

МБОУ Пешковская СОШ

«Утверждаю»

Директор школы:

_____ /Г.И.Малик/

«___» _____ 2019г.

План работы школьной библиотеки на 2019-2020 учебный год



I. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ НА НОВЫЙ 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Активизировать работу по пропаганде библиотеки, привлечение пользователей к систематическому чтению.
2. Дальнейшая гуманизация деятельности библиотеки, то есть организация обслуживания пользователей в соответствии с их действенными запросами.
3. Ориентирование на общечеловеческие ценности, то есть духовно-нравственное развитие личности.
4. Приобщение к ценностям национальной и мировой культуры.
5. Содействие учебно-воспитательному процессу.
6. Улучшить информационно-библиографическое обслуживание.
7. Совершенствовать формы и методы работы с читателями.
8. Осуществлять планомерные контакты с детской библиотекой.
9. Активизировать выставочную работу.

II. РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ

1. Привлечение читателей в библиотеку:
 - а) экскурсии в библиотеку учащихся начальной школы;
 - б) беседы о правилах пользования библиотекой, о культуре чтения.
2. Информация о новинках литературы, с целью расширения знаний учащихся, полученных на уроках.
3. Помощь учителям-предметникам в выборе новых программ. Выставка учебно-методических комплектов.
4. Организация дифференцированного обслуживания читателей:
 - а) по интересам;
 - б) индивидуально
5. Популяризация литературы с помощью индивидуальных, групповых и массовых форм работы (бесед, выставок, обсуждений книг, викторин и др.)
6. Формирование библиотечного актива, привлечение читателей к работе в библиотеке.

III. ВОСПИТАНИЕ КУЛЬТУРЫ ЧТЕНИЯ

1. Работа с учителями – предметниками по привитию учащимся любви к чтению. Выставки учебных изданий к предметным тематическим неделям.
2. Проведение с учащимися занятий по основам библиотечно-информационных знаний, направленных на воспитание культуры и творческого чтения, привитие навыков и умения поиска информации.

IV. КОМПЛЕКТОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ КНИЖНОГО ФОНДА.

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами образовательного учреждения.
2. Ведение необходимой документации по учёту библиотечного фонда и обслуживанию читателей в соответствии с установленным порядком:
 - а) прием и учет поступающей литературы;
 - б) списание;
 - в) читательские формуляры;
 - г) дневник библиотеки.
3. Организация работы по сохранности библиотечного фонда.

V. РАБОТА С УЧЕБНЫМ ФОНДОМ

1. Изучение контингента учащихся.
2. Ведение необходимой документации по учету учеников:
 - а) прием;
 - б) учет;
 - в) списание.
3. Рейды по проверке состояния и сохранности учебников (1 раз в четверть).
4. Обеспечение требуемого режима хранения библиотечного фонда, согласно которому хранение учебников осуществляется в отдельном помещении.
5. Взаимодействие с библиотеками района с целью эффективного использования библиотечных ресурсов.

VI. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

1. Участие в районных семинарах библиотекарей, совещаниях, совместных мероприятиях с детскими библиотеками.
2. Изучение профессиональной литературы.
3. Подготовка и проведение мероприятий в школе.

Сентябрь

1. Работа с учебниками 1-15 сентября. Анализ контингента учащихся нового учебного года, итоги комплектования.
2. Оформление библиотечных стендов 10-20 сентября.
3. Обновить постоянно действующую книжную выставку «Моя Россия».
4. К Всероссийскому празднику «Дню знаний» оформить выставку новых учебников.
5. Оформить витрины
 - а) К международному дню распространения грамотности.- 8 сент.
 - б) К дню солидарности в борьбе с терроризмом – 3 сент
6. Оформить книжные полки:
 - а/ « День воинской славы России – День окончания Второй мировой войны» - 2 сент.
 - б/ «115 лет со дня рождения русского писателя Н.А.Островского. 1904-1936» - 29 сентября

Октябрь.

1. Оформить витрины:
 - 1). К Международному дню Учителя (5 окт.)
 - 2) К Международному дню музыки. (1окт.)
 - 3) К Всемирному дню защиты животных.(4 окт.)
2. Определение потребности в учебниках на следующий учебный год. Заказ учебников.
3. Провести беседу о творчестве и громкое чтение произведений русского писателя и поэта М.Ю.Лермонтова. (1814-1841) - к 205 - летию со дня рождения. – 15 окт., 4-5 кл.

4. Оформить книжную полку к 205–летию со дня рождения русского писателя и поэта М.Ю.Лермонтова, провести конкурс рисунков к произведениям поэта. - 15 окт.

5. Оформить календари знаменательных и памятных дат

а) « 100 лет со дня рождения Сергея Сергеевича Наровчатова, русского поэта (1919-1981) – 3 окт.

б) «120 лет со дня рождения поэта Алексея Александровича Суркова (1899-1983) – 13 окт.

в) « 135 лет со дня рождения поэта Николая Алексеевича Клюева (1884-1937) – 22 окт.

Ноябрь

1. Оформить стенд к Всемирному дню ребенка. – 20 ноября

2. Оформить витрину к Дню Матери. Провести беседы.- 26 ноября.

3. Оформить календарь знаменательных и памятных дат:

«4 ноября – День народного единства»

4.Оформить книжную выставку «Всемирный день доброты» - 13 ноября

Инвентаризация книжного фонда. Учет, списание. (В течение месяца).

