

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Павловской СОШ

С. П. Стрельцова



СОГЛАСОВАНО

Заведующий Азовским РОО

М. В. Заярная



ПРОГРАММА
развития МБОУ Павловской СОШ
на 2016 – 2020 годы
«Школа для всех и для каждого»

1. I. Паспорт программы развития МБОУ Павловской СОШ

Наименование Программы	«Школа для всех и для каждого» (далее – «Программа»)
Кем принята Программа	Рассмотрена Педагогическим советом, протокол заседания № 3 от 29.12.2015 г. Советом школы протокол № 2 от 29.12.2015 г. Согласована с Азовским районным отделом образования Утверждена приказом директора школы от 29.12.2015 года № 165
Разработчики Программы	Администрация МБОУ Павловской СОШ
Исполнители и соисполнители Программы	Педагоги, обучающиеся, родители (законные представители), персонал школы, социальные партнеры, заинтересованные учреждения и ведомства.
Основание для разработки Программы	Конвенция «О правах ребёнка», Закон РФ «Об образовании», Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая, подраздел 2, глава 3 «Граждане» (физические лица), Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Устав школы.
Цель Программы	Создание условий для развития школы как открытой инновационной образовательной системы, обладающей конкурентоспособностью, способствующей формированию современных компетенций, обеспечивающей качественное и доступное образование.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обновление содержания и технологий обучения в условиях внедрения ФГОС нового поколения. 2. Повышение эффективности использования современных образовательных технологий в образовательном процессе, в том числе информационно-коммуникационных. 3. Создание общей среды для проявления, поддержки и развития творческих способностей каждого ребенка. 4. Формирование творчески работающего педагогического коллектива. 5. Сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса. 6. Усиление воспитательного потенциала школы через совершенствование методов и форм воспитательной работы. 7. Расширение государственно — общественной системы управления школой. 8. Развитие и совершенствование инфраструктуры школы.
Сроки и этапы реализации	1 этап: 2016 год — 2017 год – планово-прогностический 2 этап: 2017 год — 2019 год – практический, основной

Программы	3 этап: 2019 год — 2020 год – итоговый
Источники финансирования Программы	Бюджетное финансирование
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.	<p>формирование единой образовательной среды школы, характеризующейся единым ценностно-целевым полем всех субъектов образовательного процесса.</p> <p>достижение заданного качества образования</p> <p>рост образовательных и творческих достижений всех субъектов образовательного процесса.</p> <p>повышение эффективности использования современных образовательных технологий в образовательном процессе, в том числе информационно-коммуникационных.</p> <p>создание привлекательного в глазах всех субъектов образовательного процесса имиджа школы, подтвержденного результатами социологических исследований.</p> <p>повышение эффективности деятельности органов коллегиального управления;</p> <p>сохранение здоровья и обеспечение безопасности участников образовательного здоровья;</p> <p>расширение социального партнерства;</p> <p>развитие новых качеств образовательной среды: мобильности, демократичности, гибкости, технологичности;</p> <p>создание условий для внеурочной деятельности обучающихся и организации дополнительного образования;</p>
Управление и контроль за выполнением программы	Управление Программой осуществляет директор школы через своих заместителей по учебно-воспитательной и воспитательной работе. Контроль исполнения Программы осуществляет директор.

Пояснительная записка

Программа развития « Школа для всех и для каждого» (далее – Программа) – нормативно-правовой документ, представляющий стратегию и тактику развития школы, охватывающих изменения в структуре, технологиях образования, системе управления, организационных формах образовательной деятельности.

Программа открыта для внесения изменений и дополнений, корректировка Программы осуществляется по мере необходимости в соответствии с решениями Совета школы по результатам ежегодного отчета об итогах реализации каждого этапа Программы. Данная редакция Программы утверждена на заседании Педагогического совета ОУ от 29.12.20 15 года, протокол № 3

Программа развития школы разработана на период 2016-2020 гг. В программе отражены тенденции развития школы, охарактеризованы главные проблемы и задачи работы педагогического и ученического коллектива, представлены меры по изменению содержания и организации образовательного процесса. Развитие школы предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста учащегося, его подготовки к полноценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационном обществе. В ходе реализации программы необходимо создать максимальные возможности для того, чтобы образовательный процесс ОУ строился на основе выбора в сфере содержания образования,

темпов, форм, методов и условий урочной и внеурочной деятельности, а учитель и ученик стали субъектами выбора сфер самореализации.

Разрабатывая Программу развития, авторами были учтены традиции, сложившиеся в данной школе.

1. II. Информационная справка о школе

1.1. Общие сведения о школе

1.1.1. Название: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Павловская средняя общеобразовательная школа

1.1.2. Юридический и фактический адрес: 346760, Азовский р-н; х.Павловка; пер.Никольский, д.12; e-mail pavlovka07@mail.ru; официальный сайт www.pavlovka09.ru

1.1.3. Руководитель школы: Стрельцова Светлана Петровна

1.2. Сведения об учащихся

Динамика численности учащихся за последние 3 года

В соответствии с Уставом в первый класс принимаются дети, достигшие 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Динамика численности обучающихся начальной школы показывает увеличение количества детей:

2012 – 2013 учебный год - 42 человека

2015- 2016 учебный год – 58 человек

Десятый класс формируется на основании поданных заявлений. Конкурсный отбор не допускается. В течение последних лет школа старается сохранить контингент учащихся, отсутствует отток в другие образовательные учреждения, нет отсева, все дети школьного возраста обучаются в школе.

Контингент обучающихся образовательного учреждения (за последние 3 года).

	Количество обучающихся		
	2013-2014 учебный год	2014 – 2015 учебный год	2015 – 016 учебный год
	100	107	114
Плановая средняя наполняемость классов	14	14	14
Фактическая средняя наполняемость классов	9,09	9,7	10,3

1.3. Сменность занятий. Режим работы школы.

Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября, если это число приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

Календарный учебный график утверждается руководителем образовательной организации и согласуется с Советом школы.

Обучающиеся 1-х-11-х классов обучаются в режиме 5-дневной учебной недели, в первую смену. Начало занятий в 8.30.

Продолжительность учебного года в 1-м классе составляет 33 учебные недели, разделенные на четыре учебных четверти. В третьей четверти для обучающихся 1-го класса предусмотрены дополнительные недельные каникулы. Используется ступенчатый режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый и 1 день по 5 уроков с уроком физической культуры; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый и 1 день по 5 уроков с уроком физической культуры). С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике, проводится обучение без домашних заданий и бального оценивания знаний обучающихся.

Продолжительность учебного года во 2-8,10 классах составляет до 35 учебных недель, , в 9, 11 классах – 34 учебных недели. Со 2 по 9 класс учебный год разделен на четыре учебных четверти, в 10,11 классе учебный год разделен на два полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 28 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Продолжительность уроков в образовательной организации составляет не более 45 минут, продолжительность перемены между уроками не менее 10 минут для отдыха обучающихся.

При наличии необходимых условий и средств по желанию и запросам родителей (законных представителей) в образовательной организации могут быть открыты группы продленного дня.

Количество классов в образовательной организации определяется в зависимости от санитарных норм и условий для осуществления образовательного процесса.

Количество обучающихся в классах допускается не более 25 человек.

В соответствии с ФГОС для обучающихся организована внеурочная деятельность.

В образовательной организации организованы занятия кружков по направлениям, объединений дополнительного образования, а также воспитательные мероприятия гражданско – патриотической, художественно-эстетической, интеллектуальной, экологической, спортивно-оздоровительной направленности.

Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации и не предусмотрены учебным планом.

Привлечение обучающихся к общественно-полезному труду без согласия их родителей (законных представителей), не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

1.4. Характеристика персонала:

В школе работает стабильный высокопрофессиональный коллектив, который обеспечивает качественное преподавание предметов, внедряет новое содержание образования и современные технологии обучения. Педагоги школы отличаются высоким интеллектом, внутренней культурой и профессионализмом. Они поддерживают благоприятный психологический климат сотрудничества и взаимоуважения.

Сведения по кадровому составу МБОУ Павловской СОШ

Ф.И.О. (полностью)	Должность (основная + внутреннее совместительство)	Квалификац ионная категория и дата её присвоения	Образование (год окончания, наименование ОУ, специальность)	Стаж работы а 01.09.2015г.			Дата, месяц, год рождения	Возраст на 01.09. 2015г.	Членст во в профсо юзе
				общи й	педагогиче ский	в данном ОУ			
РУКОВОДЯЩИЕ РАБОТНИКИ									
1. Стрельцова Светлана Петровна	Директор	Без категории	Высшее РИНХ, 1987 г. Экономист НВ 671092	19	-	4	30.09.196 6	48	+
2. Головки Ирина Витальевна	Зам.директора по УВР + учитель биологии	Первая 26.10. 2013	ВысшееРГПУ, 1996г, Учитель биологии МО 002881	28	28	28	01.02.196 8	47	+
3. Складов Андрей Петрович	Зам. директора по АР	Без категории	ВысшееДГТУ, 2013 г. Экономист – менеджер КА 49676	15	-	2г	01.09.197 1	44	+
Итого руководящие работники 3 человека									

УЧИТЕЛЯ									
1. Фоменко Наталья Владимировна	Учитель (начальные классы)	Первая 15.03.2013	Ср. специальное Азовское педагогическое училище, 1993г Учитель начальных классов СТ 090198	23	23	23	28.10.1970	44	+
2. Бугаенко Любовь Павловна	Учитель (русский язык и литература)	Первая 23.12.2010	Высшее ТГПИ, 1981г Учитель русского языка и литературы № 3В 069526	42	39	39	07.10.1956	58	+
3. Каложная Ирина Владимировна	Учитель (история, обществознание)	Первая 17.01.2014	Высшее РГПУ, 2004г. Учитель истории №_ВСВ 0794059	12	11	11	28.05.1982	33	+
4. Азаренко Елена Владимировна	Учитель (начальные классы)	Первая 25.11.2010	Высшее Азовское педучилище 1990г Учитель начальных классов ПТ № 181143 РГПУ, 1999г Учитель русского языка и литературы	25	25	25	08.06.1971	44	+

5. Марченко Яна Александровна	Учитель (начальные классы)	Первая 13.05.2014	Высшее ДПК, 2003г Учитель начальных классов СБ 3467412 РГСУ, 2015 Соц иальная работа 107724 1163700	16	16	14	17.06.198 2	33	+
6. Шлеева Наталья Владимировна	Учитель (математики)	Без категории	Высшее ЮФУ, 2009г, Учитель Математики № ВСГ 2959910	11	6	2	17.10.198 4	30	+
7. Серещева Юлия Владимировна	Учитель (физика, география)	Первая 26.06.15	ТГПИ, 2005г, Учитель начальных классов №_ВСВ 1387278	12	11	11	21.10.198 1	33	+
8. Лучинская Наталья Владимировна	Учитель (английского языка)	Первая 28.10.2013	Высшее ДПК, 2003г, Учитель немецкого языка № АК 0511166 МГУ экономики, статистики, информатики, 2015г. Менедже р 107706 0013849	12	12	12	02.04.198 3	32	+

9. Гончаров Сергей Николаевич	Учитель (физкультуры)	Первая 01.10.2014	Ср. специальное Амурский областной техникум физической культуры, 1972 Учитель физической культуры № III 969014	43	16	5	15.03.1953	62	+
10. Слесарева Вера Викторовна	Учитель (начальные классы)	Без категории	Ср. специальное Каменское высшее педагогическое училище- колледж, 1993г Учитель начальных классов № АК 0511166	24	14	7	12.12.1973	41	+

11. Вострова Наталья Викторовна	Учитель (технологии и ИЗО)	Первая 25.11.2010	Высшее ФГОУ ВПО ЮФУ, 2009г, учитель технологии и предпринимательства № ВСГ 699482	19	18	15	13.01.1978	37	-
12. Воцинская Оксана Владимировна	Учитель нач. кл. + педагог - библиотечарь	Без категории	Высшее ДГАУ 2001г, Технолог № БВС 0485978 МИСаО ГАПС Учитель начальных классов	12	2	12	14.05.1976	39	+
13. Малявка Андрей Павлович	Учитель русского языка и литературы	Без категории	Высшее ЮФУ, 2015 Учитель русского языка и литературы Р № 34602	0	0	0	03.02.1989	26	-
14. Гончаров Антон Сергеевич	Учитель физической культуры + информатика	Без категории	Высшее ДГТУ, 2013 Инженер программист КО № 64888 ЮФУ, 2015 Учитель физической культуры	2	1	1	07.01.1990	25	-
Итого учителей 14 человек									

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ	РАБОТНИКИ								
1. Гришина Анна Ивановна	Педагог-психолог + учитель нач.кл(индивд.обучен.)	Без категории	Высшее Вешенскоепед. училище, 1986 Учитель начальных классов ИТ 300733 НОУ ВПО, г. Москва «Институт профессиональных инноваций», 2010 Психолог, преподаватель психологии ВСГ 4598798	29	29	3	31.10.1967	47	+
2. Лукьяненко Наталья Геннадьевна	Преподаватель-организатор ОБЖ + педагог-организатор	Высшая 24.04.2013	ВысшееРГПУ, 2001г, Учитель технологии и предпринимательства № ДВС 0809848	32	32	23	30.06.1963	52	+
Итого педагогических работников 2 человека									

УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ ПЕРСОНАЛ									
1. Стрельцова Татьяна Сергеевна	Специалист по связям с общественностью	Без категории	Высшее РИНХ, 2013г Специалист в обл. социально – культ.сф.	5	-	3	30.01.1992	23	+
Итого 1 человек									
ОБСЛУЖИВАЮЩИЙ ПЕРСОНАЛ									
1. Денисенко Елена Петровна	Сторож		Высшее РГПИ, 1978 Учитель нач. классов.	36			03.08.1960	55	+
2. Яковлева Вера Федоровна	Уборщик служ. пом.		Среднее	7			22.03.1972	43	+
3. Чиняева Зоя Михайловна	Уборщик служ. пом.		Среднее	17			04.04.1953	62	+
4. Руденко Надежда Александровна	Уборщик служ. пом.		Начальное профессиональное РПУ -9, 1984 слесарь - сборщик	23			12.08.1967	48	+
5. Бутенко Татьяна Михайловна	Дворник		Среднее	3			04.12.1974	40	+
6. Вощинский Александр Павлович	Водитель		Среднее	25			29.04.1970	45	+
7. Кислый Виктор Георгиевич	Сторож		Начальное профессиональное Азовское ГПТУ-28, 1971 Сварщик	38			29.09.1953	61	-
Итого обслуживающего персонала 7 человек									

