Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Отрадовская средняя общеобразовательная школа Азовского района

ПРОТОКОЛ № 2

заседания педагогического совета от 01 сентября 2023 г.

Общее количество членов педагогического совета – 16 человек.

Присутствовали – 16 человек.

Повестка дня.

1.Об организации льготного питания в МБОУ Отрадовская СОШ в 2023-2024 учебном году, утверждении списка на льготное питание из числа учащихся МБОУ Отрадовская СОШ и выплате денежной компенсации в 2023-2024 учебном году

2.Об организации горячего питания учащихся начальной школы МБОУ Отрадовская СОШ в 2023-2024 учебном году согласно списка учащихся начальной школы.

3.О стоимости горячего питания для обучающихся начальной школы, льготных категорий детей из малоимущих семей, детей с ОВЗ обучающихся в ОО и детей обучающихся на дому.

По первому вопросу слушали директора школы Котову Ж.А., которая довела до сведения коллектива, что во исполнение перечня поручений Президента РФ от 15.01.2020,на основании Постановления Главы администрации Азовского района от 06.10.2020 года № 818, от12.10.20022 года № 833, от 25.08.2023 года № 695, на приказа Азовского РОО № 566 от 25.08.2023 года и в соответствии с доведенными лимитами « О стоимости бесплатного горячего питания для обучающихся начальной школы, льготных категорий детей из малоимущих семей, детей с ОВЗ, детей с ОВЗ получающих образование на дому и детей, один из родителей которых был мобилизован в СВО» и в целях оказания помощи детям из малоимущих семей, а также детей с ОВЗ, обучающихся в образовательных организациях осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам и детей с ОВЗ, обучающихся на дому организовано льготное питание среди учащихся МБОУ Отрадовская СОШ

**Предлагаю:**

1.Организовать льготное питание со 2 сентября 2023 года следующим категориям обучающимся:

1.1.Детям из категории малоимущих семей ( согласно списка УСЗН Азовского района) и утвердить список на льготное питание из числа учащихся МБОУ Отрадовская СОШ 5- 11 классов в количестве 22 человек из числа учащихся списка УСЗН из расчета 50 рублей:

1.Погрибченко Надежда Николаевна.

2.Мацейко Александр Андреевич.

3.Мышевская Карина Михайловна.

4.Пака Дарья Александровна.

5. Матвеева Полина Александровна.

6. Матвеев Николай Александрович.

7. Швед Виктория Александровна.

8.Сиваш Ольга Николаевна

9. Федорова Алина Александровна.

10.Дегтярева Миланья Геннадьевна.

11.Павленко Виктория Ивановна.

12. Зайцев Дмитрий Сергеевич.

13.Соколов Максим Вячеславович

14.Хорунжий Владимир Александрович

15.Соколова Людмила Вячеславовна

16.Василиженко Илья Романович

17.Ельникова Полина Ивановна

18.Половник Ксения Алексеевна

19.Ельникова Юлия Ивановна

20.Корнева Анастасия Дмитриевна

21.Королева София Анатольевна

22..Мацейко Артем Андреевич

1.2. Детям из категорий ОВЗ 5-11 класс и твердить список на льготное двухразовое питание из числа учащихся 5-11 классов в количестве человек дети-ОВЗ из расчета 136 на каждого учащегося ( 5 раз в неделю).

1.Гончарова Ксения Сергеевна.

2.Мелихова Меланья Сергеевна

1.3. Детям из категорий ОВЗ 1-4 класс и утвердить список на льготное двухразовое питание из числа учащихся 1-4 классов в количестве 1 человека дети-ОВЗ из расчета 136 на каждого учащегося ( 5 раз в неделю).

1.Ясько Андрей Алексеевич

2.Производить выплату денежной компенсации в счет стоимости услуги по 2-х разовому питанию детей с ОВЗ с 1 сентября 2022 года в размере 165 рублей ученику 1 класса Шмелеву Дмитрию.

3. Установить оплату за питание с 01.09.2023 года из расчета:

- 78 рублей на каждого обучающегося 1-4 классов 5 раз в неделю в виде горячего завтрака из средств федерального бюджета.

- 50 рублей на каждого обучающегося из категории малоимущих семей 5 раз в неделю в виде завтрака из средств местного бюджета.

- 58 рублей дополнительно на каждого обучающегося из категории детей ОВЗ 1-4 классов 5 раз в неделю из средств местного бюджета.

