет о реализации программы воспитания и итогах выявленных у выпускников личностных результатов в выпускных группах позволили определить точки роста на которые необходимо обратить внимание (ценность непрерывного образования отмечен у единиц, использование цифровой среды для продвижения себя «цифровой след», не готовность использовать новые формы трудовой деятельности ,так как считают ,что необходимо освоить данную полученную специальность непосредственно в трудовой деятельности, необходимо развивать творческие способности ориентируясь на профессию которую осваивает обучающийся). Лр28 вызвало недоумение так как в учебном заведении мало представителей субкультур и многие не обращают внимание и не оценивают людей по приверженности к той или иной субкультуре. Только активные действия работодателя при прохождении практики обучающимися позволяют им быть готовыми к оформлению самозанятости в ближайшее время от 3 до 5 лет. В данном направлении необходимо проводить встречи с выпускниками уже имеющим статус самозанятый.

3.Обсуждение рабочей программы и принятие за основу данного варианта.

В обсуждении приняли участие рабочая группы по составлению программы воспитательной работы.

Советники по молодежной политике оценили работу воспитательного сектора, как хорошую , насыщенную событиями разного уровня и направлений.

Родители обучающихся 2 и 3 курсов поделились впечатлениями о услышанном.

4. По данному вопросу выступал социальный педагог Петренко В.А. об обеспечение особых условий воспитания для лиц разных категорий (сироты, под опекой, дети-инвалиды, дети с ОВЗ). В наступающем учебном году из числа 1 курса детей сирот и находящихся под опекой -21 человек, в трудной жизненной ситуации прибывшие из приюта «Пеликан» поступили 3 девушки ,в настоящее время определяется статус органами опеки, 3 ребенка инвалида, 8 человек прибыли к нам из ДНР ,ЛНР и Украины, 13 обучающихся с ОВЗ в легкой форме (5 из них будут осваивать 2 профессии «Швея», «Официант»,состоящих на учете в КДН и ЗП района 3 человека.

Все желающие обеспечены общежитием , статусные будут поставлены на полное государственное обеспечение, оформят временную прописку в общежитии, оформят миграционные карты. Мониторинг лиц данной категории находится под патронажем куратора групп ,социального педагога, психолога и зам. директора по ОВР.

Решение :


1.Утвердить рабочую программу воспитания и календарный план мероприятий в ГБПОУ РО ПУ №45 на 2022\2025 год для 1 курса .

2. Внести изменения в рабочие программы 2 и 3 курса дополнив их планом мероприятий по направлению «Разговоры о важном».

3. Ввести в новом учебном году введение журналов по воспитательной работе, для улучшения отчетности по данному направлению.

4. обеспечить наличие

Руководитель рабочей группы __________ Артеменко Е.А.

Секретарь рабочей группы __________ Киосова Н.А.