№	ФИО	Название курсов	продолжительность	Место проведения	Дата прохождения курсов	Дата следующих курсов
1.	Вострова Н.В.	Основные направления реализации стандартов второго поколения в начальной школе» «Современные технологии в преподавании изобразительного искусства как условие реализации ФГОС»	72 ч 144 ч	ГБОУ ДПО РО ИПК	30.06.12 29.11.14	30.06.15 29.11.17
2.	Азаренко Е.В.	Реализация ФГОС начального общего образования, реализация ФГОС во внеурочной деятельности	108 108	ГБПОУ "Донской строительный колледж	23.04.2016, 04.04.2016	23.04.2019 04.04.2019
3.	Марченко Я.А.	Формирование метапредметных и предметных компетенций младших школьников в соответствии с требованиями ФГОС НОО	144 ч	ГБОУ ДПО РО «РИПКиППРО»	04.12.15	04.12.18
4.	Вошинская О.В.	Теория, методика и современные образовательные технологии начального, основного общего и среднего (полного) общего образования» по теме: «Учебно-познавательные задачи как средство достижения образовательных результатов при преподавании предметов «Искусство» и «МХК» в условиях реализации ФГОС	144 ч	АНО «Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования»	11.02.2015	11.02.2018
5.	Рыбченко И.П.					
6.	Лукьяненко Н.Г.	По программе «Основы безопасности жизнедеятельности	144	ГБОУ ДПО РО ИПК	27.12.2014	27.12.2017
7.	Шлеева Н.В.	Конструирование современного урока математики в условиях реализации ФГОС	72	ГБОУ ДПО РО ИПК	19.12.2014	19.12.2017
8.	Лучинская Н.В.	Профессиональная деятельность учителя иностранного языка в достижении	72	ГБОУ ДПО РО ИПК	29.03.13	28.03.16

		образовательных результатов ФГОС				
9.	Бугаенко Л.П.	УМК по русскому языку и литературе как основа достижения предметных и метапредметных результатов обучения в условиях ФГОС	108	ГБОУ ДПО РО «РИПКиППРО»	04.12.2015	04.12.2018
10	Калюжная И.В.	Повышение качества исторического и обществоведческого общего образования средствами инновационных образовательных технологий и современных УМК в контексте ФГОС	144	ГБОУ ДПО РО ИПК	22.04.2016	22.04.2019
11	Гончаров А.С.	Формирование УУД на уроках информатики в условиях реализации ФГОС	108	ЦДО «Эйдос»	28.10.14	28.10.17
12	Гончаров С.Н	Обеспечение качества общего и дополнительного образования детей в сфере организации культуры и спорта»	72	ГБОУ ДПО РО ИПК	28.02.13	28.02.16
13	Малявка А. П.					-
14	Воцинская О. В.					-
15	Головко И.В.	Современные образовательные технологии обеспечения качества обучения биологии в условиях введения ФГОС	144	ГБОУД РИПКиППРО	29.10.2014	29.10.2017
16	Серещева Ю.В.	«Учебно-познавательные задачи как средство достижения образовательных результатов при преподавании предмета «Физика» в условиях ФГОС Требования ФГОС к содержанию и организации инновационной деятельности в сфере воспитания	144 144	АНО «СПЦДО» ГБОУ ДПО РИПКиППРО	17.02.2015 25.01.2014	17.02.2018 25.01.2017

Социальный паспорт образовательного учреждения.

2015 -2016 учебный год - 114 учащихся, из них мальчиков- 63, девочек- 51.

Количество детей, Оставшихся без попечения родителей – 0

- Оставшихся без отца – 23
- Оставшихся без матери- 2
- Детей-инвалидов – 4
- Дети, проживающие в детских домах, интернатах, приютах – 0
- Национальный состав учащихся МБОУ Павловская СОШ :

Русские – 98 (86,5%)

Корейцы - 4 (3,8%)

Цыгане – 7 (6%)

Армяне - 2 (1,7%)

Украинцы - 3 (2,5)

Всего семей – 95, из них: Малообеспеченных- 58 ,

- Многодетных – 10,
- Неполных – 25.
- Семей переселенцев, не имеющих Российского гражданства – 5, в них детей – 6
- Всего родителей -167

Образовательный уровень родителей:

Высшее образование – 19 (12%)

Среднеспециальное- 50 (30 %)

Среднее- 89 (54%)

Неполное среднее- 9 (5 %)

Занятость родителей :

Рабочие- 40 % Служащие- 12

Предприниматели- 3%

Не работающие- 17%

Другие-13%

Инвалиды – 30%

На учете в «Группе риска» МБОУ Павловская СОШ на конец 2015-2016 учебного года состояли 5 учащихся, из них:

С девиантным поведением – 2 учащихся

Нарушение правил школьного распорядка – 3 уча-ся

На школьном учете и учете в КДН – 0 учащихся

На учете в ПДН- 0 учащихся

На профилактическом учете в школе состоят 2 семьи (Кобзуненко С., 4 кл, Быбко Т., 8 класс). В данных семьях проживают 4 детей - учащихся нашей школы, что составляет 3,8% от общего количества учащихся.

В областном банке семей на учете нет.

Опекаемых семей – 0.

Участие родителей в совместной работе со школой по обучению и воспитанию детей

Согласно Уставу в школе действуют органы управления: Совет учреждения (школы), родительские собрания (общие, классные), органы ученического самоуправления. Родители принимают активное участие в жизни школы, участвуя в деятельности органов управления, в организации внеклассных мероприятий, Дней открытых дверей, экскурсий, конференций. Вопросы школьной жизни решаются совместно с родителями и детьми.

1.6. Образовательная деятельность

Главная цель образовательной деятельности школы – повышение качества и доступности образования учащихся. Учебно – воспитательный процесс построен на основе дифференциации, способствует максимальному раскрытию способностей учащихся и их профессиональному, жизненному самоопределению. Содержание образования определяет выбор педагогических технологий, подбор форм, приемов и воспитательных средств. Приоритетными в школе считаются технологии, которые обеспечивают личностное развитие ребенка за счет уменьшения доли репродуктивной деятельности в учебном процессе, снижения нагрузки и более эффективного использования учебного времени. Школа успешно решает проблему доступности качественного современного образования за счет высокого профессионализма педагогов, применения современных технологий, в том числе ИКТ, в образовательной деятельности, а также за счет того, что учащиеся могут выбирать области для изучения на внеурочных занятиях, учебных практиках, практикумах. В организовано профильное обучение в старших классах. Обеспеченность учебниками составила 100%. 99% учащихся охвачено системой дополнительного образования. Дополнительное образование осуществляется по следующим направлениям: туристско — краеведческое, художественно – эстетическое, культурологическое, экологическое и другие.

2. Аналитическое и прогностическое обоснование Программы развития

Программа развития школы соответствует приоритетным направлениям развития образовательной системы образования Российской Федерации на период до 2020 года. Аналитическое обоснование Программы развития школы основывается на результатах изучения исходного состояния образовательной системы школы, осуществлялся нами на

основе внутренней (ученики, родители, педагоги школы) и внешней профессиональной экспертизы.

Анализ состояния внутренней и внешней среды школы позволил определить ее основные **конкурентные преимущества**:

- Достаточно высокий авторитет школы в окружающем социуме;
- Квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на достижение высоких результатов обучения и воспитания;
- Использование в образовательном процессе современных образовательных технологий, позволяющих обеспечить достойное образование и воспитание;
- Наличие органов государственно-общественное управления, достаточно развитая система ученического самоуправления;

Вместе с тем были выявлены ряд проблем, породивших следующие **противоречия**:

- Необходимостью совершенствования содержания образования и недостаточностью ресурсов по внедрению инновационных технологий;
- Необходимостью повышения творческого потенциала педагогов и мотивации учительского труда. и др.
- Необходимостью повышения рейтинга школы в образовательном пространстве Азовского района и у окружающего социума.