- 136 рублей на каждого обучающегося из категории детей ОВЗ 5-11 классов 2 раза в день 5 раз в неделю из средств местного бюджета.

- 136 рублей на каждого обучающегося из категории детей обучающихся на дому1-11 классов 2 раза в день 5 раз в неделю из средств местного бюджета.

- 50 рублей на каждого обучающегося один из родителей, которых был мобилизован в СВО.

4. .Ответственным за организацию питания учащихся–льготников, назначить заместителя директора по ВР Цымбал Р.А.

5 .Ответственным за организацию питания учащихся начальной школы назначить заместителя директора по ВР Цымбал Р.А., возложив на нее ответственность за организацию постоянно действующей системы административно-общественного и родительского контроля за организацией питания, качеством приготовления пищи, закладки продуктов, выходом готовой продукции.

6.Заместителю директор по ВР Цымбал Р.А :

6.1. организовать работу по вывешиванию в пищеблоках, комнате для приема пищи в доступно месте прошнурованную и опечатанную книгу отзывов и предложений, анализировать содержание отзывов потребителей продукции и родителей.

6.2.Анализировать вопросы организации питания на заседаниях педагогических советов, родительских собраниях.

6.3. Создать и соблюдать необходимые санитарно-гигиенические условия для организации горячего питания учащихся в МБОУ Отрадовская СОШ.

6.4. В комнате для приема пищи оформить уголок «О вкусной и здоровой пище»

6.5. Активизировать разъяснительную работу с родителями о широком использовании школьниками горячего питания. В целях предупреждения заболеваний органов пищеварения включить в план воспитательной работы внеклассные мероприятия посвященные здоровому и полезному питанию.

6.6. На сайте школы создать вкладку «Организацию питания начальной школы(1-4 классов) ежемесячно заниматься мониторингом и наполняемостью вкладки.

7. Ввести табельную систему для учёта питания учащихся–льготников.

8. Ответственность за питание учащихся-льготников и составление ведомости посещения ими школы возложить на классных руководителей: Цымбал О.А, Смолянская И.В, Часнык И.А., Дудник Е.Г, Дудник О.Ю, Ядренцеву О.В.

9. Ответственность за ведение сводной ведомости и сдачу её в РОО (отдел питания) возложить на заместителя директора по ВР Цымбал Р.А.

**Решили:**

1.Организовать льготное питание со 2 сентября 2022 года следующим категориям обучающимся:

1.1.Детям из категории малоимущих семей ( согласно списка УСЗН Азовского района) и утвердить список на льготное питание из числа учащихся МБОУ Отрадовская СОШ 5- 11 классов в количестве 22 человек из числа учащихся списка УСЗН из расчета 50 рублей:

1.Погрибченко Надежда Николаевна.

2.Мацейко Александр Андреевич.

3.Мышевская Карина Михайловна.

4.Пака Дарья Александровна.

5. Матвеева Полина Александровна.

6. Матвеев Николай Александрович.

7. Швед Виктория Александровна.

8.Сиваш Ольга Николаевна

9. Федорова Алина Александровна.

10.Дегтярева Миланья Геннадьевна.

11.Павленко Виктория Ивановна.

12. Зайцев Дмитрий Сергеевич.

13.Соколов Максим Вячеславович

14.Хорунжий Владимир Александрович

15.Соколова Людмила Вячеславовна

16.Василиженко Илья Романович

17.Ельникова Полина Ивановна

18.Половник Ксения Алексеевна

19.Ельникова Юлия Ивановна

20.Корнева Анастасия Дмитриевна

21.Королева София Анатольевна

22..Мацейко Артем Андреевич

1.2. Детям из категорий ОВЗ 5-11 класс и твердить список на льготное двухразовое питание из числа учащихся 5-11 классов в количестве человек дети-ОВЗ из расчета 136 на каждого учащегося ( 5 раз в неделю).

1.Гончарова Ксения Сергеевна.

2.Мелихова Меланья Сергеевна

1.3. Детям из категорий ОВЗ 1-4 класс и утвердить список на льготное двухразовое питание из числа учащихся 1-4 классов в количестве 1 человека дети-ОВЗ из расчета 136 на каждого учащегося ( 5 раз в неделю).

1.Ясько Андрей Алексеевич

2.Производить выплату денежной компенсации в счет стоимости услуги по 2-х разовому питанию детей с ОВЗ со 2 сентября 2022 года в размере 165 рублей ученику 1 класса Шмелеву дмитрию.

