Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Отрадовская средняя общеобразовательная школа Азовского района.

МБОУ Отрадовская СОШ, 346768, Ростовская область, Азовский район, село Отрадовка, улица Строительная 21, ИНН 6101028853, КПП 610101001, ОГРН 1026100508720, л/с 20586Х14330 в УФК по Ростовской области, р/сч. 4070181056015110010 в отделении Ростов-на-Дону в городе Ростов-на- Дону. Телефон 8(86342) 97-7-58, адрес электронной почты- otradovka807@mail.ru.



**ПЛАН РАБОТЫ**

**школы молодого учителя**

**МБОУ Отрадовская СОШ**

**на 2016 – 2017 учебный год.**

**РУКОВОДИТЕЛЬ ШМУ:**

***Высавская Татьяна Ивановна,***

Заместитель директора по УВР.

***План работы***

***Школы молодого учителя***

***на 2016-2017 учебный год***

***Цель:*** создание условий для профессионального педагогического становления молодых специалистов

посредством консультаций, лекционных часов, знакомства с инструкциями, взаимопосещений

уроков с последующим их анализом.

***Задачи:***

1. Способствовать освоению методики планирования уроков разных типов, видов и форм.
2. Формировать умения и навыки работы с научной литературой.
3. Выдвигать и апробировать новые идеи, содержания, методы организации учебного процесса. Осваивать новые технологии в сотрудничестве и развитии.
4. Оказывать помощь в проведении самодиагностики и диагностики учащихся.
5. Формировать у молодых специалистов культуру публичных выступлений, межличностных отношений, отношений с учащимися.
6. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагога.
7. Создать атмосферу партнёрства и сотрудничества в диаде молодой педагог-педагог-наставник.

**Сентябрь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Организация работы с молодыми специалистами** | **Ожидаемые результаты** | **Методы обучения** | **Ответственный** |
| Первая неделя  | Встреча молодых учителей в школе, распределение учебной нагрузки.Знакомство с правилами внутришкольного распорядка, Уставом и традициями школы. | Знать практические требования и содержание программ; уметь отбирать учебный материал, грамотно вести документацию; знать свои права и обязанности.        Выявить педагогические затруднения, профессиональные потребности молодых специалистов.  | Консультация, знакомство с инструкциями | Администрация Администрация |
| Вторая неделя | Знакомство с учебным планом, программой, общеобразовательными стандартами и пояснительными записками к ним, составление перспективного тематического и поурочного планированияЗакрепление наставников за молодыми учителями.Ведение документов строгой отчетности, освоение правил формирования культуры устной и письменной речи. | Администрация, руководитель МО   Зам. директора Зам. директора |
| Третья неделя    | Знакомство с должностной инструкцией учителя, трудовым договором. Самодиагностика молодого учителя.  | Председатель профсоюзной организации, руководитель Школы молодого учителя. |
| Четвёртая неделя | Инструктаж по охране труда в период организации учебного процесса.Посещение уроков молодых специалистов. | Администрация.  |

**Октябрь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Организация работы с молодыми специалистами** | **Ожидаемые результаты** | **Методы обучения** | **Ответственный** |
| Первая неделя  | Торжественное посвящение в учителя. |    Ставить цели, задачи, планировать этапы, соблюдать баланс времени, осуществлять отбор учебного материала, уметь соотнести существенную информацию с содержанием учебника. | Консультация, посещение и анализ уроков у учителей-наставников | ПК |
| Вторая неделя  | Освоение методики планирования уроков:постановка целей и задач  урока;определение структуры урока;хронометраж урока;отбор и систематизация материала к уроку;выбор форм и методов ведения урока. | Руководитель Школы молодого учителя  |
| Третья неделя  | Психолого-педагогические аспекты контрольно-оценочной деятельности педагога. Контроль оценки знаний учащихся. Формирование единых подходов к оцениванию учащихся. | Учителя-наставники |
| Четвертая неделя  | Посещение открытых уроков опытных специалистов в рамках методической недели «Оценочная деятельность на уроке».Методика организации контрольно-оценочной деятельности. |   |   | Руководитель МО, администрация  |

**Ноябрь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Организация работы с молодыми специалистами** | **Ожидаемые результаты** | **Методы обучения** | **Ответственный** |
| Перваянеделя | Разнообразие форм и методов проведения уроков.Анализ и самоанализ урока с позиции организации контрольно-оценочной деятельности.  | Использовать всевозможные формы и методы урока, Выбрать тему самообразования, которую будут разрабатывать в течение 3 лет. Уметь подбирать и систематизировать методический материал по теме самообразования, анализировать работу по теме самообразования.     Повышать мотивацию учащихся, уметь поддерживать внимание учащихся на уроке,  активизировать их познавательный интерес.  | Инструктаж, самообразование, чтение методической литературы, взаимопосещение уроков с последующим анализом. | Учителя-наставники, зам. директора  |
| Втораянеделя | Психологический семинар «Осознание профессиональных страхов и пути их преодоления».  | Психолог  Администрация, учителя-наставники  |
| Третьянеделя | Самообразование – способ повышения профессиональной компетенции педагога. Выбор темы самообразования (для учителей, работающих 1 год), обсуждение аспектов работы над ней.Анализ работы по теме самообразования(для учителей, работающих 2 год).  | Руководитель Школы молодого учителя  |
| Четвёртаянеделя | Развитие познавательного интереса учащихся.Методы активизации работы учащихся на урокеУстный опрос и методика его  | Учителя-наставники  |