Конкурентные преимущества, необходимость решение целей и задач, стоящих перед современной школой активизируют потребность в разработке Программы развития школы.

Анализ состояния материальной и технической базы школы и все вышеизложенное позволяет сделать вывод о том, что школа имеет хорошие предпосылки создания социально-культурных и педагогических условий для развития и самореализации учащихся на качественно новом уровне. Также одной из главных задач перед школой стоит сохранение здоровья детей, создание школы – «Школы здоровья». Учитывая все большую востребованность применения и использования ИКТ как в учебном процессе, так и в работе администрации, одной из основных задач развития школы становится - участие педагогов школы в развитии системы дистанционного обучения. Реализация Программы развития «Школа для всех и для каждого» позволит повысить качество и доступность образования, изменить воспитательную среду, создать условия для поддержки и развития творческих способностей, как школьников, так и учителей.

3. Основная идея, цель и задачи Программы развития

Основная идея программы развития – обновление Школы, всех сторон её жизнедеятельности, ориентация на будущее с учетом достижений прошлого.

Цель – создание условий для развития школы как открытой инновационной образовательной системы, обладающей высокой конкурентоспособностью, способствующей формированию современных компетенций, обеспечивающей качественное и доступное образование.

Задачи:

1. Обновление содержания и технологий обучения в условиях внедрения ФГОС нового поколения
2. Обеспечение доступа к получению образования детей-инвалидов.
3. Повышение эффективности использования современных образовательных технологий в образовательном процессе, в том числе информационно-коммуникационных.
4. Создание общей среды для проявления, поддержки и развития творческих способностей каждого ребенка.
5. Формирование творчески работающего педагогического коллектива.
5. Сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса.
6. Усиление воспитательного потенциала школы через совершенствование методов и форм воспитательной работы.
7. Расширение государственно — общественной системы управления школой.
8. Развитие и совершенствование инфраструктуры школы.

Приоритетные направления развития

- Переход на новые образовательные стандарты;
- Развитие системы поддержки талантливых детей;
- Совершенствование учительского корпуса;
- Изменение школьной инфраструктуры;
- Сохранение и укрепление здоровья школьников;
- Расширение самостоятельности школы;
- Информатизация школы.

4. Концепция развития

Концепция отражает новый этап в развитии школы. Традиционная школа должна становится образовательным учреждением нового типа – вариативная, открытая, устраняющая «одинаковость» образования, и то же время, обеспечивающая освоение обучающимися общекультурного образовательного ядра, организующая обучение с учетом задатков, склонностей, способностей и интересов детей, достигнутого ими уровня развития и обученности. Школа ориентируется, с одной стороны, на учебные возможности обучающихся, их жизненные планы и родительские ожидания, а с другой стороны – на требования федеральных образовательных стандартов.

Сегодня существует острая потребность в таких образовательных учреждениях, которые способны бережно хранить нравственные ценности, выращивать в своих воспитанниках высокие духовные потребности. Вместе с тем общество нуждается в школе, которая может подготовить российского делового человека-умельца, отличающегося творчеством и предприимчивостью, который обладает крепкой духовной и физической силой, ответственностью за себя, за страну.

Миссия школы: создание условий для получения школьниками доступного и качественного образования, позволяющего успешно жить в быстро меняющемся мире, посредством индивидуализации образовательного процесса и внедрение новых образовательных технологий.

Основные ценности:

- жизнь и здоровье всех субъектов образовательного процесса;
- индивидуальность, уникальность и самобытность всех субъектов образовательного процесса;
- школьный коллектив — команда единомышленников, стремящаяся к достижению успеха каждого члена коллектива в целом;
- совместная деятельность педагогов, социальных партнеров и родителей по обучению и воспитанию детей.

Принципы: научности, целостности, саморазвития, преемственности, культуросообразности, коммуникативности, природосообразности, единоначалия и демократичности, вариативности.

Методологической основой разработки Программы является теория социально-педагогического проектирования основных направлений развития школы, которая позволяет рассматривать школу как субъект своего развития, целостный организм, развивающийся во взаимодействии с постоянно изменяющейся внутренней и внешней средой.

В качестве **научно-методических оснований** разработки Программы выступают основополагающие идеи: философии образования, личностно - деятельностного подхода, педагогических инноваций в психолого-педагогической науке, концепции развития творческой и социальной одаренности личности.

Модель выпускника.

Выпускник школы представляется конкурентно способным человеком, который может адаптироваться к быстро меняющимся условиям в окружающей его среде. При этом для него значимы **общечеловеческие ценности**, такие как доброта, гуманизм, справедливость, сострадание по отношению к ближним. Присущий выпускнику школы **социальный оптимизм** базируется на универсальной школьной подготовке, хорошо развитых коммуникативных качествах и стремлении к непрерывному самосовершенствованию. Представления о выпускнике определяют необходимость такого построения образовательного процесса, при котором учащиеся чувствуют себя уверенными в собственных силах и ориентируются на различные достижения. При этом знания, умения и навыки учеников сопоставляются как с уровнем обязательных требований, так и с уровнем их предыдущих учебных результатов.

Основу модели выпускника составляют:

гражданские качества — знание своих прав и обязанностей; долг и ответственность перед семьей и школой; любовь к родному краю, Родине; активная гражданская позиция;

нравственные качества — воспитание национального самосознания; гуманизм; толерантность, самоуважение, уважение к старшим, порядочность, способность к самосовершенствованию;

интеллектуальные качества — эрудированность; умение применять знания в жизни, владение новыми информационными технологиями, творческий подход к делу,

самокритичность, критичность мышления, любознательность, способность к самообразованию;

общая культура — владение нормами морали и культурного поведения, знание общечеловеческих ценностей, культура общения, культура умственного труда, формирование ответственности за свое здоровье, привычки и потребности к занятию спортом и ведению ЗОЖ, сознание общественного долга.

5. Стратегия и тактика развития школы.

Стратегия развития школы определена в проектах, тактика развития представлена в конкретных мероприятиях.

Этапы реализации Программы развития:

1 этап: плано-прогностический (январь 2016 – январь 2017 гг.) – планируется исследование состояние проблем школы, связанных с реализацией Программы, введение продуктивных технологий, с целью реализации культурологического, антропологического и системного подходов, создание предпосылок, способствующих развитию инновационной деятельности, систематизация эмпирического материала, разработка образовательных проектов, обобщение результатов 1 этапа реализации Программы, внесение корректив, публикация статей, докладов.

2 этап: практический, основной (январь 2017- январь 2019 гг.) – планируется выявление новых путей и механизмов реализации Программы, разработка инновационных образовательных программ, их апробация, повышение квалификации педагогов, проведение локальных экспериментальных исследований по изучению эффективности использования современных технологий обучения, обобщение результатов 2 этапа реализации Программы внесение корректив публикация статей, докладов, выступление на конференциях.

3 этап: итоговый (январь 2019 – декабрь 2020 гг.) – планируется работа по расширению программ дополнительного образования, обучения по индивидуальным учебным планам, по формированию банка эмпирических данных, систематизации и обобщения полученных результатов, подготовка их к публикации, определение дальнейших перспектив развития школы, внедрению педагогического опыта по реализации инновационных образовательных программ. Обобщение результатов 3 этапа реализации Программы и их дальнейшее внедрение. Проведение мониторинга качества выполнения Программы. Публикация Публичного Отчета о реализации Программы. Фиксация созданных прецедентов образовательной практики и их закрепление в локальных нормативных актах школы.

