***Отчет работы***

***Педагога-библиотекаря Кармановой Н.Б. МБОУ Поселковой СОШ***

***За 2020-2021 уч. год***

**РЕКЛАМА БИБЛИОТЕКИ**

**Создание фирменного стиля:**

Логотип библиотеки- **«Сова»-** выполнена в стиле макраме учащимися школы.



**Реклама о деятельности библиотеки:**

**Читать это модно!**

**Читать -это мудро!**

**Читайте свободно!**

**Читайте по всюду!**

Работаю в этой школе заведующей библиотекой с 1988 года. Имею высшее библиотечное образование.

Закончила Московский Государственный Институт Культуры.

С 2016 года переведена на должность педагога – библиотекаря.

Прошла курсы повышения квалификации как педагог- библиотекарь (за последние 3 года):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема курсов** | **Место прохождения** | **Время прохождения** |
| «Новые требования к образовательным результатам в деятельности **педагога-библиотекаря** в условиях реализации ФГОС» | ООО "Учитель-Инфо"г. Азов | 29.10.2018г. 108 ч. |
| **"Системно-деятельный подход во внеурочной деятельности как основа реализации ФГОС "** | г. Санкт-Петербург. Центр дополнительного профессионального образования | 04.07. 2019 г. 108 ч. |
| **«Интернет-безопасность или Как защитить себя и своих близких в сети»** | Г. Москва. Педагогический ун-т «Первое сентября» | 30.10.2020.18 ч. |
| **«Основы первой доврачебной помощи»** | ООО «Учитель-Инфо». г. Азов. | 11.02.2021 г. 36 ч. |

**Главная цель работы педагога- библиотекаря:**

* Формирование творческой личности учащегося, способной к самоопределению, посредством создания насыщенного библиотечно-информационного пространства;
* развитие и поддержка в детях привычки и радости чтения и учения, а также потребности пользоваться библиотекой в течение всей жизни;
* представление возможности для создания и использования информационной базы как для получения знаний, развития понимания и воображения, так и для удовольствия;
* обеспечение учебно-воспитательного процесса и проектной деятельности научной, справочной, художественной литературой, аудиовизуальными средствами и информационными материалами на всех видах носителей;
* оказание содействия в реализации основных направлений школьного образования, являясь центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры, приобщения к чтению;
* предоставление каждому читателю возможности дополнительно получать знания, информацию, в том числе и вне пространства обучения.
* формирование комфортной библиотечной среды; оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов; работа с педагогическим коллективом;
* воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории
* осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку
* воспитание чувства бережного отношения к книге;

13. формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

**Задачи:**

* Помощь педагогическому коллективу в реализации учебных планов, обеспечение учебного и воспитательного процесса в школе всеми формами и методами библиотечного и информационно – библиографического обслуживания читателей.

**На 01.09.2021 год**

**Фонд библиотеки** – 5862 экземпляров – из них:

Художественная и методическая литература – 2150 экземпляров,

справочники, энциклопедии -726 экземпляров,

учебники – 2986 экземпляров,

**Количественный состав читателей:**

Учащиеся 1-4 класса - 67

Учащиеся 5-9 класса - 65

Учащиеся 10-11класса- 11

Педагоги - 22

Родители - 9

**Основные контрольные показатели:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2020-2021 уч. год |
| 1. Количество читателей (всего) | 174 |
| 2. Книговыдача (экз) | 2235 |
| 3. Количество посещений | 1805 |
| 4. Посещаемость | 10,3 |
| 5. Количество выданных справок | 415 |
| 6. Книгообеспеченность | 32 |
| 7. Читаемость | 13 |
| 8. Обращаемость книжного фонда | 1,2 |
| 9. Поступило в фонд худ.литературы (дар) /**учебников** и учебных пособий | 949 |
| 10. Выбыло из фонда худ. литературы/ **учебников** и учебных пособий | 534 |

