

- б) в случае проведения внеплановой проверки:
- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 - реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
 - реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
 - реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
 - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
 - сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
- реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются:

- контроль соблюдения организацией, осуществляющей образовательную деятельность, лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности;*
- проверка соблюдения организацией, осуществляющей образовательную деятельность, требований законодательства об образовании;*
- проверка обеспечения организацией, осуществляющей образовательную деятельность, условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования;*
- оценка соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам.*

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
- соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;
- выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;
- проведение мероприятий:
 - по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного

фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
по обеспечению безопасности государства;
по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить с "03" апреля 2019 года.

Проверку окончить не позднее "30" апреля 2019 года.

9. Правовые основания проведения проверки:

п.п. 1, 2 ч.1 ст. 7, ч.ч. 1 - 4 ст. 93 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

ст.ст. 9, 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

п.2 ч.1 ст. 15¹ Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

ч.ч. 1, 6-8 ст. 19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

пп.пп. 2.1.1, 2.1.2 п.2.1 раздела II Положения о Региональной службе по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 18.11.2011 № 138

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582;

Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706;

Правила формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 № 729;

Положение о лицензировании образовательной деятельности, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966;

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185;

Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;

Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.02.2014 № 115;

Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации,

осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;

Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276;

Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденные приказом Рособнадзора от 29.05.2014 № 785;

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденный приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309;

федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;

федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598;

федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599;

требования, установленные Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (утв. приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н);

требования, установленные федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России и Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России и Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512;

Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 (приложение №2);

Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196.

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1) рассмотрение и экспертиза документов и иной информации, характеризующих деятельность организации, на соответствие нормам законодательства об образовании; с 03.04.2019 по 30.04.2019;

2) анализ наличия и достоверности информации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также иными

способами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; с 03.04.2019 по 30.04.2019;

3) анализ сведений, внесенных в ФИС ФРДО; с 03.04.2019 по 30.04.2019;

4) наблюдение за ходом образовательного процесса; с 03.04.2019 по 30.04.2019;

5) оценка качества подготовки обучающихся путем:

анализа результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой аттестации выпускников организации; с 03.04.2019 по 30.04.2019;

беседы (анкетирования) с родителями (законными представителями) обучающихся; с 03.04.2019 по 30.04.2019;

проведения экспертизы качества освоения образовательных программ обучающимися 3 классов по учебным предметам «Окружающий мир» и «Русский язык», 7 классов - «Биология» и «Русский язык», 8 классов - «Обществознание» и «Химия», 10 классов - «Биология» и «Русский язык» в форме проверочных работ; с 03.04.2019 по 30.04.2019;

б) проверка исполнения и соблюдения образовательной организацией лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности, установленных п. 6 Положения о лицензировании образовательной деятельности (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966); с 03.04.2019 по 30.04.2019.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля(надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Административный регламент исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной функции по осуществлению федерального государственного контроля качества образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2017 № 546;

Административный регламент исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в сфере образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1096;

Административный регламент исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за образовательной деятельностью, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.12.2017 № 1197.

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

распорядительный документ, подтверждающий полномочия лица, представляющего интересы организации при проведении проверки;

документы и сведения, подтверждающие соответствие лицензиата лицензионным требованиям и условиям при осуществлении образовательной деятельности, установленным п. 6 Положения о лицензировании образовательной деятельности (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966);

основная(ые) образовательная(ые) программа(ы), в том числе адаптированная(ые) основная(ые) образовательная(ые) программа(ы) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), включая учебные планы, в том числе индивидуальные учебные планы (при наличии), календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе курсов внеурочной деятельности и коррекционных курсов;

расписание учебных занятий, занятий по внеурочной деятельности и по дополнительным общеразвивающим программам;

журналы проведения учебных занятий и курсов внеурочной деятельности;

перечень используемых учебников по уровням образования; документация по информационному и библиотечному обеспечению образовательного процесса;

программа развития организации;

отчет о самообследовании;

документы, регламентирующие осуществление образовательной деятельности, в том числе локальные нормативные (положения, порядки и т.п.) и распорядительные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (приказы по основной деятельности и по кадрам); материалы, регламентирующие организацию обучения обучающихся в очно-заочной, заочной формах, организацию индивидуального обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организацию обучения в форме семейного образования, самообразования (при наличии);

документы, отражающие прием на работу в организацию педагогических работников (штатное расписание, тарификационные списки); документы, подтверждающие наличие у педагогических работников профессионального образования, соответствующей квалификации, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам (документы об образовании, о наличии дополнительного профессионального образования; аттестационные листы);

документы по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности (при наличии);

документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества образования (локальный акт, программа/план реализации внутренней системы оценки качества образования, информация о функционировании внутренней системы оценки качества образования, аналитические материалы);

документы и материалы организации по проведению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (приказы, протоколы заседания педагогического совета, аналитические справки);

материалы, отражающие систему научно-методической работы образовательной организации (документы о работе методического совета, методических объединений образовательной организации: планирование, отчетность);

договор(ы) между организациями, осуществляющими образовательную деятельность, участвующими в сетевой форме реализации образовательных программ (при наличии образовательных программ, реализуемых в сетевой форме);

документы по оказанию платных образовательных услуг, в том числе договоры об оказании платных образовательных услуг (при наличии), документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

документы по формированию и движению контингента обучающихся (прием, перевод, отчисление, восстановление), включая личные дела обучающихся; журналы приема заявлений в образовательную организацию; заявления родителей (законных представителей) о зачислении обучающихся в образовательную организацию, о переводе, об отчислении, о восстановлении; приказы о приеме, о комплектовании, о переводе, об отчислении, о восстановлении обучающихся;

документы по подготовке к ГИА, по выдаче документов об образовании (приказы, протоколы педагогического совета, заявления участников ГИА об участии в итоговом сочинении и собеседовании по русскому языку; документы, подтверждающие ознакомление участников ГИА, их родителей и педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению итогового сочинения, собеседования по русскому языку, ГИА по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, с Порядком проведения ГИА, книги регистрации выданных документов об основном общем и среднем общем образовании);

материалы и документы, подтверждающие выдачу документов об образовании;

документы и материалы, подтверждающие внесение информации в ФИС ФРДО;

сведения о результатах прохождения обучающимися промежуточных аттестаций, государственной итоговой аттестации;

документы, отражающие реализацию прав участников образовательных отношений, в том числе по оказанию обучающимся социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции, включая материалы, регламентирующие организацию индивидуального обучения на дому для обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья, документы по применению к обучающимся мер поощрения, дисциплинарного взыскания (при наличии);

материалы и документы о деятельности коллегиальных органов управления организацией (положения о коллегиальных органах управления, протоколы заседаний);

материалы и документы об обеспечении условий охраны обучающихся, включая договоры об обеспечении охраны образовательной организации, договоры (акты, иные документы) на эксплуатацию системы контентной фильтрации;

договоры дарения (пожертвования) (при наличии); договоры о приобретении питьевой воды, продуктов питания, учебников, учебно-методических пособий, мебели;

сведения об адресе официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Проверяемый период: 2016-2017, 2017-2018 и 2018-2019 учебные годы.

Руководитель Региональной службы

Голстик Н.В.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора),
органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или
приказ о проведении проверки)



Лазаренко Татьяна Николаевна, ведущий специалист отдела контроля качества образования
Ростобнадзора; 8(863)300-33-37; control4@rostobrnadzor.ru

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего
проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))