

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы № 1
от 30.08.2022 г.

Присутствовали:

1. Малик Т. П. – директор школы
2. Акимова Н.В. - заместитель директора по воспитательной работе, руководитель штаба воспитательной работы
3. Елисеева Е.В. - советник директора по воспитательной работе
4. Кадченко В.А. – педагог - организатор
5. Прокофьева Н.А. – педагог-психолог
6. Орос И.А. - социальный педагог.
7. Гамаюнова Л.А., Жукова Г.Г. – учителя физической культуры.
8. Шамшура Н.А.– школьный библиотекарь
9. Пожилых Л.И., Рогозина Е.А. – руководитель ШМО классных руководителей
10. Карпенко Т.И. – учитель начальных классов
11. Пикалева О.Л., Рьжакова Н.И. – педагоги дополнительного образования
12. Щербакова А.Ю.- школьная вожатая

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2022-2023 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2021-2022 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2022 – 2023 уч.года.
5. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание –дети»
6. Об учете внеурочной занятости учащихся.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Акимову Н.В., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2022-2023

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Акимову Н.В., которая представила анализ профилактической работы за 2021-2022 учебный год

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Акимову Н.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2022 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2022-2023 учебный год).

Социальный педагог, Орос И.А., предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2022-2023 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 6) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

По итогам летней кампании на ВШК состоит 11 несовершеннолетних.
Также Орос И.А. представила список наставников, которых необходимо закрепить за учащимися, состоящими на профилактическом учете.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Социальному педагогу составить ИПР на несовершеннолетнего состоящего на ВШК.

Утвердить кандидатуры наставников.

По четвертому вопросу слушали социального педагога, Орос И.А., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы.

Решили: социальному педагогу 03.09.2022 года распространить среди классных руководителей форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 03.09.2022 года по 17.09.2022 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Социальному педагогу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

Социальному педагогу в срок до 02.10.2022 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 1 полугодие 2022-2023г.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Акимову Н.В., о проведении недели безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения недели безопасности дорожного движения.

По шестому вопросу слушали зам. директора по ВР, Акимову Н.В., которая выступила с планом внеурочной деятельности и дополнительном образовании в ОО.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся.

Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Директор школы _____ Т.П. Малик