

ПРОТОКОЛ  
ЗАСЕДАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ВНЕДРЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ  
от 10.01.2024 года № 1

Присутствовали: 5 чел.

Отсутствовали: 0 чел.

**ПОВЕСТКА**

1. Организация деятельности рабочей группы по введению профессиональных стандартов.
2. План по организации применения профессиональных стандартов в образовательной организации.
3. Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников.

**СЛУШАЛИ:**

По первому пункту повестки заседания слушали руководителя рабочей группы, заместителя директора по учебно-воспитательной работе Михайлову Ирину Юрьевну. Ирина Юрьевна ознакомила присутствующих с организацией деятельности рабочей группы, правами и обязанностями членов рабочей группы представила проект плана деятельности рабочей группы на период с 10.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:** «за» - 5 чел., «против» - нет.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Принять информацию об организации деятельности рабочей группы к сведению.
2. Принять план деятельности рабочей группы на период с 10.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

По второму пункту повестки заседания слушали заместителя директора по учебно-воспитательной работе Михайлову Ирину Юрьевну. Ирина Юрьевна акцентировала внимание на обязательное требование наличия в плане по организации применения профессиональных стандартов в образовательной организации следующих составляющих:

- а) определение списка профессиональных стандартов, подлежащих применению;
- б) определение потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников, полученные на основе анализа квалификационных требований, содержащихся в профессиональных стандартах и кадрового состава организации;
- в) определение этапов применения профессиональных стандартов;
- г) определение перечня локальных актов и других документов ОО, подлежащих изменению в связи с учётом положений профессиональных стандартов.

Ирина Юрьевна поручила рабочей группе определить список профессиональных стандартов, подлежащих применению.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Соблюдать требования к разработке плана по организации применения профессиональных стандартов.
2. Определить список профессиональных стандартов, подлежащих применению.

По третьему пункту повестки заседания слушали заместителя директора по учебно-воспитательной работе Михайлову Ирину Юрьевну. Ирина Юрьевна предложила сверить наименования должностей работников штатного расписания с наименованием должностей профстандартов. В случае выявления расхождений с наименованием должностей внести предложения по корректировке штатного расписания.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Провести сверку наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников.

Председатель рабочей группы:

Д.В.Полухина

Члены группы:

И.Ю.Михайлова

И.И.Литвинова

С.Н.Клименко

А.П.Калугина