3. .Ответственным за организацию питания учащихся–льготников, назначить заместителя директора по ВР Цымбал Р.А.

4 .Ответственным за организацию питания учащихся начальной школы назначить заместителя директора по ВР Цымбал Р.А., возложив на нее ответственность за организацию постоянно действующей системы административно-общественного и родительского контроля за организацией питания, качеством приготовления пищи, закладки продуктов, выходом готовой продукции.

5.Заместителю директор по ВР Цымбал Р.А :

5.1. организовать работу по вывешиванию в пищеблоках, комнате для приема пищи в доступно месте прошнурованную и опечатанную книгу отзывов и предложений, анализировать содержание отзывов потребителей продукции и родителей.

5.2.Анализировать вопросы организации питания на заседаниях педагогических советов, родительских собраниях.

5.3. Создать и соблюдать необходимые санитарно-гигиенические условия для организации горячего питания учащихся в МБОУ Отрадовская СОШ.

5.4. В комнате для приема пищи оформить уголок «О вкусной и здоровой пище»

5.5. Активизировать разъяснительную работу с родителями о широком использовании школьниками горячего питания. В целях предупреждения заболеваний органов пищеварения включить в план воспитательной работы внеклассные мероприятия посвященные здоровому и полезному питанию.

5.6. сайте школы создать вкладку «Организацию питания начальной школы(1-4 классов) ежемесячно заниматься мониторингом и наполняемостью вкладки.

6. Ввести табельную систему для учёта питания учащихся–льготников.

7. Ответственность за питание учащихся-льготников и составление ведомости посещения ими школы возложить на классных руководителей: Цымбал О.А, Смолянская И.В, Часнык И.А., Дудник Е.Г, Дудник О.Ю, Ядренцеву О.В.

8. Ответственность за ведение сводной ведомости и сдачу её в РОО (отдел питания) возложить на заместителя директора по ВР Цымбал Р.А.

По второму вопросу слушали директора школы Котову Ж.А., которая довела до сведения коллектива, что во исполнение перечня поручений Президента РФ от 15.01.2020,на основании Постановления Главы администрации Азовского района от 06.10.2020 года № 818, от12.10.20022 года № 833, от 25.08.2023 года № 695, на приказа Азовского РОО № 566 от 25.08.2023 года и в соответствии с доведенными лимитами

**Предлагаю:**

1.Организовать горячее питание с 01.09.2023 года для обучающихся начальных классов МБОУ Отрадовская СОШ.

2. Утвердить список на питание обучающихся начальных классов МБОУ Отрадовская СОШ в количестве 37 человека.

3 .Ответственным за организацию питания учащихся начальной школы назначить заместителя директора по ВР Цымбал Р.А., возложив на нее ответственность за организацию постоянно действующей системы административно-общественного и родительского контроля за организацией питания, качеством приготовления пищи, закладки продуктов, выходом готовой продукции.

4.Заместителю директор по ВР Цымбал Р.А :

4.1. организовать работу по вывешиванию в пищеблоках, комнате для приема пищи в доступно месте прошнурованную и опечатанную книгу отзывов и предложений, анализировать содержание отзывов потребителей продукции и родителей.

4.2.Анализировать вопросы организации питания на заседаниях педагогических советов, родительских собраниях.

4.3. Создать и соблюдать необходимые санитарно-гигиенические условия для организации горячего питания учащихся в МБОУ Отрадовская СОШ.

4.4. В комнате для приема пищи оформить уголок «О вкусной и здоровой пище»

4.5.Активизировать разъяснительную работу с родителями о широком использовании школьниками горячего питания. В целях предупреждения заболеваний органов пищеварения включить в план воспитательной работы внеклассные мероприятия посвященные здоровому и полезному питанию.

4.6.На сайте школы создать вкладку «Организацию питания начальной школы(1-4 классов) ежемесячно заниматься мониторингом и наполняемостью вкладки.

5. Ввести табельную систему для учёта питания учащихся–льготников.

6. Ответственность за питание учащихся начальной школы и составление ведомости посещения ими школы возложить на классных руководителей: Сергиенко И.А, Малютиной С.Б., Хитрову Г.П, Чернобай М.В,

7. Ответственность за ведение сводной ведомости и сдачу её в РОО (отдел питания) возложить на заместителя директора по ВР Цымбал Р.А.

