

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пешковская средняя
общеобразовательная школа Азовского района**

ПРИКАЗ

12.08.2020г.

№ Д-105

Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

В соответствии с пунктом 12 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.12.2013 №1394, в целях обеспечения координации действий организаторов и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году на территории Азовского района ,на основании приказа Азовского РОО от 06.08.2020 № 401 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Азовского района в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (приложение № 1).

2. Петренчук Е.И.- зам .директора по УВР разместить дорожную карту подготовки к проведению ГИА 2021 на сайте школы.

3. Петренчук Е.И.- зам .директора по УВР ,Прокофьевой Н.А.-педагогу-психологу, учителям-предметникам, работающим в 9-х,11 классах ,Рогозиной Е.А., Биба С.А. ,Матухно М.Л.-классным руководителям выпускных классов обеспечить выполнение мероприятий дорожной карты.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.П. Малик

С приказом ознакомлены:

**План-график (дорожная карта)
подготовки школы к проведению ГИА в 2020-2021 уч.году в МБОУ Пешковская СОШ**

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Показатели , позволяющие судить о достижении результата
АВГУСТ-СЕНТЯБРЬ			
Организационно-методическая работа	1.Совещание при директоре «Статистический анализ по итогам ГИА-11 в 2020 году. Утверждение плана –графика подготовки ОУ к ЕГЭ и ОГЭ»	Директор школы Малик Т.П. Зам.директора по УВР Петренчук Е.И.	Наличие приказа о утверждении плана-графика
	2.Заседание методических объединений «Методическая база организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ГИА.	Руководители ШМО, учителя предметники	Наличие протокола заседания МО. Наличие материалов по подготовке к ГИА.
	3. Анализ фактов возможных нарушений установленного порядка проведения ГИА в ходе её проведения в 2020 году на территории Ростовской области	Руководители ШМО, учителя предметники.	Наличие протокола заседания МО.
	4.Представление итогов проведения ГИА-11 с анализом итогов и постановкой задач на педагогическом совете	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Наличие протокола заседания МО.
Нормативные документы	1.Изучение нормативно-правовой базы по ЕГЭ и ОГЭ	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И., руководители ШМО	Создание накопительной базы НПД

	2. Приказ о назначении координатора ЕГЭ и ОГЭ в ОУ	Директор школы Малик Т.П.	Наличие приказа о назначении
Работа с учащимися	1.Проведение бесед с выпускниками по проблемам участия в ГИА «Цели , содержание и особенности проведения ОГЭ и ЕГЭ и связанные с ними особенности подготовки»»	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И., классные руководители выпускных классов	Проведение классных часов
	2.Консультации педагога-психолога «Психологическая помощь участникам ЕГЭ»	Педагог–психолог Прокофьева Н.А.	Наличие документации по проведенным консультациям
Работа с родителями	Индивидуальные консультации для родителей с администрацией ОУ.	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И.	Проведение индивидуальных бесед с обратившимися за консультацией родителями
Работа педагогическим коллективом	1.Производственное совещание «Нормативно-правовая база ГИА»	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И., руководители ШМО	Проведение производственного совещания
	2.Работа с классными руководителями: -контроль успеваемости и посещаемости учащихся; - рекомендации к работе с учетом психологических особенностей учащихся 9,11 классов.	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И., классные руководители 9,11 классов	Подведение промежуточных итогов за месяц обучения, мониторинг пропусков занятий
	3.Актуализация содержания образовательных программ по обеспечению повышения качества преподавания по обязательным для сдачи ГИА учебным предметам (русский язык, математика) и предметам по выбору обучающихся	Руководители ШМО, учителя предметники.	Наличие в рабочих программах по предметам разделов, направленных на подготовку к ГИА
ОКТАБРЬ			
Организационно-методическая работа	1.Подготовка информационного стенда «ГИА» для учащихся и родителей.	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Наличие информации на информационном стенде