5.1. Проект «Обновление содержания и технологий образования»

Цель проекта: обновление образовательных стандартов, изменение содержания и технологий обучения.

Задачи проекта:

- разработка содержания образовательных областей, предметов, знаний в контексте реализации основных принципов развивающего обучения;
- разработка учебно-методических комплексов с учетом индивидуальных особенностей школьников всех ступеней обучения;
- формирование системы мониторинга образовательного процесса и жизнедеятельности школы;
- развитие навыков сотрудничества, проектной и творческой деятельности;
- оптимизация учебной нагрузки путем сокращения нынешнего содержания образования на одну пятую за счет устранения избыточной учебной информации;
- формирование целостной системы знаний по образовательным областям, усиление метапредметных связей между образовательными областями;

- усиление практической направленности образования;
- осуществление профильного обучения, в том числе и путем организации занятий по индивидуальным учебным планам;
- обновление системы оценки на всех ступенях образования.

Мероприятия по реализации проекта:

№	Мероприятия	ответственный	Сроки	Результат
1.	Анализ накопленного педагогического опыта в контексте заявленных преобразований и организация необходимой опытно-экспериментальной работы	Руководитель ШМО	Постоянно	Обобщение и анализ представленного опыта
2.	Разработка учебно-методических комплексов с учетом особенностей индивидуального обучения на старшей ступени обучения	Руководитель ШМО	2016-2017 гг.	Учебно-методические комплексы
3.	Изучение учебной нагрузки учащихся с целью ее оптимизации и подготовки рекомендаций по преодолению учебных перегрузок	Руководитель ШМО	2016 г.	Методические рекомендации по преодолению учебных перегрузок
4.	Проведение постоянно действующих семинаров для учителей по учебно-методическому сопровождению проектной деятельности	Зам.директора по УВР	Постоянно	Повышение проектной культуры учителей
5.	Обобщение опыта использования в преподавании различных предметов материалов из Интернет	Зам. директора по УВР	Постоянно	Повышение профессиональной компетентности учителей, повышение мотивации учебной деятельности учащихся
6.	Изучение проблемы мотивации учебной деятельности учащихся школы	Зам. директора по УВР, классные руководители	2016-2017гг.	Разработка соответствующих методических рекомендаций
7.	Введение курсов, поддерживающих проектную и исследовательскую деятельность учащихся	Зам. директора по УВР, ОДЦ	2016-2017гг.	Развитие у школьников исследовательской компетентности
8.	Разработка системы индикаторов уровня обученности по различным предметам	Зам. директора по УВР, ОДЦ	2016-2017гг.	Формирование системы мониторинга образовательного процесса

9.	Оснащение библиотеки школы современной художественной и методической литературой	Директор школы	Постоянно	Наличие современных источников учебной информации на бумажных носителях
10.	Обеспечение учебных кабинетов современными средствами обучения (компьютерные проекторы, интерактивные доски, музыкальные центры, копиры и т.п.)	Зам. директора по АХР	Постоянно	Наличие современных ТСО, повышение мотивации учебной деятельности школьников
11.	Оснащение учебных лабораторий по физике, химии и биологии, а также мастерских, спортивного зала современным оборудованием	Директор школы, завхоз, учителя-предметники	2016-2020гг.	Наличие современных средств обучения, повышение мотивации учебной деятельности школьников
12.	Внедрение в практику работы педагогов различных предметов технологии развития критического мышления и технологии «Дебаты»	Зам. директора по УВР	2017- 2020гг.	Обеспечение компетентностного подхода к обучению.
13.	Организация внеурочной деятельности	Директор школы	2016-2020гг.	Расширение спектра образовательных услуг школы
14.	<p>Внедрение ФГОС нового поколения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • курсовая подготовка педагогов ; • внедрение психолого-педагогических диагностик, обеспечивающих реализацию новых стандартов; • экспериментальное использование спектра личностно ориентированных методик обучения; • проведение семинаров и заседаний МО учителей начальной школы по обсуждению опыта внедрения ФГОС 	Директор школы, заместитель по УВР в начальной школе	2016-2017гг.	Расширение доступности качественного начального образования

Прогнозируемые результаты реализации проекта:

- расширению спектра образовательных услуг, предоставляемых населению;
- индивидуализация образовательных услуг;
- внедрению и реализации личностно ориентированного подхода к образовательной деятельности путем использования педагогами активных методик и современных образовательных технологий;
- наличие системы мониторинга и оценки образовательных достижений обучающихся.

5.2. Программа «Надежды нашей школы»

Цель: Создать систему работы по развитию интеллектуального потенциала, творческих способностей и личностных качеств одарённых детей, достичь высокого уровня знаний, умений, навыков, навыков самообразования и воспитания.

Задачи:

1. Изучить и адаптировать методику по выявлению одарённых детей в школе.
2. Повысить педагогическую культуру родителей в вопросах воспитания одарённого ребёнка.
3. Создать условия для самореализации одарённых детей.
4. Разработать индивидуальные программы развития одарённых учащихся.
5. Создать максимально благоприятные условия для интеллектуального, морального и физического развития детей.
6. Разработать и внедрять прогрессивные технологии в работе с одарёнными учащимися.

План реализации программы:

Этап	Мероприятия программы
2016-2017 учебный год	Изучение нормативно-правовой базы, подзаконных актов. Анализ итогов деятельности педагогического коллектива, материально-технических условий по работе с одарёнными учащимися. Участие в предметных олимпиадах. Описание системы работы с одарёнными учащимися. Разработка Программы по работе с одарёнными детьми; Участие в конкурсах, соревнованиях, проектных мероприятиях (районного, регионального и всероссийского уровней).
2017-2018 учебный год	Диагностика склонностей учащихся. Научно-методический семинар для педагогов начальной школы «Исследовательская деятельность учащихся» (по плану семинара). Участие в конкурсах, соревнованиях, проектных мероприятиях (районного, регионального и всероссийского уровней). Пополнение методической библиотеки изданиями по работе с одарёнными учащимися. Разработка и утверждение программ спецкурсов, факультативов. Разработка методических рекомендаций по основам научного исследования школьников. Пополнение материально-технической базы (мультимедийные средства обучения).
2018-2019 учебный год	Диагностика склонностей учащихся. Участие в конкурсах, соревнованиях, проектных мероприятиях (районного, регионального и всероссийского уровней). Пополнение методической библиотеки изданиями по работе с одарёнными учащимися. Разработка и утверждение программ спецкурсов, элективных курсов. Разработка методических рекомендаций. Пополнение материально-технической базы (мультимедийные средства обучения).

Ресурсная база реализации проекта

1) Мотивационное обеспечение

1. Мотивационная готовность родителей (анкетирование).
2. Система поощрительных мер для одаренных и способных учащихся:
 - постоянно стимулировать и мотивировать положительное отношение учащихся к саморазвитию и самореализации через работу в зоне ближайшего развития, создание ситуаций успеха, обеспечение психологического и физического здоровья школьников, гигиены труда;
 - стимулировать мотивацию учения через удовлетворение потребностей школьников в общении и деловом сотрудничестве с учителями и учениками;
 - способствовать развитию творческого потенциала учащихся, сохранять их эмоциональное благополучие, веру в свои силы, дать толчок к саморазвитию и самореализации;
 - стимулировать любознательность, познавательные интересы и способности.
3. Система стимулирования педагогических кадров, работающих в рамках проекта.

