

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Пенковская средняя общеобразовательная школа Азовского района  
(МБОУ Пенковская СОШ Азовского района)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ Пенковская  
СОШ Азовского района  
от 17.06.2012 г. № 242

ПОЛОЖЕНИЕ  
от 17.06.2012 г. № 7

г. Пенковки

об уполномоченном по правам  
ребенка  
в МБОУ Пенковская СОШ  
Азовского района

Рассмотрено и принято на  
заседании педагогического  
совета  
Протокол № 2  
« 02 » июня 2012 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об уполномоченном по правам разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Основными государственными политиками Российской Федерации и сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан, утвержденными Президентом Российской Федерации 28.04.2011 № Пр-1168, Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере защиты прав детей, Областным законом от 15.03.2007 № 643-ЗС «Об Уполномоченном по правам человека в Ростовской области» и другими нормативными правовыми актами Ростовской области.

1.2. Деятельность уполномоченного по правам ребенка в школе (далее – Уполномоченный) осуществляется в целях содействия обеспечению гарантий государственной защиты прав, свобод и законных интересов ребенка, признания и соблюдения этих прав, свобод и законных интересов органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами, общеобразовательными организациями и всеми участниками образовательного процесса, а также в целях формирования правового просвещения и общеобразовательных организациях, формирования правовой культуры участников образовательного процесса, особенно формирования правосознания и правовой грамотности детей, содействия детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в получении необходимой правовой помощи, и охраны прав детей.

1.3. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конституцией Российской

Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, общепризнанными принципами и нормами международного права, законодательные права и интересы ребенка, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области в сфере защиты прав детей, уставом образовательной организации Ростовской области и иными положениями.

1.4. Уполномоченный при принятии своих решений независим от органов и должностных лиц образовательной организации.

1.5. Деятельность Уполномоченного не противоречит компетенции, правам и обязанностям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, органов и должностных лиц образовательной организации, не отменяет их и не влечет их переименования.

1.6. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

## II. ВЫБОРЫ УПОЛНОМОЧЕННОГО

2.1. Порядок и процедура выборов Уполномоченного (далее – выборы) определяются настоящим положением.

2.2. Уполномоченным может быть избрано лицо, являющееся участником образовательного процесса (учитель, социальный педагог, психолог). Участники образовательного процесса, занимающие в образовательной организации административную должность, не могут быть избраны Уполномоченным.

2.3. Уполномоченный избирается обучающимися образовательной организации и является их доверенным лицом.

2.4. Выборы проводятся 1 раз в 4 года в единый день выборов Уполномоченных на территории Ростовской области – 20 ноября.

2.5. Уполномоченный избирается большинством (не менее 2/3) голосов от общего числа обучающихся образовательной организации на момент проведения выборов тайным голосованием.

2.6. Кандидаты на должность Уполномоченного могут быть предложены обучающимися либо осуществлять самовыдвижение.

2.7. Для организации и проведения выборов в образовательной организации создается избирательная комиссия в составе председателя комиссии и ее членов. Численный состав избирательной комиссии не может быть менее 5 человек, из них не менее 3 представителей коллектива обучающихся. Состав избирательной комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации.

2.8. Подготовка и проведение выборов Уполномоченного осуществляются открыто и гласно. Администрация школы создает необходимые условия и обеспечивает проведение выборов.

2.9. В специально отведенном месте школы помещаются информационные материалы о выборах не позднее 7 дней до дня выборов.

2.10. Всем кандидатам на выдвижение в качестве Уполномоченного предоставляются равные права на ведение предвыборной агитации.

2.11. Предвыборная агитация проводится в период времени с 1 сентября учебного года выборов вплоть до дня выборов в различных формах:

собрания и встречи с обучающимися и их родителями;

публицистические дебаты и дискуссии между кандидатами в Уполномоченные;

выступления в печатных органах и других информационных средствах образовательной организации.

2.12. В день выборов предвыборная агитация не проводится.

2.13. Обучающиеся образовательной организации имеют право вести агитацию «за» или «против» любого кандидата.

2.14. Кандидат вправе самостоятельно определить форму и характер предвыборной агитации.

2.15. Агитационные материалы должны содержать информацию о лицах, ответственных за их выпуск, и размещаться в местах, установленных администрацией общеобразовательной организации.