	2.Совещания по итогам проведения ГИА-11 в целях совершенствования организации проведения ГИА в 2021 году	Директор школы Малик Т.П Зам.директора по УВР Петренчук Е.И.	
	3.Оформление доступа к информационным ресурсам для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	Учитель информатики Биба С.А.	Работа компьютерного и медиа-классов во внеурочное время
Нормативные документы	1.Приказ о графике консультаций по подготовке к ГИА 2021	Директор школы Малик Т.П.	Наличие приказа
Работа с учащимися	Обновление материалов накопительной базы НПД 1.Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ	Учителя-предметники	Проведение обучающих тренингов
	2.Диагностика учащихся на тревожность и эмоциональное состояние.	Педагог–психолог Прокофьева Н.А.	Наличие аналитической справки
	3.Информирование учащихся по вопросам подготовки к ГИА : -знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА -КИМы, официальный сайты по информированию о ГИА	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Проведение информационных бесед на классных часах
Работа с родителями	1.Родительское собрание по вопросу проведения и подготовки к ГИА	Классные руководители выпускных классов	Наличие протокола собрания
	Индивидуальные консультации по вопросам ГИА.	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И Классные руководители выпускных классов	Проведение бесед с обратившимися за консультацией родителями
Работа педагогическим коллективом	1.Работа по использованию индивидуальных особенностей учащихся для выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ЕГЭ и ОГЭ	Классные руководители выпускных классов, учителя предметники	Проведение консультаций по выработке оптимальной стратегии подготовки к экзаменам
	2.Организация работы по повышению качества основного общего и среднего общего образования	Руководители ШМО, учителя предметники.	

	Участия в курсовой подготовке педагогов ОУ	Учителя предметники.	Наличие документа, подтверждающего прохождение курсов
НОЯБРЬ			
Организационно-методическая работа	1.Совещание при директоре с повесткой дня «О предварительной подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 11 классе, в форме ОГЭ в 9-х классах.»	Директор школы Малик Т.П. Руководители ШМО	Наличие протокола Наличие выполнение плана-графика
	2.Производственное совещание с повесткой «Ознакомление с методическими пособиями по подготовке к ГИА» (КИМы, кодификаторы, спецификации по предметам)	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И. Учителя-предметники, работающие в 9х,11 классах	Проведение производственного совещания
	3.Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании по вопросам проведения ГИА в 2020-2021 уч.году	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Наличие материалов для выступления на родительских собраниях (презентации, пакет нормативной документации)
Нормативные документы	1.Подготовка базы данных по ОУ на электронном носителе.	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Составление базы данных по ОУ,передача данных в БД района
	2.Организация формирования и внесения сведений о проведении итогового сочинения (изложения)обучающихся в РИС	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Сбор необходимых сведений
	3.Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2021 году	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Сбор необходимой информации
	4.Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения итогового сочинения	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Наличие памятки о правилах проведения итогового сочинения и листа ознакомления с ней

Работа с учащимися	1.Сбор копий паспортов и свидетельств о рождении обучающихся	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И Классные руководители	Текущий отчет о проделанной работе
	2.Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ	Учителя-предметники	Проведение обучающих тренингов
Работа с родителями	1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Проведение бесед с обратившимися за консультацией родителями
Работа с педагогическим коллективом	1.Работа с классными руководителями (формирование базы данных выпускников)	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Сбор и корректировка необходимой информации
	2.Производственное совещание «Формирование мотивационных установок субъектов образовательного процесса к организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году»	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И Руководители ШМО	Проведение производственного совещания
	3.Организация работы по повышению качества основного общего и среднего общего образования	Руководители ШМО, учителя предметники.	

ДЕКАБРЬ

Организационно-методическая работа	1.ВШК Контроль посещаемости и успеваемости учеников 9-х и 11 классов	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Выполнение плана ВШК на 2020-2021 учебный год
	2.Заседание методсовета «Итоги пробных экзаменов, выработка рекомендаций по ликвидации пробелов»	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И Руководители ШМО	Проведение методсовета
	3.Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Создание условий для проведения итогового сочинения (изложения)
	4.Работа по обновлению информационного стенда «ГИА 2021»	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Обновление информации на стенде «ГИА 2021»

