

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Пешковская средняя общеобразовательная школа Азовского района
(МБОУ Пешковская СОШ Азовского района)**

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета
МБОУ Пешковская СОШ
Азовского района
_____ Т.Н.Харитонова

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ
Пешковская
СОШ Азовского района
от 01.11.2019г № Д285

ПОЛОЖЕНИЕ
От 01.11.2019г. № 40

с. Пешково

О порядке приёма и перевода и
обучающихся МБОУ Пешковская
СОШ Азовского района

Рассмотрено и принято на
заседании педагогического
совета
Протокол № 2
«30» октября 2019 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность по приему, переводу и отчислению из Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пешковской средней общеобразовательной школы Азовского района (далее - Школа), порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатного образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворении потребностей семей в выборе образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
- Закон РФ от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Закон Российской Федерации от 25.06.1993 № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию»;
- Приказ ФМС России от 11.09.2012 № 288 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Устав школы.

II. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРИЁМА

2.1. Прием на обучение в Школу проводится по каждой реализуемой Школой образовательной программе.

2.2. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.3. Прием в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; б) дата и место рождения ребенка; в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка. Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2.4. Родители (законные представители) предоставляют:

- личное заявление о приеме в школу;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении ребенка;
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту проживания;
- документы, подтверждающие льготную категорию (при наличии);
- СНИЛС ребенка;
- медицинскую карту несовершеннолетнего.

Родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, предоставляют:

– документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность

ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);

– документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

– документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. При приеме на обучение Школа знакомит родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательного процесса. Копии вышеуказанных документов размещаются в сети Интернет на официальном сайте Школы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными в пункте 2.6 настоящего Положения документами отражается в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителя (законного представителя) ребенка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение или для прохождения промежуточной аттестации, с даты приема (зачисления).

2.9. Под образовательными отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ начального, основного и общего образования.

2.10. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации в Школу.

III. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ В МБОУ ПЕШКОВСКОЙ СОШ АЗОВСКОГО РАЙОНА

3.1. Приём заявлений в первый класс

3.1.1. Прием в первые классы Школы за счет средств бюджета проводится на общедоступной основе, без организации конкурса или индивидуального отбора.

3.1.2. В первые классы Школы зачисляются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста шести лет и шести месяцев, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

3.1.3. Прием заявлений в первый класс от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за Школой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.1.4. Прием заявлений в первый класс от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за Школой территории, начинается при наличии вакантных мест с 1 июля текущего года до момента их заполнения, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.1.5. При организации зачисления детей в первые классы в первоочередном порядке рассматривается список детей, проживающих на закрепленной за Школой территории.

3.1.6. Родители (законные представители) детей подают заявления о приеме детей в первый класс в письменной форме секретарю школы.

3.1.7. Школа в течение 30 дней с момента регистрации заявления, но не позднее 31 августа текущего года, приглашает родителя (законного представителя) ребенка, проживающего на закрепленной за Школой территории, для знакомства с образовательной программой, учебной и материально-технической базой, педагогическим коллективом.

3.1.8. Приглашение на пробные сборы и родительское собрание направляется родителю (законному представителю) по электронной почте или телефону (SMS-сообщение) с указанием даты и времени.

3.1.9. В течение 7 рабочих дней до начала нового учебного года на основании поданных документов, но не позднее 31 августа текущего года, издается приказ директора Школы о зачислении ребенка в первый класс.

3.1.10. На каждого зачисленного в Школу ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы/копии документов.

3.2. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.2.1. Прием детей на обучение по общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе. Конкурсный отбор проводится только в классы профильного или предпрофильного обучения.

3.2.2. При приеме детей, проживающих на закрепленной за Школой территории, а также на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

3.2.3. Прием детей на обучение по адаптированным программам осуществляется строго с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

3.2.4. Распределение детей, зачисленных в Школу, по классам, группам, а также назначение классного руководителя является компетенцией учреждения.

3.2.5. Дети, туберкулинодиагностика которым не проводилась, допускаются в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пешковская средняя общеобразовательная школа Азовского района при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания.

3.2.6. Прием в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

3.2.7. В случае перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пешковская средняя общеобразовательная школа Азовского района родители (законные представители) обучающихся дополнительно предоставляют документы: заявление родителей (законных представителей обучающихся), личное дело обучающегося, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации),

заверенные печатью образовательной организации, в которой учился обучающийся, и подписью ее руководителя.

3.2.8. При переводе учащегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется в образовательную организацию при наличии свободных мест в соответствии с критериями зачисления.