2) Организационные условия

- своевременная диагностика склонностей,
- адекватное содержание обучения,
- внедрение личностно-ориентированной и развивающей технологий,
- психическое и педагогическое сопровождение учащегося,
- побудительно-интенсифицирующая деятельность учителя.

3) Научно-методическое обеспечение

Направление деятельности	Содержание
Информационное	<ol style="list-style-type: none">1. Нормативно-правовое обеспечение (локальные акты)2. Наличие комплекта информационно-методических материалов (рекомендации, публикации, списки литературы по направлениям).3. Издание материалов, оформление сайта, иллюстрированных отчетов.
Организационно-методическое	<ol style="list-style-type: none">1. Создание целевой группы методического объединения по проблеме работы с одаренными и способными детьми. Повышение квалификации педагогов через систему школьных тематических семинаров.3. Изучение обобщения опыта работы педагогов.4. Мониторинг работы системы.

Элементы педагогических технологий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Деятельностный подход (между обучением и развитием стоит деятельность) на основе компетентностного обучения; 2. Формирование внутренней мотивации. 3. Организация образовательного процесса при «субъект – субъектных отношениях». 4. Предоставление «веера выбора», что создает возможности каждому обучающемуся возможности для развития. 5. Рефлексия. 6. Возможность индивидуализации темпов прохождения образовательных программ, их обогащение и углубление. 7. Соблюдение принципов – «право на ошибку», «ситуация успеха», и т.д., которые создают благоприятный морально-психологический климат. 8. Интегративный подход. 9. Различные формы интерактивного обучения. 10. Проектная деятельность. 11. Личностно-ориентированное обучение. 12. Нестандартные уроки и мультимедийные уроки, уроки-презентации.
------------------------------------	---

4) Информационное обеспечение

- создание банка данных одаренных детей образовательного учреждения;
- информирование родителей учащихся о целях, задачах, содержании и планах;
- публикации в СМИ;
- издание материалов, оформление сайта.

5) Материально-технические условия

- , персональные компьютеры, мультимедийное оборудование Интернет.

Ожидаемые результаты:

- Формирование системы работы с одаренными учащимися.
- Ежегодное участие большего количества учащихся в конкурсах, соревнованиях, проектных мероприятиях (городского, регионального и всероссийского уровней), в дистанционных олимпиадах.
- Обеспечение преемственности в работе начальной и средней школы.
- Повышение квалификации педагогов.
- Создание материально-технической базы.
- Пролонгация опыта.

5.3. Проект «Валеологизация пространства школы»

Цель проекта: формирование творческой, стремящейся к сохранению физического, психического и нравственного здоровья личности учащегося.

Задачи проекта:

- пропаганда здорового образа жизни;
- внедрение современных методов мониторинга здоровья;
- разработка системы мер, уменьшающих риск возникновения заболеваний и повреждений;
- привитие обучающимся знаний, умений и навыков, необходимых для принятия разумных решений по сохранению личного здоровья, а также сохранению и улучшению безопасной и здоровой среды обитания;

План мероприятий по реализации проекта

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1	Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ заболеваемости и их динамика.	1 раз в год	Фельдшер Павловского ФАП
2	Составление социологических карт по классам, составление списков	Сентябрь	Классные руководители
3	Поддерживание в школе надлежащих санитарно – гигиенических условий	Постоянно	Зам. директора по АХР
4	Составление индивидуальных учебных планов для учащихся с ограниченными возможностями, которые обучаются на дому	Август, сентябрь	Зам. директора по УВР
5	Диспансеризация учащихся школы	В течение года	Директор
6	Контроль состояния здоровья школьников по итогам диспансеризации	Апрель	Фельдшер Павловского ФАП
7	Издание приказов: — об охране жизни и здоровья школьников; — о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил техники безопасности, противопожарной безопасности и охраны труда	Сентябрь	Директор школы
8	Рейды: — по проверке внешнего вида обучающихся; — по выполнению школьниками режима дня	По отдельному плану	Зам. директора по ВР
9	Регулярное проведение учебных тренировок на случай ЧС	По графику	Преподаватель – организатор ОБЖ
10	Приобретение мебели, наглядных пособий и ТСО для кабинетов	В течение года	Директор
11	Обеспечение учебных кабинетов медицинскими аптечками	Август — сентябрь	Зам. директора по АХР, классные руководители

12	Оформление кабинета ОБЖ	До октября	Преподаватель – организатор ОБЖ ОБЖ
14	Организация занятий для будущих первоклассников с целью адаптации их к условиям школьной образовательной среды	Февраль — май	Зам. директора по УВР
15	Контроль физического воспитания школьников	По отдельному плану	Администрация школы, учитель физкультуры
16	Контроль преподавания ОБЖ	По отдельному плану	Администрация школы
17	Проведение динамических пауз в начальной школе	Постоянно	Учителя начальных классов, учитель физкультуры

2. Инструктивно – методическая работа с обучающимися, их родителями и учителями:

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация работы с учащимися, мотивированными на успешное обучение путем участия в олимпиадах, предметных неделях, различных конкурсах, с целью профилактики учебных перегрузок.	В течение года	Зам.директора по УВР, Председатель методического совета школы
2	Организация работы экологического кружка	Октябрь	Зам. директора по ВР
3	Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Проведение классных часов и бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения	По отдельному плану	Классные руководители
5	Проведение семинаров по нравственному воспитанию	В течение года	Зам. директора по ВР
6	Организация работы по изучению правил дорожного движения	По отдельному плану	Классные руководители, преподаватель – организатор ОБЖ
7	Проведение месячников:	Ноябрь	Директор, заместители директора, начальник штаба ГО школы
	· пожарной безопасности		
	· гражданской обороны	Апрель	
	· охраны труда	Май	
8	Создание библиотеки методической литературы по проблеме здорового образа жизни	До декабря	Зам. директора по УВР, педагог - библиотекарь

9	Проведение родительского лектория «Методы оздоровления» детей в домашних условиях	Раз в четверть	Зам. директора по ВР, фельдшер Павловского ФАП
10	Подготовка и проведение научно-практической конференции «Школа – центр здоровья»	Май	Администрация школы
11	Проведение консультаций для родителей по проблеме сбережения здоровья детей	Постоянно	Зам. директора по ВР
12	Проведение круглых столов для учителей «Валеологическая направленность учебных предметов»	По отдельному плану	Зам. директора по УВР
13	Реализация программы профилактики употребления ПАВ	В течение года	Зам. директора по ВР

3. Оздоровительно-профилактическая работа:

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Контроль соблюдения режима дня учащихся	Постоянно	Классные руководители
2	Организации работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, вечера, беседы)	По отдельному плану	Зам. директора по ВР, классные руководители
3	Оказание социальной поддержки детям и подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Постоянно	Классные руководители
4	Организация досуга учащихся в каникулярное время	Июнь	Зам. директора по ВР, классные руководители
5	Озеленение территории школы	Май-сентябрь	Учителя технологии
6	Проведение месячника по очистке школьной территории	Май	Зам. директора по АХР, классные руководители
7	Проведение дней здоровья	Ежемесячно	Зам.директора по ВР, учитель физкультуры, преподаватель – организатор ОБЖ
8	Проведение недели пропаганды здорового образа жизни	Май	Зам. директора по ВР
9	Проведение общешкольного кросса	Сентябрь, май	Зам.директора по ВР, учитель физкультуры
10	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок учащимися	По графику	Фельдшер Павловского ФАП
11	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках, проведение профилактики у учащихся	Постоянно	Зам. директора по УВР, учителя-предметники

