



Соглашение по охране труда

Приложение к Коллективному договору работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Поселковой средней общеобразовательной школы Азовского района

Администрация Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Поселковой средней общеобразовательной школы, в лице директора школы Шкурко Светланы Григорьевны и председателя профсоюзного комитета Кармановой Натальи Борисовны заключили настоящее соглашение по охране труда:

1. Обязанности сторон.

Обязательства администрации:

1. Обеспечивает работу по охране труда и соблюдению техники безопасности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и с другими нормативными и законодательными актами Российской Федерации
2. обеспечения работы без травм и аварий своевременно обновлять и дополнять новыми информационными материалами стенды по охране труда
3. Своевременно проводить обучение работников по охране труда и техники безопасности в соответствии с порядком и видом обучения, определенными соответствующими нормативными актами всех уровней
4. выдачу работникам спецодежды, других средств индивидуальной защиты, инвентаря, мебели, оборудования, необходимого для работы при наличии соответствующих целевых средств в бюджете школы
5. Осуществляет учет и расследование несчастных случаев в школе.
6. Изучает условия труда на рабочих местах и устанавливает доплаты работникам за неблагоприятные условия труда в соответствии с законодательством Российской Федерации
7. Возмещает работнику ущерб, причиненный ему увечьем или другим повреждением здоровья, связанным с выполнением трудовых обязанностей, в полном размере потерянного заработка, а также при наличии соответствующих средств у школы выплачивает потерпевшему единовременную компенсацию в соответствии с законодательством Российской Федерации
8. Обеспечивает социальное страхование всех работающих от несчастных случаев и профессиональных заболеваний
9. Организует за счет бюджета школы и в соответствии с планами повышения квалификации, обучение ответственного за охрану труда с освобождением его на время обучения от основной работы и с сохранением среднего заработка
10. наличия соответствующих средств школы и при поступлении целевых средств от других организаций приобретает для кабинетов, уголков по охране труда технические средства обучения, учебные пособия, средства агитации и пропаганды, плакаты, памятки и т.д.

11.Выполняет к 01.10 текущего года все запланированные мероприятия по подготовке к работе в зимнее время

12.Обеспечивает работу и надлежащее содержание санитарно-бытовых помещений Содержит в порядке территорию школы, строго обозначая и соблюдая требуемые габариты проходов, проездов, обеспечивая безопасность при эксплуатации транспорта

13.Не допускает эксплуатацию неисправного оборудования. Своевременно маркирует и наносит установленные знаки на оборудование в целях обеспечения безопасности труда

14.Обеспечивает строгое соблюдение должностными лицами требований охраны труда, графиков, планово-предупредительных ремонтов, бесперебойную работу вентиляционных систем **Обязательства профсоюза:**

1.Заключает от имени трудового коллектива Соглашение по охране труда на календарный год с последующей пролонгацией

2.Осуществляет общественный контроль за деятельностью администрации в вопросах охраны труда и соблюдения техники безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации

3.Проверяет состояние охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии на рабочих местах и добивается проведения необходимых мероприятий по обеспечению здоровых и безопасных условий труда не реже двух раз в год

4. Принимает участие в работе комиссии по принятию школы к новому учебному году и к зиме

5. Участвует в расследовании несчастных случаев и случаев профессиональных заболеваний

6. Участвует в разработке комплексных мероприятий по достижению установленных нормативов по охране труда

7. Рассматривает на заседании профсоюзного комитета заявки на спецодежду до направления их администрации.

8.Контролирует применение спецодежды, выдаваемой обслуживающему персоналу школы

9.Организует сбор предложений для проекта Соглашения по охране труда и обсуждает их на собрании трудового коллектива

10.Проверяет ход выполнения Соглашения по охране труда

Взаимные обязательства администрации и профсоюза:

1) Осуществлять трехступенчатый административно-общественный контроль за состоянием охраны труда на рабочих местах

2) Для обеспечения материального и морального стимулирования работников трудового коллектива за работу без травм и аварий выделять: фонд материального поощрения, награждать почетными грамотами, своевременно обновлять и дополнять новыми информационными материалами стенды по охране труда

3) Регулярно выносить на рассмотрение трудового коллектива вопросы состояния охраны труда, обсуждать случаи нарушения требований техники безопасности со стороны работников школы

2. Перечень мероприятий соглашения по охране труда.

