Утверждаю

Директор МБОУ Отрадовская СОШ

 Ж.А.Котова.

Приказ № 125 от «01» сентября 2018 г.

**Дорожная карта**

**организационно-методических мероприятий по развитию службы медиации в МБОУ Отрадовская СОШ на 2018-2019 учебный год.**

Цель:

* Формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом;
* снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних и социального сиротства, создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей.

Задачи:

1.Оказать помощь в решении конфликтных ситуаций участникам образовательного процесса через реализацию восстановительных программ: проведение предварительных встреч с каждой из сторон ситуации (с их законными представителями), проведение примирительной встречи с согласия сторон.

2.Организовать работу актива школьной службы примирения.

3.Обучить резерв подростков-медиаторов для работы в школьной службе примирения.

4.Подготовить и провести мероприятия по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Приказ об утверждении состава службы школьной медиации. | Сентябрь | Администрация |
| 2 | Организационное заседание. Планирование мероприятий на год. | Сентябрь | Члены СШМ |
| 3 | Сбор заявок, случаев для рассмотрения Школьной службой медиации | В течение учебного года | Куратор СШМ |
| 4 | Организация и проведение семинара «Работа школьной службы медиации» | Ноябрь | Члены СШМ, классные руководители |
| 5 | Проведение восстановительных программ | По мере необходимости | Члены ШСМ |
| 6 | Организация взаимодействия службы школьной медиации с организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, органами опеки и попечительства, учреждениями дополнительного образования. | В течение года | Куратор СШМ |
| 7 | Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка | В течение года | Медиатор |
| 8 | Организация информационного просветительского мероприятия для родителей и обучающихся образовательной организации по работе службы школьной медиации. | Сентябрь  | Куратор СШМ |
| 9 | Формирование запросов классных руководителей (обращения, беседы) | В течение года | Куратор СШМ |
| 10 | Размещение информации о работе СШМ на школьном сайте. | В течение года | Члены СШМ |
| 11 | Декада правовых знаний | Январь | медиатор |
| 12 | Классный час «Первый раз в пятый класс» 5кл | Сентябрь  | Кл.рук |
| 13 | Классный час «Класс без конфликтов» (беседа с элементами тренинга) 6 кл. | Октябрь  | Кл.рук |
| 14 | Классный час «Конструктивно е разрешение конфликтов» 7 кл. | Ноябрь  | Кл.рук |
| 15 | Классный час «Позитивное и негативное» (интерактивная беседа) 8 кл. | Декабрь  | Кл.рук |
| 16 | Классный час «Учимся строить отношения» (ролевая игра) 9-11 кл. | Февраль  | Кл.рук |
| 17 | Итоги работы службы медиации за год | Май  | Члены СШМ |