	близорукости и сколиоза, соблюдение режима проветривания классных комнат на переменах		
12	Проведение углубленного медицинского осмотра первоклассников	Июнь-август	Медицинские работники
13	Проведение медицинского осмотра педагогов школы	Август	Администрация школы
14	Проведение подвижных школьных перемен	Постоянно	Дежурный учитель, учитель физкультуры
15	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению разрешать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями и т.п.	По плану педагога-психолога	Педагог-психолог
16	Витаминотерапия в весенний период	Март-апрель	Классные руководители, фельдшер Павловского ФАП
17	Разработка и проведение комплексов специальных физических упражнений для детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья	В течение года	Учителя физкультуры
18	Организация отдыха учащихся школы в летний период	Июнь-август	Зам.директора по ВР
19	Организация работы по оздоровлению педагогического коллектива	Июнь-август	Директор школы
20	Проведение бесед о вреде курения, употребления спиртосодержащей продукции, наркотических и психотропных веществ (5-11-е кл.)	По плану зам.директора по ВР	Зам.директора по ВР

Прогнозируемые результаты реализации проекта:

- снижение заболеваемости обучающихся и педагогов; количество обучающихся, имеющих вредные для здоровья привычки;
- улучшение условий обучения, питания;
- повышение эффективности использования ресурсов образовательных учреждений для здоровьесбережения школьников;
- рост удовлетворенности участников образовательного процесса санитарным состоянием, комфортностью обучения и работы в школе;
- повышение уровня безопасности жизни и здоровья детей и сотрудников школы.

5.4. Проект «Информатизация»

Цели проекта:

- повышение эффективности образовательного процесса и работы педагогического коллектива посредством внедрения в практику новых информационных технологий;
- улучшение качества обучения на основе использования новых информационных технологий;
- вовлечение школы в единое информационное пространство;
- формирование у школьников мировоззрения от крытого информационного общества.

Задачи проекта:

- развитие творческого, самостоятельного мышления школьников, формирование у них умения и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации;
- развитие материально-технической базы школы в области информатизации;
- развитие информационных ресурсов образовательного учреждения, включая сайт ОУ;
- создание информационной службы школы (медиацентра);
- дальнейшее внедрение в управленческую деятельность администрации образовательного учреждения современных информационных технологий;
- повышение информационной культуры педагогических и управленческих кадров;
- организация доступа педагогов и школьников к информационным ресурсам Интернета.

Мероприятия по реализации проекта

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Компьютерный мониторинг качества образования	Один раз в четверть	Директор
2	Использование компьютерного мониторинга обученности в начальной школе	Один раз в четверть	Зам. директора по УВР
3	Создание информационного банка «Из опыта работы с новыми информационными технологиями»	В течение первого этапа реализации концепции	Зам. директора по УВР
4	Совместное совещание педагогического коллектива, членов ученического совета с целью определения актуальных тем для информационного пространства школы.	Ежегодно, сентябрь	Директор
5	Использование компьютеров и ресурсов Интернета для проведения интегрированных уроков.	Постоянно	Зам. директора по УВР
6	Компьютерное тестирование учащихся по подготовке к ЕГЭ по русскому языку и математике	Постоянно	Зам. директора по УВР
7	Ведение карт повышения квалификации учителей	Постоянно	Зам. директора по УВР
8	Заседания круглого стола «Информатизация школы»	Постоянно	Зам. директора по УВР
9	Обмен опытом работы по информатизации учебного процесса на заседаниях ШМО	Постоянно	Зам. директора по УВР
10	Семинар по результатам каждого из этапов реализации программы информатизации школы	Ежегодно, май	Администрация
11	Использование возможностей компьютерного класса для проведения интегрированных уроков, факультативных занятий, кружковой работы	Постоянно	Учитель информатики

12	Использование в работе школы электронной почты	Постоянно	Директор
13	Пополнение банка данных образовательных услуг компьютерной сети Интернет	Постоянно	Секретарь
14	Использование информационных услуг сети в практике работы школы	Постоянно	рук. ОДЦ учителей-предметников
15	Пополнение компьютерных картотек образовательных программ	Постоянно	Зам. директора по УВР
16	Пополнение школьной медиатеки , Интернет-ресурсов школьной библиотеки	Постоянно	Библиотекарь
17	Обмен опытом создания и использования мультимедийной продукции в образовательном процессе	Постоянно	Зам. директора по УВР
18	Обновление базы данных о педагогических кадрах	Сентябрь	Зам. директора по УВР
19	Создание и обновление базы данных по всеобучу	Август, февраль	Зам. директора по УВР
20	Создание и обновление базы данных о выпускниках	Октябрь	Зам. директора по УВР
21	Пополнение программного информационного ресурса школы	Постоянно	Директор
22	Поддержка сайта школы	Постоянно	По приказу

Прогнозируемые результаты реализации проекта

Критерии	Показатели
Создание единого информационного пространства	<ul style="list-style-type: none"> · повышение эффективности образовательного процесса; · автоматизация организационно-распорядительной деятельности школы.
Повышение уровня информационной культуры как составляющей профессионального мастерства учителя	<ul style="list-style-type: none"> · создание условий для творческого роста всех участников образовательного процесса с помощью использования информационных технологий; · повышение качества образования; · повышение квалификационных категорий учителей; · распространение и обобщение опыта учителей через участие в научно-методических и научно-практических семинарах, конференциях, публикациях, в том числе в интернет-формах; · создание оптимальных условий для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство образовательного учреждения; · эффективность использования сайта
Повышение информационной культуры обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> · использование компьютерной технологии в самостоятельной работе; · участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях с использованием Интернет-технологий и Интернет-ресурсов.

5.5. Проект воспитательной системы «Педагогика успеха»

Цель проекта: формирование единого воспитательного пространства для полноценного развития каждого школьника.

Задачи проекта:

- воспитание гражданина и патриота;
- создание условий для воспитания у школьников лидерских качеств и развития у них творческих способностей;
- создание условий для эффективного использования и совершенствования культуры проведения свободного времени школьников;
- поддержание партнерских отношений с родителями учащихся и социальными партнерами школы;
- совершенствование системы дополнительного образования детей.

Мероприятия по выполнению целей и задач проекта

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Результаты
1	Создание системы диагностики достижений учащихся школы (учебных, интеллектуальных, творческих, спортивных)	Зам. директора по ВР, классные руководители	2016-2017 гг.	Рейтинг достижений учащихся по классам
3	Организация выставок ученических портфолио	Классные руководители	Ежегодно	Признание достижений школьников
4	Проведение фестивалей творческих объединений дополнительного образования детей	Педагоги доп. образования	Ежегодно	Увеличение количества учащихся в детских творческих объединениях
5	Проведение соревнований на кубки школы по различным видам спорта	Учителя физкультуры	Ежегодно	Активизация участия школьников в массовых спортивных мероприятиях
6	Создание мини-проектов экологической и гражданско-патриотической направленности	Зам. директора по ВР	По отдельному плану	Участие в проектах
7	Реализация проекта «Прошлое, настоящее, будущее села»	Зам. директора по ВР, руководитель поискового клуба «Исток»	2016 г.	Оформление рекламных щитов, благоустройство села

