



Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ №47  
Бойко Е.Н.  
Приказ № 16 от 03.06.2019г.

**План мероприятий  
по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада №47 «Почемучка»**

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ №47.

**Задачи:**

- 1 Систематизация условий, способствующих антикоррупции в детском саду;
- 2 Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- 3 Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой коррупции;
- 4 Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- 5 Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий  Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:  - совещаниях в МБДОУ;	В течение года	Заведующий

<ul style="list-style-type: none"> <li>- общих собраниях трудового коллектива;</li> <li>- заседаниях педагогических советов;</li> <li>- родительских собраниях.</li> </ul>		
<p>1.3. Ознакомить вновь прибывших работников МБДОУ с имеющимися Положениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о противодействии коррупции;</li> <li>- о получении и расходовании внебюджетных средств и материальных ценностей от физических и юридических лиц;</li> <li>- о нормировании расходов моющих средств;</li> <li>- о порядке уведомления работодателя о ставших известными работнику МБДОУ, в связи и использованием своих должностных обязанностей, случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;</li> <li>- о сообщении отдельным категориям лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка;</li> <li>- об этическом кодексе работников;</li> <li>- Кодексом этики и служебного поведения работников МБДОУ.</li> </ul>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий</p>
<p><b>2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ №47 в целях предупреждения коррупции</b></p>		
<p>2.1. Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте МБДОУ.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>
<p>2.2. Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам:</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- исполнение должностных обязанностей всеми работниками МБДОУ;</li> <li>- организация и проведение образовательной деятельности;</li> <li>- организация питания детей в МБДОУ;</li> <li>- обеспечение выполнения требований СанПиН в МБДОУ;</li> <li>- контроль за целевым использованием поступившего, комплектов учебного, учебно-наглядного оборудования, учебной литературы.</li> </ul>		<p style="text-align: center;">Воспитатель</p>
<p>2.3. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.</p>	<p style="text-align: center;">Постоянно</p>	<p style="text-align: center;">Заведующий</p>
<p>2.4. Анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.</p>	<p style="text-align: center;">Постоянно</p>	<p style="text-align: center;">Заведующий</p>
<p><b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников МБДОУ и родителей воспитанников (законных представителей)</b></p>		
<p>3.1. Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.</p>	<p style="text-align: center;">В течение года</p>	<p style="text-align: center;">Заведующий</p>
<p>3.2. Проведение совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в МБДОУ.</p>		<p style="text-align: center;">Заведующий</p>
<p>3.3. Издание приказа по детскому саду «Об организации деятельности по профилактике коррупционных нарушений».</p>		<p style="text-align: center;">Заведующий</p>
<p>3.4. Назначение ответственного за работу и проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов в МБДОУ.</p>		<p style="text-align: center;">Заведующий</p>

<p>3.5. Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике коррупции в детском саду.</p>	<p>июнь</p>	<p>Заведующий</p>
<p>3.7. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)</p>	<p>В течение года</p>	<p>воспитатель</p>
<p>3.8. Организация участия педагогических сотрудников МБДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>
<p><b>4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b></p>		
<p>4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ (индивидуальные письменные уведомления, стенды, родительские собрания)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Ответственный</p>
<p>4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно – правовой документации МБДОУ.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>
<p>4.3. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема в МБДОУ.  4.3.1. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в МБДОУ.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>
<p>4.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.</p>	<p>по мере поступления</p>	<p>Заведующий воспитатель</p>

4.5. Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования».	В течение года	Заведующий воспитатель
<b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>		
5.1. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ.	В течение года	Заведующий
5.2. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	В течение года	Заведующий

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №47 «Почемучка»

ПРИКАЗ

с. Орловка

№16

От 03.06.2019

Об утверждении Плана мероприятий  
по противодействию коррупции

В целях предупреждения и противодействия коррупции на основании статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 года №273 ФЗ «О противодействии коррупции» и Приказа УО «О порядке уведомления и фактах склонения руководителей и работников учреждений к совершению коррупционных правонарушений» от 08.07.2014 года №74

Приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции.
2. Воспитателю Шелест Оксане Александровне провести разъяснительную работу с работниками ДООУ о положениях Федерального Закона от 25.12.2008 года №273 ФЗ «О противодействии коррупции», а также ознакомить работников ДООУ, родителей с Планом мероприятий.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий д/с \_\_\_\_\_ /Е.Н.Бойко/

С приказом ознакомлена \_\_\_\_\_ /О.А.Шелест /

