

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы № 2
от 03.10.2022 г.

Присутствовали:

1. Малик Т. П. – директор школы
2. Акимова Н.В. - заместитель директора по воспитательной работе, руководитель штаба воспитательной работы
3. Елисеева Е.В. - советник директора по воспитательной работе
4. Кадченко В.А. – педагог - организатор
5. Прокофьева Н.А. – педагог-психолог
6. Орос И.А. - социальный педагог.
7. Гамаюнова Л.А., Жукова Г.Г. – учителя физической культуры.
8. Шамшура Н.А.– школьный библиотекарь
9. Пожилых Л.И., Рогозина Е.А. – руководитель ШМО классных руководителей
10. Карпенко Т.И. – учитель начальных классов
11. Пикалева О.Л., Рыжакова Н.И. – педагоги дополнительного образования
12. Щербакова А.Ю.- школьная вожатая

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.
4. Профилактика работы по соблюдению ФЗ N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".
5. О проведении ежегодного социального-психологического тестирования.

По первому вопросу слушали социального педагога, Орос И.А., с результатами работы по протоколу № 1:

- информация по социальному паспорту МБОУ Пешковской СОШ Азовского района на 1 полугодие 2022-2023 уч.года была собрана вовремя.
- в период сентябрь 2022 года с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с ИПР на несовершеннолетнего состоящего на ВШК;
- в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований ФЗ N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"

Далее выступила зам. директора по ВР, Акимова Н.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2020 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали социального педагога, Орос И.А., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2022 года.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставникам, педагогу-психологу, социальному педагогу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Акимову Н.В., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Далее выступила социальный педагог, Орос И.А., представив план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали социального педагога, Орос И.А., которая выступила с анализом профилактической работы в рамках соблюдения ФЗ N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" за период летних каникул.

В период реализации летней кампании задержанных по нарушению ФЗ N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" среди учащихся не было.

Решили: считать работу по профилактике нарушений в рамках ФЗ N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" считать удовлетворительной.

Классным руководителям провести классные часы по соблюдению ФЗ N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Продолжить работу в данном направлении.

По пятому вопросу слушали педагога-психолога, Прокофьеву Н.А.

В МБОУ Пешковской СОШ Азовского района организация и проведение социально-психологического тестирования обучающихся осуществляется на основании приказа Азовского РОО №452 от 05.09.2022 года «Об организации и проведении в 2022-2023 учебном году социально – психологическое тестирование лиц обучающихся в общеобразовательных организациях Азовского района».

Этапы организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся в:

- 1) заседание Штаба воспитательной работы;
- 2) издание приказа «О создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования обучающихся в 2022-2023 учебном году» (№ Д 19873 от 08.09.2022года);
- 3) работы с педагогами, обучающимися и их родителями (законными представителями) о целесообразности проведения социально-психологического тестирования;
- 4) утверждение графика проведения социально-психологического тестирования;
- 5) подготовка и обеспечение материально-технической базы;
- 6) сбор информационных согласий о прохождении обучающимися социально-психологического тестирования;
- 7) проведение инструктажа для участников социально-психологического тестирования (обучающиеся в возрасте от 13 лет);
- 8) проведение социально-психологического тестирования согласно установленного графика;

На основании приказа № Д 198 «О создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования обучающихся в 2022-2023 учебном году» была составлена комиссия для организации и проведения социально-психологического тестирования.

Председатель комиссии – Н.В. Акимова

Заместитель председателя комиссии – Н.А. Прокофьева

Петренчук Е.И. – зам. директора по УВР;

Карпенко Т.И. – учитель нач. классов, руководитель МО

Тестирование проводилось в отношении обучающихся, достигших возраста от 13 лет. Количество учащихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании, составило 139 человек (25 % от общего количества учащихся). Учащиеся, достигшие возраста 15 лет дали добровольное согласие на прохождение социально-психологического тестирования.

Перед началом процедуры тестирования членами Комиссии был проведен инструктаж обучающихся об условиях, формах и продолжительности тестирования, а также о методах получения информации. Также учащиеся были повторно проинформированы о добровольности тестирования: учащиеся вправе отказаться от тестирования на любом этапе его проведения, поставив об этом в известность члена Комиссии.

Особые условия проведения социально-психологического тестирования способствовали обеспечению мер конфиденциальности: наличие индивидуального рабочего стола и компьютера, недопущение общения между обучающимися и перемещения учащихся по аудитории, а также присваивание каждому участнику тестирования индивидуального идентификационного номера и пароля.

Решили: работу по организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся в МБОУ Пешковской СОШ Азовского района можно считать удовлетворительной.

Директор школы _____ Т.П. Малик