**Декабрь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Организация работы с молодыми специалистами** | **Ожидаемые результаты** | **Методы обучения** | **Ответственный** |
| Перваянеделя | Подбор и систематизация методического материала для оформления папки по самообразованию.  | Уметь правильно организовать учебную деятельность, уметь ликвидировать пробелы в знаниях учащихся, выходить из трудных ситуаций на уроках.  | Консультация, практические занятия. | Учителя-наставники  |
| Втораянеделя | Дифференцированная и индивидуальная работа с учащимися по ликвидации пробелов в знаниях.Открытые уроки молодых учителей, работающих 2 год, в рамках тематического периода английского языка. | Учителя-наставники |
| Третьянеделя | Развитие мотивации учащихся в достижении успеха. Применение внутриклассовой дифференциации в проведении учебных занятий.  | Зам. директора  |
| Четвёртаянеделя | Деятельность учителя по руководству учебной группой. Методы изучения личности ученика и классного коллектива. Дискуссия «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё».  | руководитель Школы молодого учителя  |

**Январь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Организация работы с молодыми специалистами** | **Ожидаемые результаты** | **Методы обучения** | **Ответственный** |
| Вторая неделя | Дискуссия «Каким должен быть современный урок?»Использование современных компьютерных программ в учебном процессе. | Использованиекомпьютерных программ с целью активизации познавательного интереса. Выявление проблем и трудностей в работе молодых педагогов с целью их последующей коррекции. | Чтение методической литературы, комплексно-рефлексивное обучение | Руководитель МО |
| Третья неделя | Диалог «Проблемы и трудности». | Администрация, руководитель Школы молодого учителя, психолог |
| Четвертая неделя | Формы организации деятельности учащихся на уроке. | Учитель-наставник |
| Пятая неделя | Научно- исследовательская деятельность по предмету. Методика работы с одаренными детьми. | Ознакомление с методами работы с одарёнными детьми во время урочной и внеурочной деят-сти. |   | Руководитель НОУ  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Подготовка к тематической неделе по предмету.Организация внеклассной работы по предмету. |   | Чтение методической литературы, консультация | Учителя-наставники, руководители МО |

**Февраль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Организация работы с молодыми специалистами** | **Ожидаемые результаты** | **Методы обучения** | **Ответственный** |
| Первая неделя | Виды и варианты домашних заданий. Система опроса учащихся.  | Знать виды и дозировку домашних заданий, уметь организовать опрос на уроке, работу с талантливыми учащимися. | Инструктаж, изучение нормативных документов, практические занятия, консультации | Учитель-наставник |
| Третья неделя | Взаимопосещение уроков с последующим анализом.  | Руководитель МО |
| Четвертая неделя | Формы творческой работы учащихся.  | Руководитель Школы молодого учителя |

**Март**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Организация работы с молодыми специалистами** | **Ожидаемые результаты** | **Методы обучения** | **Ответственный** |
| Перваянеделя | Посещение уроков с целью организации работы в проблемном классе. | Уметь интересно и разнообразно организовать учебную деятельность на уроке и вне урока в классах с различным уровнем обучаемости; ввести повторение как обязательный аспект приобретения знанийПодготовка открытого урока с элементами новых технологий к «Неделе успеха». | Чтение методической литературы, консультация, посещение и анализ уроков у учителей-наставников | Администрация |
| Втораянеделя | Организация повторения и систематизации знаний, полученных учащимися. | Руководитель МО |
| Третьянеделя | Организация учебного процесса впроблемном классе.  | Психолог |
| Четвёртаянеделя | Инновационная педагогическая технология - импульс саморазвития педагога. Применение инновационных технологий на современном уроке.  | Руководитель Школы молодого учителя |

**Апрель**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Организация работы с молодыми специалистами** | **Ожидаемые результаты** | **Методы обучения** | **Ответственный** |
| Первая неделя | Этика общения молодого учителя со старшеклассниками. | Знать нормы школьного этикета, уметь обеспечить рабочую обстановку на уроке; организовать и провести открытый урок в классах с различным уровнем усвоения знаний, продемонстрировать методические идеи | Чтение методической литературы, взаимопосещение уроков, практическая работа. Комплексно-рефлексивное обучение |  |
| Вторая неделя | «Неделя успеха»: открытые уроки у молодых учителей. | Администрация, руководитель Школы молодого учителя |
| Третья неделя |
| Четвертая неделя | Подготовка и оформление документации по факту проведения открытых уроков.  | Молодые учителя |

**Май**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Организация работы с молодыми специалистами** | **Ожидаемые результаты** | **Методы обучения** | **Ответственный** |
| Первая неделя | Индивидуальные консультации по формированию  отчётной документации. | Уметь грамотно оформлять документацию на конец учебного года; проанализировать качество своей работы в течение учебного года | Анкетирование, беседа | Зам. директора |
| Вторая неделя | Проведение мониторинга знаний учащихся. | Учитель-наставник |
| Третья неделя | Индивидуальные и фронтальные консультации по оцениванию знаний учащихся. | Зам. директора |
| Четвертая неделя | Круглый стол «Итоги работы Школы молодого учителя». | Администрация, руководитель Школы молодого учителя, наставники. |