2.16. Запрещается агитация, злоупотребляющая свободой слова и оскорбляющая или унижающая кандидата.

2.17. Результаты выборов оформляются протоколом, который поднимается членами избирательной комиссии.

Протокол выборов Уполномоченного (далее – протокол) должен содержать:

сведения о количестве проголосовавших обучающихся и распределении их голосов между кандидатами на должность Уполномоченного;

число, месяц и год рождения кандидата, победившего на выборах Уполномоченного, его фамилию, имя и отчество (указанные полностью), место жительства Уполномоченного, занимаемую должность в общеобразовательной организации, стаж работы в этой должности и общий стаж работы в данной общеобразовательной организации.

Протокол составляется в трех экземплярах (один экземпляр хранится в общеобразовательной организации, второй экземпляр вместе с заверенной копией приказа руководителя общеобразовательной организации об утверждении результатов выборов направляется в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, третий экземпляр вместе с заверенной копией приказа руководителя об утверждении результатов выборов передается победившему кандидату).

2.18. Результаты выборов Уполномоченного (если выборы проведены с соблюдением установленного порядка) утверждаются приказом руководителя школы, который издается не позднее дня, следующего за днем выборов.

2.19. Для внесения сведений об Уполномоченном в реестр руководитель общеобразовательной организации направляет в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, заверенную копию приказа об утверждении результатов выборов и экземпляр протокола в течение трех дней после выборов.

В течение 7 календарных дней после получения заверенной копии приказа об утверждении результатов выборов орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, на основании поступивших к нему протоколов и приказов вносит сведения об Уполномоченном в реестр.

2.20. Подтверждением статуса Уполномоченного является наличие действующей записи о нем в областном реестре уполномоченных по правам.

2.21. Уполномоченный досрочно освобождается от своих обязанностей в случае подачи заявления о сложении полномочий, увольнении из общеобразовательной организации, неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязанностей (в случае письменного обращения по этому поводу обучающегося, составляющего не менее 1/3 от общего количества обучающихся на момент обращения). Досрочное освобождение Уполномоченного от своих обязанностей по этим основаниям и внесение об этом записи в реестр осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации.

В случае досрочного освобождения Уполномоченного в течение учебного года, в период с сентября по март, в общеобразовательной организации проводятся внеочередные выборы Уполномоченного в течение 1 месяца, следующего за днем досрочного освобождения Уполномоченного от обязанностей.

В случае досрочного освобождения Уполномоченного в апреле-мае учебного года (в/или в период летних каникул) в общеобразовательной организации проводятся внеочередные выборы Уполномоченного в срок до 20 января.

Внеочередные выборы Уполномоченного проводятся в порядке, установленном настоящим постановлением.

## III. КОМПЕТЕНЦИИ УПОЛНОМОЧЕННОГО

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Приказом.

3.2. Уполномоченный не принимает управленческих решений, относящихся к образовательному процессу и компетенции должностных лиц образовательной организации.

3.3. Целью деятельности Уполномоченного является содействие:

формированию правового пространства в образовательной организации, формированию правосознания и правовой грамотности детей, обучающихся в образовательной организации посредством реализации муниципальной программы гражданско-правового воспитания обучающихся;

повышению уровня правовой (и том числе правозащитной) культуры участников образовательного процесса;

в получении необходимой правовой помощи обучающимися и их родителями, находящимися в трудной жизненной ситуации и в социально-опасном положении;

урегулированию и разрешению конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательного процесса (в том числе посредством организации взаимодействия с иными правоохранительными институтами).

3.4. Уполномоченный вправе рассматривать обращения участников образовательного процесса по вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних.

Не подлежат рассмотрению уполномоченным обращения:

связанные с несогласием с выставленными оценками;

связанные с несогласием с рабочим расписанием уроков, реакцией на образовательную организацию и другими вопросами, относящимися к компетенции органов должностных лиц образовательной организации.

Обращения по вышеуказанным вопросам могут направляться Уполномоченному по инициативе ребенка в Ростовской области.

3.5. Обращение должно быть подано Уполномоченному не позднее 1 месяца со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об обращении и может подаваться как в письменной, так и в устной форме.

3.6. Получив обращение, Уполномоченный обязан в зависимости от содержания обращения принять обращение к рассмотрению;

передать обращение органам и (или) должностным лицам образовательной организации разъяснить заявителю средства, которые тот может использовать для восстановления нарушенных прав;

отказать в принятии обращения к рассмотрению с указанием мотивов отказа.

