**План заседаний**

**методического объединения учителей начальных классов**

**на 2022 – 2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Сроки**  **проведения** | **Тема заседания**  **Цель** | **Форма проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Август | **Заседание МО №1.**  **Тема заседания: «Организационное заседание МО. Анализ работы МО за 2021-2022 учебный год. Цели и задачи организации методической работы учителей начальных классов и совершенствование информа-ционно-методического обеспечения образовательного процесса в 2022-2023 учебном году».**  **Цель**:  Обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса.  **Вопросы для обсуждения:**  1. Анализ работы МО за истекший год, утверждение плана  работы МО на 2022-2023 учебный год.  2.Утверждение тем по самообразованию.  3.Рассмотрение рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.  4. Обсуждение   план МО на новый учебный год..  5.Утверждение графика открытых уроков и внеклассных мероприятий.  6. Методическая помощь педагогическим работникам в вопросах реализации внеурочной деятельности. | Инструктивно-методическое  заседание | Зам. дир. по УВР  Руково-дитель МО |
| 2. | Сентябрь - октябрь | **Межсекционная  работа**.  Проведение и анализ входных контрольных работ во 2-4 классах.  Организация работы по адаптации первоклассников.  Организация работы с одаренными детьми.  Работа со слабоуспевающими. Контроль проведения занятий.  Участие в работе методических совещаний. | Входные контрольные работы    Монито-ринг | Учителя 2-4 классов    Учителя 1 классов    Учителя началь-ных   классов |
| 3. | Октябрь | **Заседание МО № 2.**  **Тема заседания:** «Система работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности»  **Цель:** Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образователь-ных технологий;  **Вопросы для обсуждения:**  1. Развитие функциональной грамотности как фактор достиже-ния современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС.  2. Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся.  3.Готовность к школе и адаптация первоклассников  4.Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 четверть.  5. Методическая помощь педагогическим работникам в вопросах реализации внеурочной деятельности. | Семинар | Руководитель МО    Учителя началь-ных классов |
| 4. | Ноябрь - декабрь | **Межсекционная работа.**  Работа с одаренными детьми.  Организация работы со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.  Наполнение «методической копилки».  Участие в работе педагогического совета.  Участие в работе методических совещаний.  Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах.  Отчеты по темам самообразования. | Методическая  работа | Учителя началь-ных классов    Руково-дитель МО |
| 5. | Январь | **Заседание МО № 3.**  **Тема заседания:** «Опыт работы по формированию функциональной грамотности младших школьников»  **Цель:** использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей  **Вопросы для обсуждения:**  1. «Опыт работы функциональной грамотности на уроках математики и русского языка»  2. «Опыт работы по функциональной грамотности на уроках литературного чтения и окружающего мира»  3. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 полугодие.  4. Методическая помощь педагогическим работникам в вопросах реализации внеурочной деятельности. | Практи-кум | Руково-дитель МО    Учителя началь-ных классов        . |
| 6. | Март | **Заседание МО  № 4.**  **Тема заседания:** «Повышение качества образования: проблемы и пути решения»  **Цель:** использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей  **Вопросы для обсуждения:**  1. Развитие функциональной грамотности через технологию проектной деятельности.  2.«Формирование грамотности на занятиях внеурочной деятельности».  3.Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 3 четверть.  Анализ  проведения декады начальных классов.  4. Методическая помощь педагогическим работникам в вопросах реализации внеурочной деятельности. | Семинар-практи-кум                        Обмен опытом | Руково-дитель МО  Учителя началь-ных классов |
| 7. | Январь | **Межсекционная работа.**  «Портфолио» аттестуемых учителей  Участие в работе методических совещаний.  Работа со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа. | Методическая  работа | Руководитель МО    Учителя началь-ных классов |
| 8. | Февраль - март | **Межсекционная работа.**  Работа с одаренными детьми. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах.  Работа со слабоуспевающими учащимися.  Консультации, индивидуальная работа.  Создание «копилки уроков» на электронных носителях.  Подведение итогов успеваемости за 3 четверть. | Методическая  работа | Учителя начальных классов |
| 9. | Май | **Заседание МО № 5.**  **Тема заседания: «Анализ результатов деятельности МО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса в рамках ФГОС НОО 3-го поколения».**    **Цель:**  Оценка эффективности работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год.    **Вопросы для обсуждения:**  1.Выполнение ООП НОО, оценка результатов образования во 2-4 классах. Анализ итогов комплексных контрольных работ.  Итоги успеваемости за год.  Знакомство с аналитическими справками.  Оформление школьной документации по итогам года.  2.Самоанализ педагогической деятельности.  4.Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год.  5. Методическая помощь педагогическим работникам в вопросах реализации внеурочной деятельности.  6.Задачи МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год. | Круглый стол    Творче-ские отчеты | Зам.дир.по УВР    Учителя началь-ных классов |