Работодатель обязуется в указанные в Соглашении сроки провести следующие мероприятия:

№	Содержание мероприятия	Периодичность	Стоимость работ (тыс.руб.)	Ответственные за выполнение (должность)
	Периодическая проверка санитарного состояния помещений	в течение года		Директор, завхоз
2	Уборка помещений, поддержание чистоты на рабочих местах	в течение года		Директор, завхоз, сотрудники

3	Обеспечение безопасных условий труда, СОУТ-2017	в течение года		Директор
4	Проведение инструктажа на рабочих местах и обучение технике безопасности со вновь принятыми на работу	в течение года		Директор
5	Проведение повторного и внепланового инструктажа на рабочих местах	2 раза в год		Директор
6	Контроль за соблюдением правил безопасности при эксплуатации механизмов и оборудования	в течение года		Директор, завхоз
7	Контроль за соблюдением техники безопасности	в течение года		Директор, завхоз
8	Проведение занятий по пожарной безопасности	2 раза в год		Директор, представители ВДПО
9	Обслуживание средств пожарной сигнализации Установка системы контроля за пожарной сигнализацией	в течение года		Директор
10	Приобретение хозяйственных товаров	в течение года		Директор, завхоз
11	Приобретение моющих средств	в течение года		Директор, завхоз
12	Приобретение дезинфицирующих средств			Директор, завхоз
13	Техническое обслуживание кнопки тревожной сигнализации	в течение года		Директор, завхоз
14	Текущий ремонт	в течение года		Директор, завхоз
15	Инструктаж по технике безопасности лиц ответственных за газовое оборудование	1 раз в год		Директор, завхоз
16	Медицинский осмотр	1 раз в год		Директор, завхоз

Приложение №1

к соглашению по охране труда и техники безопасности

1. Улучшение условий охраны труда

Стороны признают свою обязанность сотрудничать в деле сохранения здоровья и безопасности труда и обязуются обеспечить:

- организацию и ведение охраны труда с соблюдением всех нормативных требований;
- распределение функциональных обязанностей и ответственность руководителей, должностных лиц в этих вопросах;
- оценку состояния условий труда на рабочих местах;
- проведение паспортизации условий труда и обучения;
- своевременное рассмотрение несчастных случаев;
- основные мероприятия по охране труда предусматриваются соглашением, прилагаемым к договору.

2. Администрация обеспечивает в целях охраны здоровья работников:

- Соблюдение санитарно-гигиенических требований, температурного, воздушного, светового и водного режимов;
- Снабжение учебных помещений необходимым инвентарем и моющими средствами;
- Создание условий для отдыха и организации оздоровительно-спортивной работы.

3. Работодатель в соответствии с действующим законодательством о труде и охране труда обязан:

- Обеспечить работникам здоровые и безопасные условия труда.
- Обеспечить организацию надлежащего санитарно-бытового обслуживания работников.
- Организовать надлежащее лечебно-профилактическое обслуживание работников за счёт средств работодателя.
- Обеспечить режим труда и отдыха работников, установленный законодательством.
- Обеспечить обучение, инструктаж работников и проверку знаний работниками норм, правил и инструкций по охране труда.
- Информировать работников о состоянии условий и охраны на рабочих местах, о существующем риске повреждения и полагающихся работникам средствам индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.
- Обеспечивать работников средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами за счёт средств работодателя.
- Обеспечить необходимые меры по сохранению жизни и здоровья работников при возникновении аварийных ситуаций, в том числе надлежащие меры по оказанию первой помощи пострадавшим.
- Проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда.
- Осуществлять обязательное социальное страхование работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а так же от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- Обеспечить беспрепятственный допуск представителей органов государственного надзора и контроля и общественного контроля для проведения проверок состояния

охраны труда, а так же для расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

- Возмещать вред, причиненный работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанными с исполнением ими трудовых обязанностей.
- Производить запись в трудовую книжку о наименовании профессии или должности в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником (ЕТКС) или тарифно-квалификационным справочником должностей работников (руководителей, специалистов, рабочих и служащих).
- Работодатель несёт ответственность за необеспечение работников здоровых и безопасных условий труда в установленном законодательством порядке.

4. Работники в соответствии с действующим законодательством о труде и охране труда обязаны:

- Работать честно и добросовестно, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации, бережно относиться к имуществу учреждения.
- Соблюдать требования охраны труда.
- Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.
- Проходить обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда
- Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о появлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).
- Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

Администрация обязуется не заключать хозяйственных договоров об аренде помещения, оборудования, приводящих к ухудшению условий труда работников и учащих.

Договора аренды заключаются по согласию с советом трудового коллектива.