

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пешковская средняя общеобразовательная школа Азовского района
(МБОУ Пешковская СОШ Азовского района)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ Пешков-
ская СОШ Азовского района

«01» 04 2024г. № 949

ПОЛОЖЕНИЕ

от 01.04.2024 № 72

с. Пешково

О Педагогическом совете
школы

Рассмотрено и принято на
заседании педагогического
совета

Протокол № 6
«29» 03 2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, 31), Устава МБОУ Пешковской СОШ Азовского района.

1.2. Положение регламентирует деятельность и права педагогических работников, определяет задачи, организацию и содержание работы педагогического совета школы, а также регламентирует непосредственную деятельность Педагогического совета (далее по тексту - Педсовет).

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, имеет бессрочный срок полномочий.

1.4. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей, в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательной деятельности, изучения и распространения педагогического опыта.

1.5. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.6. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией ООН о правах ребенка,
- федеральными, региональными нормативно-правовыми актами,
- иными нормативно-правовыми актами в области образования и социальной политики,

– настоящим Положением.

1.7. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, включая совместителей, работники служб сопровождения) с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора являются членами педсовета.

1.8. Каждый член педагогического коллектива обязан посещать его заседания, активно участвовать в подготовке к работе педагогического совещания, своевременно выполнять принятые решения.

1.9. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.10. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБОУ Пешковской СОШ Азовского района, является обязательным для исполнения всеми педагогами после издания приказа.

1.11. Изменения и дополнения в положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.12. Данное положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Педагогического совета

2.1. Основными целями педагогического совета являются:

2.1.1. Развитие и совершенствование учебно-воспитательного процесса,

2.1.2. Повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в Школе,

2.1.3. Совершенствование мониторинга качества образования как средства достижения планируемых результатов основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования.

2.2. Главными задачами педагогического совета являются:

2.2.1. Реализация государственной политики в области образования.

2.2.2. Выработка общих подходов к разработке и реанимации стратегических документов школы.

2.2.3. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам ее развития.

2.2.4. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.

2.2.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Компетенция Педагогического совета.

3.1. Педагогический совет:

- ✓ обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- ✓ принятие локальных актов;
- ✓ обсуждение принимаемых образовательных программ, в т. ч. всех их компонентов;
- ✓ организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- ✓ принятие решения о награждении обучающихся, добившихся особых успехов в учении;
- ✓ рассмотрение вопроса об исключении обучающегося из Учреждения, представление решения Совету Учреждения;
- ✓ принятие решения о переводе (условном переводе) обучающегося в следующий класс, принятие решения о допуске обучающихся к
- ✓ государственной итоговой аттестации;
- ✓ принятие решения о выдаче справки выпускникам, не прошедшим государственной итоговой аттестации;
- ✓ принятие решения о представлении к награждению педагогических работников Учреждения;

- ✓ обсуждение режимных моментов деятельности Учреждения;
- ✓ выборы представителей педагогического коллектива в Совет Учреждения;
- ✓ заслушивание сообщений администрации Учреждения по вопросам учебно-воспитательного характера;
- ✓ осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

4. Состав и организация работы педагогического совета

4.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с общеобразовательной организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совет также входят следующие работники организации, осуществляющей образовательную деятельность: директор, все его заместители, граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не являющиеся членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

4.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

4.3. Директор общеобразовательной организации, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

4.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

4.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

4.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

4.7. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы школы.

4.8. В необходимых случаях на заседание педагогического совета школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данной организацией по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данную организацию и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.9. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.11. Отдельные вопросы (результаты текущего контроля успеваемости, вопросы промежуточной аттестации и перевода обучающихся в следующий класс, принятия мер при нарушении отдельными обучающимися правил поведения и т. п.) могут рассматриваться на педагогических советах в составе: председатель педагогического совета школы, заместители директора школы по учебно-воспитательной работе, педагогические работники, непосредственно связанные с обсуждаемыми вопросами (т.н. «малый педагогический совет»).

4.12. Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя организации, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Права и ответственность Педагогического совета.

5.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении ОУ;
- направлять предложения и заявления в адрес руководителя ОУ;

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета организации, осуществляющей образовательную деятельность, могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данной организации, и др.

5.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

6. Взаимосвязи педагогического совета с другими коллегиальными органами.

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Образовательного учреждения

- Общим собранием работников,
- Управляющим советом через участие представителей Педагогического совета в заседаниях данных органов управления.

6.2. Взаимодействие Педагогического совета осуществляется по следующим направлениям:

- тактическая трактовка, педагогическая экспертиза и интерпретация стратегических решений Общего собрания работников;
- представление Общему собранию Образовательного учреждения для ознакомления материалов, разработанных на заседаниях Педагогического совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания Образовательного учреждения.

6.3. Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел Образовательного учреждения, постоянно хранятся в делопроизводстве и сдаются в архив в соответствии с установленным порядком.

7.4. Ответственность за делопроизводство Педагогического совета возлагается на его секретаря.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о Педагогическом совете школы принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ПРОШНУРОВАНО И СКРЕПЛЕНО
ПЕЧАТЮ 3 ЛИСТОВ
М.П.



Директор

(подпись)

Электронная цифровая подпись

ЭЦП

2024 год