Декабрь

1. Оформить календарь знаменательных и памятных дат: «12 декабря – День конституции Российской Федерации»

2. Работа с книжным фондом.

3. Оформить книжные полки:

а/ «День Неизвестного Солдата» - 3 декабря

б/ «День Героев Отечества» - 9 декабря

в/ «День информатики в России» - 3-9 декабря

Январь

1. Работа с картотекой учебников.

2. Оформить книжные полки

- а) «Книги – юбиляры 2020 года». Провести обзор книг.
- б) К неделе науки и техники для детей и юношества, провести беседу к 170 – летию Софьи Ковалевской, первой в мире женщины-ученого, получившей звание профессора математики.- 15 янв.
- в) К 160-летию со дня рождения писателя , нашего земляка Антона Павловича Чехова. -17 января
- г/ « Международный день памяти жертв Холокоста. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944год)

Февраль

- 1. Оформить стенд к Дню защитников Отечества к 23 февраля.
- 2. Принять участие в месячнике, посвященному Дню защитника Отечества (беседы, обзор литературы, громкие чтения, викторины, чтение стихов и т.д.) – в течение месяца.
- 3. Оформить календарь знаменательных и памятных дат:
 - 1. «8 февраля – день памяти юного героя – антифашиста»
 - 2. «8 февраля – День российской науки»
 - 3. Оформить книжную полку:
 - а/ «130 лет со дня рождения русского писателя Бориса Пастернака» - 10 февраля
 - б/ «21 февраля – Международный день родного языка», провести беседу о родном языке. – начальные классы.

Март

- 1. Оформить книжные полки
 - а/ «3 марта – Всемирный день писателя», провести беседы у выставки.
 - б/ «День воссоединения Крыма и России» - 18 марта
- 2. Оформить книжную выставку к международному женскому дню 8 марта.
- 3. Оформить книжную полку «21 марта – Всемирный день Земли»
- 4. Провести беседу «Образ женщины в русской поэзии» (чтение стихов). 5-7-е классы.

5. 24-30 марта принять участие в проведении недели детской и юношеской книги.

6. Работа с учебниками. 20-30 марта.

7. Работа с картотекой учебников.

Апрель

1. Оформить книжную полку «Наши пернатые друзья» - к Международному дню птиц. – 1 апреля.

2. Оформить книжные выставки:

а/ «Международный день детской книги». Провести обзор у выставки. – 2 апреля.

б/ «12 апреля – день космонавтики. Всемирный день авиации и космонавтики»

3. Ко дню космонавтики провести беседу, громкое чтение книги «Все о космосе» 5–7 классы. 12 апреля.

4. Оформить календарь знаменательных и памятных дат:

1) «Стань сильным и здоровым!». К всемирному дню здоровья. – 7 апреля.

2) «22 апреля – Всемирный день книги и авторского права»

Май

1. Оформить стенд «День победы русского народа в Великой Отечественной войне». К дню победы, провести обзор книг.

2. Оформить книжную полку: « 24 мая – день славянской письменности и культуры»

3. Оформить выставку книг « М.А.Шолохов. Время и судьба» - к юбилею великого русского писателя, нашего земляка Шолохова Михаила Александровича, провести обзоры у выставки, беседы о творчестве.

4. Рейды по сохранности учебников. Прием учебников.

Произведения – юбиляры 2020 года

1. Андерсен. Дюймовочка.- 185 лет.
2. Бажов П.П. Зеленая кобылка. – 80 лет.
3. Бажов П.П. Голубая змейка. -75 лет.
4. Барто А.Л. Первоклассница. – 75 лет.
5. Бианки В.В. Где раки зимуют. – 90 лет.
6. Благинина Е.А. Посидим в тишине. – 80 лет.
7. Верн Ж. Таинственный остров. – 145 лет.
8. Гайдар А. Военная тайна. -85 лет.
9. Гоголь Н.В. Тарас Бульба. – 185 лет.
- 10.Гофман Э. Золотой горшок. -205 лет.
- 11.Дюма А. Граф Монте – Кристо.- 175 лет.
- 12.Житков Б.С. рассказы о животных. -85 лет.
- 13.Катаев В П. Сын полка. – 75 лет.
- 14.Коллоди К. Приключения Пиноккио. -140 лет.
- 15.Кэррол К. Приключения Алисы в стране чудес. -155 лет.
- 16.Линдгрэн А. Малыш и Карлсон, который живет на крыше. – 65 лет.
- 17.Маршак С.Я. Вот какой рассеянный. – 90 лет.

- 18.Маршак С.Я. О глупом мышонке. – 100 лет.
- 19.Маяковский В. Что такое хорошо и что такое плохо.- 95 лет.
- 20.Михалков С.В. Дядя Степа – милиционер. – 65 лет.
- 21.Носов Н.Н. Незнайка на луне. – 55 лет.
- 22.Пришвин М.М. В краю дедушки Мазая.- 75 лет.
- 23.Пушкин А.С. Маленькие трагедии. -190 лет.
- 24.Пушкин А.С. Сказка о попе и работнике его Балде. – 190 лет.
- 25.Радищев А.Н. Путешествие из Петербурга в Москву. – 230 лет.
- 26.Слово О полку Игореве – памятник древнерусской литературы 12 века – 220 лет.
- 27.Чуковский К.И. Бармалей, Доктор Айболит. – 95 лет.