Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Отрадовская средняя общеобразовательная школа Азовского района.

МБОУ Отрадовская СОШ, 346768, Ростовская область, Азовский район, село Отрадовка, улица Строительная 21, ИНН 6101028853, КПП 610101001, ОГРН 1026100508720, л/с 20586Х14330 в УФК по Ростовской области, р/сч. 4070181056015110010 в отделении Ростов-на-Дону в городе Ростов-на- Дону. Телефон 8(86342) 97-7-58, адрес электронной почты- otradovka807@mail.ru.

Приказ

01.09.2021 г. № 119

В целях полноценного эстетического развития и воспитания обучающихся средствами театрального искусства, создания условий для приобщения их к истокам отечественной и мировой культуры и сплочения коллектива, расширения культурного диапазона учеников и содействия максимальному раскрытию их интересов. А также, активного включения в процесс самообразования и саморазвития, формирования духовно, нравственно, эстетически развитой личности, в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 28.06.1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о школьном театре «Музыкальный театр» на базе МБОУ Отрадовская СОШ, далее именуемая – Музыкальный театр (приложение 1).
2. Назначить руководителем Музыкального театра. учителя начальных классов Малютину Светлану Борисовну
3. Утвердить план работы Музыкального театра на 2022 - 2025 учебный год.
4. Организовать деятельность Музыкального театра, в системе воспитательной работы МБОУ Отрадовской СОШ
5. Назначить ответственным за реализацию театрального направления Цымбал Розану Асватуровну - заместитель директора по ВР
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: Ж.А.Котова.

Приложение № 1

к приказу МБОУ Отрадовской СОШ

от \_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О школьном Музыкальном театре в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Отрадовской средней общеобразовательной школе Азовского района

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Положение **«**О школьной Музыкальном театре» в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Отрадовской средней общеобразовательной школе Азовского района(далее – Положение), (далее – Организация) создано в целях правового урегулирования деятельности школьной театральной студии (далее – Студии) в Организации.
   2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- Школьный Музыкальный театр (далее – Музыкальный театр) - добровольное объединение обучающихся Организации, имеющих способности и стремления к творчеству, интеллектуальной и исследовательской деятельности, основанное на общности интересов и совместной учебно-творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию культурных, нравственных, и других духовных ценностей.

* 1. Музыкальный театр основывается на следующих принципах:
     + Открытость и гласность;
     + Самостоятельность и ответственность;
     + Равноправие и добрая воля каждого члена Музыкального театра;
     + Гуманность во взаимоотношениях членов Музыкального театра
  2. В рамках, установленных законодательством, Музыкальный театр свободен в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.
  3. Информация о деятельности Музыкального театра является гласной и общедоступной.

1. **ОСНОВНЫЕ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОГО МУЗЫКАЛЬНОГО ТЕАТРА**

* 2.1. Основная **цель** создания Музыкального театра - содействие максимальному раскрытию творческих интересов и склонностей обучающихся Организации, активное включение обучающихся в процесс самообразования и саморазвития, формирование духовно, нравственно, эстетически развитой личности.
  1. **Задачи** Музыкального театра:
     + Изучать искусство и культуру, приобщать к ним обучающихся через театральное творчество;
     + Формировать общую культуру;
     + Организовывать содержательный досуг обучающихся;
     + Раскрывать и развивать творческий потенциал обучающихся;
     + Содействовать интеллектуальному развитию обучающихся;
     + Создавать среду для получения навыков и умений красиво говорить, для расширения кругозора обучающихся;

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛЬНОГО МУЗЫКАЛЬНОГО ТЕАТРА**
   1. Контроль над деятельностью Музыкального театра осуществляется руководителем Организации, который:

* Создает необходимые условия для обеспечения деятельности Музыкального театра;
* Предоставляет для проведения занятий Музыкального театра помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям;
* Устанавливает график рабочего времени штатных сотрудников Музыкального театра;
* Оказывает помощь работникам Музыкального театра в организации концертов, культурно-досуговых мероприятий на базе Организации и в иных учреждениях и организациях (на основании вызова или приглашения администрации данных учреждений или организаций);
* Утверждает перспективные планы Музыкального театра;.
* Утверждает расписание занятий Музыкального театра в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;
* Определяет график отчетов о результатах деятельности Музыкального театра (открытых занятий, миниатюр, спектаклей).
  1. **Непосредственное руководство** Музыкального театра осуществляет руководитель Музыкального театра, который назначается приказом руководителя Организации из числа педагогов Организации на основании письменного заявления (далее – Руководитель Музыкального театра).
  2. **Руководитель** Музыкального театра **в своей деятельности:**
* Составляет перспективные планы, которые предоставляет руководителю Организации на утверждение, согласно установленным срокам;
  + - Ведет в Музыкальном театре регулярную творческую и учебно- воспитательную работу на основе утвержденного плана;
    - Разрабатывает расписание занятий Музыкального театра;
    - Формирует список членов Музыкального театра;
    - Формирует по согласованию с руководителем Организации репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности членов Музыкального театра
    - Предоставляет отчеты о результатах деятельности Музыкального театра (открытые занятия, миниатюры, спектакли) за отчетный период.
    - Членом Музыкального театра может стать любой учащийся 2-4-х классов Организации.
    - Общее число членов Музыкального театра не должно превышать 18 - 20 учащихся.
    - Зачисление обучающихся в Музыкальный театр осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей, лиц, их заменяющих) (Приложение 1).
    - Прием в Музыкальный театр осуществляется ежегодно до 15 сентября, а также в течение учебного года, если не достигнута предельная численность участников Музыкального театра.
    - Занятия в Музыкальном театре проводятся согласно расписанию (графику), утвержденному руководителем Организации.
    - Воспитание нравственных ценностей, творческое развитие участников.
* **3.10.** Музыкальный театр **в рамках своей деятельности:**
  + - Организует систематические занятия в форме тренингов по сценической речи, актерскому мастерству, работе над художественным словом, репетиций (работа над драматическим материалом);
    - Предоставляет отчеты о результатах своей деятельности (открытые занятия, миниатюры, спектакли);
    - Участвует в мероприятиях, программах и акциях Организации;
    - Использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни Организации.
* **4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ ШКОЛЬНОГО МУЗЫКАЛЬНОГО ТЕАТРА**
  1. **Руководитель** Музыкального театра **обязан:**
     + Своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с Уставом Организации, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем Организации и настоящим Положением (расписание занятий, репертуарный план, список учащихся Музыкального театра);
     + Нести ответственность за уровень творческого развития участников Музыкального театра;
     + Уважать права и свободы участников Музыкального театра;
     + Обеспечивать сохранность жизни и здоровья участников Музыкального театра в ходе занятий;
     + Обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия участников Музыкального театра с учётом их индивидуальных особенностей;
     + Соблюдать трудовую дисциплину.
* **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
* 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом руководителя Организации.
* 6.2. Срок действия Положения не ограничен.
* 6.3 По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

Директор МБОУ Отрадовской СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ж.А.Котова

Приложение № 1

к приказу МБОУ Отрадовской СОШ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директору МБОУ Отрадовской СОШ

Котовой Ж.А.

(ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу:

тел:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка, , обучающегося класса в школьную театральную студию «БУМ – БАМ!!!». С Уставом МБОУ «Лежанская СОШ», с Положением о школьной театральной студии ознакомлен(а).

« » 20 г.

(подпись) (расшифровка подписи)