Нормативные документы	1.Сбор и систематизация НПД , регламентирующих организацию и проведение ГИА	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Обновление материалов накопительной базы к ГИА
	2.Анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Наличие заявлений выпускников о выборе экзамена
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка к ГИА	Педагог–психолог Прокофьева Н.А.	Наличие отчета о проделанной работе
	2.Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя-предметники, работающие в 9х,11 классах	Проведение индивидуальных консультаций обучающихся
	3. Проведение пробных экзаменов по обязательным предметам и предметам по выбору по материалам РОЦОиСО	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Создание условий для проведения пробных экзаменов по обязательным предметам
	4. Организация и проведение итогового сочинения.	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И, учитель русского языка и литературы	
Работа с родителями	1.Родительское собрание : -психологические особенности подготовки к ГИА; -о порядке проведения ЕГЭ и ОГЭ(нормативные документы, КИМ, правила поведения на экзамене)	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Наличие протокола собрания
Работа педагогическим коллективом	1.Работа с классными руководителями по вопросам изменения в базе данных выпускников	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	При наличии внесение изменений БД выпускников
	2.Осуществление коррекционных мероприятий по подготовке обучающихся 9-х классов к сдаче ОГЭ и 11-го класса к сдаче ЕГЭ	Учителя-предметники, работающие в 9х,11 классах	Проведение индивидуальных консультаций обучающихся

ЯНВАРЬ

Организационно-методическая работа	1.анализ пробных экзаменов по материалам РОЦОИСО	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И,учителя-предметники	
	2.ВШК Контроль за работой учителей – предметников в информационной среде для подготовки учащихся к сдаче ГИА	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И.	Выполнение плана ВШК на 2020-2021 учебный год
	3.Сбор уточненных данных о выборе экзаменов по выбору выпускниками 9-х, 11 классов	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И.	При наличии внесение изменений БД выпускников
Нормативные документы	1.Сбор и систематизация нормативно-правовых документов , регламентирующих организацию и проведение ГИА	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И.	Обновление материалов базы НПД
	2.Изучение Положения об итоговой аттестации в 2021 году	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И.	
Работа с учащимися	1.Повторная диагностика обучающихся на тревожность	Педагог–психолог Прокофьева Н.А.	Наличие аналитической справки
	2.Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ	Учителя-предметники, работающие в 9х,11 классах	Проведение обучающих тренингов с учетом предыдущих ошибок
Работа с родителями	1.Повторное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И.	Проведение бесед с обратившимися за консультацией родителями
Работа педагогическим коллективом	1.Работа с классными руководителями 9-х, 11-х классов по проблеме: «Психологическая подготовка учащихся к проведению ГИА»	Педагог-психолог Прокофьева Н.А., классные руководители выпускных классов	Проведение классных часов по данной тематике
	2.Организация работы по повышению качества основного общего и среднего общего образования	Руководители ШМО, учителя предметники.	

ФЕВРАЛЬ

Организационно-методическая работа	1.Совещание при зам.директора по УВР : «Контроль за подготовкой выпускников на уроках русского языка и математики к сдаче ЕГЭ и ОГЭ»	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Отчеты учителей-предметников о подготовке выпускников в экзаменах на текущий момент
	2.ВШК Контроль подготовки обучающихся 9-х и 11 классов к сдаче ЕГЭ и ОГЭ на дополнительных занятиях	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Выполнение плана ВШК на 2020-2021 учебный год
	3.Подготовка графика проведения консультаций для выпускников	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Утверждение и помещение графика консультаций на информационный стенд
	4.Подготовка и проведение ИС в 9 классах	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И Учителя русского языка и литературы, классные руководители 9-х классов	
Нормативные документы	1.Приказы о проведении : -итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Директор школы Малик Т.П.	Наличие приказа
	2. Справка о результатах проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И.	Наличие аналитической справки
	3.Сбор и систематизация нормативно-правовых документов ,регламентирующих организацию и проведение ГИА	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Обновление материалов накопительной базы НПД
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ . Индивидуальные консультации	Педагог–психолог Прокофьева Н.А.	Проведение индивидуальных обучающихся тренингов
	2.Организация и проведение : - итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И русского языка и литературы, классные руководители 9-х классов	
	2. Организация работы с экзаменационными заданиями различной сложности	Учителя-предметники, работающие в 9х,11 классах	Наличие базы заданий различной сложности у учителей-предметников