**Решили:**

1.Организовать горячее питание с 01.09.2023 года для обучающихся начальных классов МБОУ Отрадовская СОШ.

2. Утвердить список на питание обучающихся начальных классов МБОУ Отрадовская СОШ в количестве 37 человека.

3 .Ответственным за организацию питания учащихся начальной школы назначить заместителя директора по ВР Цымбал Р.А., возложив на нее ответственность за организацию постоянно действующей системы административно-общественного и родительского контроля за организацией питания, качеством приготовления пищи, закладки продуктов, выходом готовой продукции.

4.Заместителю директор по ВР Цымбал Р.А :

4.1. организовать работу по вывешиванию в пищеблоках, комнате для приема пищи в доступно месте прошнурованную и опечатанную книгу отзывов и предложений, анализировать содержание отзывов потребителей продукции и родителей.

4.2.Анализировать вопросы организации питания на заседаниях педагогических советов, родительских собраниях.

4.3. Создать и соблюдать необходимые санитарно-гигиенические условия для организации горячего питания учащихся в МБОУ Отрадовская СОШ.

4.4. В комнате для приема пищи оформить уголок «О вкусной и здоровой пище»

4.5.Активизировать разъяснительную работу с родителями о широком использовании школьниками горячего питания. В целях предупреждения заболеваний органов пищеварения включить в план воспитательной работы внеклассные мероприятия посвященные здоровому и полезному питанию.

4.6.На сайте школы создать вкладку «Организацию питания начальной школы(1-4 классов) ежемесячно заниматься мониторингом и наполняемостью вкладки.

5. Ввести табельную систему для учёта питания учащихся–льготников.

6. Ответственность за питание учащихся начальной школы и составление ведомости посещения ими школы возложить на классных руководителей: Сергиенко И.А, Малютиной С.Б., Хитрову Г.П, Чернобай М.В,

7. Ответственность за ведение сводной ведомости и сдачу её в РОО (отдел питания) возложить на заместителя директора по ВР Цымбал Р.А.

По третьему вопросу слушали директора школы Котову Ж.А., которая довела до сведения коллектива, что во исполнение перечня поручений Президента РФ от 15.01.2020 года, постановления главного Государственного санитарного врача РФ от 31 августа 2006 года № 30 «Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях», ФЗ №273 «Об образовании в РФ» и на основании доведенных лимитов, приказа Азовского РОО № 430 от 01.09.2022 года

**Предлагаю:**

1.С 01.09.2023 года установить следующую оплату за питание с расчета:

- 78 рублей на каждого обучающегося 1-4 классов 5 раз в неделю в виде горячего завтрака из средств федерального бюджета.

- 50 рублей на каждого обучающегося из категории малоимущих семей 5 раз в неделю в виде завтрака из средств местного бюджета.

- 58 рублей дополнительно на каждого обучающегося из категории детей ОВЗ 1-4 классов 5 раз в неделю из средств местного бюджета.

- 136 рублей на каждого обучающегося из категории детей ОВЗ 5-11 классов 2 раза в день 5 раз в неделю из средств местного бюджета.

- 136 рублей на каждого обучающегося из категории детей обучающихся на дому1-11 классов 2 раза в день 5 раз в неделю из средств местного бюджета.

- 50 рублей на каждого обучающегося один из родителей, которых был мобилизован в СВО.

**Решили:**

1.С 01.09.2023 года установить следующую оплату за питание с расчета:

- 78 рублей на каждого обучающегося 1-4 классов 5 раз в неделю в виде горячего завтрака из средств федерального бюджета.

- 50 рублей на каждого обучающегося из категории малоимущих семей 5 раз в неделю в виде завтрака из средств местного бюджета.

- 58 рублей дополнительно на каждого обучающегося из категории детей ОВЗ 1-4 классов 5 раз в неделю из средств местного бюджета.

- 136 рублей на каждого обучающегося из категории детей ОВЗ 5-11 классов 2 раза в день 5 раз в неделю из средств местного бюджета.

- 136 рублей на каждого обучающегося из категории детей обучающихся на дому1-11 классов 2 раза в день 5 раз в неделю из средств местного бюджета.

- 50 рублей на каждого обучающегося один из родителей, которых был мобилизован в СВО.

Председатель: Котова Ж.А.

Секретарь: Смолянская И.В.