9	Совершенствование ученического самоуправления	Совет старшекласников	2016-2017гг.	Разработка программы
10	Создание музейной комнаты, подготовка экспозиций о его знаменитых выпускниках	Руководитель поискового клуба «Исток»	2017-2018гг.	Подготовка экспозиции к открытию музея
11	Развитие партнерских отношений между школой и семьей через проведение родительских конференций	Зам. директора по ВР	Ежегодно	Рост активности родителей
13	Выпуск школьной газеты	Зам. директора по ВР	2016 г.	Наличие в школе собственного печатного органа.
14	Связь с ассоциацией выпускников и ветеранов школы. Привлечение выпускников к проведению различных школьных мероприятий	Директор школы Совет школы	2016-2020гг. Постоянно	Привлечение ресурсов выпускников для развития образовательного учреждения
15	Изучение биографий успешных выпускников школы	Зам. директора по ВР, классные руководители	Постоянно	Воспитание на примерах успешных выпускников школы
16	Расширение сети кружков, секций, студий и др. творческих объединений детей в рамках дополнительного образования	Зам. директора по ВР, педагоги доп. образования	Постоянно	Увеличение количества кружков, секций, студий и других творческих объединений детей

Ожидаемые результаты реализации проекта:

- повышение статуса школы в социуме и значимости воспитания внутри образовательного учреждения;
- развитие системы дополнительного образования детей в школе;
- упорядочение компонентов воспитательной системы школы на основе реализации единых целевых программных установок, годового цикла воспитательных мероприятий;
- создание общих смысловых доминант воспитательного пространства, соответствующих нравственно-гуманистической парадигме образования.

5.6. Проект «Педагог – профессионал»

Цель проекта: совершенствование педагогического мастерства учителей школы и стимулирование мотивации педагогической деятельности.

Задачи проекта:

- оказание практической помощи педагогам в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства;

- изучение, обобщение и внедрение в практику передового педагогического опыта, прежде всего связанного со способами взаимодействия с учащимися, реализацией проектных методик, овладением новым содержанием образования;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- совершенствование уроков, занятий по проектированию и других форм учебной и воспитательной деятельности;

Мероприятия по реализации проекта:

Мероприятия	Ответственные	Сроки
Повышение квалификации с использованием дистанционной формы обучения .	Зам. директора по УВР	2016 – 2020 гг.
Совершенствование программ самообразования педагогов.	Зам. директора по УВР	2016 — 2017 гг.
Обучение ИКТ, работе с интерактивным оборудованием.	Директор	2016-2017 гг.
Организация семинаров, мастер-классов	Зам. директора по УВР	2016-2017 гг.
Участие в экспериментальной инновационной деятельности	Зам. директора по УВР	2016 – 2020 гг.
Организация системы наставничества через создание «Школы педагогического мастерства»	Зам. директора по УВР	Сентябрь – октябрь 2016 г.
Вовлечение педагогов в исследовательскую работу	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Сентябрь 2016 г.
Работа по внедрению ФГОС второго поколения	Директор	В течение всего периода.

Ожидаемые результаты реализации проекта

- увеличение доли инновационных направлений деятельности в школе, увеличение числа педагогов- инноваторов;
- рост профессионального мастерства педагогических кадров школы;
- создание условий для непрерывного образования педагогов;
- обеспечение соответствия уровня профессионализма, современных компетентностей педагогов требованиям социального запроса;
- повышение мотивации труда педагогов;
- обеспечение условий создания системы современного методического сопровождения обучения и развития, воспитания учащихся в образовательных учреждениях всех уровней и типов.

5.7. Проект «Партнерство»

(развитие государственно-общественного управления школой)

Цель проекта: обеспечение развития управления ОУ и эффективного взаимодействия с различными социальными партнерами;

Задачи проекта:

- развитие государственно – общественных форм управления школой, привлечение различных категорий общественности к решению проблем образовательного учреждения;
- демократизация системы управления ОУ, её открытость для всех субъектов образовательного процесса;
- совершенствование ресурсного обеспечения школы.

Мероприятия по реализации проекта:

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Семинары для членов Совета школы	Постоянно	Председатель совета
2	Выпуск бюллетеней «Совет школы»	2016-2020гг.	Зам. председателя
3	Регулярное информирование о работе совета школы (на собраниях, заседаниях, классных часах, страница на сайте и т.п.)	Постоянно	Председатель совета
4	Привлечение органов государственно-общественного управления школой к реальному участию в управлении школой	Постоянно	Председатель совета, директор школы
5	Привлечение общественности к разработке критериев и индикаторов оценки качества образования в школе	2016-2017 гг.	Председатель совета, директор школы
6	Привлечение общественности к разработке стандартов качества образования в школе	2016-2017 гг.	Председатель совета, директор школы
7	Привлечение общественности к поиску ресурсов для улучшения условий обучения в школе и организации его жизнедеятельности	Постоянно	Председатель совета, директор школы
8	Организация общественной экспертизы инновационных программ, разработанных в школе	2016-2020 гг.	Председатель совета, зам. директора школы по УВР
9	Создание ассоциации выпускников школы	2016-2020 гг.	Зам. директора по ВР
10	Использование возможностей сайта школы для привлечения общественности к делам образовательного учреждения	2016-2020 гг.	Председатель совета, директор школы
11	Организация общественной экспертизы (мониторинга) соблюдения прав участников образовательного процесса	2016-2020 гг.	Председатель совета, директор школы

Ожидаемые результаты

- создание эффективно работающего совета школы;
- решение проблем образовательного учреждения при участии общественности;
- укрепление ресурсной базы школы.

6. Ресурсное обеспечение программы

6.1. Финансово – экономические ресурсы.

Средства областного и местного бюджета, участие в целевых программах, конкурсах.

6.2. Кадровые ресурсы.

100% -ная укомплектованность школы кадрами, имеющими высшее образование.

Наличие системы материального стимулирования. Повышение квалификации педагогического коллектива, обучение ИКТ.

6.3. Информационные ресурсы:

Использование возможностей компьютерного класса, ресурсы Интернет, взаимодействие с СМИ, школьная газета.

6.4. Материально – технические ресурсы.

Здание школы, буфет, спортивный зал, компьютерный класс, мультимедийное оборудование, туристическая база и др.

6.5. Методические ресурсы.

ШМО, проблемные творческие группы ; наличие системы самообразования педагога (участие в инновациях, повышение квалификации, дистанционное обучение и др.); организация многоуровневого общения в педагогическом сообществе, в том числе в сети Интернет.

7. Ожидаемые результаты реализации Программы

- формирование единой образовательной среды школы, характеризующейся единым ценностно-целевым полем всех субъектов образовательного процесса.
- достижение заданного качества образования, повышение конкурентоспособности выпускников школы на рынке труда.
- рост образовательных и творческих достижений всех субъектов образовательного процесса.
- повышение эффективности использования современных образовательных технологий в образовательном процессе, в том числе информационно-коммуникационных.
- создание привлекательного в глазах всех субъектов образовательного процесса имиджа школы, подтвержденного результатами социологических исследований.
- повышение эффективности деятельности органов государственно-общественного управления, развитая система ученического самоуправления.
- сохранение здоровья и обеспечение безопасности участников образовательного здоровья;
- расширение социального партнерства;
- развитие новых качеств образовательной среды: мобильности, демократичности, гибкости, технологичности;
- создание условий для внеурочной деятельности обучающихся и организации дополнительного образования;
- реализация проектов: « Обновление содержания и технологий образования», «Надежды нашей школы», «Валеологизация школьного пространства», «Педагог-профессионал», «Партнерство», «Информатизация», «Педагогика успеха»;
- современная инфраструктура школы.