3.7. При рассмотрении обращения Уполномоченный обязан обосновать свое решение.

3.8. Уполномоченный не вправе передавать обращение или поручать проверку обращения лицам, решения или действия (бездействия) которых оспариваются.

3.9. О результатах рассмотрения обращения Уполномоченный обязан известить заявителя в течение 30 дней со дня его поступления.

3.10. В своей деятельности Уполномоченный имеет право:

посещать занятия, родительские собрания, совещания при руководителе образовательной организации, предварительно уведомив о присутствии;

получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса, проводить самостоятельно или совместно с администрацией образовательной организации, органами самоуправления образовательной организации проверку

нарушения прав, свобод и интересов ребенка в соответствии с действующим законодательством в случае невозможности разрешения спорных ситуаций в образовательной организации.

Уполномоченный обязан проинформировать заявителя о предусмотренных законом иных возможных способах урегулирования этой ситуации с привлечением компетентных лиц;

вносить предложения о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающим, допустившим неисполнение или нарушение устава общеобразовательной организации, при нарушении распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; рассматривать органы и должностных лиц общеобразовательной организации;

выступать с устным докладом на заседаниях общеобразовательной организации в случае систематических нарушений прав детей или унижения их достоинства;

выбирать себе помощников с их согласия из числа обучающихся и других участников образовательного процесса на период срока своих полномочий (помощники Уполномоченного осуществляют свою деятельность на добровольной основе на общественных началах).

#### 3.11. Уполномоченный обязан:

проводить личный прием обучающихся и их законных представителей, рассматривать жалобы и заявления, оказывать им практическую помощь;

принимать меры или содействовать их принятию в целях устранения выявленного факта нарушения прав и законных интересов обучающихся;

в случае конфликтной ситуации содействовать ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участником конфликта, внесению письменных рекомендаций, обращенных к стороне конфликта и предлагающих меры для его решения;

осуществлять разъяснительную работу среди участников образовательно-воспитательного процесса о правах обучающихся;

не разглашать сведения, ставшие ему известными в процессе рассмотрения обращения;

систематически повышать свою профессиональную компетентность по социально-правовым, педагогическим и психологическим проблемам;

содействовать формированию правового пространства в общеобразовательной организации путем распространения знаний о правах и способах их реализации.

3.12. По окончании учебного года Уполномоченный обязан представлять аналитический отчет по итогам своей деятельности с выводами и рекомендациями:

в срок до 25 мая администрации школы;

в срок до 10 июня руководителям органов местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

В аналитическом отчете не могут использоваться персональные данные участника образовательного процесса.

3.13. В процессе своей деятельности Уполномоченный взаимодействует с:

Уполномоченными по правам ребенка в Ростовской области;

органами управления в сфере образования;

органами опеки и попечительства;

администрацией образовательной организации;

педагогическом коллективом и социально-педагогической службой образовательной организации;

правоохранительными органами;

комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;

гражданскими, общественными организациями.

## IV. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО

4.1. Руководители органов местного самоуправления Ростовской области, осуществляющие управление в сфере образования, оказывают содействие деятельности Уполномоченного, а также создают условия для повышения ее эффективности, в том числе посредством организации обучающих семинаров, тренингов для Уполномоченных, не реже 1 раза в 4 года.

4.2. Администрация школы по запросу вмешивается и предоставляет помощь Уполномоченного с целью помочь на его решение и в интересах отдельного лица.

4.3. Администрация школы может предусматривать меры стимулирования деятельности Уполномоченного;

4.4. Уполномоченный в своей деятельности имеет право:

бесприпятственно быть принятым по вопросам своей деятельности должностными лицами администрации образовательной организации;

запрашивать и получать необходимые сведения, документы, материалы и разъяснения должностных лиц образовательной организации по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав детей;

получать разъяснения от должностных лиц образовательных организаций по обстоятельствам, подлежащим выяснению в ходе проверки образования;

представлять интересы обучающихся в случае совершения им правонарушений в отношении по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципалитета с согласия обучающихся и его законных представителей;

принимать участие в заседаниях совета образовательной организации, педагогического совета, других коллегиальных органов образовательной организации по вопросам, связанным с защитой прав детей.