**Формирование библиотечного фонда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Срок исполнения** |
| 1. | Изучение состава основного и учебного фондов и анализ их использования:  - - инвентаризация учебного фонда | В течении года |
| 2. | Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:  - работа с прайс-листами, каталогами и тем. планами издательств, с перечнями учебников, рекомендованных Минобразования РФ;  - подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году в школе -  - формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний методиста и итогов инвентаризации; | С 13 января 2021 г по 31 марта 2021 г |
| 3. | Комплектование фонда (***какая работа проводилась!)*** | При нехватке учебников обращалась в Кугейскую СОШ. Проводилась работа с родителями. Они подарили детские книги для начальной школы. |
| 4. | Изъятие и списание ветхой, морально устаревшей и непрофильной литературы | Февраль 2021 г. |
| 5. | Прием и техническая обработка новых учебных изданий | Май, июнь 2021 г. |
| 6. | Учет новых поступлений, пополнение и редактирование учетной картотеки «Учебники и учебные пособия» | Май, июнь 2021 г. |
| 7. | Расстановка изданий в фонде  ***(какая расстановка фонда в вашей школе!)*** | 1.Алфавитная 2.Тематическая  3. Предметная (по отраслям знаний) |
| 8. | Организация открытого доступа к фонду | Доступ к фонду открытый и доступный. |
| 9. | Обеспечение сохранности фонда:  - рейды по проверке сохранности учебников совместно с родителями;  - проверка учебного фонда;  - мелкий ремонт и переплет с привлечением библиотечного актива; | 1 раз в четверть  В конце учебного года, июнь. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Профессиональное развитие**  **Содержание работы** | **Темы** |
| 1. | Участие в семинарах и работе районного методического объединения библиотекарей августовских конференций. | 2021 г.-1.«Формирование библиотечных фондов школьной библиотеки с учётом ФП учебников»  2.«РОЛЬ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ В СОВЕРШЕНСТВОВАНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА УЧИТЕЛЯ»  3. Из опыта работы - Работа с электронной папкой -Выдача учебников- ВИДЕО.  4. Практическое занятие- Создание электронной картотеки- ВИДЕО. |
| 4. | Участие в работе «Школы библиотекаря» | Провожу консультации. |
| 5. | Участие в районных конкурсах | «Лучшие идеи для школьной библиотеки» - 2020 г.- Буктрейлер «Памяти павших» -к 75 летию Победы.  2021г. - Буктрейлер по повести Б. Полевого Повесть о настоящем человеке. |
| 6. | Самообразовательная работа по темам:  -«Новый ФПУ. Анализируем. Обсуждаем. Принимаем решение. Вебинар издательства «Просвещение»-19.12.2020  - Внеклассное чтение как инструмент развития интеллекта. Книга в киберпространстве»- 22.02.2021 г. На сайте «Первое сентября».  -« Игровая, проектная, творческая деятельность. Возможности организации обучения онлайн».-2.06.2021 г. На сайте «Первое сентября».  -Обсуждаем. Электронные учебники»-3.06.2021 г. На сайте «Первое сентября».  -Как вовлечь учеников в содержательную работу: Интерактивного вопрошания. 8.06.2020 г. На сайте «Первое сентября».  -«Искусство публичных выступлений» 8.06.2020 г. На сайте «Первое сентября».  -«Искусство переговоров»15.06.2020 г. | **Принимала участие в вебинарах на сайтах издательства «Просвещение»**  **На сайте «Первое сентября ШЦВ»** |

**Распространения опыта работы на сайтах: Продленка** [**(prodlenka.org**)](https://www.prodlenka.org/)-«Книга- наш лучший друг»- 09.04.2020 г. Презентация. Библиотечный урок: «А где хранят вселенную»- 09.04.2020 г. Презентация: «Читаем и творим»- 09.04.2020 г. (выданы свидетельства о публикации).

Сайт Знанио (znanio.ru)-«Книга во времени и пространстве» электронная книжная выставка.-10.04.2020 г. «Этическая основа культур». 11.04.2020 г. (выданы свидетельства о публикации).

**ПРОВЕДЕНЫ МЕРОПРИЯТИЯ и РАЗМЕЩЕНЫ НА САЙТЕ ШКОЛЫ.**

**На сайте школы в разделе БИБЛИОТЕКА – МЕДИА – 76 лет Победы:**

**В школьной библиотеке**

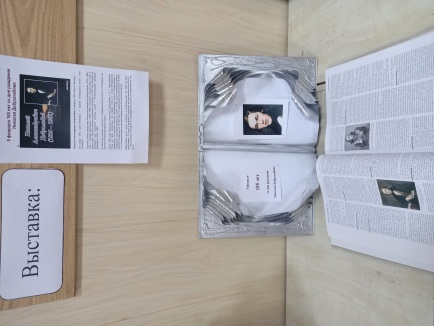
Оформлен ПЛАКАТ «Международный день родного языка» - 21 февраля 2021 г





**Книжные выставки**









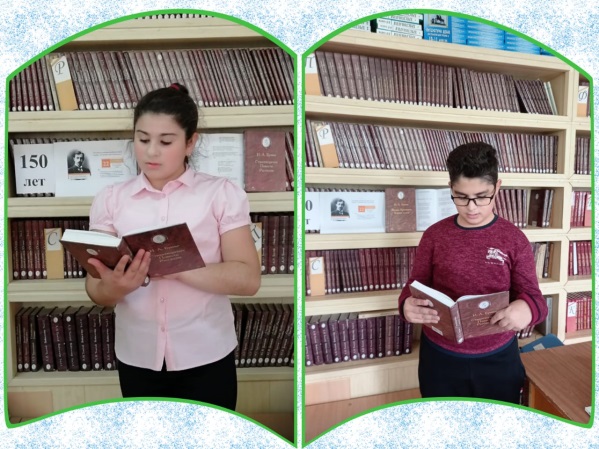
****



**ПРОВЕДЕНЫ КОНКУРСЫ**

****

****





**Конкурсы рисунков**







П**РОВЕДЕНЫ ВСЕРОССИЙСКИЕ УРОКИ**