Работа с родителями	1.Информирование родителей о результатах пробных экзаменов	Классные руководители 9-х классов	Наличие уведомлений родителям о результатах пробных экзаменов
Работа педагогическим коллективом	1.Осуществление коррекционных мероприятий по подготовке обучающихся 9-х и 11-го классов к сдаче ГИА	Учителя-предметники, работающие в 9х,11 классах	Внесение изменений в планы подготовки к экзаменам учителями-предметниками
МАРТ			
Организационно-методическая работа	1.Совещание при директоре: -Отчет председателей МО о работе по подготовке к ГИА -Отчет классных руководителей о работе с выпускниками и родителями	Директор школы Малик Т.П. Руководители ШМО	Наличие отчетов о проделанной работе
	2.Обновление информационного стенда о подготовке и проведении ГИА	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Обновление материалов на стенде «ГИА 2020»
Нормативные документы	1.Сбор и систематизация нормативно-правовых документов ,регулирующих организацию и проведение ГИА	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Обновление материалов накопительной базы НПД
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ .Проведение тренингов	Педагог–психолог Прокофьева Н.А.	Проведение обучающих тренингов
	2. Информирование по вопросам подготовки к ГИА: — правила поведения на экзаменах; — время проведения экзаменов; — КИМы, официальные сайты ГИА, ФИПИ; - вопросы апелляции, присутствия общественных наблюдателей во время проведения экзаменов.	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Выступление-информирование на классных часах
	3.Проведение пробных экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ по материалам РОЦОиСО	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И., учителя предметники	

Работа с родителями	1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Проведение бесед с обратившимися за консультацией родителями
Работа с педагогическим коллективом	1.Работа с классными руководителями. Контроль посещения консультаций по предметам	Классные руководители выпускных классов	Наличие отчетов о проделанной работе
	2.Формирование банка данных общественных наблюдателей, организаторов ОГЭ и членов ТПК.	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Наличие банка данных общественных наблюдателей, организаторов и членов ТПК
	3.Организация работы по повышению качества основного общего и среднего общего образования	Руководители ШМО, учителя предметники.	
	4.Подготовка организаторов проведения ГИА в ППЭ; технических специалистов; общественных наблюдателей	Учителя предметники.	Наличие документа о наличии курсовой подготовки
АПРЕЛЬ			
Организационно-методическая работа	1.ВШК «Контроль за своевременным прохождением учебных программ»	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Выполнение плана ВШК на 2020-2021 учебный год
Нормативные документы	1.Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ОГЭ и ЕГЭ	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Наличие памяток о правилах проведения ОГЭ и ЕГЭ и листа ознакомления с ними.
Работа с учащимися	1.Индивидуальные консультации	Учителя-предметники, работающие в 9х,11 классах	Проведение консультаций обучающихся согласно графику
Работа с родителями	1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Проведение бесед с обратившимися за консультацией родителями
	2.Оформление протоколов родительских собраний с ознакомлением с	Классные руководители выпускных классов	Наличие протоколов родительских собраний

	нормативными документами по организации и проведению ГИА		
Работа педагогическим коллективом	1.Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Наличие отчетов о проделанной работе
МАЙ			
Организационно-методическая работа	1.Размещение на информационном стенде расписаний сдачи ЕГЭ и ОГЭ	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Обновление материалов НПД на стенде «ГИА 2021»
Нормативные документы	1.Подготовка приказа о допуске учащихся 9-х,11 класса к сдаче ОГЭ и ЕГЭ	Директор школы Малик Т.П.	Наличие приказа
	2.Оформление приказов на сопровождающих и списков учащихся , проходящих ГИА в определенные сроки	Директор школы Малик Т.П.	Наличие приказов
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка выпускников к ГИА	Педагог–психолог Прокофьева Н.А.	Проведение индивидуальных тренингов
	2.Индивидуальное консультирование учащихся по предметам	Учителя-предметники, работающие в 9х,11 классах	Проведение консультаций обучающихся согласно графику
Работа с родителями	1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Проведение бесед с обратившимися за консультацией родителями
Работа педагогическим коллективом	1.Проведение педагогического совета по допуску выпускников к ГИА	Директор школы Малик Т.П.	Наличие протокола педагогического совета
ИЮНЬ			
Организационно-методическая работа	11Совещание при директоре «Итоги ГИА 2021» -анализ качества образовательной подготовки выпускников ;	Директор школы Малик Т.П. Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Проведение совещания при директоре

	-уровень профессиональной компетентности педагогов		
	2.Заседание методсовета «Мониторинг результатов ГИА в ОУ»	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И Руководители ШМО	Проведение заседания МС
Нормативные документы	1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Наличие аналитической справки
	2.Формирование отчетов по результатам ЕГЭ и ОГЭ	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И Руководители ШМО	Наличие отчетов о проделанной работе
	3.Анализ ГИА в ОУ. Планирование работы на следующий учебный год	Зам.директора по УВР Петренчук Е.И	Наличие плана работы по подготовке к ГИА на 2021-2022 уч.год